



ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19/12/2013)

N° 56 del 02/03/2016

Oggetto: Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per il supporto alla attività del Registro di Mortalità Regionale Toscano.

Approvazione verbali della Commissione Esaminatrice.

Attribuzione della collaborazione Libero Professionale alla Dr.ssa **Giovannetti Lucia**

Responsabile della Esecuzione:	Direttore della SC Politiche del Personale	
Referente Operativo:		Paola Cinotti
Estensore:		Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa: € 18.300,00

Conto Economico n. 3B 02 04 14 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie"

Eseguiibile a norma di Legge dal 27/03/2016

Pubblicato a norma di Legge il 02/03/2016

Inviato al Collegio Sindacale il 02/03/2016

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013.

**Visti:**

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e ss.mm. e ii, e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e ss.mm. e ii,;
- la Legge Regionale Toscana n. 3 del 04/02/2008, modificata con Legge Regionale n. 32 del 19.06.2012, in forza alla quale ISPO (Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica) è ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'ex Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale.
- la Delibera n. 292 del 24/12/2015 avente ad oggetto "approvazione nuovo Regolamento di organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica";

**Preso atto** come con delibera del Direttore Generale n. 261 del 26.11.2015 e successiva delibera di rettifica del Direttore Generale n. 296 del 29.12.2015, è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., ad un laureato in Medicina e Chirurgia o Biologia, della durata di 12 mesi, per attività inerente il supporto alla attività del Registro di Mortalità Regionale Toscano, a decorrere dall'effettivo inizio dell'attività, per un importo pari ad € 18.300,00/annui, compresi di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente;

**Preso atto** come l'Avviso Pubblico in questione è stato pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituto e sul sito internet per la durata di 15 giorni, al fine di consentire la massima pubblicità, con scadenza per la presentazione delle domande in data 01.02.2016;

**Visti** gli atti ed i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata, si ritiene opportuno procedere all'approvazione dei verbali che, quale allegato di lettera "A", si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**Preso atto** come dalle risultanze dei precitati verbali è risultato idoneo l'unico candidato partecipante al colloquio, la Dr.ssa Giovannetti Lucia, con punti 40,84.

**Ritenuto** pertanto di dover procedere al conferimento dell'incarico di collaborazione libero professionale in questione, alla Dr.ssa Giovannetti Lucia, da espletarsi presso la S.S. Epidemiologia Ambientale Occupazionale ISPO, Via delle Oblate n. 2 - 50141 Firenze.

**Evidenziato** che i compiti richiesti al collaboratore, da ritenersi mansioni non sanitarie, indispensabili per la realizzazione dell'attività di supporto alla attività del Registro di Mortalità Regionale Toscano sono:

- partecipare ad analisi, report e lavori scientifici prodotti dal RMR che necessitano, sia di definire i codici delle cause di morte, sia di discutere i risultati alla luce della letteratura.
- verifica del lavoro di codifica svolto dai codificatori entry-level in attività presso il RMR;
- collaborare alla tenuta dello sportello informativo per il corso FAD obbligatorio per i medici toscani sulla certificazione di decesso.

**Dato atto** che al professionista, per un periodo di 12 mesi, dalla data di effettivo inizio dell'attività, verrà corrisposto un importo lordo, pari ad € 18.300,00, comprensivo gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente;

**Dato atto** che il costo omnicomprendivo di € 18.300,00 è soggetto al tetto di spesa per il personale previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale;

**Di iscrivere** la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 18.300,00 al Bilancio economico dell' ISPO per gli anni 2016/2017, Conto Economico n. 3B.02.04.14 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie" - autorizzazioni di spesa competenti per gli anni 2016/2017;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D. Lgs. 502/09 e ss.mm. e ii.)

## DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

1. **Di approvare** i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., con un laureato in Medicina e Chirurgia o Biologia, della durata di 12 mesi, per attività inerente il supporto alla attività del Registro di Mortalità Regionale Toscano, che quali allegato di **lettera "A"**, si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **Di conferire** l'incarico di collaborazione libero professionale, di cui sopra, alla **Dr.ssa Giovannetti Lucia** unico candidato partecipante al colloquio, dichiarato idoneo, con punti 40,84, con attività da espletarsi presso S.S. Epidemiologia Ambientale Occupazionale ISPO, Via delle Oblate n. 2 – 50141 Firenze.
3. **Di dare atto** come detta collaborazione avrà una durata di 12 mesi e che al collaboratore verrà corrisposto un importo lordo pari ad € 18.300,00, comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente, relativamente all'attività effettivamente svolta;
4. **Di dare atto** che il costo onnicomprensivo di € 18.300,00 è soggetto al tetto di spesa, per il personale previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale;
5. **Di iscrivere** la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 18.300,00, al Bilancio economico di ISPO per l'anno 2016/2017, Conto Economico n. 3B.02.04.14 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie" - autorizzazioni di spesa competenti per gli anni 2016/2017;
6. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della legge Regionale Toscana n. 40 del 24.8.2005.

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Riccardo Poli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Fabrizio Carraro

IL DIRETTORE GENERALE  
Prof. Gianni Amunni

**Elenco degli allegati**

Allegato A

Verbali Commissione Esaminatrice

n. pagine: 6

**Strutture aziendali da partecipare:**

S.S. Epidemiologia Ambientale e Occupazionale ISPO;  
S.S. Bilancio Contabilità e Investimenti ISPO;  
Uff. Risorse Umane e Affari Generali ISPO;  
S.C. Politiche del Personale AUSL Toscana Centro;  
S.C. Contabilità Generale Piano Investimenti AUSL Toscana Centro;  
UOC Trattamento Economico – Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR.

Attestato "A"

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 7 COMMA 6 D.LGS N. 165/01 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, PER IL SUPPORTO ALLA ATTIVITA' DEL REGISTRO DI MORTALITA' REGIONALE TOSCANO.

Verbale n. 1

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

L'anno 2016 ed oggi 03/02/2016 alle ore 14.00=, si è riunita presso la Sala Riunioni di ISPO, Via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 - Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 d.lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni da espletarsi presso la S.C. Epidemiologia ambientale occupazionale di ISPO ora: "S. C Epidemiologia dei fattori di rischio e degli stili di vita"; in via delle Oblate, 2 - Firenze. Detta commissione è stata regolarmente costituita con deliberazione del direttore Generale n. 296 del 29.12.2015.

Sono presenti:

-Dr. ssa Elisabetta Chellini (Dir. Medico S.S. Epidemiologia dell'ambiente e del lavoro -ISPO)

**PRESIDENTE**

- Dr. Domenico Palli (Dirigente medico S.C. Epidemiologia dei Fattori di rischio e degli Stili di Vita- ISPO)

**COMPONENTE ESPERTO**

-Dr. Giuseppe Gorini (Dir. Medico presso S.S. Epidemiologia dell'ambiente e del lavoro - ISPO)

**COMPONENTE ESPERTO**

Le funzioni di Segretario sono svolte da Giulia Dainelli, Collaboratore Amministrativo - in servizio presso S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla Ricerca dell'ISPO.

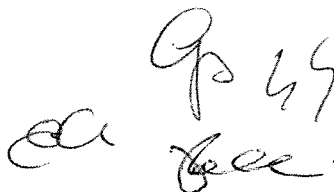
La Commissione prende atto, in primo luogo, che l'Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico per il progetto in questione è stato indetto con delibera del Direttore Generale n 296 del 29.12.2015. Al relativo bando è stata data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Azienda e sul sito internet per la durata di 15 giorni, con scadenza del termine per la presentazione delle domande ore 12.00 del 01.02.2016. Alla scadenza del 01.02.2016 è pervenuta n.1 domanda di partecipazione alla selezione :

- Giovannetti Lucia

Ogni singolo componente della Commissione dichiara l'inesistenza di qualsiasi legame di parentela o di affinità con il concorrente di cui sopra. A tale fine si unisce il modulo riempito da tutti i membri, art. 35 comma 3 lettera 9 del D. lgs 30.03.2001 , n. 165 e fotocopia dei documenti d'identità.

