

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

*(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)*

N° 47 del 02/03/2023

<b>Oggetto: Affidamento del “Servizio di manutenzione ordinaria e programmata impianti trattamento acqua di ISPRO”</b>	
Struttura Proponente	S.C. Attività Tecnico Amministrative
Responsabile del procedimento	Roberta Ponzi
Estensore	Catia Marinoni
Allegati n. 1	

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 7.320,00	Manutenzione e riparazione immobili e pertinenze	3B030101	2023
€ 7.320,00	Manutenzione e riparazione immobili e pertinenze	3B030101	2024

Eseguibile a norma di Legge dal 02/03/2023

Pubblicato a norma di Legge il 02/03/2023

Inviato al Collegio Sindacale il 02/03/2023

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d'atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l'organigramma dell'Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

**Premesso che** l'Istituto è dotato di un sistema di prevenzione e gestione della legionellosi, che prevede un accurato protocollo igienico-sanitario, al fine di assicurare la sicurezza di utenti e lavoratori;

**Richiamata** la Deliberazione del Direttore Generale n. 174 del 11/06/2021, con la quale è stato affidato il Servizio di manutenzione ordinaria e programmata degli impianti di trattamento acqua di ISPRO alla ditta WASSER S.R.L. - Partita IVA 06242510482, con sede in via Signorelli, 14 - Zona Industriale Sambuca Tavarnelle – CAP 50028 Val di Pesa (FI), per il periodo 15/06/2021- 31/12/2022;

**Dato atto che** in data 23/02/2022 è stato stipulato l'Accordo Quadro fra Regione Toscana - Soggetto Aggregatore - e RTI capogruppo Consorzio Integra, avente ad oggetto il “*Servizio Integrato di Manutenzione, Conduzione e Gestione Immobili e Impianti?*”;

**Preso atto che** l'adesione all'Accordo Quadro sopra menzionato, come da previsioni degli atti di gara, avviene per fasi successive, articolata nella successione che segue:

- Fase di Mobilitazione (distinta nell'Acquisizione Anagrafica Tecnica e nella successiva definizione, verifica e approvazione del Piano Dettagliato di Interventi);
- Fase di Start Up;
- Fase di Manutenzione, Conduzione e Gestione;

**Dato atto che** ISPRO sta provvedendo a dare avvio alla prima fase di *Acquisizione Anagrafica Tecnica*, necessaria e propedeutica alle successive fasi di adesione al suddetto Accordo Quadro;

**Preso atto che** il “*Servizio di manutenzione degli impianti di trattamento acqua*” è giunto a naturale scadenza in data 31/12/2022 e che, nelle more dell'adesione alla fase di “*Manutenzione, Conduzione e Gestione del Servizio*” di cui al predetto Accordo Quadro regionale, necessita continuare a garantire il servizio di manutenzione degli impianti di trattamento acqua e antilegionella;

**Considerato che** la ditta Wasser srl, già aggiudicataria del servizio in scadenza in forza della richiamata Deliberazione del Direttore Generale n. 174 del 11/06/2021, possiede i necessari requisiti di professionalità richiesti, nonché adeguata conoscenza ed esperienza nella gestione degli impianti di trattamento acqua dell'ISPRO;

**Accertata** la disponibilità della ditta Wasser srl a fornire il servizio nei termini e nelle modalità dettagliate nell'offerta Prot. 2023.01.150, conservata agli atti del procedimento;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti pubblici”, con particolare riferimento all’art. 36, comma 2, lett. a), concernente affidamenti di servizi, forniture e lavori di importo inferiore a 40.000 euro iva esclusa, il quale testualmente dispone che, si possa procedere: *“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell’avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria”*

**Ritenuto**, per quanto sopra riportato, di definire la procedura di affidamento, volta alla sottoscrizione di un contratto di manutenzione ordinaria e programmata degli impianti di trattamento acqua di ISPRO, per la durata di 24 mesi, con clausola di risoluzione anticipata contestualmente all’attivazione della fase di *“Manutenzione, Conduzione e Gestione”* del più volte menzionato Accordo Quadro regionale, con l’operatore economico, per il servizio e gli importi sottoindicati:

DITTA	SERVIZIO	CANONE MANUTENZIONE ORDINARIA annuale	PREVISIONE SPESE EXTRA CANONE annuale	TOTALE annuale
WASSER S.R.L. - Partita IVA 06242510482, con sede in via Signorelli, 14 Zona Industriale Sambuca Tavarnelle – CAP 50028 Val di Pesa (FI)	Manutenzione ordinaria e programmata degli impianti di trattamento acqua di ISPRO	€ 4.300,00+IVA	€ 1.700,00+IVA	€ 6.000,00+IVA

**Precisato** che l’importo totale per 24 mesi di 8.600 € oltre IVA è riferito ai canoni annuali di manutenzione ordinaria, mentre l’importo di € 3.400 oltre IVA è ottenuto dalla somma delle spese presunte extra canone, non impegnative o vincolanti per ISPRO;

**Rilevato** che la spesa totale annuale per l’anno di competenza di € 7.320,00 (IVA compresa) viene imputata sul conto economico 3B030101-Manutenzione e Riparazione beni immobili e pertinenze - del Bilancio Preventivo Economico Annuale 2023;

**Dato atto** che quale Responsabile dell’Esecuzione (RES) per il contratto in oggetto viene nominata la Dott.ssa Roberta Ponzi e quale Direttore dell’Esecuzione (DEC) l’Ing. Laura Aprile;

**Ritenuto** di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della normativa vigente, per motivi di urgenza correlati alla necessità di garantire il servizio di che trattasi all’interno del presidio;

**Ritenuto** di approvare lo Schema di contratto, da stipularsi tra ISPRO e l’affidatario, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso subAllegato 1), delegandone la sottoscrizione al Direttore Amministrativo dell’Istituto;

**Rilevata** la legittimità e la congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l’istruttoria effettuata;

**Con** la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell’art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

## **DELIBERA**

Per quanto esposto in narrativa, che espressamente si richiama:

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs n. 50/2016, il servizio di manutenzione degli impianti di trattamento acqua e antilegionella di ISPRO alla ditta Wasser srl, per 24 mesi, con clausola di risoluzione anticipata in funzione dell'adesione alla specifica fase di "*Manutenzione, Conduzione e Gestione del Servizio*", di cui all'Accordo Quadro sottoscritto fra Regione Toscana - Soggetto Aggregatore - e RTI capogruppo Consorzio Integra, avente ad oggetto il "*Servizio Integrato di Manutenzione, Conduzione e Gestione Immobili e Impianti?*";
2. Di imputare la spesa totale e presunta per l'anno in corso di € 7.320, IVA inclusa, sul conto economico 3B030101 – Manutenzioni Immobili e pertinenze, Autorizzazione di spesa 37/2023;
3. Di delegare il Direttore Amministrativo alla sottoscrizione del Contratto Attuativo di cui all'Allegato 1) al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale;
4. Di dare atto che quale Responsabile dell'Esecuzione (RES) per il contratto in oggetto viene nominata la Dott.ssa Roberta Ponzi e quale Direttore dell'Esecuzione (DEC) l'Ing. Laura Aprile;
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.42, comma 4, Legge Regionale n. 40 del 24.02.2005 e s.m.i., per motivi di urgenza correlati alla necessità di garantire il servizio di che trattasi all'interno del presidio;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**(Dott. Roberto Gusinu)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**(Dott. Enrico Volpe)**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Avv. Katia Belvedere)**

**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**

**S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche;**  
**S.S. Attività Tecnico Patrimoniali;**

## **Elenco degli Allegati**

**Allegato 1)** Contratto per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs n. 50/2016, del "Servizio di manutenzione ordinaria e programmata degli impianti di trattamento acqua di ISPRO".

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA  
2, LETTERA A) DEL DLGS N. 50/2016 DEL “ SERVIZIO DI  
MANUTENZIONE ORDINARIA E PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI  
DI TRATTAMENTO ACQUA DELL’ ISPRO”**

**CIG ZEC39E9E7D;**

**TRA**

**ISPRO**, con sede legale in Firenze, in via Cosimo il Vecchio n. 2, Partita IVA  
05872050488, rappresentato da Enrico Volpe, nella sua qualità di Direttore  
Amministrativo, autorizzato ai sensi della Deliberazione Direttore Generale n. \_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_ ad impegnare legalmente e formalmente l’Ente per il presente atto

**E**

la **Ditta Wasser SRL**, con sede Via Signorelli,14 - Z. Ind Sambuca - Tavarnelle Val di  
Pesa (FI); P.IVA 06242510482 rappresentata legalmente dal sig. Amato Andrea, di  
seguito più brevemente denominato “Fornitore”;

**PREMESSO:**

-CHE con Delibera DG \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato approvato l’affidamento  
diretto del Servizio di manutenzione ordinaria e programmata degli impianti di  
trattamento acqua di ISPRO”;

-CHE il Responsabile dell’esecuzione del servizio nella persona di Roberta Ponzi  
dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli articoli 47 e 76 del D.P.R.

