



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 338 del 16/12/2021

Oggetto: Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio ad un laureato in Assistenza Sanitaria, Dietistica e/o lauree equipollenti (laurea triennale), nell'ambito del progetto di ricerca: "Strategies for promoting attendance in colorectal cancer screening programme of Tuscany – Best CC" finanziato nell'ambito del "Bando Ricerca Salute 2018" dalla Regione Toscana

Approvazione verbali della Commissione Esaminatrice.

Attribuzione della borsa di studio alla Dott.ssa Chiara Campanino

Responsabile della
Esecuzione:

Direttore SOC Gestione
Risorse Umane

Dott. Luciano Lippi

Referente Operativo:

Dott.ssa Alessandra Bazzan

Estensore:

Dott. Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 15.700,00	"Costi borsa di studio area sanitaria"	3B 02 02 21	2022-2023

Eseguibile a norma di Legge dal

16/12/2021

Pubblicato a norma di Legge il

16 DIC. 2021

Inviato al Collegio Sindacale il

16 DIC. 2021

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016, prorogato con D.P.G.R.T. n. 172 del 18/12/2020 e con atto del Presidente della Giunta Regionale n. registrazione 0023084 del 20.01.2021

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- Delibera DG n. 150 di presa d'atto della DGRT 490 del 7 maggio 2018 di approvazione statuto e regolamento dell'ISPRO;
- la Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13.01.2020 di modifica di organizzazione e organigramma dell'Istituto.
- la convenzione stipulata tra ISPRO e l'Azienda USL Toscana Centro, sottoscritta e repertoriata al n. 39 in data 21.05.2021, sulla base della quale ISPRO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale.

Preso atto come con delibera del Direttore Generale ISPRO n. 248 del 13.09.2021, è stato approvato ed indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio ad un laureato in Assistenza Sanitaria, Dietistica e/o lauree equipollenti (laurea triennale), nell'ambito del progetto di ricerca: "*Strategies for promoting attendance in colorectal cancer screening programme of Tuscany – Best CC*" finanziato nell'ambito del "Bando Ricerca Salute 2018" dalla Regione Toscana

Preso atto come l'Avviso Pubblico in questione è stato pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituto e sul sito internet per la durata di 15 giorni, al fine di consentire la massima pubblicità, con scadenza per la presentazione delle domande in data 29.09.2021.

Visti gli atti ed i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata, si ritiene opportuno procedere all'approvazione dei verbali che, quale **allegato di lettera "A"**, si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

Preso atto come dalla graduatoria finale di merito, redatta per la valutazione dei titoli e colloquio, risulta vincitrice la **Dott.ssa Chiara Campanino** con punti 30,62.

Ritenuto pertanto di dover procedere al conferimento della borsa di studio in questione, alla **Dott.ssa Chiara Campanino**, che farà riferimento per lo svolgimento della propria attività alla SC Screening e Prevenzione Secondaria dell'ISPRO, via Cosimo il Vecchio 2, Firenze.

Evidenziato che i compiti richiesti al borsista, da ritenersi **mansioni sanitarie**, indispensabili per la realizzazione dell'attività progettuale, sono:

- *supporto al coordinamento del progetto ed in particolare per quanto riguarda l'arruolamento dei soggetti al braccio rettosigmoidoscopia e colonscopia virtuale,*
- *contatti e arruolamento dei soggetti con relativo monitoraggio in termini di esecuzione dell'esame e recupero dei dati di interesse,*
- *data entry dei dati di interesse per lo studio,*
- *contatti con i referenti locali del progetto,*
- *organizzazione e gestione di riunioni, video/teleconferenze*
- *supporto alla produzione del materiale informativo anche in funzione della valutazione automatica del testo*
- *produzione di report e pubblicazioni su riviste scientifiche*
- *presentazione del progetto e dei risultati a convegni e congressi.*

Dato atto che la borsa di studio da conferire è esclusivamente legata alla realizzazione del progetto di cui sopra ed avrà una **durata presunta di 12 mesi**, con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività e termine entro e non oltre il 20.01.2023 (data di scadenza del progetto).

Dato altresì atto che al borsista, per il periodo sopra richiamato, verrà corrisposto un importo lordo complessivo, pari ad **€ 15.700,00** (IRAP inclusa), comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente, previsti dalla normativa vigente

Tale compenso potrà essere rideterminato sulla base dell'effettiva durata della borsa di studio. Il pagamento della borsa di studio verrà effettuato in rate mensili posticipate, in base all'attività svolta, previa attestazione del responsabile del progetto.

