

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE***(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)*N° 263 del 26/10/2017

Oggetto: Individuazione dipendenti partecipanti ai progetti incentivanti 2017 / 2018
Struttura Proponente: Direzione Aziendale
Responsabile del Procedimento: Domenichini Umberto
Estensore : Domenichini Umberto
ALLEGATI N°

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Importo di spesa:

Conto Economico:

Eseguibile a norma di Legge dal 26 OTT. 2017Pubblicato a norma di Legge il 26 OTT. 2017Inviato al Collegio Sindacale il 26 OTT. 2017**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica , con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 -  
50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del  
16/12/2016

**Visti/e:**Pag. n. 1 Delibera n. 263 del 26 OTT. 2017

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 4 febbraio 2008, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni, in forza della quale ISPO è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- la delibera del Direttore Generale 24 dicembre 2015, n. 292 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di ISPO;
- la delibera del Direttore Generale n. 10 del 01.02.10 con la quale è stato approvato il regolamento per la disciplina dei progetti incentivanti di ISPO;

**Premesso che:**

- con delibera n. 202 del 08.08.2017 questo Istituto ha approvato il bando e le schede dei progetti incentivanti 2017/18 per il personale dipendente a carattere Sanitario;
- tali progetti:
  - sono tesi tra l'altro al miglioramento:
    - dell'attività sanitaria di Ispo in termini di volume e di tempestività delle prestazioni con particolare riferimento al diritto dell'utenza a vedersi garantire la qualità e la puntualità delle prestazioni erogate e dei servizi resi;
    - dei processi organizzativi inerenti l'attività istituzionale di ISPO;
  - Si armonizzano con le scelte strategiche e risultano rilevanti e pertinenti rispetto alla missione istituzionale di ISPO;
  - Sono coerenti con i programmi aziendali;
  - Si coordinano con gli obiettivi di budget;
  - Sono finalizzati a promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia;
- I compensi previsti saranno:
  - suddivisi tra i dipendenti coinvolti;
  - correlati al merito e all'impegno individuale in base ai risultati accertati dal sistema permanente di valutazione e nella misura della partecipazione di ciascuno .

**Dato atto che:**

- in base all'art. 4 del regolamento per la disciplina dei progetti incentivanti di ISPO sopra ricordato, tra l'altro , ai sensi del comma :
  - 1, l'attività dovrà essere effettuata fuori orario di servizio e rilevata obbligatoriamente con l'utilizzo del tasto G 8;
  - 2, il mancato utilizzo dei tasti preclude il pagamento di quanto dovuto;
  - 6, l'attività incentivante deve essere svolta dal personale coinvolto nel progetto in conformità del rispettivo regolamento sullo svolgimento dell'orario di lavoro;
- Non sono previste eventuali anticipazioni di somme al personale;
- l'adesione del personale ai progetti, in base alle figure professionali previste da ogni singolo progetto, è avvenuta su base volontaria;
- l'individuazione dei dipendenti è avvenuta da parte della Direzione Aziendale in base alle domande pervenute entro i termini previsti dalla delibera n.202/17 e su indicazione del Responsabile Coordinamento Area Tecnica Sanitaria e della Resp. Coordinamento Assistenziale e di Prevenzione;
- la Direzione Aziendale:
  - ha individuato la durata di realizzazione di ogni singolo progetto;
  - vista l'importanza strategica del progetto Registro Tumori Regionale: supporto alla migrazione nel nuovo gestionale, ( già presentato nel corso dell'anno 2016/17, ma data la complessità dello stesso, non si è potuto concludere entro il termine previsto), ha deciso, così come concordato e comunicato alla parte sindacale (e mail del 31.07.17) di

- ripresentarlo non mutando né il valore economico né il dipendente individuato precedentemente;
- i nominativi dei partecipanti ai progetti risultano indicati nella scheda allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale ( allegato "A");

**Rilevato che** ISPO ha necessità di raggiungere obiettivi specifici ed i Progetti :

- risultano misurabili in termini concreti e chiari , essendo per ognuno indicato il risultato atteso nell'arco temporale previsto per la realizzazione uti singoli;
- sono riferiti ad un arco temporale delimitato ;
- determinano un miglioramento della qualità dei servizi erogati intervenendo anche sull'organizzazione dell'Istituto;

**Atteso che** per ogni singolo progetto incentivante è stato individuato un Responsabile che è chiamato ad assicurare gli obiettivi prefissati .