445/2005 e ss. mm.ii. che in relazione alla presente procedura di affidamento non versa in caso di conflitto di interessi, anche potenziale;

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo n. 502/92 e s.m.i. e la Legge Regionale n. 40 del 24/02/2005 e s.m.i. che disciplina del Servizio Sanitario Regionale ed in particolare gli articoli 100 e ss. di istituzione e funzionamento dell'Ente unico di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR), quale centrale di committenza regionale

- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

- il D.P.G.R. 21 gennaio 2014, n. 3/R *“Regolamento di attuazione dell’art. 101, co. 1 ter della L.R. 40/2005”* ed il D.P.G.R. 13 febbraio 2018, n 7/R *“Regolamento di attuazione dell’art. 101.1 co. 5 della L.R. 40/2005”*.

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1 – OGGETTO DELL’INCARICO**

ISPRO affida al soggetto sopra indicato, il servizio di manutenzione e assistenza tecnica con relative prestazioni di mano d’opera specializzata sugli impianti di trattamento acqua di Villa delle Rose e Villino degli Ulivi;

Il servizio dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte da parte di personale idoneo, regolarmente abilitato, in conformità e in osservanza della normativa vigente in materia e comunque delle “Linee Guida per la Prevenzione e il Controllo della Legionellosi del



2015”, di quelle contenute nel presente atto e nell’offerta del Fornitore e dovrà prevedere le prestazioni di seguito specificate per ciascun impianto:

- Controllo visivo mensile dell’impianto con rabbocco dei tini ( cloro, filmante e tino sale) dove necessario;
- Pulizia mensile del prefiltro installato sul pannello e punto di dosaggio;
- Controllo analitico mensile sul posto per riscontro misurazione cloro e filmante e durezza addolcitore con kit istantanei;
- Prelievo di n. 1 campione ( composto da 2 prelievi di cui uno sul reintegro e 1 sul ritorno del circuito per il paragone) per la valutazione chimica presso laboratorio interno alla ditta del quantitativo di filmante nel mese di Marzo e Settembre;
- Prelievo di n. 1 campione di acqua calda sanitaria da ciascuna centrale termica per la valutazione microbiologica presso laboratorio accreditato della presenza della Legionella SPP e della Legionella Pneumophila da effettuarsi nei mesi di Marzo e Settembre;
- Prelievo di n. 1 campione ( composto da 2 prelievi di cui uno sul reintegro e 1 sul ritorno del circuito per il paragone) per la valutazione chimica presso laboratorio interno alla ditta del quantitativo di Trialometani nel mese di Marzo e Agosto;
- Fornitura servizio di monitoraggio dei parametri degli impianti in remoto con report dati da inviare trimestralmente al DEC di ISPRO;
- Fornitura di cloro e di prodotto filmante compresi nel canone;
- Tenuta del libretto di impianto;

- Fornitura ricambi compresa nel contratto ad eccezione delle sonde amperometriche chiuse e dei contatori volumetrici;
- I rifiuti assimilabili agli urbani di scarto delle lavorazioni dovranno essere collocati dal personale tecnico della ditta negli appositi contenitori per la raccolta differenziata. Gli eventuali contenitori dei prodotti disinfettanti e filmanti saranno gestiti dalla ditta Wasser per un corretto smaltimento. Nessun materiale deve essere lasciato in centrale se non precedentemente accordato con il DEC;

## **ART. 2 – DURATA**

Il presente Accordo Quadro ha durata di 24 mesi, **con clausola di interruzione anticipata contestualmente all’attivazione della fase di Manutenzione, Conduzione e Gestione della convenzione tra Regione Toscana e RTI capogruppo Consorzio Integra avente ad oggetto il “Servizio Integrato di Manutenzione, Conduzione e Gestione Immobili e Impianti**, e indipendentemente dal fatto che l’importo contrattuale di cui al successivo art. 3 non venga raggiunto in tale termine, salvo che lo stesso importo contrattuale non venga raggiunto in un termine minore. Il suddetto termine decorre dal 01/03/2023 e terminerà il 28/02/2025.

