



ISPPO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 232 del 10/09/2018

Oggetto: Liquidazione e contestuale pagamento competenze da corrispondere al personale che presta la propria attività presso l'ISPPO con incarico libero professionale nell'ambito di progetti di ricerca e su Bilancio esercizio 2018 – mese di Agosto 2018 (per la Dott.ssa BUTERA Daniela dal 01.06.2018 al 09.08.2018, per il Dott. CAINI Saverio dal 05.07.2018 al 31.07.2018, per la Dott.ssa D'ANGELO Daniela dal 17.07.2018 al 31.08.2018, per il Dott. FACCHINI Luigi dal 08.07.2018 al 07.08.2018, per la Dott.ssa FANTACCI Giulia dal 13.08.2018 al 31.08.2018, per la Dott.ssa SOLFANELLI Linda dal 01.08.2018 al 09.08.2018, per la Dott.ssa MIRANDOLA Daniela dal 01.08.2018 al 04.09.2018, per la Dr.ssa SEQUI Luisa dal 01.08.2018 al 04.09.2018).		
Responsabile della Esecuzione	Direttore della SOC Gestione Risorse Umane	Dott. Lucia M. Pippi
Referente Operativo:		Paola Ciotti

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguita a norma di Legge dal 12 SET, 2018

Pubblicata a norma di Legge il 12 SET, 2018

Inviata al Collegio Sindacale il 12 SET, 2018

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione del personale;

PREMESSO CHE:

-Con DDG dell'ISPO n. 190 del 27.07.2017 è stato conferito un incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa PAOLUCCI Lina con scadenza 07.08.2017 – 06.08.2018, prorogato con DDG dell'ISPRO n. 199 del 27.07.2018 con scadenza 07.08.2018 – 31.12.2020;

-Con DDG dell'ISPRO n. 78 del 16.03.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale al Dott. POMPEO Giampaolo con scadenza 03.04.2018 – 02.04.2019;

-Con DDG dell'ISPRO n. 159 del 08.06.2018 e n. 170 del 21.06.2018 è stato prorogato l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa PETRESCHI Carla con scadenza 21.06.2018 – 31.12.2020;

-Con DDG dell'ISPO n. 193 del 04.08.2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa PACELLA Stephanie con scadenza 16.08.2017 – 15.08.2018;

-Con DDG dell'ISPO n. 205 del 22.08.2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale al Dott. CELLAI Filippo con scadenza 04.09.2017 – 03.06.2018, prorogato con DDG dell'ISPRO n. 152 del 05.06.2018 con scadenza 05.06.2018 – 31.12.2018;

-Con DDG dell'ISPO n. 275 del 15.11.2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa SOLFANELLI Linda con scadenza 20.11.2017 – 09.08.2018;

-Con DDG dell'ISPRO n. 107 del 13.04.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa BATTISTI Francesca con scadenza 25.06.2018 – 18.06.2019;

-Con DDG dell' ISPRO n. 44 del 22.02.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa PIRO Sara Serafina Virginia con scadenza 26.02.2018 – 10.09.2018;

-Con DDG dell'ISPRO n. 30 del 07.02.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa NALDI Elisa con scadenza 01.01.2018 – 14.09.2020;

-Con DDG dell'ISPRO n. 129 del 08.05.2018 è stato prorogato l'incarico di collaborazione libero professionale al Dott. FACCHINI Luigi con scadenza 08.05.2018 – 07.05.2019;

-Con DDG dell'ISPRO n. 121 del 04.05.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa MIRANDOLA Daniela con scadenza 10.05.2018 – 31.12.2018;

-Con DDG dell'ISPRO n. 122 del 04.05.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa SEQUI Lisa con scadenza 10.05.2018 – 31.12.2018;

-con DDG dell'ISPRO n. 155 del 08.06.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa FANTACCI Giulia con scadenza 13.08.2018 – 09.02.2019;

-con DDG dell'ISPRO n. 13 del 22.01.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale al Dott. CAINI Saverio con scadenza 05.02.2018 – 04.08.2018;

-con DDG dell'ISPRO n. 194 del 09.08.2018 è stato prorogato l'incarico libero professionale alla Dr.ssa BUTERA Daniela con scadenza 10.08.2017 – 09.08.2018;

