



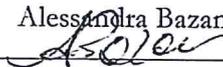
ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 243 del 28/09/2018

Oggetto: Dipendente ARISI Daniela, Commesso: trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.	
Responsabile dell'esecuzione	Direttore SOC Gestione Risorse Umane Dott. Luciano Lippi 
Referente Operativo	Alessandra Bazan 
Estensore	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 28 SET. 2018

Pubblicato a norma di Legge il 28 SET. 2018

Inviato al Collegio Sindacale il 28 SET. 2018

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;
- la convenzione stipulata tra ISPRO e l'Azienda USL Toscana Centro, sulla base della quale ISPRO si avvale del supporto dell'Azienda per la gestione delle risorse umane;

Preso atto che:

- a) con nota prot. n. 1144 del 8/05/18 integrata con successiva nota prot. n. 1717 in data 4/07/18, la dipendente ARISI Daniela, Commesso Categoria A a tempo indeterminato, in servizio presso il Dipartimento amministrativo, ha chiesto la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con effettuazione della prestazione lavorativa ad orario ridotto dal lunedì al venerdì, per la durata di due anni a decorrere dal 1/10/18;
- b) il Direttore del Dipartimento amministrativo ha espresso parere favorevole alla richiesta;

Visto l'art.1 -commi da 56 a 64- della legge 23.12.1996, n. 662, così come da ultimo modificato dal D.L. 112/08, convertito nella L. 133/08 ;

Visto l'art.6 della legge 28.5.1997, n.140;

Visto l'art.1 del D.Lgs. 25.02.2000 n. 61 e s.m.

Visti gli artt. 60, 61, 62 e art. 63 del CCNL del 22.05.2018 che consentono all'Ente di costituire rapporti di lavoro a tempo parziale o trasformare, su richiesta dei dipendenti, rapporti di lavoro da tempo pieno in rapporti a tempo parziale;

Dato atto che:

- a) la dipendente è stata assunta a decorrere dal 17/10/17 a tempo indeterminato con prestazione lavorativa a tempo pieno pari a 36 ore settimanali;
- b) l'orario di lavoro della dipendente, per effetto della riduzione richiesta, viene rideterminato in 28 ore e 48 minuti settimanali ripartito su 5 giorni lavorativi: lunedì martedì mercoledì giovedì e venerdì;
- c) la prestazione di servizio, richiesta con l'istanza citata, verte su modalità corrispondenti al tempo parziale orizzontale all'80%;
- d) detta prestazione lavorativa è superiore alla metà di quella a tempo pieno e pertanto, ai sensi della normativa sopracitata, la dipendente non può svolgere altra attività lavorativa;

Ritenuto che, in base alla vigente normativa sopra richiamata, non si rilevano impedimenti all'accoglimento dell'istanza, precisando che la trasformazione del rapporto di lavoro avrà decorrenza dalla data che sarà indicata nel contratto che dovrà essere sottoscritto dalla dipendente;

Ritenuto altresì di dover dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per dare tempestiva attuazione alla richiesta della dipendente;

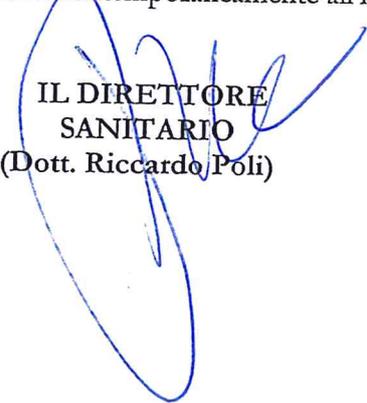
Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

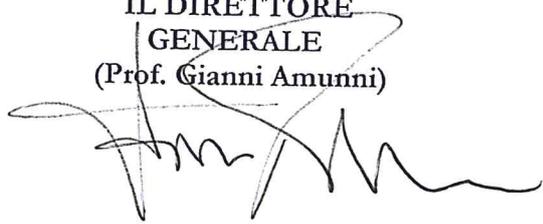
DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

- 1) Di trasformare il rapporto di lavoro della dipendente ARISI Daniela, Commesso Categoria A a tempo indeterminato, in servizio presso il Dipartimento amministrativo, da tempo pieno a tempo parziale a decorrere dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro che dovrà essere sottoscritto dalla dipendente e per la durata di due anni;
- 2) Di stabilire che la prestazione di servizio verterà su modalità corrispondenti al tempo parziale Orizzontale con prestazione lavorativa ad orario ridotto all'80% ripartita su 5 giorni lavorativi dal lunedì al venerdì per un totale di 28 ore e 48 minuti settimanali;
- 3) Di dare atto che il trattamento economico, anche accessorio, a decorrere dalla data di trasformazione del rapporto, è proporzionato alla prestazione lavorativa con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con rapporto di lavoro a tempo pieno, appartenente allo stesso profilo professionale, di pari anzianità;
- 4) Di dare atto che la suddetta trasformazione comporta l'imputazione di un minore costo annuo di € 5.096,98 da imputare nei seguenti conti economici del personale del comparto:
 - conto 3B06040201 "Stipendi comparto ruolo amministrativo tempo indeterminato" - € 3.770,52
 - conto 3B06040209 "Oneri Sociali Comparto Ruolo amministrativo T.Ind." - € 1.005,97
 - conto 3Y0101 "IRAP Personale Dipendente" - € 320,49
- 5) Di precisare che il risparmio di cui al precedente punto precedente, secondo quanto previsto dall'art. 73 - comma 2 - della L. 133/08, costituisce economia di bilancio;
- 6) Di dichiarare il presente atto, ai sensi dell'art. 42 comma 4 della legge RT 40/2005, immediatamente eseguibile per dare tempestiva attuazione alla richiesta della dipendente;
- 4) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.


IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)


IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)


IL DIRETTORE
GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO;
- Settore Risorse Umane e Affari Generali ISPRO;
- S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO;
- S.O.C. Gestione Risorse Umane Azienda USL Toscana Centro;

28 SET, 2010