



# ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° 234 del 28/11/2024

Oggetto: Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di 4 incarichi di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureati in Psicologia (*laurea magistrale o vecchio ordinamento*) ed equipollenti, iscritti all'Ordine degli Psicologi con Specializzazione in Psicoterapia, per le attività del Centro di Ascolto Regionale (CARE), in esecuzione della Deliberazione Giunta Regione Toscana n. 1215/2024.

Approvazione, indizione del bando e nomina della commissione.

Struttura Proponente Direzione Amministrativa

Responsabile del procedimento Direttore Amministrativo

Estensore

Allegati n.1

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio

Eseguibile a norma di Legge dal 28/11/2024

Pubblicato a norma di Legge il 28/11/2024

Inviato al Collegio Sindacale il 28/11/2024

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 72 del 29.04.2022

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 recante “Disciplina dell’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d’atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

**Richiamata** la Deliberazione Giunta Regione Toscana n. 214 del 06/03/2023, recante “*Riorganizzazione della rete regionale di ascolto, informazione e orientamento dei cittadini sui percorsi socio sanitari: revoca della DGRT n. 68 del 30 gennaio 2023 e nuove disposizioni*”, la quale, ripercorrendo le tappe evolutive del Centro Regionale d’Ascolto, dalla sua prima progettazione in forma sperimentale, attivata con DGRT n. 88/2009, sino all’attuale evoluzione, ha definito l’attribuzione della gestione delle attività del medesimo all’ISPRO;

**Dato atto** che, ai fini di una migliore conduzione delle attività e dello svolgimento dei diversi progetti facenti capo al Centro, l’ISPRO ha ricevuto l’assegnazione, in virtù del disposto della sopra richiamata DGRT n. 214/2023, dell’importo di € 160.000 su base annua per il reclutamento di risorse professionali di elevata specializzazione, mediante forme contrattuali flessibili, anche in funzione dell’ambito temporale di riferimento, pari a 12 mensilità;

**Richiamata** la propria Deliberazione n. 148 del 26/06/2023, con cui, in esecuzione della sopra menzionata DGRT n. 214/2023 è stato indetto specifico bando per l’assegnazione di n. 3 incarichi di collaborazione libero professionale, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureati in Psicologia (*laurea magistrale o vecchio ordinamento*) ed equipollenti, iscritti all’Ordine degli Psicologici con Specializzazione in Psicoterapia, nonché la successiva Deliberazione n. 239 del 03/11/2023, finalizzata all’attribuzione dei sopra menzionati incarichi ai vincitori della specifica selezione pubblica espletata;

**Richiamate**, altresì,

- la Deliberazione Giunta Regione Toscana n. 868 del 22/07/2024, recante “*Programmazione regionale delle attività per il contrasto al gioco d’azzardo 2024-2026 - Assegnazione risorse a ISPRO al fine di potenziare il servizio della rete ascolto regionale*”, con cui si dispone “*di potenziare il servizio della rete ascolto regionale per i disturbi da gioco d’azzardo e di estendere l’operatività del numero verde GAP, in funzione del sistema di governance del Piano regionale 2024-2026 per la prevenzione, la cura e la riabilitazione dei disturbi correlati alla dipendenza da gioco d’azzardo, la regolazione del gioco legale, il contrasto del gioco d’azzardo, e di facilitazione dei cittadini e operatori, famiglie e care giver nell’accesso ai servizi per le dipendenze*”;
- la Deliberazione Giunta Regione Toscana n. 1215 del 28/10/2024, ad oggetto “*Centro di Ascolto regionale CARE: assegnazione risorse ad ISPRO per la gestione delle attività 2024-2026*”;

**Dato atto** che il combinato disposto delle sopra citate Deliberazioni mette a disposizione dell’ISPRO, per la durata di 24 mesi di attività del Centro, il complessivo importo di € 630.000, da utilizzare per il reclutamento di adeguate risorse professionali, mediante il conferimento di incarichi libero professionali, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii.;

**Considerato** che, in attuazione delle Deliberazioni del Direttore Generale n. 165 del 01/08/2024 e n. 232 del 25/11/2024, il sopra menzionato finanziamento di € 630.000 è già stato impegnato per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali di durata biennale, per il valore di € 270.000, residuando, pertanto, l'importo di € 360.000, da utilizzare per il reperimento di ulteriori 4 unità di personale, come a seguire specificamente caratterizzate;

