



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19.12.2013)

N° 271 del 01/12/2016

**Oggetto:** Presa d'atto della liquidazione competenze Organi Direzionali e ritenute previdenziali ed erariali per il mese di **NOVEMBRE 2016**

Struttura Proponente S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca

Proposta n. Responsabile del Procedimento Umberto Domenichini

Estensore

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 01/12/2016

Pubblicato a norma di Legge il 01/12/2016

Inviato al Collegio Sindacale il 01/12/2016

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013

**Visti:**

- il D. Lgs.vo n. 502 del 30/12/1992 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- la LRT n. 40 del 24.02.2005 di “ Disciplina del Servizio Sanitario Regionale” così come modificata dalla successive Leggi Regionali n. 26/2014 e n. 86/2014;
- la LRT 4 febbraio 2008 n. 3, modificata dalla LRT n.32 del 19.06.2012, in forza della quale ISPO e' Ente del SSR, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- la LRT 14 luglio 2016 n. 44 Ulteriori disposizioni in merito al riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R.T. 40/2005 e alla L.R.T. 3/2008.

**Richiamato** l'art. 100 “Istituzione e natura giuridica” della sopra citata Legge Regionale Toscana n. 40/2005 così come modificato dall'art. 13 comma 1 della L.R.T. 26/2014 che dispone l'istituzione dell'ESTAR a decorrere dal 01/10/2014 per l'esercizio delle funzioni tecniche amministrative e di supporto delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Regionale e delle Società della Salute;

**Richiamati** altresì i commi 9 e 10 dell'art. 142 quinquies della L.R.T. 40/2005 “Disposizioni transitorie in materia di ESTAV” con cui si dispone rispettivamente che gli ESTAV sono soppressi a decorrere dalla data del 01/01/2015 e che l'ESTAR subentra, a decorrere dal 1° gennaio 2015, nei rapporti giuridici attivi e passivi afferenti agli ESTAV in corso alla medesima data;

**Dato atto** che, in base alla normativa dettata dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di gestione complessiva di tutte le attività amministrative comprese le procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale sono trasferite agli Enti per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) ora Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR);

**Dato atto** che, in base alla normativa dettata dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di gestione complessiva di tutte le attività amministrative connesse al pagamento delle competenze retributive spettanti al personale delle Aziende sanitarie sono state - con deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 317/2007 - trasferite agli Enti per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) ora Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR);

**Dato atto inoltre** che la gestione delle competenze retributive del personale è organizzata secondo le modalità definite nell'ambito degli accordi stipulati con i Comuni Direttivi di Area Vasta e che ESTAR opera attraverso una struttura organizzativa specificatamente dedicata, tale da costituire un sicuro, preciso e competente punto di riferimento per le A.S.L./A.O.U. ;

**Evidenziato** che ESTAR, sotto la propria diretta responsabilità e secondo gli standard fissati dalla Delibera GRT n. 1027/2009 “Approvazione standard di servizio tra ESTAV e Aziende Sanitarie”, effettua nei termini di legge le attività di cui all'allegato 3 della predetta delibera regionale, garantendo direttamente il corretto presidio di tutte le attività amministrative di propria competenza connesse con il processo di gestione della funzione di pagamento delle competenze retributive;

**Ricordato** che ESTAR svolge le suddette funzioni, oltre che per le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere-Universitarie regionali, anche in favore di questo Istituto e che ISPO, fin dalla sua costituzione, non è dotato di professionalità e strutture deputate allo svolgimento di dette attività;

**Precisato** che ESTAR effettua le proprie elaborazioni sulla base dei dati rilevanti ai fini economici forniti dall'AUSL TC che, in virtù di apposita convenzione, garantisce il supporto tecnico-amministrativo a questo istituto per la gestione delle risorse umane, stante l'assenza di professionalità e strutture interne deputate al presidio di dette funzioni;

