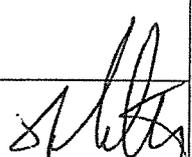




ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16.12.2016)

N° 308 del 20/12/2017

Oggetto: Liquidazione e contestuale pagamento competenze da corrispondere alla Dr.ssa SOLFANELLI Linda per l'attività svolta presso l'ISPO con incarico libero professionale nell'ambito del progetto di ricerca 2017, dal 20.11.2017 al 30.11.2017.	
Responsabile della Esecuzione	Direttore della S.C. Politiche e Relazioni Sindacali Dr.ssa Arianna Tognini 
Referente Operativo	Paola Cinotti
Estensore	Manola Bargelli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

20 DIC. 2017

Eseguibile a norma di Legge dal

20 DIC. 2017

Pubblicato a norma di Legge il

Inviato al Collegio Sindacale il

20 DIC. 2017

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16.12.2016

## VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i;
- la LRT n. 40 del 24.02.2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e s.m.i;
- la Legge Regionale n. 3 del 04/02/2008 (così come modificata dalla Legge R. T. n.32/12) ai sensi della quale è stato istituito l'ISPO- Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica- "ente del servizio sanitario regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile" (art.1);
- la L.R. Toscana n. 84 del 28/12/2015 di "Riordino dell'assetto Istituzionale ed organizzativo del Sistema Sanitario Regionale, modifiche alla L.R: 40/2005;
- la L.R. Toscana n.44 del 14/07/2016 recante "Ulteriori disposizioni in merito al riordino dell'assetto Istituzionale organizzativo del SSR.Modifiche alla L.R. 40/2005 ed alla L.R: 3/2008;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale;
- la delibera del Direttore Generale n° 292 del 24.12.2015 avente ad oggetto: "approvazione nuovo Regolamento di Organizzazione dell'Istituto0 per lo Studio e la Prevenzione Oncologica";

## PREMESSO CHE:

-Con DDG dell'ISPO n. 275 del 15.11.2017 è stato conferito un incarico di collaborazione libero professionale alla Dr.ssa SOLFANELLI Linda con scadenza 20.11.2017 – 09.08.2018;

**Accertata** la regolarità della relazione a firma del responsabile che attesta l'attività lavorativa svolta dalla stessa nell'ambito della U.O per il periodo 20.11.2017 – 30.11.2017;

**Ritenuto** necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante alla Dr.ssa SOLFANELLI Linda, libero professionale, per l'attività espletata per l'ISPO dal 20.11.2017 al 30.11.2017;

**Ravvisata la necessità** di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, al fine di provvedere in tempo utile al pagamento di cui trattasi;

**Con** la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi Del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.)

## DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

- 1) Di liquidare, autorizzandone contestualmente il pagamento, alla Dr.ssa SOLFANELLI Linda, Collaboratore libero professionale di cui alla Delibera del Direttore Generale ISPO: n. 275 del 15.11.2017, l'importo lordo di € 916,67= per l'attività svolta dal 20.11.2017 al 30.11.2017 relativa alla fattura n. 1 del 01.12.2017, su Aut. 85/17 cdc 730;
- 2) Di dare atto che la spesa di € 916,67=, viene iscritta al Bilancio economico dell'Ispo, per l'anno 2017, ed è da imputare all'Aut. 85/17 cdc 730 ed al conto economico n. 3B020217 per € 916,67=;

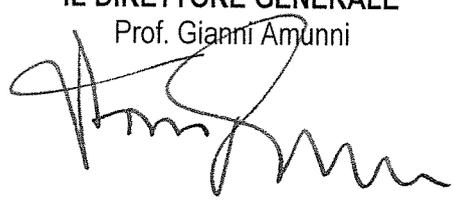
- 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l'urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;
- 4) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale.



**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Riccardo Poli



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Fabrizio Carraro



**IL DIRETTORE GENERALE**  
Prof. Gianni Amunni

Strutture Aziendali da partecipare :

S.C. AMMINISTRAZIONE BILANCIO E FINANZA USL Toscana Centro  
S.C. Amministrazione, Gestione Risorse, Attività Tecniche e Supporto alla Ricerca ISPO  
Settore Attività Amministrative di Supporto Area Ricerca ISPO  
S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPO  
S.C. Politiche e Relazioni Sindacali USL Toscana Centro  
S.S. GESTIONE RISORSE UMANE ASF  
S.S. CONTABILITA' E CONTROLLO GESTIONE ISPO  
SETTORE RISORSE UMANE ISPO