

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE (Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 35 del 12/02/2018

Oggetto: Liquidazione, c di rimborsi spese spetta nell'anno 2017 – su pro	on contestuale autorizzazione al pagam anti al personale dipendente dell'ISPRO getti finalizzati	Dottor Luciano Lippi	8, ti
Responsabile della Esecuzione	Direttore della S.O.C. Gestione Risorse Umane	Dottor Luciano Lippi 0885407400000000000000000000000000000000	A A
Responsabile del procedimento		Rita Camiciotti	
Estensore		Sabrina Andrei	
ALLEGATI N. 1			

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n.

12 FEB, 2018

Eseguibile a norma di Legge dal

10 FFR 2018

Pubblicato a norma di Legge il Inviato al Collegio Sindacale il

M 2 FFB. 2018

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

1 Delibera n. 3 5 del

Visti/e:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 28 dicembre 2015, n. 84 avente per oggetto "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005";
- la Legge Regionale Toscana 14 luglio 2016, n. 44 recante "Ulteriori disposizioni in merito al riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005 e alla L.R. 3/2008";
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);

VISTA la convenzione stipulata tra ISPO e L'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPRO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001;

- gli artt. 9,12,13,14 della Legge n. 836 del 18.09.1973, l'art. 5 del D.P.R. 513 del 16.01.1978, gli artt. 2 nella sola parte riferita al rimborso della spesa d'albergo, 9 della Legge 26.07.1978, n. 417, l'art. 5 del D.P.R. 395 del 23.08.1988, Sentenza della Corte dei Conti n. 1385 del 10.11.1983, l'art. 44 del CCNL Sanità valido per il personale non dirigenziale del 20.09.2001 integrativo del CCNL 7.4.1999, L'ART. 32 DEL cenl Sanità Dirigenza Medica e Veterinaria del 10.02.2004 integrativo del CCNL 8.6.2000, l'art. 32 del CCNL Sanità dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa del 10.02.2004 integrativo del CCNL 8.6.2000;
- gli artt. 213, 214,216, 217 della L. 266/2006 (Legge Finanziaria), e il D.Lgs. 223 del 04.07.2006;
- la Legge n. 122 del 30.07.2010 relativa ai rimborsi chilometrici (non più dovuti)

Premesso che:

-L'importo da liquidare al personale dipendente dell'ISPRO per l'effettuazione nell'anno 2017, di servizi fuori sede ammonta complessivamente ad € 76.60 come risulta dall'allegato di lettera A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto:

-Dell'allegato di lettera A nel quale sono riepilogati gli importi da corrispondere al personale dipendente dell'ISPRO per l'effettuazione dei servizi fuori sede;

-Che i dipendenti dell'ISPRO, ricompresi nell'allegato di lettere A sono stati autorizzati a prestare servizio fuori sede dai rispettivi responsabili;

-Che i suddetti dipendenti hanno presentato la richiesta di pagamento di rimborso spese, unitamente alla necessaria documentazione comprovante l'avvenuta effettuazione del servizio;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante ai dipendenti di cui all'allegato di lettera A;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l'urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;



Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

- 1 di liquidare, autorizzandone contestualmente il pagamento, quanto spettante ai vari dipendenti di ISPRO che hanno effettuato servizi fuori sede nell'ambito di progetti finalizzati ammontanti complessivamente ad € 76.60, come risulta dall'allegato di lettera "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2 di dare atto che la spesa di € 76.60 viene imputata ai vari progetti finalizzati di cui alle autorizzazioni ISPRO indicate a margine di ciascun nominativo di cui all'allegato di lettera "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3 di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente attesa l'urgenza di provvedere al pagamento di cui trattasi;
- 4 di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE

SANITARIO (Dott. Riccardo Poli) IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE GENERALE

(Prof. Gianni Amunni)

Allegato di Lettera "A" alla delibera del Direttore n. ____ del _

da liquidare luogo data

AUT.	Matr.	Cognone Nome	data	luogo	da liquidare
99 2017	3124	CHELLINI ELISABETTA	19/12/2017	ROMA	76.60

Totale € 76.60

[&]quot;Accesso alle cure, sostegno psicologico e sorveglianza sanitaria epidemiologica delle patologie correlate in Italia: un progetto integrato - BRIC ID 59"

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

Settore Risorse Umane e Affari Generali ISPRO

Settore Attività Amministrative e di Supporto Area Ricerca ISPRO

S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO

S.C. Gestione Risorse Umane Azienda USL Toscana Centro

S.C. Contabilità Generale Azienda USL Toscana Centro