



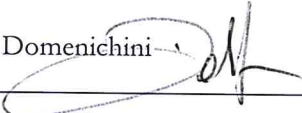
ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 26 del 06/02/2018

Oggetto: : Presa d'atto della liquidazione competenze Organi Direzionali e ritenute previdenziali ed erariali per il mese di GENNAIO 2018	
Struttura Proponente	S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca
	Responsabile del procedimento Umberto Domenichini 
	Estensore
ALLEGATI N.	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 06 FEB. 2018

Pubblicato a norma di Legge il 06 FEB. 2018

Inviato al Collegio Sindacale il 06 FEB. 2018

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 28 dicembre 2015, n. 84 avente per oggetto “Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005”;
- la Legge Regionale Toscana 14 luglio 2016, n. 44 recante “Ulteriori disposizioni in merito al riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005 e alla L.R. 3/2008”;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell’assorbimento delle funzioni dell’Istituto toscano tumori (ITT), l’Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);

Richiamato l’art. 100 “Istituzione e natura giuridica” della sopra citata Legge Regionale Toscana n. 40/2005 così come modificato dall’art. 13 comma 1 della L.R.T. 26/2014 che dispone l’istituzione dell’ESTAR a decorrere dal 01/10/2014 per l’esercizio delle funzioni tecniche amministrative e di supporto delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Regionale e delle Società della Salute;

Richiamati altresì i commi 9 e 10 dell’art. 142 quinquies della L.R.T. 40/2005 “Disposizioni transitorie in materia di ESTAV” con cui si dispone rispettivamente che gli ESTAV sono soppressi a decorrere dalla data del 01/01/2015 e che l’ESTAR subentra, a decorrere dal 1° gennaio 2015, nei rapporti giuridici attivi e passivi afferenti agli ESTAV in corso alla medesima data;

Dato atto che, in base alla normativa dettata dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di gestione complessiva di tutte le attività amministrative comprese le procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale sono trasferite agli Enti per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) ora Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR);

Dato atto che, in base alla normativa dettata dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di gestione complessiva di tutte le attività amministrative connesse al pagamento delle competenze retributive spettanti al personale delle Aziende sanitarie sono state - con deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 317/2007 - trasferite agli Enti per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) ora Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR);

Dato atto inoltre che la gestione delle competenze retributive del personale è organizzata secondo le modalità definite nell’ambito degli accordi stipulati con i Comitati Direttivi di Area Vasta e che ESTAR opera attraverso una struttura organizzativa specificatamente dedicata, tale da costituire un sicuro, preciso e competente punto di riferimento per le A.S.L./A.O.U. ;

Evidenziato che ESTAR, sotto la propria diretta responsabilità e secondo gli standard fissati dalla Delibera GRT n. 1027/2009 “Approvazione standard di servizio tra ESTAV e Aziende Sanitarie”, effettua nei termini di legge le attività di cui all’allegato 3 della predetta delibera regionale, garantendo direttamente il corretto presidio di tutte le attività amministrative di propria competenza connesse con il processo di gestione della funzione di pagamento delle competenze retributive;

Ricordato che ESTAR svolge le suddette funzioni, oltre che per le Aziende Sanitarie ed Ospedaliero-Universitarie regionali, anche in favore di questo Istituto e che ISPO, fin dalla sua costituzione, non è dotato di professionalità e strutture deputate allo svolgimento di dette attività;

Precisato che ESTAR effettua le proprie elaborazioni sulla base dei dati rilevanti ai fini economici forniti dall’AUSL TC che, in virtù di apposita convenzione, garantisce il supporto tecnico-amministrativo a questo istituto per la gestione delle risorse umane, stante l’assenza di professionalità e strutture interne deputate al presidio di dette funzioni;

Viste le deliberazioni del Direttore Generale n. 10/2018 e 11/2018 , relative alla liquidazione dei compensi dei co.co.co, borse di studio e rimborsi vari da corrispondere nel mese di GENNAIO 2018 per i redditi assimilati al lavoro dipendente per il personale dell’Istituto per la Prevenzione Oncologica di Firenze;

Preso atto della LRT n. 44 del 14/7/2016 – Titolo XI Modifiche alla LRT 3/2008 – ed in particolare :
art 38 Rapporto di lavoro del direttore generale e del direttore sanitario. Inserimento dell'articolo 6 bis nella l.r. 3/2008 e art. 39 Regolamento di organizzazione e funzionamento. Modifiche dell'articolo 9 della l.r. 3/2008,

Visto la Delibera del Direttore Generale n. 139 del 22.07.2014 con la quale viene nominato il Direttore Amministrativo , ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 comma 2 della Legge R.T. n.32/2012;

Dato atto che i compensi di cui sopra sono riferiti alle funzioni svolte dal Direttore Generale, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo delle quali si è accertata la legittimità, in quanto rientranti nelle previsioni e prescrizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti, nonché a quelli dei CO.CO.CO. di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'ISPO n° 7 del 24/07/2008;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm. e ii.);

DELIBERA

Per quanto espresso in narrativa:

- 1) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale allegato di lettera A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alle competenze da liquidare al Direttore Generale, al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo dell'ISPO di **euro =29.017,86** (oltre a quanto già disposto di liquidare con le citate Delibere n. 10/2018 e 11/2018 relative al mese di **GENNAIO 2018**);
- 2) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale allegato di lettera A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione delle trattenute di **euro 20.300,17 =**, sui compensi pagati alla Direzione aziendale e ai co.co.co e borse di studio, nel mese di **GENNAIO 2018**;
- 3) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale allegato di lettera A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione all'INPS Gestione Separata della somma complessiva di **euro 8.324,61=** relativi ai contributi sui compensi pagati ai co.co.co nel mese di **GENNAIO 2018**;
- 4) di prendere atto di quanto previsto nel prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativamente alla liquidazione IRAP;
- 5) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione all'INPDAP della somma complessiva di **euro 3.378,96=**, relativa ai contributi dovuti sulla parte del compenso eccedente la retribuzione figurativa del Direttore Generale ISPO nel mese di **GENNAIO 2018** e di provvedere al successivo rimborso all'UNIVERSITA' di Firenze per la parte dei contributi liquidati sulla retribuzione figurativa, come previsto dal comma 5 dell'art.38 della LRT 44/2016 ;
- 6) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione all'ENPAPI Gestione Separata della somma complessiva di **euro 772,33=**, per i contributi sui compensi pagati ai co.co.pro nel mese di **GENNAIO 2018**;
- 7) di provvedere al successivo rimborso alla AUSL TC dei contributi dovuti ai sensi del Dlgs. 502/92 sul compenso del Direttore Amministrativo ISPO, in applicazione di quanto previsto dall'art. 39 della LRT 44/2016 ;
- 8) di trasmettere copia del presente atto alla S.S. Acquisizione delle Risorse Umane e alla S.C. Amministrazione Bilancio e Finanze dell'AUSL TC per gli adempimenti di competenza e alle scadenze di legge;

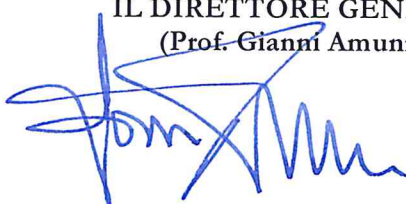
- 9) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;
- 10) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24.08.2005.



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)



IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

Elenco degli allegati

Allegato "A"

Redditi di lavoro assimilato ISPO GENNAIO 2018

pag. 1

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.C. Contabilità Generale e Piano Investimenti AUSL TC;
S.C. Politiche del Personale AUSL TC;
S.C. Gestione Operativa del Personale Dipendente e Convenzionato AUSL TC;
S.S. Bilancio AUSL TC;
S.S. Contabilità e Investimenti ISPRO;
UOS Trattamento Economico – Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR;
Ufficio Risorse Umane e Affari Generali ISPRO.

10 FEB, 2018

**REDDITI DI LAVORO ASSIMILATO ISPO
MESE GENNAIO 2018**

<u>N°CONTO</u>	<u>DESCRIZIONE</u>	<u>IMPORTO</u>
COMPETENZE		
3B090101	IND. e ONERI DIREZ. AZIENDALE	31.416,67
3B090101	RIDUZIONE LRT 66/11 su compensi Direzione Az.le e Coll.Sindacale	- 891,67
3B090101	RIMBORSI SPESE	
3B090101	V.5410RECUPERO ONERI PREV Dr. CARRARO AUSL TC	- 1.114,47
3B090101	V.5410 RECUPERO ONERI PREV Dr. AMUNNI UNIVERSITA' FI	- 392,61
	ARROTONDAMENTO	- 0,06
2B0204	FONDO RISCHI ED ONERI	
2D0801	RIMB. IRPEF mod. 730	-
2D0801	RIMB. ADDIZIONALE COMUNALE mod. 730	-
	<u>TOTALE COMPETENZE</u>	<u>29.017,86</u>
	IRAP	2.594,66
TRATTENUTE		
2D0801	RIT. ADD.LE REGIONALE IRPEF CORRENTE	211,44
2D0801	RIT.ADD.LE REGIONALE IRPEF ANNI PREC.TI	563,09
2D0801	RIT. ADD.LE COMUNALE CORRENTE	74,61
2D0801	RIT.ADD.LE COMUNALE ANNI PREC.TI	95,83
2D0801	RIT. I.R.P.E.F. SU REDDITI ASSIMILATI	15.367,86
	CREDITO DL 66/2014 art.1 "BONUS 80 euro"	- 80,00
2D0801	TRATT. I I RATA IRPEF mod. 730	-
2D0907	RITENUTE INAIL B. 81	58,24
2D090403	RIT. INPS GEST. SEPARATA	2.774,87
2D0913	RIT. ENPAPI GEST. SEPARATA	257,44
2D0909	ENPAS ASSIMILATI	160,79
2D0912	CTPS ASSIMILATI	787,86
2D0910	FONDO CRED.CPS ASSIMILATI	28,14
	<u>TOTALE TRATTENUTE</u>	<u>20.300,17</u>
ONERI		
3B020414	INPGI GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.NON SANITARIE	
	INPGI GESTIONE SEPARATA TOTALE € =	-
3B020217	ENPAPI GEST. SEP.ONERI PERS.MANS.SAN.	
	ENPAPI GEST. SEPARATA TOTALE € 772,33=	
3B090101	INPS GEST. SEPARATA ONERI ORGANI DIREZIONALI	2.156,49
3B020414	INPS GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.NON SANITARIE	0,01
3B020217	INPS GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.SANIT	
	INPS GESTIONE SEPARATA TOTALE € 8.324,61=	
3B090101	ENPAS ONERI ORGANI DIREZIONALI	456,64
3B090101	CTPS ONERI ORGANI DIREZIONALI	1.945,53
	INPDAP TOTALE € 3.378,96 =	
	<u>TOTALE ONERI</u>	<u>4.558,67</u>