**Ravvisata la necessità di dichiarare** la presente delibera immediatamente eseguibile per permettere l'attivazione dei progetti in tempi utili per il rispetto dei tempi previsti dai singoli progetti .

**Con** la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni

**Rilevata** la legittimità e la congruenza del presente atto con le finalità istituzionali di questo Istituto stante l'istruttoria effettuata.

## D E L I B E R A

Per quanto esposto in parte narrativa:

1. **d'individuare** il personale coinvolto in ogni singolo progetto, in base alle domande pervenute entro i termini previsti dalla delibera n.202/17 esecutiva a termine di legge e su indicazione del Responsabile Coordinamento Area Tecnico Sanitaria e della Resp. Coordinamento Assistenziale e di Prevenzione;
2. **di dare atto che** i nominativi dei partecipanti ai progetti risultano così come indicati nella scheda allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale ( allegato "A");
  - il costo relativo ai progetti suddetti sarà a valere sui Fondi contrattuali del Comparto ( art.39 CCNL Comparto),
  - i suddetti progetti rientrano nei limiti previsti dall'accordo integrativo (05.06.14) in merito alla quota complessiva di incentivi da destinarsi alla produttività individuale ed è coerente con i principi indicati dalla DGRT n. 308/13;
  - in base all'art. 4 del regolamento per la disciplina dei progetti incentivanti di ISPO (ex delibera DG n. 10 del 01.02.10), tra l'altro, ai sensi del comma:
    - 1,l'attività dovrà essere effettuata fuori orario di servizio e rilevata obbligatoriamente con l'utilizzo del tasto G 8;
    - 2,la mancata causalizzazione preclude il pagamento di quanto dovuto;
    - 6,l'attività incentivante deve essere svolta dal personale coinvolto nel progetto in conformità del rispettivo regolamento sullo svolgimento dell'orario di lavoro;
    - 7,ogni singolo dipendente,nel medesimo arco temporale,può partecipare ad un solo progetto, salvo casi eccezionali;
    - l'erogazione dei compensi al personale coinvolto in ogni singolo progetto avverrà solo ad avvenuta certificazione del livello raggiunto dei risultati da operarsi da parte del competente Organismo di valutazione e nella misura della effettiva partecipazione di ciascuno.

- Non sono previste eventuali anticipazioni di somme al personale.
  - gli obiettivi individuali e i progetti:
    - risultano rilevanti, pertinenti e strategici rispetto alla missione istituzionale e alle scelte strategiche di ISPO;
    - risultano specifici e misurabili in termini concreti e chiari, essendo per ognuno indicato il risultato atteso nell'arco temporale previsto per la realizzazione uti singoli;
    - sono riferiti ad un arco temporale delimitato ;
    - determinano un miglioramento della qualità dei servizi erogati intervenendo anche sull'organizzazione dell'Istituto;
  - l'adesione del personale ai progetti, in base alle figure professionali previste da ogni singolo progetto, è avvenuta su base volontaria;
  - per ogni singolo progetto incentivante è stato individuato un Responsabile che è chiamato ad assicurare gli obiettivi prefissati
  - Il bando è scaduto il giorno 08.09.17.
  - il costo dei progetti incentivanti de quo ammontano a Euro 18.500,00 oltre oneri a carico dell'Ente.
4. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi della normativa in materiale per permettere la conclusione del progetto nei tempi necessari;
  5. **Di comunicare** il presente atto alla R.S.U. dell'Istituto e alle Organizzazioni Sindacali.
  6. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L. R. Toscana n. 40/2005 e smi e di provvedere all'attivazione delle previste procedure di pubblicazione degli atti.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Prof. Gianni Amunni)

**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**

Tutte le strutture Istituto

R.S.U. dell'Istituto e alle Organizzazioni Sindacali

S.C. Gestione Operativa del Personale Dipendente e Convenzionato - Azienda USL Toscana Centro

