

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° 134 del 18/06/2024

Oggetto: Progetto “Implementation of cancer screening programmes” – EUCanScreen finanziato da European Health and Digital Executive Agency (HADEA), nell’ambito dell’EU4H Project Grants Programma, coordinato da Latvijas Universitate (LU) Lettonia. Approvazione della relazione progettuale, del piano economico finanziario e recepimento del finanziamento. CUP F13C24000520006		
Struttura Proponente	S.S. Programmazione e Gestione Risorse economiche	Cristina Gheri
	Responsabile del procedimento	Manola Turci
	Estensore	Manola Turci
ALLEGATI N.	3	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio

Eseguibile a norma di Legge dal **18/06/2024**

Pubblicato a norma di Legge il **18/06/2024**

Inviato al Collegio Sindacale il **18/06/2024**

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 recante “Disciplina dell’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d’atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

Vista la Delibera del Direttore Generale n.72 del 29/03/2022 con la quale è stato approvato il regolamento dei progetti finalizzati;

Premesso che:

- La European Health and Digital Executive Agency (di seguito HADEA), nell’ambito del programma “EU4H-2022-JA-IBA” ha individuato un nuovo programma di screening del cancro sostenuto dall’UE, per garantire un livello elevato dei programmi di screening del cancro in tutti gli Stati membri (SM). L’obiettivo generale di EUCanScreen è garantire l’attuazione sostenibile di uno screening di alta qualità per il cancro al seno, alla cervice e al colon-retto e attuazione dei programmi di screening recentemente raccomandati per il tumore del polmone, della prostata e dello stomaco. EUCanScreen ha l’obiettivo di ridurre le malattie da cancro e garantire la parità di accesso dei cittadini UE aventi diritto ai programmi di screening e alla riduzione delle disuguaglianze legate al cancro. Il costituendo consorzio rappresentato da 29 paesi partner, tra cui 25 Stati membri dell’UE, oltre a Ucraina, Moldavia, Norvegia e Islanda viene coordinato dall’Università della Lettonia e coinvolge ulteriori 28 Competent Authority, 61 partner affiliati e 7 partner associati.
- La Comunità Europea ha finanziato, per complessivi € 30.999.929,42 l’azione congiunta “Implementation of cancer screening programmes” – EUCanScreen della durata di 48 mesi con decorrenza 01/06/2024 e termine il 31/05/2028;

Richiamati:

- Il Grant Agreement (GA) n. 101162959 (agli atti) accordo tra HaDEA, rappresentata dal Direttore della Direzione Generale per l’Informatica, il Coordinatore del progetto Latvijas Universitate (LU) Lettonia e i 29 paesi partner beneficiari tra cui l’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, beneficiario n. 16;
- Il Consortium Agreement, in corso di perfezionamento, è stato redatto secondo il Regolamento (UE) 2021/522 del Parlamento Europeo che istituisce un programma d’azione dell’Unione del campo della salute (Programma EU4Health) ed avrà il compito di specificare o integrare gli impegni vincolanti tra le parti in aggiunta a quelli disposti dal GA. L’accordo consortile rimarrà in pieno vigore ed effetto fino al completo adempimento di tutti gli obblighi intrapresi dalle parti ai sensi della convenzione di sovvenzione (GA).

Considerato che:

- L'ISPRO è la Competent Authority italiana e partecipa all'azione con la collaborazione di altri Enti denominati Affiliated Entity (articolo 8 dell'Azione);
- L'ISPRO in qualità di Competent Authority riceverà un contributo, al netto della quota del cofinanziamento, pari a complessivi € 3.011.370,07 secondo le modalità previste nella scheda tecnica del Grant Agreement (see Point 4.2);
- L'ISPRO trasferirà alle 12 Affiliated Entity italiane coinvolte nella realizzazione delle attività le quote spettanti come da piano finanziario contenuto nel Grant Agreement;
- Le Affiliated Entity che faranno riferimento all'ISPRO sono:
 - Istituto Superiore di Sanità;
 - Ministero della Salute;
 - Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia;
 - Regione Marche;
 - AO Città della Salute e della Scienza di Torino;
 - Azienda ULSS 4 Veneto Orientale;
 - Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri;
 - Università Cattolica del Sacro Cuore;
 - Provincia Autonoma di Trento;
 - Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori;
 - Regione Lombardia;
 - ATS Pavia.

