



ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19.12.2013)

N° 23 del 01/02/2016

Oggetto: Attivazione del comando in entrata, dal 01/02/2016 al 31/01/2017, del Sig. Domenichini Umberto Collaboratore Amministrativo Professionale dipendente a tempo indeterminato della ex Azienda USL 4 di Prato ora USL Toscana Centro.

Struttura Proponente:

Direzione Aziendale ISPO – Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 01 FEB. 2016

Pubblicato a norma di Legge il 01 FEB. 2016

Inviato al Collegio Sindacale il 01 FEB. 2016

**DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013;

Pag. n. Delibera n. 23 del 01 FEB. 2016

**Visti** il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e successive modifiche ed integrazioni e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la Legge Regionale Toscana n. 3 del 4.02.2008 "Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica" ISPO, quale Ente del Servizio Sanitario Regionale così come modificata dalla Legge Regionale Toscana n. 32 del 19.06.2012;

**Dato atto** che ISPO, in forza della suddetta Legge, è subentrato nelle attività esercitate dal disciolto CSPO a far data dal 1/7/2008 ed è Ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

**Visto** l'art. 20 del CCNL Comparto Sanità Integrativo 1998/2001 che prevede, per comprovate esigenze di servizio, la possibilità di attuare tra aziende ed enti del comparto la mobilità del dipendente anche attraverso l'Istituto del comando;

**Vista** la nota (agli atti) del 31.12.2015 con la quale questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica ha richiesto all'Azienda USL 4 di Prato di avvalersi, attraverso l'Istituto del comando a tempo pieno, della professionalità del Sig. Umberto Domenichini dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D);

**Precisato** che la richiesta di cui sopra è motivata dal fatto che il Direttore Generale di questo Istituto ha valutato la necessità di supportare le attività amministrative connesse al ruolo dell'Istituto in ambito regionale, individuando il collaboratore in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle attività connesse a tale funzione per aver già maturato importanti esperienze professionali nel settore;

**Precisato inoltre** che la ex Azienda USL 4 di Prato, ora USL Toscana Centro, con nota prot. n. 7241 del 21/01/2016 preso atto del consenso espresso dal Sig. Umberto Domenichini al comando, ha autorizzato l'attivazione del comando a tempo pieno presso questo Istituto dal 01/02/2016 al 31/01/2017;

**Ritenuto** di disporre l'attivazione del comando in entrata del Sig. Umberto Domenichini, dipendente a tempo indeterminato della ex Azienda USL 4 di Prato ora USL Toscana Centro in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale (Categoria D), ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. integrativo area Comparto del 20.09.2001, per la durata di 12 mesi eventualmente rinnovabili a far data dal 01/02/2016 fino al 31/01/2017;

**Dato atto** che il pagamento delle competenze mensili e di quant'altro spettante al citato dipendente sarà corrisposto direttamente dalla ex Azienda USL 4 di Prato ora USL Toscana Centro e che la relativa spesa sarà rimborsata da questo Istituto a fronte di apposita fatturazione;

**Visto** il comma 584 della legge n. 190/14 (legge di stabilità 2015), che ha esteso fino al 2020 l'applicazione delle misure di contenimento della spesa per il personale previste dall'art. 17, comma 3, del decreto legge n. 98/11, convertito in legge n. 111/11;

**Visto** l'art. 41 della L.R. n. 86/14 recante misure di contenimento della spesa specifiche per le aziende e gli enti del Servizio Sanitario Regionale Toscano;


**Atteso** che il comando di cui trattasi è compatibile con i vincoli di spesa per il personale di cui ai punti precedenti (nota SS Contabilità e Controllo di Gestione agli atti);


**Ritenuto** pertanto opportuno, per quanto sopra descritto, procedere all'attivazione del Comando in entrata del Sig. Umberto Domenichini con decorrenza 01/02/2016 e per un periodo di 12 mesi eventualmente rinnovabile, dichiarando l'atto immediatamente eseguibile in virtù della decorrenza;

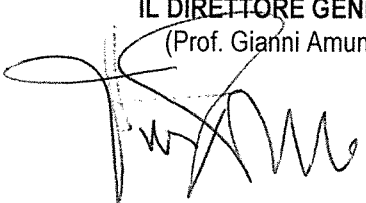
## DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

- 1) di disporre il Comando in entrata del Sig. Umberto Domenichini, dipendente a tempo indeterminato della ex Azienda USL 4 di Prato ora USL Toscana Centro in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D), con decorrenza 01/02/2016 per un periodo di 12 mesi eventualmente rinnovabile;
- 2) di stabilire che gli oneri relativi al comando in oggetto verranno corrisposti direttamente dalla ex Azienda USL 4 di Prato ora USL Toscana Centro e successivamente, rimborsati alla stessa da questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica a fronte di apposita fatturazione;
- 3) di dare atto che il presente atto rispetta i limiti di spesa individuati dalla Regione Toscana per i costi del personale come previsto dalla L.R. n. 86/14 recante misure di contenimento della spesa specifiche per le aziende e gli enti del servizio sanitario regionale toscano;
- 4) di dichiarare, ai sensi della normativa vigente, la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/08/2005.

  
**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dr. Riccardo Pofi)

  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dr. Fabrizio Garraro)

  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Prof. Gianni Amunni)

**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**

UOC Amministrazione del Personale

S.C. Amministrazione, Gestione Risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca ISPO;

S.C. Politiche del Personale ASF;

S.C. Gestione Operativa del Personale dipendente e Convenzionato ASF;

Dipartimento Gestione Amministrazione del Personale e Organizzazione – ESTAR

S.S. Contabilità e Controllo di Gestione ISPO;

Uff. Risorse Umane;