L’eventuale disdetta da parte di ISPRO dovrà essere effettuata a mezzo PEC all’indirizzo [wassersrl@pec.it](mailto:wassersrl@pec.it), secondo le seguenti modalità:

Per disdette pervenute nel periodo dal 01/03 al 13/05 la cessazione avverrà a partire dal 31/05

Per disdette pervenute nel periodo dal 01/06 al 31/08 la cessazione avverrà a partire dal 31/08

Per disdette pervenute nel periodo dal 01/09 al 30/11 la cessazione avverrà a partire dal 30/09

Per disdette pervenute nel periodo dal 01/12 al 28/02 la cessazione avverrà a partire dal 28/02

### **ART. 3 CONDIZIONI ECONOMICHE**

Il corrispettivo contrattuale per 24 mesi è stabilito nell'importo massimo di € 12.000,00 (Euro dodicimila/00), oltre IVA, di cui € 8.600 come canone per la manutenzione e assistenza come da articolo precedente. L'eventuale corrispettivo aggiuntivo, fino all'importo massimo di 12.000 €, sarà determinato dalle prestazioni e dalle forniture che saranno richieste della Stazione Appaltante e con gli importi presentati dall'appaltatore nell'offerta agli atti della S.S. Attività Tecnico Patrimoniali. La Stazione Appaltante non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento dell'importo totale dell'Accordo Quadro.

### **ART. 4 – RESPONSABILI DELLA GESTIONE ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO ATTUATIVO**

L'Amministrazione Contraente individua il responsabile dell'esecuzione del servizio (RES) nella persona di Roberta Ponzi e individua quale DEC l'Ing. Laura Aprile.

Il Referente amministrativo del presente contratto è la Sig.ra Catia Marinoni.

Il Fornitore è tenuto alla massima collaborazione e a fornire i documenti e qualsiasi atto che l'incaricato della verifica richieda nell'espletamento del suo mandato.

## **ART. 5 – MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto MEF n.55 del 3/4/2013 e s.m.i, le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in forma elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI). Le fatture andranno pertanto trasmesse secondo il formato di cui all'allegato A del citato decreto e dovranno essere indirizzate al seguente codice unico ufficio dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica: UFGYVH. Non potranno pertanto essere accettate fatture trasmesse in qualsiasi altra modalità. Sul documento fiscale dovranno essere annotati in ogni caso il CIG e il riferimento del numero di tripletta NSO, ai sensi del DM 7/12/ 2018, fornito di volta in volta dal referente amministrativo del contratto. L'ISPRO provvederà alla liquidazione e al pagamento della spesa non appena saranno acquisiti gli atti dai quali si accerterà la regolare esecuzione della fornitura, la regolarità contributiva ed assicurativa del fornitore, nonché il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali. Nel caso di contestazione da parte dell'Istituto per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza. L'importo della fattura sarà corrisposto tramite la Tesoreria dell'Azienda. Il pagamento delle fatture avverrà in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D.Lgs. 192/2012, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. ISPRO provvederà ad operare una ritenuta dello 0.50% sul netto fatturato in attuazione dell'art. 30, comma 5bis, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 4, comma 3 del DPR 207/2010. Lo 0.50% potrà essere liquidato e contabilizzato solo a termine del contratto, a garanzia di eventuali debiti c/o gli enti

previdenziali e a prescindere dalla regolarità del DURC. Resta fermo quanto previsto all'art. 4 del DPR 207/2010 in caso di DURC negativo.

Il codice IPA dell'Amministrazione Contraente è: ilslp\_. Le informazioni sull'Ufficio fatturazione sono reperibili sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it).

#### **ART. 6 - ADEMPIMENTI TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Il Soggetto incaricato è tenuto ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto ai sensi e per gli effetti della L. n. 136 del 13.8.2010 e s.m.i., del D.L 187 del 12.11.2010. e del D.L. 66/2014 convertito in L. 89/2014. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere il codice CIG; pertanto il predetto codice deve essere inserito dal contraente nelle fatture ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D.L. 66/2014.

L'appaltatore dichiara che le persone delegate ad operare sul conto corrente n. IT 44 I 08425 37980 000010415214 e che la persona autorizzata ad operare sul conto è:

- Andrea Amato nato a Firenze il 29/01/1978, C.F. MTANDR78A29D612S;

Sarà tenuto altresì a comunicare in forma scritta, ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. ogni variazione dei dati sopra indicati; in difetto di quanto sopra, nessuna responsabilità può essere attribuita alla Stazione Appaltante. Il soggetto incaricato è tenuto a comunicare ad ISPRO eventuali variazioni relative ai soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra indicati entro 7 (sette) giorni dall'avvenuta variazione..