**AII. A**

**PROGETTI INCENTIVANTI SANITARI COMPARTO 2017/18**

TITOLO PROGETTO	Coordinamento	Figura Prof.le	Durata	Livello di interess e az.le *	Valorizzazione	Domande Presentate	Soggetti Individuati	Resp.li Progetto
1. Produzione di materiale informativo: - manuale di tecnica mammografica e controlli di qualità - revisione delle procedure aziendali	C. Tecnico Sanitario	TSRM liv. D	Annuale	1	€ 2.500,00	Mazzalupo Vincenzo e Nannelli Enrica Maria	<b>Mazzalupo Vincenzo</b>  <b>e</b>  <b>Nannelli Enrica Maria</b>	Resp.le Coord.nton Area Tecnico Sanitaria
2. Analisi e pianificazione attività TSLB laboratorio regionale di prevenzione oncologica e controllo di qualità su attività di gestione magazzino e manutenzione apparecchiature	C. Tecnico Sanitario	TLSB liv. D	Annuale	1	€ 3.000,00	Munnia Armelle e Becattini Virginia	<b>Munnia Armelle</b>  <b>e</b>  <b>Becattini Virginia</b>	Resp.le Coord.nton Area Tecnico Sanitaria
3. Costruzione di un percorso per la definizione dei carichi di lavoro in un laboratorio multidisciplinare	C. Tecnico Sanitario	TLSB liv. D	Annuale	2	€ 2.000,00	Rossi Luciana e Cifarelli Paola Maria	<b>Rossi Luciana</b>  <b>e</b>  <b>Cifarelli Paola Maria</b>	Resp.le Coord.nton Area Tecnico Sanitaria
4. Stesura di un programma di tutoraggio per: - TLSB esterni, organizzato come tirocinio professionale - tirocinanti delle scuole superiori secondarie in convenzione con ISPO nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro	C. Tecnico Sanitario	TLSB liv. D	Annuale	2	€ 1.500,00	Aspite Nicaela	<b>Aspite Nicaela</b>	Resp.le Coord.nton Area Tecnico Sanitaria
5. consolidamento Segreteria screening oncologico	C. Assistenziale e della Prevenzione	Coll. Prof.le San. io liv. D infermieristico/ostetrico/assistente sanitario	Annuale Ore stimate a persona 25	1	€ 2.500,00	Carmelina Di Pierro, Lucia Vannucci, Anna Pannone, Donatella Landini, Ilaria Roti.	<b>Carmelina Di Pierro</b>  <b>e</b>  <b>Lucia Vannucci</b>	Resp.le Coord.nton Ass.ale e di Preven.ne
6. Percorso di follow up di residenza ed incidenza in epidemiologia	C. Assistenziale e della Prevenzione	AS. Dietisti, Fisioterapisti liv. D	Annuale Ore stimate a persona 12	1	€ 2.500,00	Ilaria Ermini, Giulia Bertini, Donatella Zagni ed Enrica Fornai.	<b>Ilaria Ermini, Giulia Bertini, Donatella Zagni ed Enrica Fornai</b>	Resp.le Coord.nton Ass.ale e di Preven.ne
7. Miglioramento percorso emergenza sanitaria	C. Assistenziale e della	Infermieri, Ostetric	Annuale Ore	1	€ 3.000,00	Lucia Vannucci, Anna	<b>Anna Pannone, Donatella Landini, Ilaria</b>	Resp.le Coord.nton Ass.ale e di

	Prevenzione	liv. D	stimate a persona 20			Pannone, Donatella Landini, Ilaria Roti.	Roti	Preven.ne
8. Registro Tumori Regionale: supporto alla migrazione nel nuovo gestionale	C. Statistico	Collaboratori Amministrativi Professionali – settore statistico liv. D	Annuale	1	€ 3.000,00	Martini Andrea	<b>Martini Andrea</b>	Resp.le Coord.ato Statistico
					<b>€ 18.500,00</b>			

\* Livello di interesse aziendale:

Livello 1 Alto ..... range valoriale 2.500 – 3.000

Livello 2 Medio ..... range valoriale 1.500 – 2.499

Livello 3 Basso ..... range valoriale 800 – 1.499