-con DDG dell'ISPRO n. 184 del 10.07.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa D'ANGELO Daniela con scadenza 17.07.2018 – 24.09.2019;

Accertata la regolarità delle relazioni a firma dei vari responsabili che attestano l'attività lavorativa svolta dagli stessi nell'ambito delle varie UU.OO per il mese di Agosto 2018 (per la Dott.ssa BUTERA Daniela dal 01.06.2018 al 09.08.2018, per il Dott. CAINI Saverio dal 05.07.2018 al 31.07.2018, per la Dott.ssa D'ANGELO DANIELA dal 17.07.2018 al 31.08.2018, per il Dott. FACCHINI Luigi dal 08.07.2018 al 07.08.2018, per la Dott.ssa FANTACCI Giulia dal 13.08.2018 al 31.08.2018, per la Dott.ssa SOLFANELLI Linda dal 01.08.2018 al 09.08.2018, per la Dott.ssa MIRANDOLA Daniela dal 01.08.2018 al 04.09.2018, per la Dott.ssa SEQUI Luisa dal 01.08.2018 al 04.09.2018);

Accertato altresì che:

la Dott.ssa BATTISTI Francesca autorizzata a partecipare ad incontri/riunioni fuori sede per l'espletamento di attività legate al progetto finalizzato "Ambiente e Salute nel PNP 2014-2018: rete nazionale di epidem. Ambientale, valutazione di impatto integrato sull'ambiente e salute, formazione e comunicazione (EpiAmbNet)" finanziato dal Dip. Di Epidemiologia della ASL Roma E del SSR del Lazio, ha presentato la formale richiesta di rimborso (agli atti) delle spese sostenute per l'incontro a Pisa in data 15.06.2018 per € 5,60=;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante ai vari collaboratori libero professionali per l'attività espletata per l'ISPRO nel mese di Agosto 2018 (per la Dott.ssa BUTERA Daniela dal 01.06.2018 al 09.08.2018, per il Dott. CAINI Saverio dal 05.07.2018 al 31.07.2018, per la Dott.ssa D'ANGELO DANIELA dal 17.07.2018 al 31.08.2018, per il Dott. FACCHINI Luigi dal 08.07.2018 al 07.08.2018, per la Dott.ssa FANTACCI Giulia dal 13.08.2018 al 31.08.2018, per la Dott.ssa SOLFANELLI Linda dal 01.08.2018 al 09.08.2018, per la Dott.ssa MIRANDOLA Daniela dal 01.08.2018 al 04.09.2018, per la Dott.ssa SEQUI Luisa dal 01.08.2018 al 04.09.2018);

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, al fine di provvedere in tempo utile al pagamento di cui trattasi;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1) **Di liquidare**, autorizzandone contestualmente il pagamento, ai collaboratori libero professionali di cui alle Delibere del Direttore Generale ISPO e ISPRO: n.193 del 4.8.2017, n. 190 del 27.07.2017, n. 275 del 15.11.2017, n.30 del 7.2.2018, n. 44 del 22.2.2018, n.78 del 16.03.2018, n.121 del 4.5.2018, n.159 del 8.6.2018, n.170 del 21.6.2018, n.122 del 4.5.2018, n.129 del 8.5.2018, n. 107 del 13.4.18, n.13 del 22.01.18 n.152 del 5.6.18, n.155 del 8.6.18, n.184 del 10.07.18, n.199 del 27.07.2018, n.194 del 9.8.18, la somma complessiva di € 37.381,33= per l'attività svolta nel mese di Agosto 2018 (per la Dott.ssa BUTERA Daniela DAL 01.06.2018 AL 09.08.2018, per il Dott. CAINI Saverio dal 05.07.2018 al 31.07.2018, per la Dott.ssa D'ANGELO Daniela dal 17.07.2018 al 31.08.2018, per il Dott. FACCHINI Luigi dal 08.07.2018 al 07.08.2018, per la Dott.ssa FANTACCI Giulia dal 13.08.2018 al 31.08.2018, per la Dott.ssa SOLFANELLI Linda dal 01.08.2018 al 09.08.2018, per la Dott.ssa MIRANDOLA Daniela dal 01.08.2018 al 04.09.2018, per la Dott.ssa SEQUI Luisa dal 01.08.2018 al 04.09.2018) come da allegato di lettera "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **Di liquidare**, a titolo di rimborso spese, alla Dott.ssa BATTISTI Francesca per la trasferta a Pisa in data 15.06.2018, l'importo pari ad € 5,60=