Precisato che il finanziamento a favore dell'ISPRO è pari ad euro 656.182,21 (seicentocinquantaseimilacentoottantadue/21) CUP F13C24000520006;

Rilevato che:

- Il Grant Agreement sopra richiamato prevede un contributo a favore di ISPRO pari a complessivi € 3.011.370,07 (ivi incluse le quote spettanti alle Affiliated Entity italiane) come da "Budget for the action" estratto dal GA allegato di lettera "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- Responsabile del progetto per l'ISPRO è la Dr. Paola Mantellini, Dirigente Medico Responsabile della S.C. Screening e Prevenzione Secondaria di ISPRO;

Preso atto che, il Responsabile del progetto, ha presentato una relazione progettuale per la realizzazione degli obiettivi previsti dal progetto stesso, allegata alla presente sotto lettera "B" quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, opportuno approvare il progetto recependo il finanziamento di Euro € 3.011.370,07; (tremilioniundicimilatrecentosettanta/07) a valere dei ricavi registrati nel bilancio d'esercizio dell'Istituto per il periodo di competenza relativo, aut n. 94/2024 CDC 840, conto economico 3A010303 (contributi da privati per ricerca) che, avendo natura contributiva, è fuori dal campo di applicazione dell'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA) ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 26 gennaio 1972 n. 633, e il relativo piano economico finanziario, allegato alla presente sotto lettera "C" quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per far sì che le attività progettuali possano decorrere rispettando così le tempistiche previste dalla UE;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

Preso atto della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

D E L I B E R A

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. **Di approvare** il progetto di ricerca "Implementation of cancer screening programmes" – EUCanScreen" recependone il relativo finanziamento come da "Budget for the action" Allegato di lettera "A" alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. **Di approvare** la Relazione progettuale relativa al progetto di ricerca "Implementation of cancer screening programmes" – EUCanScreen" finanziato da European Health and Digital Executive Agency (HADEA) per il tramite del Coordinatore di progetto Latvijas Universitate (LU) Lettonia, Allegato di lettera "B" alla presente quale parte integrante e sostanziale, recependone il relativo finanziamento;
3. **Di approvare** il relativo piano economico finanziario, redatto dal Responsabile del progetto per ISPRO, documento allegato sotto lettera "C" quale parte integrante e sostanziale;
4. **Di prendere atto** che ISPRO in qualità di Competent Authority riceverà, sulla base del Grant Agreement n. 101162959, la somma di € 3.011.370,07; (tremilioniundicimilatrecentosettanta/07), a valere dei ricavi registrati nel bilancio d'esercizio dell'Istituto per il periodo di competenza relativo, aut n. 94/2024 CDC 840, conto economico 3A010303 (contributi da privati per ricerca);
5. **Di prendere atto che** il finanziamento a favore dell'ISPRO, per lo svolgimento delle attività progettuali previste nel GA è pari ad e 656.182,21 (seicentocinquantesemilacentoottantadue/21) CUP F13C24000520006;
6. Di autorizzare contestualmente la sottoscrizione del
7. **Di dichiarare** il presente atto ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L. R. Toscana n. 40/2005 immediatamente eseguibile;
8. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Roberto Gusinu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Enrico Volpe

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Katia Belvedere

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.C. Screening e Prevenzione Secondaria di ISPRO;
S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche ISPRO;
Dipartimento Amministrazione e Finanza USL Toscana Centro.

Elenco degli allegati

Allegato A	Budget for the action	pag. 4
Allegato B	Relazione progettuale del Responsabile del progetto	pag. 4
Allegato C	Piano economico finanziario	pag. 1