La Commissione, dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPO n.296 del 29/12/2015, passa ad accertare se la candidata è in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando e quindi ammissibile al colloquio mirato all'accertamento delle esperienze e competenze professionali richieste per l'attività progettuale.


Dall'esame della documentazione presentata, la candidata risulta in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge e dall'avviso e pertanto viene ammessa a sostenere il colloquio:





Terminata la fase di ammissione/esclusione della candidata la Commissione stabilisce di convocare al colloquio la candidata ammessa, a mezzo posta elettronica, il giorno 16/02/2016 dalle ore 12.00 - presso la Sala riunioni ISPO – Villa delle Rose- Via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze, decidendo di procedere alla valutazione dei titoli dei candidati ammessi nella stessa data prima di espletare il colloquio.

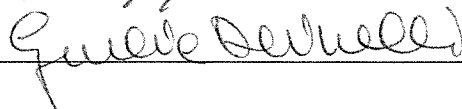
La riunione termina alle ore 14.30.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE (Dr.ssa Elisabetta Chellini) 

IL COMMISSARIO ( Dr Domenico Palli) 

IL COMMISSARIO (Dr..Giuseppe Gorini) 

IL SEGRETARIO (Giulia Dainelli) 

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 7 COMMA 6 D.LGS N. 165/01 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, PER IL SUPPORTO ALLA ATTIVITA' DEL REGISTRO DI MORTALITA' REGIONALE TOSCANO.

## VERBALE N. 2 VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO

L'anno 2016 ed oggi 16 febbraio alle ore 12.00 =., si è riunita presso la Sala Riunioni di ISPO, II° piano, Via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 - Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 d.lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni da espletarsi presso la S.C. Epidemiologia ambientale occupazionale di ISPO ora: "S.C. Epidemiologia dei fattori di rischio e degli stili di vita"; in via delle Oblate, 2 – Firenze. Detta commissione è stata regolarmente costituita con deliberazione del Direttore Generale n. 296 del 29.12.2015. Con lettera del Direttore Generale prot 256 del 16/02/2016 si sostituisce il Componente Esperto Dr Domenico Palli impossibilitato a partecipare ai lavori della Commissione per motivi personali, con la dr.ssa Giovanna Masala.

Sono presenti:

-Dr. ssa Elisabetta Chellini (Dir. Medico S.S. Epidemiologia dell'ambiente e del lavoro -ISPO)

**PRESIDENTE**

-Dr.ssa Giovanna Masala (Dirigente medico S.C. Epidemiologia dei Fattori di rischio e degli Stili di Vita- ISPO)

**COMPONENTE ESPERTO**

-Dr. Giuseppe Gorini (Dir. Medico presso S.S. Epidemiologia dell'ambiente e del lavoro – ISPO)

**COMPONENTE ESPERTO**

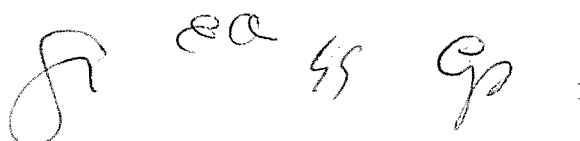
Le funzioni di Segretario sono svolte da Giulia Dainelli, Collaboratore Amministrativo - in servizio presso S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e supporto alla Ricerca dell'ISPO.

La Commissione, così come risulta dal verbale n. 1 del 03/02/16, prende atto che ha ammesso alla selezione n. 1 candidata che è stata convocata per sostenere il colloquio, tramite posta elettronica, con lettera prot. n.180 del 03/02/2016 per il giorno 16/02/2016 alle ore 12.00 presso questa sede e precisamente:

- Giovannetti Lucia

La Commissione dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera n. 296 del 29/12/2015 Direttore Generale ISPO , accerta di dover procedere alla predisposizione di una graduatoria finale di merito sulla base:

- della valutazione del curriculum formativo e professionale;





- da un colloquio diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento delle attività progettuali.

