



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE


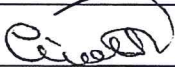
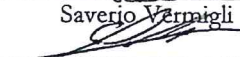
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 184 del 10 LUG. 2018

Oggetto: Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di 1 incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., ad un laureato in Sociologia, Scienze Politiche, Scienza della formazione ed equipollenti (laurea magistrale), nell'ambito del progetto di ricerca: "SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016", finanziato dall'AOU Città della Salute e della Scienza Torino.

Approvazione verbali della Commissione Esaminatrice.

Attribuzione della collaborazione Libero Professionale alla **Dott.ssa Daniela D'Angelo**

Responsabile della Esecuzione:	Direttore SOC Gestione Risorse Umane	Dott. Luciano Lippi 
Referente Operativo:		Paola Cinotti 
Estensore:		Saverio Vermigli 

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa: € 30.500,00

Conto Economico n. 3B 02 04 14 "Contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie"

Eseguibile a norma di Legge dal 10 LUG. 2018

Pubblicato a norma di Legge il 10 LUG. 2018

Inviato al Collegio Sindacale il 10 LUG. 2018

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16.12.2016.

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- a Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale.

Preso atto come con delibera del Direttore Generale ISPRO n. 147 del 25.05.2018, è stato indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., ad un laureato in Sociologia, Scienze Politiche, Scienza della formazione ed equipollenti (laurea magistrale), nell'ambito del progetto di ricerca: "*SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016*", finanziato dall'AOU Città della Salute e della Scienza Torino.

Preso atto come l'Avviso Pubblico in questione è stato pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituto e sul sito internet per la durata di 15 giorni, al fine di consentire la massima pubblicità, con scadenza per la presentazione delle domande in data 11.06.2018.

Visti gli atti ed i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata, si ritiene opportuno procedere all'approvazione dei verbali che, quale **allegato di lettera "A"**, si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

Preso atto come dalle risultanze dei precitati verbali è risultato idoneo l'unico candidato partecipante al colloquio, Dott.ssa Daniela D'Angelo, con punti 44,45.

Ritenuto pertanto di dover procedere al conferimento dell'incarico di collaborazione libero professionale in questione, alla **Dott.ssa Daniela D'Angelo** da espletarsi presso la S.C. Screening e Prevenzione Secondaria, nelle sedi di Via Cosimo il Vecchio 2 e Via delle Oblate 2 Firenze.

Evidenziato che i compiti richiesti al collaboratore, da ritenersi **mansioni non sanitarie**, indispensabili per la realizzazione dell'attività progettuale sono:

1. *supporto al coordinamento dello studio compreso i rapporti con gli altri Centri partecipanti al progetto (organizzazione e partecipazione a riunioni con relativa verbalizzazione, gestione dei rapporti con i fornitori sia per quanto riguarda gli eventi formativi che per quanto riguarda la produzione e stampa del materiale da fornire a tutte le donne del progetto nel momento in cui si presentano al servizio di screening, etc),*
2. *supporto alla organizzazione di eventi formativi come previsto dal progetto compresa la propria partecipazione utile alla gestione dello sportello offline. La partecipazione agli eventi formativi sarà utile per acquisire od aggiornare le conoscenze in merito ad abitudine al fumo, alimentazione e attività fisica e al counseling motivazionale per l'adozione dei corretti stili di vita,*
3. *gestione dello sportello off-line attraverso la presa in carico delle donne che vi accederanno fornendo loro il materiale appositamente elaborato e svolgendo, laddove possibile, interventi brevi di counseling motivazionale,*
4. *gestione degli eventuali rapporti con strutture no profit ed enti del servizio pubblico quali ad esempio i centri antifumo per la presa in carico delle donne che chiederanno di accedervi;*
5. *raccolta e sistematizzazione delle informazioni cartacee e digitali in merito alla adesione allo screening mammografico e all'intervento di supporto alle donne che accedono al percorso off-line;*
6. *contributo per la corretta gestione del follow up delle donne che partecipano sia ai percorsi online che a quelli offline.*

Dato atto che al professionista, per un periodo di 15 mesi, dalla data di effettivo inizio dell'attività, verrà corrisposto un importo lordo, pari ad € 30.500,00, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente. Tale compenso potrà essere rideterminato sulla base dell'effettiva durata dell'incarico ed avrà termine, entro e non oltre il 24.09.2019 (data di scadenza del progetto).

Acquisito il nulla osta di capienza economica, agli atti, da parte della SS Bilancio, Contabilità e Investimenti.