Di iscrivere la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 15.700,00 al Conto Economico n. 3B 02 02 21 "costi personale borsista sanitario", di cui all'autorizzazione di spesa n. 80/2020 cdc 787, per l'annualità 2022. Il costo della borsa riferito all'annualità successiva dovrà essere imputato su aut annualmente predisposta

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D. Lgs. 502/09 e ss.mm. e ii.)

DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

- 1. Di approvare** il verbale trasmesso dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio ad un laureato in Assistenza Sanitaria, Dietistica e/o lauree equipollenti (laurea triennale), nell'ambito del progetto di ricerca: "*Strategies for promoting attendance in colorectal cancer screening programme of Tuscany – Best CC*" finanziato nell'ambito del "Bando Ricerca Salute 2018" dalla Regione Toscana, che quale **allegato di lettera "A"**, si unisce al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale.
- 2. Di attribuire** la borsa di studio di cui sopra, alla **Dott.ssa Chiara Campanino**, risultata prima classificata nella graduatoria finale di merito con punti 30,62, che farà riferimento per lo svolgimento della propria attività alla SC Screening e Prevenzione Secondaria dell'ISPRO, via Cosimo il Vecchio 2, Firenze.
- 3. Di dare atto** come la borsa di studio in questione avrà una **durata presunta di 12 mesi**, con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività e termine entro e non oltre il 20.01.2023 (data di scadenza del progetto).
- 4. Di dare altresì atto** che al borsista, per il periodo sopra richiamato, verrà corrisposto un importo lordo complessivo, pari ad **€ 15.700,00** (IRAP inclusa), comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente, previsti dalla normativa vigente. Tale compenso potrà essere rideterminato sulla base dell'effettiva durata della borsa di studio. Il pagamento della borsa di studio verrà effettuato in rate mensili posticipate, in base all'attività svolta, previa attestazione del responsabile del progetto.
- 5. Di iscrivere** la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 15.700,00 al Conto Economico n. 3B 02 02 21 "costi personale borsista sanitario", di cui all'autorizzazione di spesa n. 80/2020 cdc 787, per l'annualità 2022. Il costo della borsa riferito all'annualità successiva dovrà essere imputato su aut annualmente predisposta, scadenza del progetto 20.01.2023.
- 6. Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della legge Regionale Toscana n. 40 del 24.8.2005.
- 7. Di pubblicare** sull'albo on-line ai sensi dell'art. 42 comma 2, della Legge Regionale 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Mario Piccoli Mazzini)

IL DIRETTORE
GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

Elenco degli allegati

Allegato A

Verbali Commissione Esaminatrice

n. pagine: 07

Strutture aziendali da partecipare:

SC Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO.

Settore Attività Supporto Ricerca ISPRO;

S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche ISPRO;

S.O.C. Gestione Risorse Umane (AUSL TC);

S.O.C. Contabilità Generale e Piano d'Investimenti (AUSL TC).

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO AD UN LAUREATO (LAUREA TRIENNALE) IN DISCIPLINE RELATIVE ALLE SCIENZE DELLA SALUTE UMANA (ASV, DIETISTE) O EQUIPOLLENTI, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "STRATEGIES FOR PROMOTING ATTENDANCE IN COLORECTAL CANCER SCREENING PROGRAMME OF TUSCANY - BEST CC".

Verbale n. 1

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

L'anno 2021 ed oggi 25 ottobre alle ore 11.30=., si è riunita presso gli uffici della SC Screening e Prevenzione Secondaria a Villa delle Rose, Via Cosimo il Vecchio 2, 50139 la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio ad un laureato in Scienze della Salute Umana o equipollenti (laurea triennale) nell'ambito del progetto di ricerca "STRATEGIES FOR PROMOTING ATTENDANCE IN COLORECTAL CANCER SCREENING PROGRAMME OF TUSCANY - BEST CC"

Detta Commissione è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Direttore Generale n. 248 del 13.09.2021

Sono presenti:

PRESIDENTE:

Paola Mantellini, Dirigente Medico, Direttore SC Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO.

COMPONENTI ESPERTI:

Francesca Battisti, Dirigente Medico, SC Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO.