Ogni singolo componente della commissione dichiara l'inesistenza di qualsiasi legame di parentela o di affinità con il concorrente di cui sopra. A tale fine si unisce il modulo riempito da tutti i membri, art. 35 comma 3 lettera 9 del D.lgs 30.03.2001, n. 165 e fotocopia dei documenti d'identità

La Commissione, dopo aver esaminato la domanda del candidato idoneo, prende atto che il suddetto candidato risulta ammesso alla selezione e al colloquio e procede quindi alla valutazione del curriculum formativo e professionale, tenendo conto che la commissione, così come previsto dall'avviso pubblico, ha disposizione 60 punti totali così ripartiti.

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- 30 punti per il colloquio. Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

**- TITOLI PROFESSIONALI: punti 20**

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, purchè attinente alla attività da espletare.

**- TITOLI VARI: punti 10**

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica).

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione, tenendo conto dell'attinenza alla attività da espletare.

La commissione decide, tenendo conto anche di quanto riportato sopra, di attribuire, per la valutazione dei curriculum, i seguenti punteggi:

**Per i titoli professionali:**

- 0,15 punti per ogni mese di rapporto di lavoro subordinato;
- 0,10 punti per ogni mese di incarichi libero professionali e di collaborazione a progetto;
- 0,05 punti per ogni mese di borse di studio o assegni di ricerca;
- 0,01 punti per ogni mese di frequenza volontaria.

**Per i titoli vari:**

- Titoli di studio max 4,00
- Titoli professionali o master max 2,00
- Corsi di formazione/ aggiornamento/ convegni scientifici max 1,00.  
Valore corsi 1g. 0,01 e corsi più lunghi 0,05
- Attività didattica max 1,00
- Attività scientifica (pubblicazioni) max 2,00.



La Commissione procede alla valutazione del curriculum della candidata risultata idonea al colloquio, attribuendo il seguente punteggio:

COGNOME E NOME	Punteggio Titoli prof.li Max p. 20	Punteggio Titoli vari Max p. 10	GIUDIZIO Curriculum
Giovannetti Lucia	4,84	6	La candidata ha competenze approfondite e consolidate per gli argomenti da perseguire nell'ambito della collaborazione libero professionale

La Commissione inoltre stabilisce che il colloquio consisterà nell'approfondire le competenze e le conoscenze della candidata nel settore oggetto dell'avviso pubblico di selezione e decide di porre alla candidata le seguenti domande:

1. Che cosa si intende per verifica della codifica svolta da codificatori Entry - level.
2. Quali sono le esigenze per un corso obbligatorio sulla certificazione di decesso.

Alle ore 12.00 si è presentata per sostenere il colloquio la candidata:

- Giovanetti Lucia

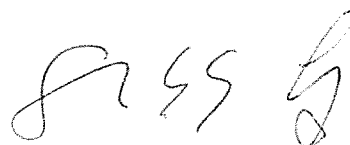
La Commissione inizia l'espletamento del colloquio seguendo l'ordine alfabetico previa identificazione della candidata ed esibizione da parte dello stesso di un documento di riconoscimento alla segretaria e firma dell'apposito elenco nominativo.

Per il colloquio al candidato è attribuito il seguente punteggio, precisando che la sufficienza è, in questo caso, rappresentata da un punteggio di almeno 16/30:

COGNOME E NOME	Punteggio in /30	GIUDIZIO COLLOQUIO
Giovannetti Lucia	30	La candidata ha risposto in modo esauriente e competente a tutte le domande fatte.

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria finale di merito dei candidati idonei, contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato, come sotto riportato:

CL.	COGNOME E NOME	Colloquio	Titoli	Totale
01	Giovannetti Lucia	30	10,84	40,84

   
3

Le operazioni concorsuali terminano alle ore 12.45.

Il presente verbale viene trasmesso alla Direzione dell'Istituto, per i provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE (Dr.ssa Elisabetta Chellini) Elisabetta Chellini

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Giovanna Masala) Giovanna Masala

IL COMMISSARIO (Dr. Giuseppe Gorini) Giuseppe Gorini

IL SEGRETARIO (Giulia Dainelli) Giulia Dainelli