**Accertata** l'impossibilità di provvedere alle prestazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività istituzionale, mediante ricorso alle risorse professionali disponibili all'interno dell'Istituto;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno autorizzare il conferimento di n. 4 incarichi libero professionali a laureati in Psicologia (*laurea magistrale o vecchio ordinamento*) ed equipollenti, iscritti all'Ordine degli Psicologici con Specializzazione in Psicoterapia, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii., mediante indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, secondo le modalità di cui al bando, allegato sub. A) al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale.

**Ravvisata** la necessità di nominare la Commissione Esaminatrice per lo svolgimento dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, al fine di poter procedere alla selezione in parola, come di seguito composta:

- *Presidente: Dr. Roberto Gusinu - Direttore Sanitario ISPRO*

- *Componente: Dr. Guido Miccinesi – Dirigente Medico ISPRO*

- *Componente: Dr.ssa Giovanna Masala – Dirigente Medico ISPRO, Direttore S.C. Epidemiologia Clinica e di Supporto al Governo Clinico*

- *Segretaria: Dr.ssa Barbara Mengoni – Dirigente Amministrativo ISPRO*

**Preso atto** che l'Avviso Pubblico in questione, nel rispetto del principio di trasparenza, verrà pubblicato per la durata di 15 giorni sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e sul sito Internet dell'Istituto, sezione "*Avvisi e selezioni pubbliche*", e che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa, effettuata da apposita Commissione Esaminatrice, secondo le modalità ed i criteri stabiliti nel bando stesso;

**Viste** le norme di cui all'art. 3, comma 21, della Legge 537/93 relative alle incompatibilità dei componenti le Commissioni esaminatrici dei pubblici concorsi;

**Rilevata** la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

**Preso atto** della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

## **DELIBERA**

Per quanto esposto in narrativa, che espressamente si richiama:

**1) Di approvare** ed indire l'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 4 incarichi libero professionali a laureati in Psicologia (*laurea magistrale o vecchio ordinamento*) ed equipollenti, iscritti all'Ordine degli Psicologici con Specializzazione in Psicoterapia ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii., mediante indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, secondo le modalità di cui al bando che, quale allegato di lettera "A", si unisce al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale.

**2) Di dare atto** che la collaborazione avrà una durata di 24 mesi e che l'effettiva durata del contratto avrà comunque vigenza dalla data di reale inizio dell'attività istituzionale presso ISPRO.

**3) Di dare atto** che l'importo per ciascuna delle quattro collaborazioni in questione sarà pari a complessivi € 45.000,00 su base annuale, comprensivi di oneri fiscali e previdenziali, previsti dalla normativa vigente;

**4) Di nominare** la Commissione Esaminatrice, per il conferimento degli incarichi libero professionali, come di seguito composta:

- *Presidente: Dr. Roberto Gusinu - Direttore Sanitario ISPRO*

- *Componente: Dr. Guido Micinesi – Dirigente Medico ISPRO*

- *Componente: Dr.ssa Giovanna Masala – Dirigente Medico ISPRO Direttore S.C. Epidemiologia Clinica e di Supporto al Governo Clinico*

- *Segretaria: Dr.ssa Barbara Mengoni – Dirigente Amministrativo ISPRO*

**5) Di disporre** la riapertura dei termini dell'Avviso Pubblico in questione, relativamente all'eventuale numero degli incarichi non conferiti;

**6) Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.42, comma 4, Legge Regionale n. 40 del 24.02.2005 e s.m.i., onde consentire la più rapida conclusione della procedura di conferimento degli incarichi ed il potenziamento delle attività istituzionali del Centro di Ascolto Regionale;

**7) Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO

*Dott. Roberto Gusinu*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

*Dott. Enrico Volpe*

IL DIRETTORE GENERALE

*Avv. Katia Belvedere*

## **Elenco degli allegati:**

**Allegato A:** Avviso pubblico di selezione

pagg. 11

**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**

- ▶ S.S. Personale ISPRO;
- ▶ S.O.C. Politiche del Reclutamento e rapporti con ESTAR Azienda USL Toscana Centro;
- ▶ S.O.S. Gestione Giuridica del Personale Azienda USL Toscana Centro