Di iscrivere la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 30.500,00 al Conto Economico n. 3B 02 04 14 "contratto di lavoro autonomo con mansioni non sanitarie" di cui alle Autorizzazioni di spesa n. 85/2018, cdc 758;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D. Lgs. 502/09 e ss.mm. e ii.)

DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

1. **Di approvare** i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., con un laureato in Sociologia, Scienze Politiche, Scienza della formazione ed equipollenti (laurea magistrale), nell'ambito del progetto di ricerca: "*SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016*", finanziato dall'AOU Città della Salute e della Scienza Torino, della durata presunta di 15 mesi, che quali allegato di lettera "A", si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **Di conferire** l'incarico di collaborazione libero professionale, di cui sopra, alla Dott.ssa Daniela D'Angelo unico candidato partecipante al colloquio, dichiarato idoneo, con punti 44,45, con attività da espletarsi presso la S.C. Screening e Prevenzione Secondaria nelle sedi di Via Cosimo il Vecchio 2 e Via delle Oblate 2 Firenze.
3. **Di dare atto** come detta collaborazione avrà una durata presunta di 15 mesi e che al collaboratore verrà corrisposto un importo lordo ed onnicomprensivo pari ad € 30.500,00, (comprensivo di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente). L'effettiva durata del contratto avrà comunque vigenza dalla data di reale inizio dell'attività ed avrà termine, entro e non oltre il 24.09.2019 (data di scadenza del progetto).
4. **Di iscrivere** la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 30.500,00 al Conto Economico n. 3B 02 04 14 "contratto di lavoro autonomo con mansioni non sanitarie" di cui alle Autorizzazioni di spesa n. 85/2018, cdc 758;
5. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile al fine di procedere celermente all'attribuzione della collaborazione di cui sopra;
6. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della legge Regionale Toscana n. 40 del 24.8.2005.

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE
AMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE
GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

Elenco degli allegati

Allegato A

Verbali Commissione Esaminatrice

n. pagine: **6**

10 LUG. 2018

Strutture aziendali da partecipare:

S.C. Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO;
S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO;
Settore Attività Amministrative Supporto alla Ricerca ISPRO;
S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO;
S.O.C. Gestione Risorse Umane (AUSL TC);
S.O.C. Contabilità Generale e Piano d'Investimenti (AUSL TC).

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE AD UNLAUREATO IN SOCIOLOGIA, SCIENZE POLITICHE, SCIENZA DELLA FORMAZIONE ED EQUIPOLLENTI (LAUREA MAGISTRALE), NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "SMART: STRATEGIE INNOVATIVE PER MIGLIORARE LE ABITUDINI DI VITA E RIDURRE L'INCIDENZA DI TUMORI E DI ALTRE MALATTIE CRONICHE NON TRASMISSIBILI - CCM 2016"

Verbale n. 1

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

L'anno 2018 ed oggi 13 giugno alle ore 9.00=., si è riunita presso gli uffici del Direttore della S.C. Screening e Prevenzione Secondaria ISPO, P. 2° Via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 - Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per l'assegnazione di 1 incarico di collaborazione libero professionale ad un laureato in Sociologia, Scienze Politiche, Scienza della formazione ed equipollenti (laurea magistrale), nell'ambito del progetto di ricerca "SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016" da espletarsi presso la S.C. Screening e Prevenzione Secondaria, Via Cosimo il Vecchio, 2 -Firenze.

Detta Commissione è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Direttore Generale n. 147 del 25/05/2018.

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dr.ssa Paola Mantellini

Dirigente Medico SC Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO;

COMPONENTI ESPERTI

Dr.ssa Grazia Grazzini Dirigente Medico SC Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO;

Dott. Umberto Domenichini Collaboratore Amm.vo Prof.le SC Attività Tecnico Amministrative ISPRO;

SEGRETARIO

Sig.ra Manola Turci Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto SC Attività Tecnico Amministrative ISPRO;

La Commissione prende atto, in primo luogo, che l'Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico per il progetto in questione è stato indetto con delibera del Direttore Generale n. 147 del 25.05.2018, e che al relativo bando è stata data pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet ISPRO per la durata di 15 giorni e mediante l'invio tramite posta elettronica a tutte le AO e ASL della Regione Toscana, con scadenza del termine per la presentazione delle domande alle ore 12.00 del 11.06.2018. Alla scadenza del 11.06.2018 sono pervenute n. 1 domanda di partecipazione alla selezione:

1. Dott.ssa Daniela D'ANGELO

Sulla base del suddetto elenco, ciascun membro della Commissione esaminatrice dichiara l'assenza di situazioni d'incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 165/01 (art. 35, co 3, lett. e - art. 35 bis, co 1, lett. a) e ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile mediante firma di apposito modulo agli atti.