Forms of funding	Estimated eligible ¹ costs (per budget category)											Estimated EU contribution ²							
	A. Personnel costs			B. Subcontracting costs			C. Purchase costs			D. Other cost categories		E. Indirect costs ³		Total costs		EU contribution to eligible costs			Maximum grant amount ⁶
	A.1 Employees (or equivalent)	A.2 Natural persons under direct contract	A.3 Seconded persons	A.4 SME owners and natural person beneficiaries	Actual costs	Unit costs ⁷	Travel	Accommodation	Subsistence	C.2 Equipment	C.3 Other goods, works and services	D.1 Financial support to third parties	Flat-rate costs ⁸	Funding rate % ⁴	Maximum EU contribution ⁵	Requested EU contribution	Maximum		
10.5 - Health Data Hub	78 750,00				0,00	0,00	2 026,00	1 444,00	1 134,00	0,00	0,00	0,00	5 906,18	80	72 224,14	72 224,13	72 224,13		
11 - RKI	248 212,00				0,00	0,00	2 394,00	2 772,00	2 196,00	0,00	0,00	0,00	17 890,18	80	218 771,34	218 771,33	218 771,33		
11.1 - DKEZ	108 800,00				0,00	0,00	1 451,00	1 519,00	1 201,00	0,00	0,00	0,00	7 972,38	80	97 493,26	97 493,25	97 493,25		
11.2 - BPS	317 148,15				0,00	0,00	2 206,00	2 350,00	1 873,00	20 000,00	0,00	0,00	24 225,40	80	296 242,04	296 242,03	296 242,03		
11.3 - DKG	233 489,10				0,00	0,00	5 247,00	7 074,00	5 292,00	0,00	0,00	0,00	21 203,15	80	259 284,20	259 284,11	259 284,11		
12 - MHTGR	55 200,00				0,00	0,00	2 790,00	1 648,00	1 998,00	0,00	0,00	0,00	4 314,32	80	52 760,42	52 760,41	52 760,41		
12.1 - DYPEDE	493 950,00				0,00	0,00	13 854,00	4 854,00	5 004,00	0,00	0,00	0,00	41 626,34	80	509 030,67	509 030,66	509 030,66		
13 - NKIP	584 733,64				0,00	0,00	15 308,00	14 371,00	12 726,00	175 974,00	0,00	0,00	68 637,18	80	839 334,66	839 333,66	839 333,66		
13.1 - NNGYK	244 500,00				0,00	0,00	2 468,00	1 404,00	2 535,00	3 000,00	0,00	0,00	19 628,49	80	240 028,39	240 028,38	240 028,38		
14 - PHCI	472 100,00				0,00	0,00	9 043,00	8 452,00	6 732,00	0,00	0,00	0,00	34 812,89	80	425 711,91	425 711,90	425 711,90		
14.1 - DOHI	202 985,00				0,00	0,00	5 739,00	4 812,00	4 334,00	0,00	0,00	0,00	15 320,20	80	187 344,16	187 344,15	187 344,15		
15 - DOH IE	553 792,40				0,00	0,00	8 450,00	5 263,00	4 499,00	0,00	0,00	0,00	103 557,85	80	1 266 364,52	1 266 363,83	1 266 363,83		
15.1 - HSE	228 873,35				0,00	0,00	3 749,00	2 548,00	1 932,00	0,00	0,00	0,00	16 997,16	80	202 959,61	202 959,31	202 959,31		
15.2 - RCSI	53 915,20				0,00	0,00	2 565,00	1 344,00	988,00	0,00	0,00	0,00	4 102,85	80	50 172,04	50 171,87	50 171,87		
16 - ISPRO	656 363,61				0,00	0,00	22 856,00	21 203,00	17 516,00	0,00	0,00	0,00	53 659,80	80	656 182,73	656 182,21	656 182,21		
16.1 - ISS	58 150,00				0,00	0,00	3 083,00	2 184,00	1 730,00	0,00	0,00	0,00	4 882,29	80	59 703,43	59 703,42	59 703,42		
16.2 - MINSAL	45 083,70				0,00	0,00	1 335,00	1 481,00	1 191,00	0,00	0,00	0,00	3 436,35	80	42 021,64	42 021,04	42 021,04		
16.3 - AULSL RE	477 744,16				0,00	0,00	7 748,00	8 852,00	7 518,00	0,00	0,00	0,00	36 883,85	80	451 036,81	451 036,67	451 036,67		
16.4 - MARCHÉ REGION	134 848,80				0,00	0,00	1 873,00	1 442,00	1 632,00	0,00	0,00	0,00	21 261,58	80	259 998,70	259 998,69	259 998,69		
16.5 - CPO	983 939,00				0,00	0,00	10 579,00	11 558,00	8 558,00	0,00	0,00	0,00	75 329,38	80	921 170,70	921 170,69	921 170,69		
16.6 - PROMIS	134 138,13				0,00	0,00	4 180,00	3 862,00	2 982,00	0,00	0,00	0,00	11 211,35	80	137 098,78	137 098,67	137 098,67		
16.7 - IREMIN	150 800,00				0,00	0,00	1 919,00	2 348,00	2 540,00	0,00	0,00	0,00	11 403,49	80	139 448,39	139 448,38	139 448,38		
16.8 - UCSC	86 027,50				0,00	0,00	2 209,00	1 923,00	1 531,00	0,00	0,00	0,00	6 496,00	80	79 436,80	79 435,94	79 435,94		
16.9 - PAT	35 750,00				0,00	0,00	1 593,00	1 658,00	1 318,00	0,00	0,00	0,00	4 292,33	80	52 489,06	52 489,05	52 489,05		
16.10 - INT	35 359,00				0,00	0,00	1 069,00	1 259,00	1 413,00	0,00	0,00	0,00	2 737,00	80	33 469,60	33 469,59	33 469,59		
16.11 - LOR	13 950,00				0,00	0,00	1 039,00	1 481,00	1 289,00	0,00	0,00	0,00	1 243,13	80	15 201,70	15 201,69	15 201,69		
16.12 - ATS Pavia	174 275,00				0,00	0,00	1 039,00	1 481,00	1 289,00	0,00	0,00	0,00	13 420,54	80	164 114,03	164 114,02	164 114,02		
17 - SAM LT	32 692,52				0,00	0,00	6 915,00	8 133,00	6 538,00	0,00	0,00	0,00	3 869,50	80	47 318,42	47 318,12	47 318,12		
17.1 - VULSK	183 350,00				0,00	0,00	6 234,00	4 324,00	3 473,00	0,00	0,00	0,00	13 984,67	80	171 012,54	171 012,53	171 012,53		
17.2 - LSMUL KK	305 190,00				0,00	0,00	34 458,00	19 702,00	16 014,00	2 000,00	0,00	0,00	29 598,88	80	359 506,30	359 506,29	359 506,29		
18 - MAH	250 706,61				0,00	0,00	2 063,00	1 824,00	1 437,00	0,00	0,00	0,00	17 992,14	80	220 018,20	220 017,68	220 017,68		
19 - IMSPIO	103 440,00				0,00	0,00	10 561,00	9 597,00	3 857,00	7 992,00	0,00	0,00	10 186,12	80	124 561,70	124 561,69	124 561,69		

