



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° 217 del 03/11/2022

| | | |
|---|--|---|
| Oggetto: Liquidazione, con contestuale autorizzazione al pagamento nel mese di Ottobre 2022 di rimborsi spese spettanti al personale dipendente dell' ISPRO per servizi fuori sede espletati nell' anno 2022 . | | |
| Responsabile dell'esecuzione | Azienda USL Toscana Centro SOC Gestione Risorse Umane | Dott. Michele Clemente <i>Michele Clemente</i> |
| | Responsabile del procedimento | Rita Camiciotti <i>Rita Camiciotti</i> |
| | Estensore | Rita Camiciotti |
| Allegati n. 1 | | |

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

| Conti Economici | | | |
|-----------------|-------------------|----------------|---------------|
| Spesa | Descrizione Conto | Codice Conto | Anno Bilancio |
| 2.151,08 | Conti economici | 3B05-3B07-3B08 | 2022 |

Eseguibile a norma di Legge dal 03/11/2022

Pubblicato a norma di Legge il 03/11/2022

Inviato al Collegio Sindacale il 03/11/2022

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d'atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l'organigramma dell'Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;
- la Delibera DG ISPRO n. 91 del 07 aprile 2015 con la quale è stato disciplinato la missione del personale dipendente con o senza rimborso e il rimborso spese dei soggetti esterni all'istituto.
- La Delibera DG n. 31 del 09 marzo 2009 con la quale è stato approvato l'elenco dei dipendenti autorizzati all'uso del mezzo proprio, tale elenco è stato integrato con DG ISPRO del 23 marzo 2013 e aggiornata con DG ISPRO n. 34 del 14 febbraio 2017.

Premesso che:

- l'importo da liquidare al personale dipendente dell'ISPRO per l'effettuazione nell'anno 2022, di servizi fuori sede ammonta complessivamente ad € **2.151,08** come risulta dall'allegato di lettera "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto:

- dall'allegato di lettera "A" nel quale sono riepilogati gli importi da corrispondere al personale dipendente dell'ISPRO per l'effettuazione dei servizi fuori sede;
- che i dipendenti dell'ISPRO, ricompresi nell'allegato di lettera "A" sono stati autorizzati a prestare servizio fuori sede dai rispettivi responsabili;
- che i suddetti dipendenti hanno presentato la richiesta di pagamento di rimborso spese, unitamente alla necessaria documentazione comprovante l'avvenuta effettuazione del servizio;
- che è stato effettuato il controllo amministrativo, nonché la regolarità formale e sostanziale espressa dagli uffici competenti.

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante ai dipendenti di cui all'allegato di lettera "A".

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l'urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

Preso atto della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. **di liquidare**, autorizzandone contestualmente il pagamento, quanto spettante ai vari dipendenti di ISPRO che hanno effettuato servizi fuori sede ammontanti complessivamente ad **€ 2.151,08** come risulta dall' allegato di lettera "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di dare atto** che la spesa di **€ 2.151,08** di cui all'allegato di lettera "A" viene imputata a bilancio dell'Istituto;
3. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente attesa l'urgenza di provvedere al pagamento di cui trattasi;
4. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto;

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Roberto Gusinu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Enrico Volpe

IL DIRETTORE GENERALE
Ann. Katia Belvedere

PERSONALE DEL COMPARTO DEL RUOLO SANITARIO – PERSONALE DELLA DIRIGENZA DEL RUOLO SANITARIO NON MEDICO

| Matr. | Nominativo | Professione | Importi da liquidare | Periodo di rif. | Anticipo somma autorizzata al pagamento |
|--------------|---------------------|----------------------------------|-----------------------------|------------------------|--|
| 3263 | CECCOVECCHI GIORGIA | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 28,38 | 08/2022 | |
| 3228 | CIALDAI MATTTEO | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 132,64 | 07/2022 | |
| 3228 | CIALDAI MATTTEO | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 310,56 | 08/2022 | |
| 3060 | FERA ANTONIO | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 78,06 | 08/2022 | |
| 3007 | GIOTTI VERUSCA | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 176,62 | 03/2022 | |
| 3007 | GIOTTI VERUSCA | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 106,14 | 04/2022 | |
| 3007 | GIOTTI VERUSCA | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 103,66 | 05/2022 | |
| 3007 | GIOTTI VERUSCA | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 146,45 | 06/2022 | |
| 3007 | GIOTTI VERUSCA | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 39,36 | 07/2022 | |
| 3007 | GIOTTI VERUSCA | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 85,15 | 08/2022 | |
| 3264 | INNOCENTI FILIPPO | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 85,86 | 08/2022 | |
| 3189 | NARDI ELEONORA | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 78,06 | 08/2022 | |
| 3014 | RISTORI ELENA | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 702,08 | 08/2022 | |
| 3059 | ZACCHI BARBARA | Coll.prof.san.tec.san.rad.medica | 78,06 | 08/2022 | |

Totale € 2.151,08

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- **S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO;**
- **S.S. Personale**
- **S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche ISPRO;**
- **UOS Trattamento Economico – Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR**
S.S. Personale ISPRO