La Commissione, dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPRO n. 147 del 25.05.2018 passa ad accertare se i candidati sono in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando e quindi ammissibili al colloquio mirato all'accertamento delle esperienze e competenze professionali richieste per l'attività progettuale.

Dall'esame della documentazione presentata, la candidata di seguito indicata risulta in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge e dall'avviso e pertanto viene ammessa a sostenere il colloquio in data 26 giugno 2018 alle ore 9.20 presso l'Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica – presso gli uffici amministrativi al 2° piano - Presidio Villa delle Rose – Via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze.

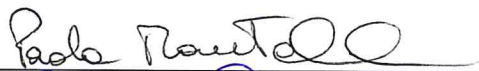
1. Dott.ssa Daniela D'Angelo

Terminata la fase di ammissione/esclusione dei candidati la Commissione stabilisce di convocare al colloquio, nel giorno nel luogo e nell'ora sopra riportati, la candidata ammessa a mezzo posta elettronica. Nello stesso giorno, prima di effettuare il colloquio, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli.

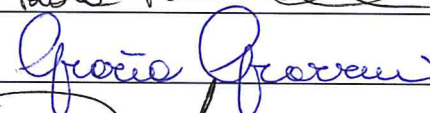
La riunione termina alle ore 10:00

Letto, approvato e sottoscritto

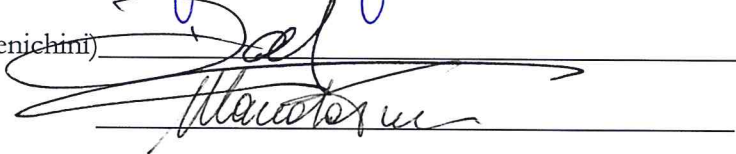
IL PRESIDENTE (Dr.ssa Paola Mantellini)



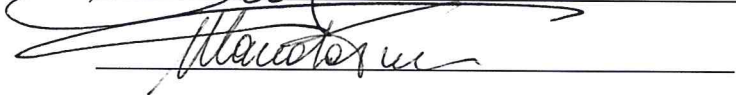
IL COMPONENTE (Dr.ssa Grazia Grazzini)



IL COMPONENTE (Dott. Umberto Domenichini)



IL SEGRETARIO (Manola Turci)



VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE AD UNLAUREATO IN SOCIOLOGIA, SCIENZE POLITICHE, SCIENZA DELLA FORMAZIONE ED EQUIPOLLENTI (LAUREA MAGISTRALE), NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "SMART: STRATEGIE INNOVATIVE PER MIGLIORARE LE ABITUDINI DI VITA E RIDURRE L'INCIDENZA DI TUMORI E DI ALTRE MALATTIE CRONICHE NON TRASMISSIBILI – CCM 2016"

Verbale n. 2

VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO

L'anno 2018 ed oggi 26 giugno alle ore 9:00=., si è riunita presso gli uffici della S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO, P. 2° Via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 - Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per l'assegnazione di di 1 incarico di collaborazione libero professionale ad un laureato in Sociologia, Scienze Politiche, Scienza della formazione ed equipollenti (laurea magistrale), nell'ambito del progetto di ricerca "SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili – CCM 2016" da espletarsi presso la S.C. Screening e Prevenzione Secondaria, Via Cosimo il Vecchio, 2 -Firenze.

Detta Commissione è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Direttore Generale n. 147 del 25/05/2018.

Sono presenti:

PRESIDENTE

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dr.ssa Paola Mantellini Dirigente Medico SC Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO;

COMPONENTI ESPERTI

Dr.ssa Grazia Grazzini Dirigente Medico SC Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO;

Dott. Umberto Domenichini Collaboratore Amm.vo Prof.le SC Attività Tecnico Amministrative ISPRO;

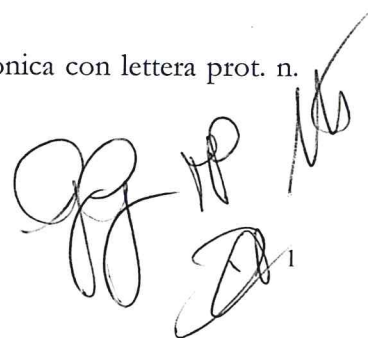
SEGRETARIO

Sig.ra Manola Turci Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto SC Attività Tecnico Amministrative ISPRO;

La Commissione, così come risulta dal verbale n. 1 del 13.06.2018, prende atto che ha ammesso alla selezione n. 1 candidato:

1. Dott.ssa Daniela D'ANGELO

e che la stessa, per sostenere il colloquio, è stata convocato tramite posta elettronica con lettera prot. n. 1504 del 13.06.2018 per il giorno 26.06.2018 alle ore 09:20

Handwritten signatures of the commission members, including the President and experts, in black ink.