Ilaria Ermini, Collaboratore Prof.le Sanitario Dietista- Coordinamento di Area Infermieristica ISPRO

SEGRETARIO:

Manola Turci Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto, ISPRO

La Commissione prende atto, in primo luogo, che l'Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico per il progetto in questione è stato indetto con delibera del Direttore Generale n. 248 del 13.09.2021, e che al relativo bando è stata data pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet ISPRO per la durata di 15 giorni e mediante l'invio tramite posta elettronica a tutte le AO e ASL della Regione Toscana, con scadenza del termine per la presentazione delle domande alle ore 12.00 del 29.09.2021. Alla scadenza del 29.09.2021 sono pervenute n. 9 domanda di partecipazione alla selezione:

1. Chiara CAMPANINO
2. Lapo CORSI
3. Francesca CORRIERI
4. Angelica DE LUCA
5. Elena ERMINI
6. Gaia MAIOLINI
7. Federico MARCHI
8. Michela MUGELLI
9. Federica PUCCHETTI

RB

JP

Sulla base del suddetto elenco, ciascun membro della Commissione esaminatrice dichiara l'assenza di situazioni d'incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 165/01 (art. 35, co 3, lett. e - art. 35 bis, co 1, lett. a) e ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile mediante firma di apposito modulo agli atti.

La Commissione, dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPRO n. 248 del 13.09.2021, passa ad accertare se i candidati risultano essere in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando e quindi ammissibili al colloquio mirato all'accertamento delle capacità necessarie

MA JE

richieste per l'attività progettuale.

Dall'esame della documentazione presentata, i candidati di seguito indicati risultano in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge e dall'avviso e pertanto vengono ammessi a sostenere il colloquio in data 29/11/2021

1. Chiara CAMPANINO
2. Lapo CORSI
3. Francesca CORRIERI
4. Angelica DE LUCA
5. Elena ERMINI
6. Gaia MAIOLINI
7. Federico MARCHI
8. Michela MUGELLI
9. Federica PUCETTI

Tenuto conto che ISPRO a seguito del diffondersi del contagio pandemico da SARS-COV 2 ha deciso di far espletare la prova dei colloqui non in presenza ma "a distanza" tramite i supporti web a disposizione, in particolare mediante collegamento al sistema "EQUINOX", o altra piattaforma istituzionale, la Commissione stabilisce di rendere noto ai candidati tale modalità nella comunicazione di espletamento del colloquio

Terminata la fase di ammissione/esclusione la Commissione stabilisce di convocare al colloquio, nel giorno nel luogo e nell'ora sopra riportati, i candidati ammessi a mezzo posta elettronica.

Nello stesso giorno, prima di effettuare il colloquio la Commissione procederà alla valutazione dei titoli.

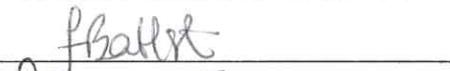
La riunione termina alle ore 13.00

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE (Paola Mantellini)



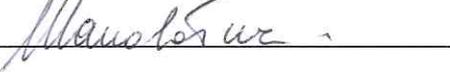
IL COMPONENTE (Francesca Battisti)



IL COMPONENTE (Ilaria Ermini)



IL SEGRETARIO (Manola Turci)



VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO AD UN LAUREATO (LAUREA TRIENNALE) IN DISCIPLINE RELATIVE ALLE SCIENZE DELLA SALUTE UMANA (ASV, DIETISTE) O EQUIPOLLENTI, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "STRATEGIES FOR PROMOTING ATTENDANCE IN COLORECTAL CANCER SCREENING PROGRAMME OF TUSCANY – BEST CC".

Verbale n. 2

VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO

L'anno 2021 ed oggi 29/11/2021 alle ore 9.00, si è riunita la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio ad un laureato in Scienze della Salute Umana o equipollenti (laurea triennale) nell'ambito del progetto di ricerca "STRATEGIES FOR PROMOTING ATTENDANCE IN COLORECTAL CANCER SCREENING PROGRAMME OF TUSCANY – BEST CC".

Detta Commissione è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Direttore Generale n. 248 del 13.09.2021

Sono presenti:

PRESIDENTE:

Paola Mantellini, Dirigente Medico, Direttore SC Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO.

COMPONENTI ESPERTI:

Francesca Battisti, Dirigente Medico, SC Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO.

Iliara Ermini, Collaboratore Prof.le Sanitario Dietista– Coordinamento di Area Infermieristica ISPRO

SEGRETARIO:

Manola Turci Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto, ISPRO

La Commissione, così come risulta dal verbale n. 1 del 25.10.2021, prende atto che ha ammesso alla selezione n. 9 candidati

1. Chiara CAMPANINO
2. Lapo CORSI
3. Francesca CORRIERI
4. Angelica DE LUCA
5. Elena ERMINI
6. Gaia MAIOLINI
7. Federico MARCHI
8. Michela MUGELLI
9. Federica PUCCETTI

e che gli stessi, per sostenere il colloquio, sono stati convocati tramite posta elettronica come segue:

1. Chiara CAMPANINO lettera prot. 4160 del 27/10/2021
2. Lapo CORSI lettera prot. 4161 del 27/10/2021
3. Francesca CORRIERI lettera prot. 4162 del 27/10/2021
4. Angelica DE LUCA lettera prot. 4163 del 27/10/2021
5. Elena ERMINI lettera prot. 4164 del 27/10/2021
6. Gaia MAIOLINI lettera prot. 4165 del 27/10/2021
7. Federico MARCHI lettera prot. 4166 del 27/10/2021
8. Michela MUGELLI lettera prot. 4167 del 27/10/2021
9. Federica PUCCETTI lettera prot. 4168 del 27/10/2021

In ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni nazionali (DPCM 03/11/2020) per il contenimento del virus COVID-19, il colloquio si terrà in modalità telematica. Ai candidati è stato comunicato lo svolgimento del colloquio con modalità telematica, mediante collegamento alla piattaforma "EQUINOX" fornendo le credenziali di accesso al sistema: [https:// webrtc.regione.tocana.it/portal_ID_RIUNIONE 6825](https://webrtc.regione.tocana.it/portal_ID_RIUNIONE_6825).

La Commissione dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPRO 248 del 13.09.2021, accerta di dover procedere alla predisposizione di una graduatoria finale di merito sulla base:

- della valutazione del curriculum formativo e professionale;
- di un colloquio diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento delle attività progettuali.

Ogni singolo componente della commissione ha dichiarato l'assenza di situazioni d'incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 165/01 (art. 35, co 3, lett. e) - art. 35 bis, co 1, lett. a) e ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile mediante compilazione e firma di apposito modulo (agli atti).

La Commissione, procede con la valutazione dei curriculum formativi e professionali, tenendo conto che, così come previsto dall'avviso pubblico, ha a disposizione 60 punti totali così ripartiti.

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- 30 punti per il colloquio. Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- TITOLI PROFESSIONALI: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, purché attinente alla attività da espletare.

- TITOLI VARI: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica).

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione, tenendo conto dell'attinenza alla attività da espletare.

La commissione decide, tenendo conto anche di quanto riportato sopra, di attribuire, per la valutazione dei curriculum, i seguenti punteggi:

Per i titoli professionali:

- 0,15 punti per ogni mese di rapporto di lavoro subordinato;
- 0,10 punti per ogni mese di incarichi libero professionali e di collaborazione a progetto;
- 0,05 punti per ogni mese di borse di studio o assegni di ricerca;
- 0,01 punti per ogni mese di frequenza volontaria.

Per i titoli vari:

- Titoli di studio max 4,00
- Titoli professionali o master max 2,00

MP

B

SE

HT

- Corsi di formazione/ aggiornamento/ convegni scientifici max 1,00
- Attività didattica max 1,00
- Attività scientifica (pubblicazioni) max 2,00

La Commissione dopo aver effettuato la valutazione dei curriculum dei candidati risultati idonei al colloquio, attribuisce il seguente punteggio:

COGNOME E NOME	Punteggio Titoli prof.li Max p. 20	Punteggio Titoli vari Max p. 10	GIUDIZIO Curriculum
Campanino Chiara	0,07	1,55	Il cv formativo della candidata risulta adeguato rispetto alle richieste del bando . L'esperienza lavorativa risulta limitata.
Corsi Lapo	0,00	1,11	Il cv del candidato risulta adeguato rispetto alle richieste del bando. L'esperienza lavorativa risulta limitata.
Corrieri Francesca	0,00	1,05	Il cv formativo della candidata risulta adeguato rispetto alle richieste del bando . L'esperienza lavorativa risulta limitata.
De Luca Angelica	0,00	0,45	Il cv formativo della candidata risulta adeguato rispetto alle richieste del bando . L'esperienza lavorativa risulta limitata.
Ermini Elena	0,85	1,45	Il cv formativo della candidata risulta adeguato rispetto alle richieste del bando . Dimostra una discreta esperienza lavorativa
Maiolini Gaia	0,45	0,00	Il cv formativo della candidata risulta adeguato rispetto alle richieste del bando . Dimostra un'esperienza lavorativa in ambito oncologico.
Marchi Federico	0,50	1,00	Il cv del candidato risulta adeguato rispetto alle richieste del bando. Dimostra un minimo di esperienza lavorativa di base.
Mugelli Michela	0,00	1,10	Il cv formativo della candidata risulta adeguato rispetto alle richieste del bando . L'esperienza lavorativa risulta limitata.
Puccetti Federica	0,00	1.25	Il cv formativo della candidata risulta adeguato rispetto alle richieste del bando. L'esperienza lavorativa risulta limitata.

