



# ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 344 del 12/12/2019

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto della liquidazione dei contributi relativi alle retribuzioni del mese di <b>NOVEMBRE 2019</b> dei dipendenti dell'ISPRO		
Struttura Proponente	SOC Gestione Risorse Umane	Luciano Lippi
	Responsabile del procedimento	Cinzia Matteini
	Estensore	Cinzia Matteini
Allegati n. 1		

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 12 DIC. 2019

Pubblicato a norma di Legge il 12 DIC. 2019

Inviato al Collegio Sindacale il 12 DIC. 2019

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

**12 DIC. 2019**

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;

**Richiamato** l'art. 100 "Istituzione e natura giuridica" della sopra citata Legge Regionale Toscana n. 26/2014 che dispone l'istituzione dell'ESTAR a decorrere dal 01/10/2014 per l'esercizio delle funzioni tecniche amministrative e di supporto delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Regionale e delle Società della Salute;

**Richiamati** altresì i commi 9 e 10 dell'art. 142 quinquies "Disposizioni transitorie in materia di ESTAV" con cui si dispone rispettivamente che gli ESTAV sono soppressi a decorrere dalla data del 01/01/2015 e che l'ESTAR subentra, a decorrere dal 1° NOVEMBRE 2015, nei rapporti giuridici attivi e passivi afferenti agli ESTAV in corso alla medesima data;

**Dato atto** che, in base alla normativa dettata dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di gestione complessiva di tutte le attività amministrative connesse al pagamento delle competenze retributive spettanti al personale delle Aziende sanitarie sono state - con deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 317/2007 - trasferite agli Enti per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) ora Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR);

**Dato atto** inoltre che la gestione delle competenze retributive del personale è organizzata secondo le modalità definite nell'ambito degli accordi stipulati con i Comitati Direttivi di Area Vasta e che ESTAR opera attraverso una struttura organizzativa specificatamente dedicata, tale da costituire un sicuro, preciso e competente punto di riferimento per le A.S.L./A.O.U.;

**Evidenziato** che ESTAR, sotto la propria diretta responsabilità e secondo gli standard fissati dalla Delibera GRT n. 1027/2009 "Approvazione standard di servizio tra ESTAV e Aziende Sanitarie", effettua nei termini di legge le attività di cui all'allegato 3 della predetta delibera regionale, garantendo direttamente il corretto presidio di tutte le attività amministrative di propria competenza connesse con il processo di gestione della funzione di pagamento delle competenze retributive;

**Dato atto** che è stato attuato il recesso dalla convenzione con Estar a decorrere dal 1.1.2018 per il service di alcune materie legate alla gestione del rapporto di lavoro del personale afferente a questo Istituto;

**Ricordato** che questo Istituto, fin dalla sua costituzione, non è dotato di professionalità e strutture deputate allo svolgimento di dette attività;

**Dato atto**, altresì, che in base ad un accordo in corso di definizione e formalizzazione, le materie legate alla gestione del rapporto di lavoro del personale afferente a questo Istituto, devono essere gestite dalla Azienda Usl Toscana Centro;

**Preso atto** della deliberazione n. 1040 del 12/7/2018 "Approvazione schema di convenzione tra l'Azienda USL Toscana Centro e ISPRO per "Supporto tecnico amministrativo per la gestione

12 DIC. 2019

economica e giuridica delle risorse umane, formazione e per la gestione del trasporto per il programma di screening oncologico mammografico”””;

**Considerato** che l'oggetto del presente provvedimento rientra fra le competenze di cui sopra;

**Ritenuto** di prendere atto della liquidazione dei contributi previdenziali obbligatori relativi alle competenze del mese di **NOVEMBRE 2019**;

**Ravvisata** la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;

**Rilevata** la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

**Con** la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

### DELIBERA

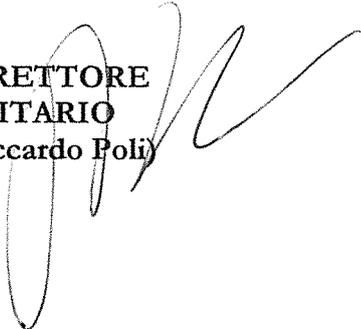
Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

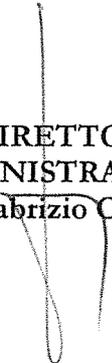
- 1) di prendere atto della liquidazione delle somme complessive riferibili ai contributi relativi alle retribuzioni del mese di **NOVEMBRE 2019** e alle rispettive Casse Previdenziali come di seguito elencate:

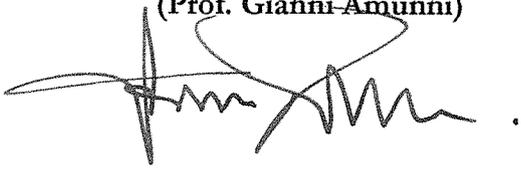
#### NOVEMBRE 2019

CASSA	RITENUTE DIP.TE	CONTRIBUTI ENTE	TOTALE
C.P.S.	16.542,93	42.908,49	59.451,42
CPDEL	27.521,22	73.463,56	100.984,78
F.DO PERSEO	159,63	140,58	300,21
FONDO CREDITO	1.715,39		1.715,39
INADEL	4.693,71	16.770,71	21.464,42
INPS		-74,47	-74,47
Totale complessivo	50.632,88	133.208,87	183.841,75

- 2) di iscrivere la spesa derivante dal presente atto ai conti economici del Bilancio 2019 dell'ISPRO e, per quanto di competenza ai fondi per progetti finalizzati che presentano la necessaria disponibilità;
- 3) di trasmettere copia del presente atto alla SOC Gestione Risorse Umane e all'Area Amministrazione, Bilancio e Finanze della Azienda USL Toscana Centro per gli adempimenti di competenza e alle scadenze di legge;
- 4) di dichiarare il presente atto, ai sensi dell'art. 42 comma 4 della legge RT 40/2005, immediatamente eseguibile per consentire il regolare svolgimento delle procedure per l'attribuzione dell'incarico di cui sopra;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24.08.2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

  
IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott. Riccardo Poli)

  
IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabrizio Carraro)

  
IL DIRETTORE  
GENERALE  
(Prof. Gianni Amunni)

**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**

- S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO;
- S.O.C. Gestione Risorse Umane Azienda USL Toscana Centro;
- S.O.C. Contabilità Generale e Piano d'Investimenti Azienda USL Toscana Centro
- Dipartimento gestione servizi al personale UOC trattamento economico Estar;
- Ufficio Risorse Umane e Affari Generali ISPRO