## Allegato A) Delibera n. 234 del 28/11/2024

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

**PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D.LGS N. 165/01 E SS.MM.II., A LAUREATI IN PSICOLOGIA (LAUREA MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO) ED EQUIPOLLENTI, ISCRITTI ALL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI CON SPECIALIZZAZIONE IN PSICOTERAPIA, PER LE ATTIVITA' DEL CENTRO DI ASCOLTO REGIONALE (CARE), IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE GIUNTA REGIONE TOSCANA N. 1215/2024.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'Istituto per lo studio, la prevenzione e la Rete Oncologica (ISPRO) indice ed approva il bando di selezione per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureati in Psicologia (laurea magistrale o vecchio ordinamento) ed equipollenti, iscritti all'Ordine degli Psicologi con Specializzazione in Psicoterapia, per le attività del Centro di Ascolto Regionale (CARE), in esecuzione della Deliberazione Giunta Regione Toscana n. 1215/2024.

#### **DESCRIZIONE E FINALITA' DEL PROGETTO:**

L'obiettivo del progetto è dare continuità e sviluppo alle attività del Centro di Ascolto Regionale, con specifico riferimento alla Deliberazione Giunta Regione Toscana n. 1215/2024.

#### **Requisiti di ammissione:**

- *Diploma di laurea in Psicologia (magistrale o vecchio ordinamento) ed equipollenti;*
- *Iscrizione all'Ordine degli Psicologi;*
- *Specializzazione in Psicoterapia;*
- *Comprovata esperienza professionale (informazione, orientamento e supporto psicologico) prestata nell'ambito di servizi socio-sanitari pubblici ai cittadini ed ai caregiver nella fruizione dei servizi socio-sanitari garantiti dalla Regione Toscana, nei percorsi oncologici, nelle malattie rare, nel percorso nascita, nei percorsi della non autosufficienza (con gravi disabilità);*

#### **Requisiti preferenziali di valutazione:**

Nella valutazione delle candidature, la Commissione Esaminatrice terrà in particolare considerazione:

- *Esperienza di lavoro prestata dai candidati in modalità telefonica – help line telefonico;*
- *Conoscenza del Sistema Sanitario e Socio-Sanitario della Regione Toscana;*
- *Conoscenza informatica di base e navigazione Internet.*

#### **Compiti richiesti al libero professionista:**

Nell'ambito delle finalità del Centro d'Ascolto Regionale, tese all'informazione, orientamento e supporto psicologico telefonico al cittadino ed al caregiver all'interno dei percorsi di cura attinenti alle progettualità relative ai percorsi oncologici, alle malattie rare, al percorso nascita, a soggetti vittime di crimini d'odio, bullismo e cyber bullismo, il libero professionista dovrà occuparsi:

- *del counseling informativo, dell'orientamento e sostegno nell'accesso ai servizi e nella continuità socioassistenziale;*
- *dell'accoglienza e analisi della domanda, dell'ascolto e del sostegno individuale, dell'analisi dei bisogni espliciti e impliciti, della presa in carico di richieste di pazienti e caregiver;*
- *dell'inserimento dati in data-base;*
- *di consulenza e supporto psicologico telefonico;*
- *della progettazione, partecipazione ed organizzazione di interventi e percorsi formativi;*

- *del supporto alle attività di prevenzione e promozione della salute;*
- *del sostegno alla rete dei servizi sociosanitari;*

### **Durata e compenso:**

La collaborazione avrà una durata di **24 mesi**. L'effettiva durata del contratto avrà vigenza dalla data di reale inizio dell'attività, per un importo lordo, su base annuale, quantificato in **€ 45.000,00** comprensivo di oneri fiscali e previdenziali, previsti dalla normativa vigente.

**L'importo in questione verrà corrisposto al libero professionista in base allo stato di avanzamento lavori, attestato dal Dirigente Responsabile dell'attività.**

Il libero professionista farà riferimento per la sua attività presso la sede di ISPRO – Palazzina CUBO 3, via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze.

