



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 53 del 27/02/2018

Oggetto: Proroga comando in entrata del Sig. Pellirone Aurelio, Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D) dipendente dell'AOU Careggi per un anno a decorrere dal 01.03.2018.	
Struttura Proponente	S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca
	Responsabile del procedimento Domenichini Umberto
	Estensore Domenichini Umberto
ALLEGATI N.	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguiibile a norma di Legge dal 27 FEB, 2018

Pubblicato a norma di Legge il 27 FEB, 2018

Inviato al Collegio Sindacale il 27 FEB, 2018

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 28 dicembre 2015, n. 84 avente per oggetto "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005";
- la Legge Regionale Toscana 14 luglio 2016, n. 44 recante "Ulteriori disposizioni in merito al riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005 e alla L.R. 3/2008";
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);

Richiamata/o:

- la Delibera del Direttore Generale n. 40 del 21.02.2017 con la quale è stata autorizzata l'attivazione del comando in entrata del Sig. Aurelio Pellirone, Collaboratore Amministrativo Professionale dipendente dell'AOU Careggi per il periodo di un anno a decorrere dal 01.03.2017;
- il provvedimento della PAOU Careggi n. 43 del 10.02.17 con il quale fu autorizzato dal 01.03.17 al 28.02.18 il comando a tempo pieno presso questo Ente del dott. Aurelio Pellirone, collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato della AUO Careggi;

Dato atto che il Dott. Pellirone Aurelio con nota prot. n. 4114 del 16.02.18, ha espresso parere favorevole alla proroga del comando de quo, individuato quale istituto giuridico che risponde ad esigenze gestionali di flessibilità delle risorse umane nelle Aziende Sanitarie ed Enti;

Preso atto che:

- il Direttore Generale ISPRO ha chiesto, con nota prot. n. 381 del 14.02.2018, integrata dalla nota prot. n. 420 del 19.02.18 agli atti, la proroga di un anno del comando presso ISPRO del Sig. Aurelio Pellirone, Collaboratore Amministrativo Professionale - Cat. D - a tempo indeterminato dell'AOU Careggi con decorrenza 01.03.2018 per garantire il percorso di Accreditamento dell'Istituto;
- con provvedimento Dirigenziale n. 68 del 21.02.18, agli atti del fascicolo, l'AOU Careggi ha autorizzato la proroga di cui sopra, per un ulteriore anno a far data dal 01.03.18 e fino al 28.02.19, secondo quanto concordato tra gli Enti interessati;

Visto l'art. 20 del CCNL 20.09.2001 integrativo del CCNL 07.04.1999 Comparto Sanità, che prevede che, per comprovate esigenze di servizio dell'azienda, la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto di diversa ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente;

Dato atto ancora che gli oneri relativi alla proroga del comando del Dott. Aurelio Pellirone verranno corrisposti direttamente dall'AOU Careggi, ma interamente rimborsati dall'ISPRO, previa formale richiesta, su emissione di apposita fattura;

Ritenuto pertanto opportuno:

- formalizzare la proroga del comando in entrata del Sig. Aurelio Pellirone per il periodo di un anno a decorrere dal 01.03.2018;
- dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n.40/05 e s.m.i. per assicurare l'attività del Dott. Aurelio Pellirone presso questo Istituto,

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

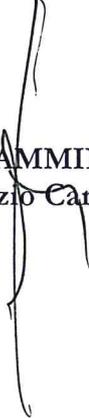
DELIBERA

27 FEB. 2018

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. di autorizzare la proroga del comando in entrata presso questo Istituto del Sig. Aurelio Pellirone, Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D- a tempo indeterminato presso l'AOU Careggi per la durata di un anno a decorrere dal 01.03.2018 con scadenza il 28.02.19;
2. di dare atto che gli oneri relativi al comando del Dott. Aurelio Pellirone verranno corrisposti direttamente dall'AOU Careggi, ma interamente rimborsati dall'ISPRO, previa formale richiesta, su emissione di apposita fattura;
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma quarto, della L.R.T. n.40/05 e s.m.i. per assicurare l'attività del Dott. Aurelio Pellirone presso questo Istituto;
4. di inviare il presente provvedimento all'AOU Careggi;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L. R. Toscana n. 40/2005 e s.m.i. e di provvedere all'attivazione delle previste procedure di pubblicazione degli atti.


IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)


IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

27 FEB. 2018

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca ISPRO;
Settore Risorse Umane ed Affari Generali ISPRO;
Settore Attività Tecnico/patrimoniali ed Economiche ISPRO;
S.S. Bilancio, contabilità e investimenti ISPRO;
S.C. Politiche del personale Azienda USL Toscana Centro;
S.C. Gestione operativa del personale dipendente e convenzionato Azienda USL Toscana Centro;
UOS Trattamento economico – Dipartimento gestione servizi al personale ESTAR;
Amministrazione del personale AOU Careggi