

**ISPRO**Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.**N° 80 del 12/04/2022

Oggetto: Liquidazione al personale dipendente dell'ISPRO degli stipendi al lordo delle ritenute previdenziali ed erariali per il mese di FEBBRAIO 2022 per un importo totale di EURO 533.385,41.=	
Struttura Proponente	Azienda USL Toscana Centro SOC Gestione Risorse Umane <i>Alessandra Bazan</i> <i>A. Bazan</i>
Responsabile del procedimento	Cinzia Matteini <i>Cinzia Matteini</i>
Estensore	Cinzia Matteini
ALLEGATI N.1	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio

Eseguibile a norma di Legge dal 12 APR. 2022Pubblicato a norma di Legge il 12 APR. 2022Inviato al Collegio Sindacale il 12 APR. 2022**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza dell'atto del Presidente della Giunta Regionale n. registrazione AOOGRIT UNICO 0138877 del 01/04/2022

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d'atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 11 del 13 FEBBRAIO 2020 con la quale è stato modificato/integrato il Regolamento di organizzazione e l'organigramma adottato con Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l'organigramma dell'Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

Preso atto della deliberazione DG ISPRO n. 141 del 11/05/2021 con cui si approva la "Convenzione per il supporto di funzioni tecnico amministrative, gestione del trasporto del programma di screening mammografico e le attività di formazione per ISPRO da parte dell'Azienda USL Toscana Centro";

Considerato che l'oggetto del presente provvedimento rientra fra le competenze di cui sopra;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto del prospetto dettagliato delle uscite da liquidare al personale dipendente di ISPRO per il mese di **FEBBRAIO 2022**, trasmesso da ESTAR, con indicazione dettagliata delle relative imputazioni di assegni fissi, indennità accessorie, acconto per retribuzione di risultato, quote di produttività aggiuntiva e quote per progetti speciali, che come da allegato "A" alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo sostituito ex delibera del Direttore Generale n. 90 del 24/03/2021 e del Direttore Sanitario f.f., ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

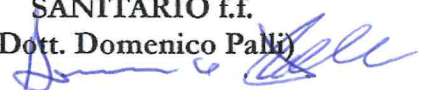
DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

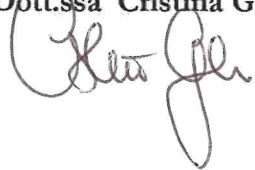
- 1) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR delle competenze da liquidare al personale dipendente di ISPRO **euro 533.385,41.=** stipendi del mese di **FEBBRAIO 2022**, con indicazione dettagliata delle relative imputazioni ai conti economici del bilancio 2022 di ISPRO di assegni fissi, indennità accessorie, acconto per retribuzione di risultato, quote di produttività aggiuntiva e quote per progetti speciali e, per quanto di competenza, ai fondi per

- 2) di iscrivere la spesa derivante dal presente atto ai conti economici del Bilancio 2022 dell'ISPRO e, per quanto di competenza ai fondi per progetti finalizzati che presentano la necessaria disponibilità;
- 3) di trasmettere copia del presente atto alla SOC Gestione Risorse Umane e all'Area Amministrazione, Bilancio e Finanze della Azienda USL Toscana Centro per gli adempimenti di competenza e alle scadenze di legge;
- 4) di dichiarare il presente atto, ai sensi dell'art. 42 comma 4 della legge RT 40/2005, immediatamente eseguibile;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24.08.2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

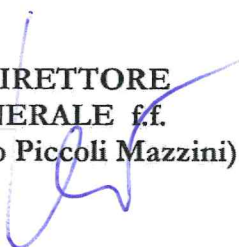
**IL DIRETTORE
SANITARIO f.f.
(Dott. Domenico Pali)**



**IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO sostituto
(Dott.ssa Cristina Gheri)**



**IL DIRETTORE
GENERALE f.f.
(Dott. Mario Piccoli Mazzini)**



12 APR. 2022

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche Ispro;
- S.O.C. Gestione Risorse Umane Azienda USL Toscana Centro;
- S.O.C. Contabilità Generale e Piano d'Investimenti Azienda USL Toscana Centro
- Dipartimento gestione servizi al personale UOC trattamento economico Estar;
- SS Personale Ispro

