



# ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 58 del 28/02/2018

<b>Oggetto:</b> : Presa d'atto della liquidazione competenze Organi Direzionali e ritenute previdenziali ed erariali per il mese di <b>FEBBRAIO 2018</b>	
Struttura Proponente	S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca
	Responsabile del procedimento <u>Umberto Domenichini</u>
	Estensore
ALLEGATI N.	

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 28 FEB. 2018

Pubblicato a norma di Legge il 28 FEB. 2018

Inviato al Collegio Sindacale il 28 FEB. 2018

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 28 dicembre 2015, n. 84 avente per oggetto “Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005”;
- la Legge Regionale Toscana 14 luglio 2016, n. 44 recante “Ulteriori disposizioni in merito al riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005 e alla L.R. 3/2008”;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell’assorbimento delle funzioni dell’Istituto toscano tumori (ITT), l’Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);

**Richiamato** l’art. 100 “Istituzione e natura giuridica” della sopra citata Legge Regionale Toscana n. 40/2005 così come modificato dall’art. 13 comma 1 della L.R.T. 26/2014 che dispone l’istituzione dell’ESTAR a decorrere dal 01/10/2014 per l’esercizio delle funzioni tecniche amministrative e di supporto delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Regionale e delle Società della Salute;

**Richiamati** altresì i commi 9 e 10 dell’art. 142 quinquies della L.R.T. 40/2005 “Disposizioni transitorie in materia di ESTAV” con cui si dispone rispettivamente che gli ESTAV sono soppressi a decorrere dalla data del 01/01/2015 e che l’ESTAR subentra, a decorrere dal 1° gennaio 2015, nei rapporti giuridici attivi e passivi afferenti agli ESTAV in corso alla medesima data;

**Dato atto** che, in base alla normativa dettata dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di gestione complessiva di tutte le attività amministrative comprese le procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale sono trasferite agli Enti per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) ora Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR);

**Dato atto** che, in base alla normativa dettata dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di gestione complessiva di tutte le attività amministrative connesse al pagamento delle competenze retributive spettanti al personale delle Aziende sanitarie sono state - con deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 317/2007 - trasferite agli Enti per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) ora Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR);

**Dato atto inoltre** che la gestione delle competenze retributive del personale è organizzata secondo le modalità definite nell’ambito degli accordi stipulati con i Comitati Direttivi di Area Vasta e che ESTAR opera attraverso una struttura organizzativa specificatamente dedicata, tale da costituire un sicuro, preciso e competente punto di riferimento per le A.S.L./A.O.U. ;

**Evidenziato** che ESTAR, sotto la propria diretta responsabilità e secondo gli standard fissati dalla Delibera GRT n. 1027/2009 “Approvazione standard di servizio tra ESTAV e Aziende Sanitarie”, effettua nei termini di legge le attività di cui all’allegato 3 della predetta delibera regionale, garantendo direttamente il corretto presidio di tutte le attività amministrative di propria competenza connesse con il processo di gestione della funzione di pagamento delle competenze retributive;

**Ricordato** che ESTAR svolge le suddette funzioni, oltre che per le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere-Universitarie regionali, anche in favore di questo Istituto e che ISPRO, fin dalla sua costituzione, non è dotato di professionalità e strutture deputate allo svolgimento di dette attività;

**Precisato** che ESTAR effettua le proprie elaborazioni sulla base dei dati rilevanti ai fini economici forniti dall’AUSL TC che, in virtù di apposita convenzione, garantisce il supporto tecnico-amministrativo a questo istituto per la gestione delle risorse umane, stante l’assenza di professionalità e strutture interne deputate al presidio di dette funzioni;

**Viste** le deliberazioni del Direttore Generale n. 31/2018 e 37/2018 , relative alla liquidazione dei compensi dei co.co.co, borse di studio e rimborsi vari da corrispondere nel mese di FEBBRAIO 2018 per i redditi assimilati al lavoro dipendente per il personale dell’ Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica ;

**Preso atto** della LRT n. 44 del 14/7/2016 – Titolo XI Modifiche alla LRT 3/2008 – ed in particolare :  
art 38 Rapporto di lavoro del direttore generale e del direttore sanitario. Inserimento dell'articolo 6 bis nella l.r. 3/2008 e art. 39 Regolamento di organizzazione e funzionamento. Modifiche dell'articolo 9 della l.r. 3/2008,

**Visto** la Delibera del Direttore Generale n. 139 del 22.07.2014 con la quale viene nominato il Direttore Amministrativo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 comma 2 della Legge R.T. n.32/2012;

**Dato** atto che i compensi di cui sopra sono riferiti alle funzioni svolte dal Direttore Generale, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo delle quali si è accertata la legittimità, in quanto rientranti nelle previsioni e prescrizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti, nonché a quelli dei CO.CO.CO. di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'ISPO n° 7 del 24/07/2008;

**Ravvisata** la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;

**Con** la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm. e ii.);

### DELIBERA

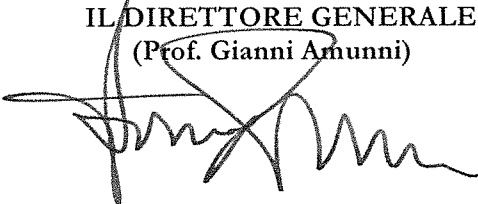
Per quanto espresso in narrativa:

- 1) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alle competenze da liquidare al Direttore Generale, al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo dell'ISPRO di **euro =29.014,96** (oltre a quanto già disposto di liquidare con le citate Delibere n. **31/2018** e **37/2018** relative al mese di **FEBBRAIO 2018**);
- 2) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione delle trattenute di **euro 17.092,26 =**, sui compensi pagati alla Direzione aziendale e ai co.co.co e borse di studio, nel mese di **FEBBRAIO 2018**;
- 3) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione all'INPS Gestione Separata della somma complessiva di **euro 4.950,98=** relativi ai contributi sui compensi pagati ai co.co.co nel mese di **FEBBRAIO 2018**;
- 4) di prendere atto di quanto previsto nel prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativamente alla liquidazione IRAP;
- 5) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione all'INPDAP della somma complessiva di **euro 3.378,97=**, relativa ai contributi dovuti sulla parte del compenso eccedente la retribuzione figurativa del Direttore Generale ISPRO nel mese di **FEBBRAIO 2018** e di provvedere al successivo rimborso all'UNIVERSITA' di Firenze per la parte dei contributi liquidati sulla retribuzione figurativa, come previsto dal comma 5 dell'art.38 della LRT 44/2016 ;
- 6) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione all'ENPAPI Gestione Separata della somma complessiva di **euro0=**, per i contributi sui compensi pagati ai co.co.pro nel mese di **FEBBRAIO 2018**;
- 7) di provvedere al successivo rimborso alla AUSL TC dei contributi dovuti ai sensi del Dlgs. 502/92 sul compenso del Direttore Amministrativo ISPRO, in applicazione di quanto previsto dall'art. 39 della LRT 44/2016 ;

- 8) di trasmettere copia del presente atto alla S.S. Acquisizione delle Risorse Umane e alla S.C. Amministrazione Bilancio e Finanze dell'AUSL TC per gli adempimenti di competenza e alle scadenze di legge;
- 9) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;
- 10) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24.08.2005.

  
**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. Riccardo Poli)

  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Fabrizio Carraro)

  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Prof. Gianni Arunni)

Elenco degli allegati

Allegato "A"

Redditi di lavoro assimilato ISPRO FEBBRAIO 2018

pag. 1

28 FEB, 2018

**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**

S.C. Contabilità Generale e Piano Investimenti AUSL TC;  
S.C. Politiche del Personale AUSL TC;  
S.C. Gestione Operativa del Personale Dipendente e Convenzionato AUSL TC;  
S.S. Bilancio AUSL TC;  
S.S. Contabilità e Investimenti ISPRO;  
UOS Trattamento Economico – Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR;  
Ufficio Risorse Umane e Affari Generali ISPRO.

**REDDITI DI LAVORO ASSIMILATO ISPO  
MESE FEBBRAIO 2018**

<u>N°CONTO</u>	<u>DESCRIZIONE</u>		<u>IMPORTO</u>
<b>COMPETENZE</b>			
3B090101	IND. e ONERI DIREZ. AZIENDALE		31.416,67
3B090101	RIDUZIONE LRT 66/11 su compensi Direzione Az.le e Coll.Sindacale		- 891,67
3B090101	RIMBORSI SPESE		25,53
3B090101	V.5410RECUPERO ONERI PREV Dr. CARRARO AUSL TC		- 1.114,47
3B090101	V.5410 RECUPERO ONERI PREV Dr. AMUNNI UNIVERSITA' FI		- 420,38
	ARROTONDAMENTO		- 0,72
2B0204	FONDO RISCHI ED ONERI		
2D0801	RIMB. IRPEF mod. 730		-
2D0801	RIMB. ADDIZIONALE COMUNALE mod. 730		-
	<b><u>TOTALE COMPETENZE</u></b>		<b><u>29.014,96</u></b>
		IRAP 2.594,66	
<b>TRATTENUTE</b>			
2D0801	RIT. ADD.LE REGIONALE IRPEF CORRENTE		-
2D0801	RIT.ADD.LE REGIONALE IRPEF ANNI PREC.TI		567,59
2D0801	RIT. ADD.LE COMUNALE CORRENTE		-
2D0801	RIT.ADD.LE COMUNALE ANNI PREC.TI		94,87
2D0801	RIT. I.R.P.E.F. SU REDDITI ASSIMILATI		13.819,13
	CREDITO DL 66/2014 art.1 "BONUS 80 euro"		- 80,00
2D0801	TRATT. I I RATA IRPEF mod. 730		-
2D0907	RITENUTE INAIL B. 81		63,55
2D090403	RIT. INPS GEST. SEPARATA		1.650,33
2D0913	RIT. ENPAPI GEST. SEPARATA		-
2D0909	ENPAS ASSIMILATI		160,79
2D0912	CTPS ASSIMILATI		787,86
2D0910	FONDO CRED.CPS ASSIMILATI		28,14
	<b><u>TOTALE TRATTENUTE</u></b>		<b><u>17.092,26</u></b>
<b>ONERI</b>			
3B020414	INPGI GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.NON SANITARIE		
	<b>INPGI GESTIONE SEPARATA TOTALE</b>		-
3B020217	ENPAPI GEST. SEP.ONERI PERS.MANS.SAN.		
	<b>ENPAPI GEST. SEPARATA TOTALE</b>	-	
3B090101	INPS GEST. SEPARATA ONERI ORGANI DIREZIONALI		2.156,49
3B020414	INPS GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.NON SANITARIE		
3B020217	INPS GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.SANIT		
	<b>INPS GESTIONE SEPARATA TOTALE</b>	4.950,98	
3B090101	<b>ENPAS ONERI ORGANI DIREZIONALI</b>		456,64
3B090101	<b>CTPS ONERI ORGANI DIREZIONALI</b>		1.945,54
	<b>INPDAP TOTALE</b>	3.378,97	
	<b><u>TOTALE ONERI</u></b>		<b><u>4.558,67</u></b>