Relativamente all'eventuale subappalto (fermo restando quanto stabilito all'art. 3 del presente contratto), il soggetto incaricato, il subappaltatore ed i sub-contraenti assicurano, nei rispettivi rapporti contrattuali, gli obblighi e gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. n. 136/ del 13/8/2010. ISPRO non autorizzerà subappalti che non contengono previsioni di tale obbligo. Il Soggetto incaricato si impegna a dare immediata comunicazione alla Committente ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **ART. 7 - INADEMPIENZE E PENALITÀ**

ISPRO, nell'ambito dei controlli di processo e dell'attività del Fornitore, se riscontra inosservanze delle obbligazioni contrattuali e/o inadempimenti non puntuali delle stesse, contesta formalmente all'affidatario, mediante lettera raccomandata A/R o tramite posta elettronica certificata, le inadempienze riscontrate e assegna un termine non inferiore a 10 giorni per la presentazione di controdeduzioni scritte. Qualora le giustificazioni non pervengano o non siano ritenute idonee, saranno applicate penali, commisurate alla gravità, dandone comunicazione alla ditta a mezzo raccomandata A/R o tramite posta elettronica certificata.

L'applicazione delle penali avverrà in modo automatico attraverso l'emissione di una nota di addebito ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 633/72. La penale verrà detratta dall'importo della fattura relativa al periodo in cui si sono verificate le inadempienze

L'applicazione delle penali non solleva l'Affidatario dalle responsabilità civili e penali che si è assunto con la stipulazione del contratto. Nel caso di gravi e ripetute inadempienze almeno tre, ISPRO avrà la facoltà di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno alla Ditta aggiudicataria. Resta ferma, in ogni caso, la risarcibilità dell'ulteriore danno subito dall'Amministrazione.

Le contestazioni formalizzate inibiscono, fino a completa definizione, il diritto al pagamento delle relative fatture.

Sono fatte salve le ragioni dell'aggiudicatario per cause non dipendenti dalla propria volontà, per inadempienze di terzi, od imputabili all'ISPRO.

L'aggiudicatario sarà responsabile delle sanzioni (es. multe) a carico dell'ISPRO per inadempimenti causati dal mancato rispetto delle normative vigenti.

#### **ART. 8 – PANTOUFLAGE**

Il Soggetto incaricato, sottoscrivendo il presente contratto, attesta, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti ISPRO che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche

amministrazioni nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

#### **ART. 9 – RECESSO**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interruzione anticipata ai sensi art. 1353 c.c contestualmente all'attivazione della fase di Manutenzione, Conduzione e Gestione della Convenzione tra soggetto aggregatore Regione Toscana e RTI capogruppo Consorzio Integra avente ad oggetto il “Servizio Integrato di Manutenzione, Conduzione e Gestione Immobili e Impianti”, e in ogni momento, di recedere dall'Accordo Quadro, in conformità con quanto disposto dall'articolo 109 del D.lgs. 50/2016, in qualsiasi momento dell'esecuzione, previo pagamento dei lavori eseguiti e del valore dei materiali utili esistenti in cantiere e relativi agli interventi ordinati in corso di esecuzione, oltre al decimo dell'importo massimo delle opere non eseguite. La Stazione Appaltante dovrà dare comunicazione alla Società secondo le modalità descritte all'art. 3 del presente atto. L'operatore economico rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile. E' fatto divieto all'Appaltatore di recedere dall'Accordo Quadro.

#### **ART. 10 - ONERI CONTRATTUALI**

I corrispettivi del presente appalto sono soggetti alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 e ss. mm. ii. per quanto concerne l'IVA, mentre l'imposta di bollo è a carico dell'Appaltatore con pagamento F24.



Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986 e le spese di registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

**ART. 11- - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie inerenti e/o comunque connesse al presente Contratto attuativo e alla sua validità, interpretazione ed esecuzione sarà esclusivamente competente il Foro di Firenze

Il presente contratto viene firmato digitalmente e la sua validità decorre dal 01/03/2023.

**Per l'Appaltatore ISPRO**

**Dott. Enrico Volpe**

**Per il fornitore Wasser srl**

**Andrea Amato**