La Commissione inoltre stabilisce che il colloquio consisterà nell'approfondire le competenze e le conoscenze dei candidati nel settore oggetto dell'avviso pubblico di selezione e decide di porre le seguenti domande:

- 1) *Screening coloretale: obiettivi, popolazione target test di screening*
- 2) *Significato di trial clinico randomizzato, definizione di randomizzazione e aspetti rilevanti dell'arruolamento gli studi clinici*
- 3) *Codice europeo contro il cancro WCRF 2018 evidenze scientifiche*

La commissione sottometterà ai candidati l'abstract dal titolo "Testing behavioral interventions to optimize participation in a population-based colorectal cancer screening program in Catalonia, Spain". I candidati dovranno brevemente darne una traduzione.

La Commissione inizia l'espletamento del colloquio, come da comunicazioni inviate, previa identificazione dei candidati che avviene attraverso lettura da parte degli stessi del n. identificativo del documento di riconoscimento.

Alle ore 09.40 si è collegata, per sostenere il colloquio:

- Dott.ssa Chiara Campanino documento CI n. CA85409GF

MP

FB

ge

MT

Alle ore 10.00 si è collegato, per sostenere il colloquio:

- Dott. Lapo Corsi documento CI n. CA70462HQ

Alle ore 10.20 si è collegata, per sostenere il colloquio:

- Dott.ssa Francesca Corrieri documento CI n. AT3287821

Alle ore 10.40 si è collegata, per sostenere il colloquio:

- Dott.ssa Angelica De Luca documento CI n. CA50040GR

Alle ore 11.00 si è collegata, per sostenere il colloquio:

- Dott.ssa Gaia Maiolini documento CI n. CA07010CH

Alle ore 11.20 si è collegato, per sostenere il colloquio:

- Dott. Federico Marchi documento CI n. CA67990HP

Alle ore 11.40 si è collegata, per sostenere il colloquio:

- Dott.ssa Michela Mugelli documento CI n. AY0155890

Alle ore 12.00 si è collegata, per sostenere il colloquio:

- Dott.ssa Federica Puccetti documento CI n. CA53383HF

Alle ore 12.20 si è collegata, per sostenere il colloquio:

- Dott.ssa Elena Ermini documento CI n. CA53203DU

Per il colloquio ai candidati è attribuito il seguente punteggio, precisando che la sufficienza è, in questo caso, rappresentata da un punteggio di almeno 16/30:

COGNOME E NOME	Punteggio in /30	GIUDIZIO COLLOQUIO
Campanino Chiara	29	La candidata ha risposto correttamente a tutte le domande. Ottima la comprensione e la traduzione dell'abstract in inglese
Corsi Lapo	23	Il candidato ha risposto in modo sufficiente alle domande ottima la traduzione dell'abstract
Corrieri Francesca	25	La candidata ha risposto in modo adeguato alle domande poste dalla commissione buona la traduzione e comprensione dell'abstract
De Luca Angelina	27	La candidata ha risposto in modo adeguato alle domande buona la traduzione e comprensione dell'abstract
Ermini Elena	24	La candidata ha risposto in modo sufficiente alle domande sufficiente la traduzione dell'abstract
Maiolini Gaia	25	La candidata ha risposto in modo adeguato alle domande poste, buona la traduzione e comprensione dell'abstract
Marchi Federico	25	La candidata ha risposto in modo adeguato alle domande poste, buona la traduzione e comprensione dell'abstract
Mugelli Michela	27	La candidata ha risposto in modo adeguato alle domande poste dalla commissione, buona la traduzione e comprensione dell'abstract

M
B

MA Re

Puccetti Federica	25	La candidata ha risposto in modo adeguato alle domande poste buona la traduzione e comprensione dell'abstract
-------------------	----	---

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria finale di merito contenente il punteggio complessivo attribuito, titoli e colloquio, come sotto riportato:

C	COGNOME E NOME	Colloquio	Titoli	Totale
1	Campanino Chiara	29	1,62	30,62
2	Mugelli Michela	27	1,10	28,10
3	De Luca Angelina	27	0,45	27,45
4	Marchi Federico	25	1,50	26,50
5	Ermini Elena	24	2,30	26,30
6	Puccetti Federica	25	1,25	26,25
7	Corrieri Francesca	25	1,05	26,05
8	Maiolini Gaia	25	0,45	25,45
9	Corsi Lapo	23	1,11	24,11

Le operazioni terminano alle ore 13.10

Il presente verbale viene trasmesso alla Direzione dell'Istituto, per i provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE (Paola Mantellini)



IL COMPONENTE (Francesca Battisti)



IL COMPONENTE (Ilaria Ermini)



IL SEGRETARIO (Manola Turci)

