



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° 114 del 16/05/2023

Oggetto: Conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice (S.S.) "Attività Tecnico Patrimoniali", afferente alla S.C. Attività Tecnico Amministrative, ai sensi dell'art. 70 c. 1 lett. b) C.C.N.L. del Personale dell'Area delle Funzioni Locali Triennio 2016-2018, alla Dott.ssa Roberta Ponzi, Dirigente Amministrativo, dipendente a tempo indeterminato	
Struttura Proponente	Direzione Amministrativa
Responsabile del procedimento: Direttore Amministrativo	
Estensore	
Allegati n.	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio

Eseguibile a norma di Legge dal 31/05/2023

Pubblicato a norma di Legge il 16/05/2023

Inviato al Collegio Sindacale il 16/05/2023

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 recante “Disciplina dell’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d’atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

Visto il C.C.N.L. del Personale dell’Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018;

Richiamati in particolare i seguenti articoli del suddetto C.C.N.L.:

- l’art. 70, che al c. 1 lett. b) individua, tra le varie tipologie di incarico conferibili, la possibilità di attribuire l’*“incarico di direzione di struttura semplice, anche a valenza dipartimentale o distrettuale che è articolazione interna del dipartimento o del distretto e che include la responsabilità di gestione di risorse umane e strumentali. Ove previsto dagli atti di organizzazione interna, lo stesso può comportare, inoltre, la responsabilità di gestione diretta di risorse finanziarie ...”*;
- l’art. 71, che al c. 11, lett. a) prevede che *“gli incarichi sono conferiti dal Direttore Generale su proposta del Direttore della struttura complessa di afferenza, per l’incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa”*;

Dato atto che con Delibera DG ISPRO n. 63 del 16/03/2023 è stato indetto l’Avviso di selezione interna per titoli e colloquio finalizzata al conferimento dell’Incarico di Responsabile della Struttura Semplice (S.S.) *“Attività Tecnico Patrimoniali”*, afferente alla S.C. Attività Tecnico Amministrative, ai sensi dell’art. 70 c. 1 lett. b) C.C.N.L. del Personale dell’Area delle Funzioni Locali Triennio 2016-2018;

Preso atto della nota agli atti, con la quale il Direttore Amministrativo, in assenza del Direttore della S.C. Attività Tecnico Amministrative, all’esito della conclusione della procedura di selezione, ha comunicato al Direttore Generale che, a seguito della valutazione effettuata dei documenti e titoli presentati, la Dott.ssa Roberta Ponzi risulta idonea al conferimento dell’Incarico di Responsabile della S.S. *“Attività Tecnico Patrimoniali”*, afferente alla S.C. Attività Tecnico Amministrative :

Ritenuto di procedere, ai sensi della normativa vigente, al conferimento dell’Incarico di Responsabile della Struttura Semplice (S.S.) *“Attività Tecnico Patrimoniali”*, afferente alla S.C. Attività Tecnico Amministrative, ai sensi dell’art. 70 c. 1 lett. b) C.C.N.L. del Personale dell’Area delle Funzioni Locali Triennio 2016-2018, alla Dott.ssa Roberta Ponzi, Dirigente Amministrativo, dipendente dell’Istituto a tempo indeterminato;

Ritenuto, altresì, di applicare il vigente sistema di graduazione delle funzioni dell’Istituto, in forza del quale la S. S. oggetto di conferimento del presente incarico si colloca in fascia “B1”, con conseguente pesatura di 60 punti;

Ritenuto, altresì, opportuno di stabilire che:

- la durata dell’incarico de quo è quinquennale, con decorrenza dal 01/06/2023;
- nel contratto individuale d’incarico, che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro, saranno declinati le attività e gli obiettivi generali correlati all’incarico medesimo;

Dato atto che i costi derivanti dal presente atto trovano copertura economica all'interno del fondo contrattuale della dirigenza PTA e saranno contabilizzati nei costi del personale del bilancio di competenza;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

Preso atto della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. **Di conferire** l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice (S.S.) *"Attività Tecnico Patrimoniali"*, afferente alla S.C. Attività Tecnico Amministrative, ai sensi dell'art. 70 c. 1 lett. b) C.C.N.L. del Personale dell'Area delle Funzioni Locali Triennio 2016-2018, alla Dott.ssa Roberta Ponzi, Dirigente Amministrativo, dipendente a tempo indeterminato;
2. **Di stabilire** che:
 - la durata dell'incarico de quo è quinquennale, con decorrenza dal 01/06/2023;
 - nel contratto individuale d'incarico, che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro, saranno declinati le attività e gli obiettivi generali correlati all'incarico medesimo;
3. **Di dare atto** che i costi derivanti dal presente atto trovano copertura economica all'interno del fondo contrattuale della dirigenza PTA e saranno contabilizzati nei costi del personale del bilancio di competenza;
4. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Roberto Gusinu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Enrico Volpe

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Katia Behedere

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.S. Attività Tecnico Patrimoniali ISPRO;

S.S. Personale ISPRO;

S.O.C. Trattamento Giuridico e Previdenza, Azienda USL Toscana Centro;

S.O.C. Gestione Complessiva delle Variabili, Azienda USL Toscana Centro.