Forms of funding	Estimated eligible ¹ costs (per budget category)										Estimated EU contribution ¹					
	Direct costs										Indirect costs	Total costs	EU contribution to eligible costs			Maximum grant amount ⁶
	A. Personnel costs		B. Subcontracting costs	C. Purchase costs			C.2 Equipment	C.3 Other goods, works and services	D.1 Financial support to third parties	E. Indirect costs ³			Funding rate % ⁴	Maximum EU contribution ⁵	Requested EU contribution	
Actual costs	Unit costs ⁷	Actual costs	Travel	Accommodation	Subsistence	Actual costs	Actual costs	Actual costs	Actual costs	Flat-rate costs ⁸	U	g = f * U%	h	m		
32 - IRCCS-BARI																
33 - ASL TARANTO																
34 - MSB																
35 - CNSMLA																
36 - IASI RIO																
Σ consortium	29 085 608,44	0,00	2 826 100,84	758 759,50	670 488,00	586 466,00	456 543,33	1 830 463,56	463,15	2 535 042,50	38 749 935,32		30 999 948,20	30 999 929,42	30 999 929,42	

1 See Article 6 for the eligibility conditions. All amounts must be expressed in EUR (see Article 21 for the conversion rules).
 2 The consortium remains free to decide on a different internal distribution of the EU funding (via the consortium agreement; see Article 7).
 3 Indirect costs already covered by an operating grant (received under any EU funding programme) are ineligible (see Article 6.3). Therefore, a beneficiary/affiliated entity that receives an operating grant during the action duration cannot declare indirect costs for the year(s)/reporting period(s) covered by the operating grant, unless they can demonstrate that the operating grant does not cover any costs of the action. This requires specific accounting tools. Please immediately contact us via the EU Funding & Tenders Portal for details.
 4 See Data Sheet for the funding rate(s).
 5 This is the theoretical amount of the EU contribution to costs, if the reimbursement rate is applied to all the budgeted costs. This theoretical amount is then capped by the 'maximum grant amount'.
 6 The 'maximum grant amount' is the maximum grant amount decided by the EU. It normally corresponds to the requested grant, but may be lower.
 7 See Annex 2a 'Additional information on the estimated budget' for the details (units, cost per unit).
 8 See Data Sheet for the flat-rate.



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica



S.C. Screening e Prevenzione Secondaria

Allegato "B" Delibera 134 del 18/06/2024

Firenze, 11/06/2024

Prot. n. 3030

Alla c.a
Direttore Generale ISPRO
Avv. Katia Belvedere

Direttore Sanitario ISPRO
Dott. Roberto Gusinu

Direttore Amministrativo ISPRO
Dott. Enrico Volpe

Oggetto: Relazione progettuale del progetto finanziato dalla Comunità Europea nell'ambito del programma "EU4-2022-JA-IBA" – Grant Agreement number: 101162959 – progetto "Implementation of cancer screening programmes" – EUCanScreen Coordinatore del progetto Latvijas Universitate (LU) Lettonia.

Codice CUP F13C24000520006

AUT___/2024

CDC 840

Il progetto avrà una durata di 48 mesi con decorrenza dal 1° giugno 2024 e termine 31 maggio 2028

Obiettivi principali

L'obiettivo generale di EUCanScreen è garantire un'implementazione sostenibile di screening di alta qualità per il cancro della mammella, della cervice e del colon-retto, nonché l'attuazione di programmi di screening recentemente raccomandati – per tumori del polmone, della prostata e dello stomaco. EUCanScreen ha come obiettivo quello di ridurre le disuguaglianze e raggiungere l'equità nell'Unione Europea.

Sono stati fissati i seguenti obiettivi specifici:

- 1) garantire la piena attuazione, sulla base delle evidenze di efficacia e in logica di massima efficienza e qualità, di programmi di screening per i tumori della mammella, della cervice uterina e del colon-retto;
- 2) valutare la fattibilità e la sostenibilità, sulla base delle evidenze scientifiche disponibili, di programmi di screening dei tumori del polmone, della prostata e dello stomaco;
- 3) garantire un'adeguata governance del programma e la sostenibilità delle azioni previste;
- 4) garantire una raccolta di dati e un monitoraggio dei programmi di screening di elevata qualità, nonché tempestivi e comparabili;
- 5) garantire la parità di accesso dei cittadini europei ai programmi di screening e ridurre le disuguaglianze in materia di cancro;
- 6) assicurare la collaborazione e la coerenza con i progetti correlati finanziati nell'ambito dei programmi dell'UE.



