



# ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 252 del 10/10/2018

<b>Oggetto:</b> Liquidazione e contestuale pagamento competenze da corrispondere nel mese di Settembre 2018 al personale che presta la propria attività presso l'ISPRO con incarico di collaborazione coordinata e continuativa prestate per le attività svolte da: per il Dott. BULLI Francesco dal 01.09.2018 al 30.09.2018, per la Dott.ssa CARRERAS Giulia dal 01.08.2018 al 30.09.2018, per la Dott.ssa CAVAZZA Elena e la Dott.ssa TRAMALLONI Daniela dal 21.07.2018 al 20.09.2018.		
Responsabile della Esecuzione	Direttore della SOC Gestione Risorse Umane	Dott. Luciana Lippi
Referente Operativo:	Paola Cinotti	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguita a norma di Legge dal 10 OTT, 2018

Pubblicata a norma di Legge il 10 OTT, 2018

Inviata al Collegio Sindacale il 10 OTT, 2018

### IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione del personale;

**Premesso che:**

- con DDG dell'ISPO n. 21 del 17.02.2014 è stato conferito l'incarico di collaborazione coordinata a progetto nell'ambito del finanziamento esterno per ricerca finalizzata presso l'ISPRO al Dott. BULLI Francesco durata dal 04.03.2014 al 30.11.2018;
- con DDG dell'ISPO n. 57 del 02.03.2016 è stato conferito un incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del progetto di ricerca "Advance Care Planning. An Innovative Palliative Care Intervention to Improve Quality of life in Cancer Patients-a Multi-Centre Cluster Randomized Clinical Trial"-Aut. 114/2013 cdc 713 durata dal 01.05.2016 al 30.11.2018, e con Delibera n. 89 del 13.04.2016 è stato conferito un incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del progetto di ricerca "Tacking secondband tobacco smoke and e-cigarette emissions: exposure assessment, novel interventions, impact on lung diseases and economic burden in diverse European populations. The TackSHS project" – Aut. 112/2015 cdc 741 durata dal 01.05.2016 al 30.04.2019 nell'ambito del finanziamento esterno per ricerca finalizzata presso l'ISPRO alla Dott.ssa CARRERAS Giulia;
- con DDG dell'ISPO n. 160 del 20.06.2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione coordinata a progetto nell'ambito del finanziamento esterno per ricerca finalizzata presso l'ISPRO alla Dr.sse CAVAZZA Elena e TRAMALLONI Daniela durata dal 21.06.2017 al 20.12.2018;
- Ai cococo sopra elencati viene corrisposto l'importo lordo come da allegato di lettera "A" quale parte integrante e sostanziale;

**ACCLARATA** la regolarità delle notule pervenute da parte dei cococo sopra indicati nonché delle relazioni a firma dei vari responsabili che attestano l'attività svolta dagli stessi nell'ambito delle varie SC per i periodi: per il Dott. BULLI Francesco dal 01.09.2018 al 30.09.2018, per la Dott.ssa CARRERAS Giulia dal 01.08.2018 al 30.09.2018, per la Dott.ssa CAVAZZA Elena e la Dott.ssa TRAMALLONI Daniela dal 21.07.2018 al 20.09.2018;

**ACCERTATO CHE** la Dott.ssa CARRERAS Giulia autorizzata a partecipare a riunioni fuori sede per l'espletamento di attività legate al progetto finalizzato "Tacking secondband tobacco smoke and e-cigarette emissions:exposure assessment, novel interventions. Impact on lung diseases and economic burden in diverse European populations", ha presentato la richiesta di rimborso (agli atti) delle spese sostenute per la trasferta a Madrid in data 13-16/06/2018 per € 821,05=;

**RITENUTO** necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento nel mese di Settembre 2018 di quanto spettante ai vari cococo per l'attività espletata per i periodi: per il Dott. BULLI Francesco dal 01.09.2018 al 30.09.2018, per la Dott.ssa CARRERAS Giulia dal 01.08.2018 al 30.09.2018, per la Dott.ssa CAVAZZA Elena e la Dott.ssa TRAMALLONI Daniela dal 21.07.2018 al 20.09.2018;

**RAVVISATA** la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, al fine di provvedere in tempo utile al pagamento di cui trattasi;

**RILEVATO** la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

**CON LA** sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii

### **DELIBERA**

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. **DI DARE ATTO** che le collaborazioni di cui sopra sono state conferite, nell'ambito di finanziamenti esterni per ricerca finalizzata, con le seguenti Deliberazioni: n. 21 del 17.02.2014, n.57 del 2.3.2016, n. 89 del 13.04.2016, n.160 del 20.06.2017;
2. **DI LIQUIDARE** nel mese di Settembre 2018, la somma lorda di € 15.175,37= (comprensiva degli oneri a carico dell'Azienda), per le attività svolte dai seguenti collaboratori: per il Dott. BULLI Francesco dal 01.09.2018 al 30.09.2018, per la Dott.ssa CARRERAS Giulia dal 01.08.2018 al 30.09.2018, per la Dott.ssa CAVAZZA Elena e la Dott.ssa TRAMALLONI Daniela dal 21.07.2018 al 20.09.2018, a valere delle autorizzazioni di spesa e relativi centri di costo indicati a margine di ogni nominativo così come indicato nell'allegato di lettera "A", quale parte integrante e sostanziale del presente atto, e di liquidare, a titolo di rimborso spese, alla Dott.ssa CARRERAS Giulia € 821,05= ;
3. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l'urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

**IL DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott. Riccardo Foh)

**IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Fabrizio Carraro)

**IL DIRETTORE  
GENERALE**  
(Prof. Gianni Amunni)

COMPENSI COCOCO - I.S.P.R.O. - SETTEMBRE 2018									
N° CONTO	N° AUTORIZ.	NOMINATIVO	PERIODO RIF.	ANNO DI COMP.ZA	IMPORTO LORDO	IRAP	INPS	IMP. c/oneri	RIMB.SP.
3B020217	Aut.96/18 cdc 753	CAVAZZA	21/07/18-20/09/18	2018	3.379,42	287,25	.....	3.666,67	
	Aut.96/18 cdc 753	TRAMALLONI	21/07/18-20/09/18	2018	3.379,42	287,25	.....	3.666,67	
	TOTALE			2018	6.758,84	574,50		7.333,34	
N° CONTO	N° AUTORIZ.	NOMINATIVO	PERIODO RIF.	ANNO DI COMP.ZA	IMP.LORDO	IRAP	INPS	IMP. c/lon.	
3B020414	A.114/13 cdc 713 € 1.261,22- su bil. (A.79/18) €107,20	BULLI	01/09/18-30/09/18	2018	1.261,22	107,20	.....	1.368,42	
	A.114/13 cdc 713 € 3.354,77- su bil. (A.79/18) €232,17	CARRERAS	01/08/18-30/09/18	2018	2.731,45	232,17	623,32	3.586,94	
	A.112/15 cdc 741 € 2.699,83- su bil. (A.79/18) €186,84)	CARRERAS	01/08/18-30/09/18	2018	2.198,20	186,84	501,63	2.886,67	
	Aut.112/15 cdc 741 -riunione Madrid	CARRERAS	13/06/18-16/06/18	2018					821,05
	TOTALE			2018	6190,87	526,21	1124,95	7.842,03	821,05
	TOTALE GENERALE				12.949,71	1100,71	1.124,95	15.175,37	821,05

**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**

S.C. Amministrazione Bilancio e Finanza USL Toscana Centro

S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO

Settore Attività Supporto Ricerca ISPRO

S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO

S.C. Politiche e Relazioni Sindacali USL Toscana Centro