**Viste** le deliberazioni del Direttore Generale n. 252/2016 , relative alla liquidazione dei compensi dei co.co.pro e rimborsi vari, e borse di studio da corrispondere nel mese di NOVEMBRE 2016 per i redditi assimilati al lavoro dipendente per il personale dell'Istituto per la Prevenzione Oncologica di Firenze;

**Preso atto** della LRT n. 44 del 14/7/2016 – Titolo XI Modifiche alla LRT 3/2008 – ed in particolare : **art 38** Rapporto di lavoro del direttore generale e del direttore sanitario. Inserimento dell'articolo 6 bis nella l.r. 3/2008 e **art. 39** Regolamento di organizzazione e funzionamento. Modifiche dell'articolo 9 della l.r. 3/2008,

**Visto** la Delibera del Direttore Generale n. 139 del 22.07.2014 con la quale viene nominato il Direttore Amministrativo , ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 comma 2 della Legge R.T. n.32/2012;

**Dato** atto che i compensi di cui sopra sono riferiti alle funzioni svolte dal Direttore Generale e dal Direttore Amministrativo delle quali si è accertata la legittimità, in quanto rientranti nelle previsioni e prescrizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti, nonché a quelli dei CO.CO.CO. di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'ISPO n° 7 del 24/07/2008;

**Ravvisata** la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;

**Con** la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm. e ii.);

## DELIBERA

Per quanto espresso in narrativa:

- 1) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale allegato di lettera A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alle competenze da liquidare al Direttore Generale e al Direttore Amministrativo dell'ISPO e rimborsi IRPEF mod 730 di **euro 22.189,64=** (oltre a quanto già disposto di liquidare con la citata Delibera n. 252/2016 relativa al mese di **NOVEMBRE 2016**);
- 2) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione delle trattenute di **euro 12.414,22=**, sui compensi pagati alla Direzione aziendale e ai co.co.pro, nel mese di **NOVEMBRE 2016**;
- 3) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale allegato di lettera A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione all'INPS Gestione Separata della somma complessiva di **euro 0=**, concernente i contributi afferenti ai compensi pagati ai co.co.pro nel mese di **NOVEMBRE 2016**;
- 4) di prendere atto di quanto previsto nel prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativamente alla liquidazione l'IRAP;
- 5) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione all'ENPAPI Gestione Separata della somma complessiva di **euro 3.364,33=**, di cui per contributi afferenti ai compensi pagati ai co.co.pro nel mese di **NOVEMBRE 2016** euro 1.063,67= e euro 2.300,66 relativi ai contributi dovuti per l'anno 2016 all'ENPAPI per la Dssa. Baldi e Dssa Delvento – Assistenti Sanitarie- e che saranno oggetto di rimborso da parte dell'INPS al quale è stata presentata la pratica di richiesta di rimborso per i contributi versati e non dovuti;
- 6) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione all'INPDAP della somma complessiva di **euro 3.475,27=**, relativa ai contributi dovuti sulla parte del compenso eccedente la retribuzione figurativa del Direttore Generale ISPO nel mese di **NOVEMBRE 2016**, e di provvedere al successivo rimborso all'UNIVERSITA' di Firenze per la parte dei contributi liquidati sulla retribuzione figurativa, come previsto dal comma 5 dell'art.38 della LRT 44/2016;
- 7) di provvedere al successivo rimborso alla AUSL TC dei contributi dovuti ai sensi del Dlgs. 502/92 sul compenso del Direttore Amministrativo ISPO, in applicazione di quanto previsto dall'art. 39 della LRT 44/2016 ;
- 8) di trasmettere copia del presente atto alla S.S. Acquisizione delle Risorse Umane e alla S.C. Amministrazione Bilancio e Finanze dell'AUSL TC per gli adempimenti di competenza e alle scadenze di legge;
- 9) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;
- 10) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24.08.2005.

