



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° 264 del 21/12/2022

Oggetto: Conferimento degli incarichi di funzione “Affari Generali e Adempimenti Privacy” e “Amministrazione e Politiche del Personale”.	
Struttura Proponente	Direzione Amministrativa
Responsabile del procedimento: Direttore Amministrativo	
Estensore	
Allegati n.	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio

Eseguibile a norma di Legge dal 21/12/2022

Pubblicato a norma di Legge il 21/12/2022

Inviato al Collegio Sindacale il 21/12/2022

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 recante “Disciplina dell’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d’atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto dell’Ente, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

Visti, altresì:

- l’art. 36 del CCNL del Comparto Sanità 2019 – 2021, sottoscritto in data 02/11/2022, il quale detta le regole per la “*Trasposizione degli incarichi già assegnati nel nuovo sistema degli incarichi*”, ivi includendo “*gli incarichi di organizzazione e professionali, di cui agli artt. 14 e seguenti del CCNL del 21.5.2018, in essere alla data di sottoscrizione della presente Ipotesi di contratto o quelli che saranno conferiti in virtù di una procedura già avviata alla medesima data*”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 289 in data 08/10/2020, avente ad oggetto “*Approvazione regolamento per la istituzione degli incarichi di funzione e regolamentazione per il loro conferimento al personale del Comparto ex CCNL 2016/2018*”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 334 del 12/11/2020, recante “*Graduazione degli incarichi di funzione ex artt. Da 14 a 23 del CCNL Comparto Sanità 2016/2018*”, la quale stabilisce i criteri di pesatura ed il connesso valore economico, individuando, altresì, numero e tipologia degli incarichi e rinviando a successivi atti l’attivazione delle dovute procedure selettive, entro il limite economico concertato con le Organizzazioni Sindacali;

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 251 del 6 dicembre 2022 è stato indetto un avviso di selezione interna per l’attribuzione di n. 2 incarichi di funzione (*incarichi di organizzazione*), ai sensi del CCNL Comparto Sanità 2016-2018 (*allegato “B” alla predetta deliberazione*), denominati rispettivamente “Affari Generali e Adempimenti Privacy” e “Amministrazione e Politiche del Personale” e graduati in osservanza del sopra citato Regolamento;
- il suddetto avviso di selezione interna poneva quale termine ultimo per la trasmissione delle domande di partecipazione il giorno 16 dicembre 2022, ore 12.00;

Considerato che, decorso il termine ultimo sopra citato, per ciascuna delle selezioni di che trattasi è pervenuta una unica domanda, sottoposta, nel rispetto dell’Avviso di selezione, ad istruttoria del Direttore Amministrativo per verificare il possesso dei requisiti generali e specifici di accesso alla procedura di selezione e analizzare l’attinenza tra il profilo del candidato e l’incarico da attribuire, al fine di valutare la formazione posseduta e l’esperienza professionale maturata;

Visto che, a seguito della istruttoria effettuata:

la candidata Dott.ssa Caterina Ferrari, collaboratore amministrativo professionale a tempo interminato in servizio presso l’Istituto, è risultata idonea a ricoprire l’incarico di funzione denominato “Affari Generali e Adempimenti Privacy”;

la candidata Dott.ssa Barbara Mengoni, collaboratore amministrativo professionale a tempo interminato in servizio presso l’Istituto, è risultata idonea a ricoprire l’incarico di funzione denominato “Amministrazione e Politiche del Personale”;

Ritenuto pertanto di conferire:

alla Dott.ssa Caterina Ferrari l'incarico di funzione denominato "Affari Generali e Adempimenti Privacy" di durata triennale, con decorrenza dal 22.12.2022 al 21.12.2025;

alla Dott.ssa Barbara Mengoni l'incarico di funzione denominato "Amministrazione e Politiche del Personale" di durata triennale, con decorrenza dal 22.12.2022 al 21.12.2025;

Atteso che l'indennità relativa agli incarichi di funzione sopra citati ammonta rispettivamente ad € 4.500,00 lordi annui, per l'incarico "Affari Generali e Adempimenti Privacy" e ad € 7.000,00 lordi annui relativamente all'incarico "Amministrazione e Politiche del Personale";

Dato atto che il costo complessivo su base annua degli incarichi sopra richiamati, pari ad € 11.500, non eccede il valore complessivamente concordato con le Organizzazioni Sindacali di categoria e che tali oneri, incidendo sui Fondi Contrattuali del personale dipendente, non costituiscono oneri aggiuntivi per il bilancio dell'Ente;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

Preso atto della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa, che espressamente si richiama:

1. di conferire:
 - alla Dott.ssa Caterina Ferrari l'incarico di funzione (*incarico di organizzazione*) denominato "Affari Generali e Adempimenti Privacy" di durata triennale, con decorrenza dal 22.12.2022 al 21.12.2025;
 - alla Dott.ssa Barbara Mengoni l'incarico di funzione (*incarico di organizzazione*) denominato "Amministrazione e Politiche del Personale", di durata triennale, con decorrenza dal 22.12.2022 al 21.12.2025;
2. di stabilire che compiti, obiettivi e responsabilità verranno declinati nel contratto integrativo individuale di lavoro, che dovrà essere sottoscritto dalle parti;
3. di dare atto che il costo complessivo su base annua degli incarichi sopra richiamati, pari a complessivi € 11.500, non eccede il valore concordato con le Organizzazioni Sindacali di categoria e che tali oneri, incidendo sui Fondi Contrattuali del personale dipendente, non costituiscono costi aggiuntivi per il bilancio dell'Ente;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.42, comma 4, Legge Regionale n. 40 del 24.02.2005 e s.m.i. per dare pronta applicazione alla procedura di conferimento in funzione dell'applicazione dell'art. 36 del CCNL del Comparto Sanità 2019 – 2021;

5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005, contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Roberto Gusinu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Enrico Volpe

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Katia Belvedere

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.S. Personale ISPRO;

S.O.C. Gestione Risorse Umane, Azienda USL Toscana Centro;

Dipartimento Gestione Servizi del Personale - U.O.S. Trattamento economico ESTAR.