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica



S.C. Screening e Prevenzione Secondaria

Il piano di lavoro di EUCanScreen è stato costruito sui risultati delle principali attività di screening precedenti e in corso nell'UE. Il consorzio sta riunendo programmi di screening con buone prestazioni e programmi che necessitano di sostanziali miglioramenti. Nel consorzio sono rappresentati complessivamente 29 paesi partner, tra cui 25 Stati membri dell'UE, Ucraina, Moldavia e Norvegia e Islanda. Il progetto sarà coordinato dall'Università della Lettonia, e coinvolgerà ulteriori 28 autorità competenti, di cui 61 affiliate partner e 7 partner associati. La durata di EUCanScreen sarà di 48 mesi. Il budget complessivo è di 30.999.929,42 EUR.

ISPRO collabora ai seguenti pacchetti di lavoro:

WP1 Project coordination (PM 3.50)

Gli obiettivi specifici:

- gestire le risorse umane, tecniche e finanziarie assegnate;
- garantire un adeguato coordinamento tra i vari pacchetti di lavoro;
- gestire e coordinare le attività del progetto per raggiungere i traguardi pianificati nel modo più efficiente possibile;
- garantire la consegna tempestiva di risultati/completamento di risultati di alta qualità;
- facilitare una comunicazione fluida e continua tra i partner del consorzio e le parti interessate;
- garantire un reporting tempestivo in linea con l'accordo di finanziamento.

WP2 Dissemination (PM 3.10)

Obiettivi specifici:

- garantire una comunicazione ben coordinata tra tutti i partecipanti a EUCanScreen;
- definire e stabilire la strategia di diffusione e comunicazione del consorzio;
- massimizzare gli sforzi di diffusione e i risultati tra tutti i partner con un piano organizzato;
- definire e raggiungere il pubblico target e le parti interessate a livello di istituzioni, società professionali, politica produttori e pubblico;
- fornire i mezzi per la diffusione e la comunicazione delle azioni e dei risultati di EUCanScreen;
- sensibilizzare il pubblico target, le parti interessate e la comunità in generale sulle attività di EUCanScreen.

WP3 Evaluation of the project (PM 0.50)

Obiettivi specifici della valutazione, basati sulla Logica Approccio Quadro, sono i seguenti:

- garantire la responsabilità delle attività EUCanScreen valutando se sono state svolte come previsto, se previsto i prodotti (risultati) erano della qualità desiderata e se sono stati realizzati impatti previsti o pianificati in relazione allo screening del cancro;
- ottimizzare l'implementazione di EUCanScreen identificando punti di forza, debolezza, opportunità e minacce (SWOT), fornendo supporto sistematico ai partecipanti a EUCanScreen, oltre a documentare e condividere il loro apprendimento esperienze per rispondere alla domanda generale sulle lezioni apprese.

WP4 Sustainability (PM 11.55)

Gli obiettivi specifici sono:

- sviluppare gli strumenti e le linee guida per la valutazione della sostenibilità dei programmi di screening oncologico;
- sviluppare modelli di governance robusti e specifici al contesto per lo screening del cancro;
- consolidare le linee guida e gli strumenti esistenti per la valutazione delle barriere e le soluzioni per superare le barriere;
- sviluppare metodologia e linee guida per la definizione delle priorità nello screening/prevenzione del cancro;



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica



S.C. Screening e Prevenzione Secondaria

Il piano di lavoro di EUCanScreen è stato costruito sui risultati delle principali attività di screening precedenti e in corso nell'UE. Il consorzio sta riunendo programmi di screening con buone prestazioni e programmi che necessitano di sostanziali miglioramenti. Nel consorzio sono rappresentati complessivamente 29 paesi partner, tra cui 25 Stati membri dell'UE, Ucraina, Moldavia e Norvegia e Islanda. Il progetto sarà coordinato dall'Università della Lettonia, e coinvolgerà ulteriori 28 autorità competenti, di cui 61 affiliate partner e 7 partner associati. La durata di EUCanScreen sarà di 48 mesi. Il budget complessivo è di 30.999.929,42 EUR.

ISPRO collabora ai seguenti pacchetti di lavoro:

WP1 Project coordination (PM 3.50)

Gli obiettivi specifici:

- gestire le risorse umane, tecniche e finanziarie assegnate;
- garantire un adeguato coordinamento tra i vari pacchetti di lavoro;
- gestire e coordinare le attività del progetto per raggiungere i traguardi pianificati nel modo più efficiente possibile;
- garantire la consegna tempestiva di risultati/completamento di risultati di alta qualità;
- facilitare una comunicazione fluida e continua tra i partner del consorzio e le parti interessate;
- garantire un reporting tempestivo in linea con l'accordo di finanziamento.