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Riccardo Poli

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabrizio Carraro

IL DIRETTORE GENERALE  
Prof. Gianni Amunni

## Elenco degli allegati

Allegato "A"

Redditi di lavoro assimilato ISPO novembre 2016

pag. 1

Strutture aziendali da partecipare :

S.C. Contabilità Generale e Piano Investimenti ASF;

S.C. Politiche del Personale ASF;

S.C. Gestione Operativa del Personale Dipendente e Convenzionato ASF;

S.S. Bilancio ASF;

S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPO;

UOC Trattamento Economico – Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR;

Ufficio Risorse Umane e Affari Generali ISPO.

**REDDITI DI LAVORO ASSIMILATO ISPO  
MESE NOVEMBRE 2016**

<u>N° CONTO</u>	<u>DESCRIZIONE</u>	<u>IMPORTO</u>
<b>COMPETENZE</b>		
3B090101	IND. e ONERI DIREZ. AZIENDALE	21.566,66
	RIDUZIONE LRT 66/11 su compensi Direzione Az.le e Coll.Sindacale	- 328,33
	RIMBORSI SPESE	142,26
	DEBITI PER SOMME A DISPOSIZIONE EREDI	-
	ARROTONDAMENTO	0,05
2B0204	FONDO RISCHI ED ONERI	
2D0801	RIMB. IRPEF mod. 730	809,00
2D0801	RIMB. ADDIZIONALE REGIONALE mod. 730	-
2D0801	RIMB. ADDIZIONALE COMUNALE mod. 730	
	<b><u>TOTALE COMPETENZE</u></b>	<b><u>22.189,64</u></b>
	IRAP	1.805,28
<b>TRATTENUTE</b>		
2D0801	RIT. ADD.LE REGIONALE IRPEF CORRENTE	164,55
2D0801	RIT.ADD.LE REGIONALE IRPEF ANNI PREC.TI	408,03
2D0801	RIT. ADD.LE COMUNALE CORRENTE	44,25
2D0801	RIT.ADD.LE COMUNALE ANNI PREC.TI	97,77
2D0801	RIT. I.R.P.E.F. SU REDDITI ASSIMILATI	9.365,96
	CREDITO DL 66/2014 art.1 "BONUS 80 euro"	- 554,96
	RIT. I.R.P.E.F. TFR	-
2D0801	TRATT. IRPEF mod. 730	-
2D0801	TRATT. I RATA IRPEF mod. 730	-
2D0801	TRATT. ADDIZIONALE REGIONALE mod. 730	27,43
2D0907	RITENUTE INAIL B. 81	39,86
2D090403	RIT. INPS GEST. SEPARATA	- 766,64
2D0913	RIT. ENPAPI GEST. SEPARATA	1.121,09
2D0909	ENPAS ASSIMILATI	165,37
2D0912	CTPS ASSIMILATI	810,32
2D0910	FONDO CRED.CPS ASSIMILATI	28,94
2D040201 25325	RECUPERO ONERI PREV (V. 5410) DR. CARRARO AUSL TC	1.106,42
2D100106 8142	RECUPERO ONERI PREV (V. 5410) DR AMUNNI UNIVERSITA'	355,83
	RITENUTA INPGI	
	<b><u>TOTALE TRATTENUTE</u></b>	<b><u>12.414,22</u></b>
<b>ONERI</b>		
3B020414	INPGI GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.NON SANITARIE	
	<b>INPGI GESTIONE SEPARATA TOTALE € =</b>	
3B020217 (?)	ENPAPI GEST. SEP.ONERI PERS.MANS.SAN. non in delibera 252/16	1.534,13
	<b>ENPAPI GEST. SEPARATA TOTALE € = 3.364,33</b>	
3B090101	INPS GEST. SEPARATA ONERI ORGANI DIREZIONALI	
3B020414	INPS GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.NON SANITARIE	
3B020217	INPS GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.SANITARIE	
	<b>INPS GESTIONE SEPARATA TOTALE € = -2.300,66</b>	
3B090101	ENPAS ONERI ORGANI DIREZIONALI	469,65
3B090101	CTPS ONERI ORGANI DIREZIONALI	2.000,99
	<b>INPDAP TOTALE € 3.475,27 =</b>	
	<b><u>TOTALE ONERI</u></b>	<b><u>4.004,77</u></b>