La Commissione dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPRO n. 147 del 25.05.2018, accerta di dover procedere alla predisposizione di una graduatoria finale di merito sulla base:

- della valutazione del curriculum formativo e professionale;
- di un colloquio diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento delle attività progettuali.

Ogni singolo componente della commissione ha dichiarato l'assenza di situazioni d'incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 165/01 (art. 35, co 3, lett. e) - art. 35 bis, co 1, lett. a) e ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile mediante firma di apposito modulo agli atti.

La Commissione, dopo aver esaminato le domande dei candidati idonei, prende atto che i suddetti candidati risultano ammessi alla selezione e al colloquio e procede quindi alla valutazione dei curriculum formativi e professionali, tenendo conto che la commissione, così come previsto dall'avviso pubblico, ha disposizione 60 punti totali così ripartiti.

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- 30 punti per il colloquio. Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- TITOLI PROFESSIONALI: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, purché attinente alla attività da espletare.

- TITOLI VARI: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica).

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione, tenendo conto dell'attinenza alla attività da espletare.

La commissione decide, tenendo conto anche di quanto riportato sopra, di attribuire, per la valutazione dei curriculum, i seguenti punteggi:

Per i titoli professionali:

- 0,15 punti per ogni mese di rapporto di lavoro subordinato;
- 0,10 punti per ogni mese di incarichi libero professionali e di collaborazione a progetto;
- 0,05 punti per ogni mese di borse di studio o assegni di ricerca;
- 0,01 punti per ogni mese di frequenza volontaria.

Per i titoli vari:

- Titoli di studio max 4.00

- Titoli professionali o master max 2,00
- Corsi di formazione/ aggiornamento/ convegni scientifici max 1,00
- Attività didattica max 1,00
- Attività scientifica (pubblicazioni) max 2,00

La Commissione procede alla valutazione del curriculum del candidato risultato idoneo al colloquio, attribuendo il seguente punteggio:

COGNOME E NOME	Punteggio Titoli prof.li Max p. 20	Punteggio Titoli vari Max p. 10	GIUDIZIO Curriculum
Daniela D'Angelo	14.85	1.60	Il curriculum vitae della candidata risulta piu che adeguato alle funzioni richieste dal progetto.

La Commissione inoltre stabilisce che il colloquio consisterà nell'approfondire le competenze e le conoscenze della candidata nel settore oggetto dell'avviso pubblico di selezione e decide di porre le seguenti domande:

- Ci parli della legge Regionale Toscana n.74 del 14 dicembre 2017 e della mission della SC presso cui deve essere svolta l'attività progettuale
- Ci parli del counseling motivazionale per i coretti stili di vita
- Lettura e traduzione di articolo in lingua inglese

La Commissione inizia l'espletamento del colloquio previa identificazione della candidata ed esibizione da parte della stessa di un documento di riconoscimento alla segretaria e firma dell'apposito elenco nominativo.

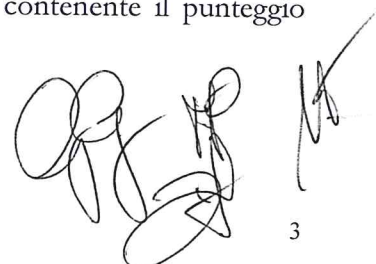
Alle ore 09.20 si è presentata per sostenere il colloquio:

1. Dott.ssa Daniela D'ANGELO

Per il colloquio ai candidati è attribuito il seguente punteggio, precisando che la sufficienza è, in questo caso, rappresentata da un punteggio di almeno 16/30:

COGNOME E NOME	Punteggio in /30	GIUDIZIO COLLOQUIO
D'Angelo Daniela	28	La candidata ha risposto adeguatamente alle domande che le sono state poste e dimostra di avere un profilo adeguato agli obiettivi del progetto.

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria finale di merito contenente il punteggio complessivo attribuito, titoli e colloquio, come sotto riportato:



C	COGNOME E NOME	Colloquio	Titoli	Totale
1	D'Angelo Daniela	28.00	16.45	44.45

Le operazioni concorsuali terminano alle ore 10:00

Il presente verbale viene trasmesso alla Direzione dell'Istituto, per i provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE (Dr.ssa Paola Mantellini)

Paola Mantellini

IL COMPONENTE (Dr.ssa Grazia Grazzini)

Grazia Grazzini

IL COMPONENTE (Dott. Umberto Domenichini)

Umberto Domenichini

IL SEGRETARIO (Manola Turci)

Manola Turci