### **DOMANDE DI AMMISSIONE**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, devono essere inviate tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [ispro@postacert.toscana.it](mailto:ispro@postacert.toscana.it), o consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto per lo Studio, la Prevenzione e la Rete Oncologica – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze, tassativamente, entro e non oltre le ore 12,00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Il giorno di pubblicazione non si computa nei 15 giorni utili per la presentazione delle domande.

La validità della domanda trasmessa a mezzo Posta Elettronica Certificata è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda, debitamente sottoscritta, ed allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

La domanda deve essere sottoscritta, pena esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione non necessita di autentica.

La firma, contenendo la domanda anche elementi di autocertificazione, dovrà essere apposta secondo le seguenti modalità, così come previsto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000:

- in caso di consegna diretta presso gli Uffici dell'ISPRO, la sottoscrizione va effettuata in presenza di un dipendente addetto;
- in caso di invio tramite servizio postale e PEC deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
- b) cittadinanza;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



- d) Comune o Stato Estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso;
- f) i titoli di studio posseduti, con indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente Avviso. In caso di titolo conseguito presso Università Straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi delle norme vigenti;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio se diverso dalla residenza. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopracitata.
- i) indirizzo di posta elettronica al quale devono, ad ogni effetto, essere inviate tutte le comunicazioni relative al presente avviso.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore

Nel caso di esclusione del candidato lo stesso può, in forma scritta, comunicare opposizione all'Istituto entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'esclusione.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE**

Alla domanda di partecipazione all'Avviso i concorrenti devono allegare in carta libera i seguenti documenti, ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- Titoli di studio validi per l'ammissione;
- Documentazione attestante l'esperienza professionale richiesta dall'Avviso;
- Altri titoli professionali e/o di carriera conseguiti che il candidato ritenga opportuno far valere nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
- Qualsiasi altro titolo o documento atto a comprovare la preparazione del concorrente;
- Curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato; nel curriculum dovranno essere evidenziati ed esplicitati tutti i requisiti richiesti, al fine di una corretta valutazione per l'ammissione, in base alla professionalità richiesta.

Il candidato dovrà inoltre presentare elenco dei documenti sopra indicati. Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato

Le pubblicazioni, attinenti all'Avviso devono essere allegate alla domanda in originale o fotocopia. Le pubblicazioni debbono essere descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Il candidato potrà avvalersi della facoltà prevista dal D.P.R. n. 445/2000 relativa all'autocertificazione.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di Esperti, sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi del D.Lgs. n. 675/1996 e del DPGR n. 679/2016, il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzata allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 675/1996, dal DPGR n. 679/2016 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

### **MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE**

L'accertamento dei requisiti richiesti, della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato da una Commissione di Esperti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli aspiranti e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato.

La commissione esaminatrice, qualora vi sia un numero di domande pari o inferiore alle collaborazioni da attivare, potrà decidere di valutare il CV senza procedere all'espletamento del colloquio.

La Commissione procederà a redigere una graduatoria finale di merito, risultante da apposito verbale, in base all'attribuzione dei seguenti punteggi, da assegnare ad ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti:

per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- b) 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- **Titoli professionali:** punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rapportato all'attività da espletare.

- **Titoli vari:** punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio verterà su argomenti atti a valutare le competenze e le conoscenze specifiche acquisite dai candidati richieste dal bando in relazione al progetto da realizzare.

Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

### **DIARIO DEL COLLOQUIO**

La data di convocazione al colloquio di cui al precedente paragrafo, verrà comunicata al candidato solo con e-mail, con preavviso minimo di 10 giorni, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui il candidato non sia presente o in collegamento esterno nei termini e nelle modalità suddette all'espletamento del colloquio, qualunque sia la causa, verrà dichiarato rinunciatario alla selezione in oggetto.

Nel caso in cui alla scadenza del bando sia pervenuto un numero cospicuo di domande (>20), è prevista una preselezione per l'accesso al colloquio.

In questo caso la commissione, in base alla valutazione ottenuta nei titoli, ammetterà a colloquio i primi 10 candidati che registrano il punteggio più elevato.

La graduatoria finale di merito contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituto.