3) **Di dare atto** che la spesa di € 37.381,33=oltre ad € 5,60=per rimborso spese, viene iscritta al Bilancio economico dell'ISPRO, per l'anno 2018, ed è da imputare parte al bilancio e parte sui finanziamenti destinati ai singoli progetti indicati a margine dei nominativi dei collaboratori, di cui al prospetto allegato di lettera "A" alla presente quale parte integrante e sostanziale, che presentano la necessaria disponibilità e precisamente al conto economico n. 3B020217 per € 24.226,56=, ed al conto economico n. 3B020414 per € 13.154,77

4) **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l'urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;

5) **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE
GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

LIQUIDAZIONI AGOSTO 2018

COGNOME	IMP.LORDO	FT.N.	DATA
BATTISTI FRANCESCA (Aut. 127/16 cdc 752) Rimborso spese (Aut. 116/16 cdc 750)- Pisa 15.06.2018	3.900,00 5,60	09	04.09.18
BUTERA DANIELA (Aut. 15/18 cdc 151) (att.tà dal 01.06.2018 al 09.08.2018)	1.640,28	12	10.08.18
CAINI SAVERIO (Aut. 78/17 cdc 746) (att.tà dal 05.07.2018 al 31.07.2018)	3.338,42	19	31.07.18
CELLAI FILIPPO (Aut. 96/18 cdc 753)	2.555,55	13	05.09.18
D'ANGELO DANIELA (Aut. 85/18 cdc 758 (att.tà dal 17.07.2018 al 31.08.2018)	3.071,43	01	07.09.18
FACCHINI LUIGI (Aut. 28/18 cdc 180) (att.tà dal 08.07.2018 al 07.08.2018)	3.000,00	07	01.08.18
FANTACCI GIULIA (Aut. 85/17 cdc 730 (att.tà dal 13.08.2018 al 31.08.2018)	1.382,00	01	04.09.18
MIRANDOLA DANIELA (Aut. 137/16 cdc 755)	1.000,00	02	03.09.18
NALDI ELISA (Aut. 94/18 cdc 001)	5.083,34	06	03.09.18
PACELLA STEPHANIE (Aut. 15/18 cdc 151) (att.tà dal 01.08.2018 al 15.08.2018)	748,00	09	16.08.18
PAOLUCCI LINA (Aut. 15/18 cdc 151) (att.tà dal 01.08.2018 al 06.08.2018)	888,76	08	31.08.18
PAOLUCCI LINA (Aut. 15/18 cdc 151) (att.tà dal 07.08.2018 al 31.08.2018)	1.500,00	09	03.09.18
PETRESCHI CARLA (Aut. 15/18 cdc 151)	2.517,98	40	31.08.18
PIRO SARA SERAFINA V.(Aut.102/17 cdc 761)	2.000,00	06	29.08.18
POMPEO GIAMPAOLO (Aut. 15/18 cdc 160)	3.000,00	08	03.09.18
SEQUI LISA (Aut. 137/16 cdc 755) (att.tà dal 01.08.2018 al 04.09.2018)	1.000,00	64	04.09.18
SOLFANELLI LINDA (Aut. 85/17 cdc 730) (att.tà dal 01.08.2018 al 09.08.2018)	749,97	12	06.09.18
TOTALE	€ 37.381,33		

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.C. Amministrazione Bilancio e Finanza USL Toscana Centro
S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO
Settore Attività Amministrative di Supporto Area Ricerca ISPRO
S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO
S.C. Politiche e Relazioni Sindacali USL Toscana Centro
S.S. GESTIONE RISORSE UMANE ASF
S.S. CONTABILITA' E CONTROLLO GESTIONE ISPRO
SETTORE RISORSE UMANE ISPRO