WP2 Dissemination (PM 3.10)

Obiettivi specifici:

- garantire una comunicazione ben coordinata tra tutti i partecipanti a EUCanScreen;
- definire e stabilire la strategia di diffusione e comunicazione del consorzio;
- massimizzare gli sforzi di diffusione e i risultati tra tutti i partner con un piano organizzato;
- definire e raggiungere il pubblico target e le parti interessate a livello di istituzioni, società professionali, politica produttori e pubblico;
- fornire i mezzi per la diffusione e la comunicazione delle azioni e dei risultati di EUCanScreen;
- sensibilizzare il pubblico target, le parti interessate e la comunità in generale sulle attività di EUCanScreen.

WP3 Evaluation of the project (PM 0.50)

Obiettivi specifici della valutazione, basati sulla Logica Approccio Quadro, sono i seguenti:

- garantire la responsabilità delle attività EUCanScreen valutando se sono state svolte come previsto, se previsto i prodotti (risultati) erano della qualità desiderata e se sono stati realizzati impatti previsti o pianificati in relazione allo screening del cancro;
- ottimizzare l'implementazione di EUCanScreen identificando punti di forza, debolezza, opportunità e minacce (SWOT), fornendo supporto sistematico ai partecipanti a EUCanScreen, oltre a documentare e condividere il loro apprendimento esperienze per rispondere alla domanda generale sulle lezioni apprese.

WP4 Sustainability (PM 11.55)

Gli obiettivi specifici sono:

- sviluppare gli strumenti e le linee guida per la valutazione della sostenibilità dei programmi di screening oncologico;
- sviluppare modelli di governance robusti e specifici al contesto per lo screening del cancro;
- consolidare le linee guida e gli strumenti esistenti per la valutazione delle barriere e le soluzioni per superare le barriere;
- sviluppare metodologia e linee guida per la definizione delle priorità nello screening/prevenzione del cancro;



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica



S.C. Screening e Prevenzione Secondaria

- sviluppare una strategia per la messa in rete europea sostenibile dei programmi di screening del cancro e delle decisioni chiave creatori;
- consentire ai partecipanti a EUCanScreen di utilizzare i risultati del progetto in modo sostenibile e di grande impatto.
- supportare una valutazione approfondita della sostenibilità, della governance, degli ostacoli e della definizione delle priorità di screening in modo esemplare paesi in collaborazione con i paesi consultivi.

WP 5 Monitoring (PM 13.20)

Gli obiettivi specifici sono i seguenti:

- valutare le implicazioni etiche, legali e sociali della condivisione dei dati;
- sviluppare strumenti open source che si basino sugli indicatori europei esistenti sullo screening del cancro e sulle piattaforme di dati, consentendo così il monitoraggio, la condivisione dei dati e la ricerca sia con dati a livello individuale che aggregati;
- sostenere il monitoraggio dello screening oncologico sia a livello nazionale che europeo;
- facilitare la raccolta armonizzata dei dati sullo screening del cancro tra diversi programmi di screening;
- valutare le possibilità dello spazio europeo dei dati sanitari nel contesto dello screening del cancro.

WP 6 Addressing barriers and facilitators in cancer screening (PM 4.40)

Gli obiettivi specifici sono:

- identificare e affrontare le barriere e i facilitatori sia a livello di sistema all'interno dei vari sistemi sanitari che a livello globale livello individuale all'interno di culture diverse;
- facilitare lo scambio di esperienze e di migliori pratiche tra gli Stati membri per garantire la sostenibilità dei programmi di screening del cancro al seno della cervice e del colon-retto.

WP 7 Implementation research to improve the existing screening programmes (PM 4.20)

Obiettivi specifici sono:

- identificare il livello di attuazione dei sistemi di gestione della garanzia della qualità (QA) nello screening del cancro nell'UE programmi e fornire indicazioni per l'attuazione dei PROMS come indicatore di qualità;
- stabilire e standardizzare le definizioni chiave per misurare e segnalare i tassi di cancro ad intervallo;
- valutare l'impatto dell'integrazione di soluzioni di intelligenza artificiale nel flusso di lavoro per lo screening del cancro al seno, al colon-retto e alla cervice sull'accuratezza diagnostica, sull'efficienza del flusso di lavoro e sui risultati dei pazienti;
- identificare le strategie di invito più efficaci che incorporino le moderne tecnologie informatiche applicate programmi di screening del cancro basati sulla popolazione e fornire raccomandazioni applicabili in diversi contesti;
- sviluppare un quadro per supportare i test e l'implementazione dell'autocampionamento nello screening del cancro cervicale;
- identificare ausili decisionali online di alta qualità per lo screening del cancro (cancro al seno, al colon-retto e al collo dell'utero) con efficacia comprovata efficacia nei contesti del mondo reale e sviluppare un modello di aiuto decisionale basato sul web per facilitare un processo decisionale informato nello screening del CRC

WP8 Facilitation of the new screening approach implementation (PM 5.20)

Gli obiettivi specifici sono i seguenti:

- progettare standard comuni di acquisizione dei dati personalizzati nell'ambito dei programmi di screening recentemente raccomandati;
- facilitare lo sviluppo delle piattaforme di dati europee per i programmi di screening recentemente raccomandati in conformità con i principi EHDS;



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica



S.C. Screening e Prevenzione Secondaria

- affrontare interventi pilota nelle aree con prove insufficienti per facilitare gli obiettivi recentemente raccomandati programmi di screening.