Nel caso in cui alla scadenza delle ore 12,00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso non siano pervenute domande di partecipazione, il Direttore Generale potrà richiedere la riapertura dei termini del presente avviso.

### **CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI:**

Il conferimento dell'incarico libero professionale in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, nel rispetto della graduatoria finale di merito redatta dall'apposita Commissione di Esperti che dovrà risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Detto incarico verrà attribuito al candidato avente titolo, mediante stipula di contratto individuale, disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

**Il vincitore dovrà presentare al momento della sottoscrizione del contratto:**

**1) Partita IVA**

**2) Polizze assicurative per gli infortuni e per danni derivanti a terzi o indirettamente all'ISPRO.**

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Generale dell'ISPRO si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il contratto sarà sottoposto a verifica sull'effettiva consistenza delle risorse necessarie per la copertura del corrispondente onere.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Segreteria della Commissione, Dr.ssa Barbara Mengoni, email: [b.mengoni@ispro.toscana.it](mailto:b.mengoni@ispro.toscana.it) – S.S. Personale - Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze.

IL DIRETTORE GENERALE

*Avv. Katia Belvedere*

**Fac-simile domanda di partecipazione**

Al Direttore Generale  
ISPRO - Istituto per lo Studio, la Prevenzione  
e la Rete Oncologica  
Via Cosimo il Vecchio 2  
50139 Firenze

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D.LGS N. 165/01 E SS.MM.II., A LAUREATI IN PSICOLOGIA (LAUREA MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO) ED EQUIPOLLENTI, ISCRITTI ALL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI CON SPECIALIZZAZIONE IN PSICOTERAPIA, PER LE ATTIVITA' DEL CENTRO DI ASCOLTO REGIONALE (CARE), IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE GIUNTA REGIONE TOSCANA N. 868/2024**

Il/La sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Tel./Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Presa visione dell'Avviso emesso da codesto Ente in esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm. e ii., a laureati in Psicologia (laurea magistrale o vecchio ordinamento) ed equipollenti, iscritti all'Ordine degli Psicologi con Specializzazione in Psicoterapia, per le attività del Centro di Ascolto Regionale (CARE), in esecuzione della Deliberazione Giunta Regione Toscana n. 868/2024.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false

**DICHIARA**

- a) di essere in possesso della cittadinanza.....;
- b) di essere iscritto/a nelle liste elettori del Comune di .....
- c) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti menali in corso;
- d) di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- e) di non avere conflitto di interessi con l'Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica;
- f) di essere in possesso di Laurea in .....conseguita in

data..... presso l'Università degli Studi di ..... a seguito di  
Corso di Laurea della durata di ..... anni;

g) di essere iscritto/a all'Albo/Ordine Professionale della Provincia di .....al  
n° .....

h) di essere in possesso di Specializzazione ..... conseguita  
in data ..... presso l'Università degli Studi di..... della durata  
di .....anni;

i) di essere domiciliato/a in .....  
(indicare solo se diverso dalla residenza).

**Chiede** che ogni comunicazione inerente la selezione venga inviata al seguente indirizzo di posta elettronica: .....

**Si impegna** a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo di posta elettronica, sollevando l'ente da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso;

Dichiara di essere consapevole che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679. A tal fine ne autorizza il trattamento da parte dell'Istituto per lo Studio, la Prevenzione e la Rete Oncologica.

**Allegati:**

1. curriculum formativo-professionale datato e firmato;
2. elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
3. fotocopia di valido documento di identità fronte retro.

Data .....

Firma .....

## **Fac-simile curriculum formativo e professionale**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara, ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. 445/00, i seguenti stati, fatti e qualità personali:

### **FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE**



#### **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[COGNOME, Nome]**  
Indirizzo **[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]**  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita **[ Giorno, mese, anno ]**

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali.*

PRIMA LINGUA

[ **Indicare la prima lingua** ]

ALTRE LINGUE

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone,  
in ambiente multiculturale,  
occupando posti in cui la  
comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale  
lavorare in squadra (ad es. cultura e  
sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone, progetti,  
bilanci; sul posto di lavoro, in  
attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]



*Competenze non precedentemente  
indicate.*

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e del Reg. UE 2016/679.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_