WP 9 Risk-based approaches (PM 45.70)

Relativamente a questo WP, ISPRO svolge il ruolo di leader di progetto.

Gli obiettivi per questo pacchetto sono:

- esaminare e valutare gli approcci proposti e gli strumenti disponibili per la stratificazione del rischio;
- condividere conoscenze, migliori pratiche e strumenti di valutazione del rischio per organizzare e implementare interventi basati sul rischio;
- definire scenari rilevanti per la modellizzazione del rapporto costo-efficacia, identificare domande di ricerca pertinenti e dare priorità alla clinica domande per lo sviluppo delle linee guida;
- valutare le risorse disponibili per il sistema sanitario esistente e i valori, le preferenze e le norme sociali della stessa popolazione target;
- proporre e sviluppare strategie e strumenti di comunicazione adeguati per gli operatori sanitari e il pubblico in generale.

WP 10 Modelling and health technology assessment to optimise cancer screening programs across Europe (PM 3.20)

Obiettivi:

- stimare i benefici, i danni, il rapporto costo-efficacia e il fabbisogno di risorse dei programmi esistenti e il loro impatto affrontare le barriere e i facilitatori;
- valutare l'impatto delle nuove tecnologie e approcci di screening (nuovi test di screening, IA, ulteriori siti tumorali, e screening basato sul rischio);
- sviluppare strumenti per aiutare i paesi a dare priorità agli interventi di screening.

WP 11 Capacity-building (PM 24.90)

L'obiettivo generale è quello di consentire ai leader attuali e futuri dello screening del cancro nei paesi esemplari di avere successo implementare o migliorare lo screening organizzato basato sulla popolazione nei rispettivi paesi.

Gli obiettivi specifici sono:

- sviluppare un quadro sulle competenze per la leadership nello screening del cancro, comprese conoscenze, abilità e motivazione;
- sviluppare un programma di formazione modulare per la formazione della leadership nello screening del cancro;
- condurre corsi di formazione alla leadership per paesi esemplari volti a migliorare l'implementazione dello screening del cancro nei loro paesi Paesi.

Il finanziamento previsto per ISPRO, al netto del cofinanziamento, è pari ad € 656.182,21 per 48 mesi dal 01.06.2024 al 31.05.2028.

Le voci di spesa sono suddivise nelle seguenti voci:

- € 192.786,87 Temporary staff
- € 299.530,56 Permanent staff
- € 30.000,00 Subcontracting
- € 22.856,00 spese di Travel
- € 21.203,00 spese di Accomodation



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica



S.C. Screening e Prevenzione Secondaria

€ 17.516,00 spese di Subsistance
€ 18.630,00 spese other goods, works and service
€ 53.659,80 overhead

€ 492.317,41 **Temporary staff** per l'acquisizione di:

1. Dirigente sanitario a tempo determinato (Psicologo) della durata di mesi 23 (PM 23)
2. Collaboratore amministrativo (economista-sociologo-statistico) della durata di mesi 24 (PM 24)

€ 299.530,56 **Permanent staff** personale dipendente che collaborerà alla realizzazione delle attività.

€ 30.000 **Subcontracting** per l'affidamento di supporto metodologico per la preparazione e conduzione di focus group e di interviste in profondità dei vari stakeholder interessati nell'ambito del WP9.

€ 22.856,00 spese di **Travel** per spese di viaggio aereo/treno per gli spostamenti tra paesi UE

€ 21.203,00 spese di **Accomodation** spese di pernottamento

€ 17.516,00 spese di **Subsistance** spese per pasti

€ 18.630,00 **other goods, works and service** altri beni, lavori e servizi per l'attivazione/acquisizione:

Travel, accomodation and subsistences per partecipazione ai consortium meeting e alle riunioni dei gruppi di lavoro dei vari workpackages. Relativamente agli other goods spese di auditing, spese di pubblicazione e traduzione, spese di pubblicazione, spese per coffe breaks per ospiti dei training courses.

€ 53.659,80 overhead

ISPRO contribuirà con un cofinanziamento di € 164.046,20 per l'impegno lavorativo del personale dipendente "Permanent staff".

Per la realizzazione delle attività dei WP è previsto un impegno di 119.45 PM

Il Personale di ISPRO che collaborerà alle attività del progetto è:

Dott.ssa Paola Mantellini svolgerà attività di coordinamento del progetto collaborerà a tutti i WP tranne WP6 e WP 10 (impegno PM 5,65)

Dott. Francesca Battisti collaborerà a tutti i WP tranne al WP8 (impegno PM 29,60)

Dott. Patrizia Falini collaborerà ai WP 5, 8,9,10 e 11 (impegno PM 10,20)

Dott Giuseppe Gorini collaborerà ai WP 5, 8, 9, e 11 (impegno PM 10)

Dott Giulia Picozzi collaborerà ai WP 8 e 9 (impegno PM 7,70)

Dott. Francesca Peruzzi collaborerà al WP 11 (impegno PM 2)

Dott. Francesco Regini collaborerà al WP 11(impegno PM 2)

Collaboratore amministrativo ancora da individuare con la SS Programmazione e Gestione Risorse Economiche, collaborerà ai WP 1 e 9 (impegno PM 4,5)

La Responsabile del progetto

Dr.ssa Paola Mantellini



PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO
PROGETTI FINALIZZATI

Struttura organizzativa proponente: S.C. Screening e Prevenzione Secondaria
 Responsabile del progetto: Paola Mantellini
 Titolo del progetto: Implementation of cancer screening programmes – EUCanScreen
 Ente finanziatore: European Health and Digital Executive Agency Coordinatore Latvijas Universitate (LU) Lituania
 Importo destinato a ISPRO: € 656.182,21
 Codice Autorizzazione: AUT ___/2024
 Centro di Costo: 840
 Grant Agreement: n. 101162959
 CUP: F13C24000520006
 Data inizio progetto: 1° giugno 2024
 Data conclusione progetto: 31 maggio 2028
 Modalità di pagamento: 40% in acconto 2 tranches a stati di avanzamento a 18 e 36 mesi salvo a termine attività

	2024	2025	2026	2027	2028	Totale	Voce di spesa corrispondente Ente erogatore
Beni di consumo:	0,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	4.630,00	18.630,00	Other goods, work and service
- cancelleria ed altri beni economici (es. stampati, mouze, ...)	0,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	4.630,00	18.630,00	
- farmaci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- presidi (es. guanti, sonde, ...)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- diagnostici (tragedi per biologia molecolare, biologia cellulare, immunofluorescenza ecc.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- acquisto libri e riviste (anche su supporto informatico; riviste on line)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- altro (specificare)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Beni di tipo strumentale:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Other goods, work and service
- attrezzature sanitarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- attrezzature informatiche e altro non sanitario (es. computer, stampanti, ... importi > 516,00 euro; Per importi < 516,00 euro riferirsi a beni di consumo)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Beni immateriali:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- software, opere di ingegno, brevetti acquisto software per gestione sistema informatico e immagini radiologiche per archiviazione e valutazione quantitativa della densità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Servizi:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Other goods, work and service
- Acquisto prestazioni sanitarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Acquisto prestazioni non sanitarie (Consumables+ Other expenses)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Spese per pubblicazioni (information & Publication)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Spese per organizzazione convegni e congressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Spese postali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Assicurazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Spese telefoniche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Subcontracting	0,00	6.000,00	10.000,00	10.000,00	4.000,00	30.000,00	Subcontracting
Servizio di consulenza	0,00	6.000,00	10.000,00	10.000,00	4.000,00	30.000,00	
Servizio di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Personale	37.441,26	153.543,40	172.676,16	91.214,87	37.441,74	492.317,43	Temporary/Permanent staff
- collaborazioni, consulenze ed incarichi professionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- personale dipendente, tempo determinato	0,00	78.660,88	97.793,64	16.332,35	0,00	192.786,87	
- personale dipendente, tempo indeterminato	37.441,26	74.882,52	74.882,52	74.882,52	37.441,74	299.530,56	
Rimborsi	7.696,86	15.393,72	15.393,72	15.393,72	7.696,98	61.575,00	Travel and subsistence
- missioni/rimborso spese viaggio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- missioni/rimborso spese Accomodation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- missioni/rimborso spese Subsistence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Spese generali di gestione (overheads)	6.707,41	13.414,82	13.414,82	13.414,82	6.707,93	53.659,80	Overheads
TOTALE (A)	51.845,53	192.351,24	216.484,70	135.025,41	60.476,65	656.182,23	
Trasferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
COSTI ALTRE RISORSE UTILIZZATE							
Personale	20.505,72	41.011,44	41.011,44	41.011,44	20.506,14	164.046,18	Permanent staff
Beni di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Beni strumentali o immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Altro (specificare)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	20.505,72	41.011,44	41.011,44	41.011,44	20.506,14	164.046,18	
COSTO COMPLESSIVO PER ISPO DEL PROGETTO (A+B)	72.351,25	233.363,38	257.496,14	176.036,85	80.982,79	820.228,41	
% copertura costi complessivi con finanziamento esterno (A/(A+B))*100	71,66	82,43	84,07	76,70	74,68	80,00	

data _____ Firma del Responsabile del progetto: *Paola Mantellini*
 Firma del Direttore S.O.: _____
 Approvazione del Direttore Sanitario: _____