



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19/12/2013)

N° 213 del 09/09/2015

Oggetto: Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di 1 incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., ad un laureato in Medicina e Chirurgia, con Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o Statistica Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca "Tailored screening for breast cancer in premenopausal women. A translational, randomized, population-based trial", finanziato dalla Regione Lazio.

Approvazione verbali della Commissione Esaminatrice.

Attribuzione della collaborazione coordinata a progetto alla **Dott.ssa Cavazza Elena**

Responsabile della
Esecuzione:

Direttore della SC
Politiche del Personale

Dott.ssa *Adriana Poggini*

Referente
Operativo:

Paola Cinotti

Estensore:

Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa: € 26.000,00

Conto Economico n. 3B 02 04 14 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie"

Eseguibile a norma di Legge dal 09 SET, 2015

Pubblicato a norma di Legge il 09 SET, 2015

Inviato al Collegio Sindacale il 09 SET, 2015

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013.

09 SET, 2015

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e ss.mm. e ii, e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e ss.mm. e ii;
- la Legge Regionale Toscana n. 3 del 04/02/2008, modificata con Legge Regionale n. 32 del 19.06.2012, in forza alla quale ISPO (Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica" è ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale.

Preso atto che con delibera del Direttore Generale n. 156 del 22.06.2015, è stato approvato ed indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di 1 incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii, ad un laureato in Medicina e Chirurgia, con Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o Statistica Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca *"Tailored screening for breast cancer in premenopausal women. A translational, randomized, population-based trial"*, finanziato dalla Regione Lazio, approvato con Delibera n. 89 del 15.05.2014, responsabile Dr.ssa Paola Mantellini.

Preso atto che l'Avviso Pubblico in questione è stato pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituto e sul sito internet, con scadenza per la presentazione delle domande in data 10.07.2015;

Visti gli atti ed i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata, si ritiene opportuno procedere all'approvazione dei verbali che, quali allegato di lettera "A", si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che, dai precitati verbali è risultato idoneo l'unico candidato partecipante, la Dott.ssa Cavazza Elena, con punti 32,55;

Ritenuto di dover procedere al conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata a progetto in questione, alla Dott.ssa Cavazza Elena, da espletarsi presso la S.C. Prevenzione Secondaria Screening, Via Cosimo il Vecchio 2, Firenze.

Evidenziato che i compiti richiesti al collaboratore, da ritenersi mansioni non sanitarie, indispensabili per la realizzazione dell'attività progettuale, sono:

- Organizzazione incontri e riunioni dei gruppi partecipanti allo studio;
- Supporto al coordinamento per la gestione dello studio in termini di recupero della casistica sia internamente ad ISPO che da parte dei centri partecipanti;
- Supporto tecnico ai centri partecipanti per quanto attiene all'arruolamento delle donne randomizzate, organizzazione di incontri e riunioni di tutti i centri partecipanti;
- Arruolamento e gestione delle donne dello studio TBS, raccolta ed inserimento in formato digitale dei questionari di rischio compilati dalle donne arruolate;
- Supporto alla gestione della piattaforma web dello studio.

Dato atto come il costo relativo alla collaborazione di cui trattasi è sostenuto da fondi erogati dalla Regione Lazio e rientra nella categoria dei progetti finanziati, ai sensi dell'art. 12-bis del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23.10.1992, n. 421). Pertanto tale costo non è da considerarsi soggetto al tetto di spesa per il personale previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale;

Acquisito il nulla osta di capienza economica, agli atti, da parte della S.S. Contabilità e Controllo di Gestione;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D. Lgs. 502/09 e ss.mm. e ii).

DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

1. **Di approvare** i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata per il conferimento di un incarico di collaborazione a progetto con un laureato in Medicina e Chirurgia, con Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o Statistica Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca *"Tailored screening for breast cancer in premenopausal women. A translational, randomized, population-based trial"*, finanziato dalla Regione Lazio, che quali allegato di lettera "A", si uniscono al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale.
2. **Di conferire** l'incarico di collaborazione coordinata a progetto di cui al precedente punto, da espletarsi presso la S.C. Prevenzione Secondaria Screening, Via Cosimo il Vecchio 2, Firenze, alla Dott.ssa Cavazza Elena, unico candidato partecipante, dichiarato idoneo, con punti 32,55.
3. **Di dare atto** che l'incarico di collaborazione coordinata a progetto avrà una durata presunta di 10 mesi, per un compenso lordo ed onnicomprensivo pari a € 26.000,00 (comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente). La scadenza di detta collaborazione non potrà comunque superare il termine del 28.06.2016, data di scadenza del progetto.
4. **Di dare atto** che l'importo di cui al punto 3 risulta congruamente determinato in conformità ai parametri approvati con delibera D.G. n. 26 del 16/02/2010 *"aggiornamento delle fasce di remunerazione per gli incarichi a termine per la collaborazione allo svolgimento di progetti finalizzati"*.
5. **Di dare atto** come il costo relativo alla collaborazione di cui trattasi è sostenuto da fondi erogati dalla Regione Lazio e rientra nella categoria dei progetti finanziati, ai sensi dell'art. 12-bis del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23.10.1992, n. 421). Pertanto tale costo non è da considerarsi soggetto al tetto di spesa per il personale previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale;
6. **Di iscrivere** la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 26.000,00 al Conto Economico n. 3B 02 04 14 "contratto di lavoro autonomo con mansioni non sanitarie" di cui all'autorizzazione di spesa aut. 90/2012, cdc 685;
7. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile al fine di procedere celermente all'attribuzione della collaborazione di cui sopra, atteso la scadenza progettuale;
8. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della legge Regionale Toscana n. 40 del 24.8.2005.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Riccardo Poli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Fabrizio Carraro

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni

Elenco degli allegati

Allegato A

Verbali Commissione Esaminatrice

n. pagine: 5

Strutture aziendali da partecipare:

S.C. Gestione Secondaria Screening ISPO;
S.C. Gestione Coordinamento Processi di Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico Scientifica ISPO;
Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca ISPO;
S.S. Contabilità e Controllo di Gestione (ISPO);
Ufficio Gestione Contabile progetti (ISPO);
S.C. Politiche del Personale (ASF)
S.C. Contabilità Generale e Piano d'Investimenti (ASF).

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI N.01 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA A PROGETTO AD UN LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA, CON SPECIALIZZAZIONE IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA O STATISTICA SANITARIA, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "TAILORED SCREENING FOR BREAST CANCER IN PREMENOPAUSAL WOMEN. A TRANSLATIONAL, RANDOMIZED, POPULATION-BASED TRIAL", FINANZIATO DALLA REGIONE LAZIO.

Verbale n. 1

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

L'anno 2015 ed oggi 21 luglio alle ore 09.30 =., si è riunita presso la Sala Riunioni di ISPO, Via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 - Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.1 incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., ad un laureato in un laureato in Medicina e Chirurgia, con Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o Statistica Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca "Tailored screening for breast cancer in premenopausal women. A translational, randomized, population-based trial", finanziato dalla Regione Lazio da espletarsi presso la S.C. Prevenzione Secondaria Screening, Via Cosimo il Vecchio 2- Firenze.

Detta Commissione è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Direttore Generale n. 156 del 22.06.2015.

Sono presenti:

- Dr.ssa Paola Mantellini (Dirigente Medico e Direttore della SC Prevenzione Secondaria Screening ISPO)
PRESIDENTE
- Dr.ssa Grazia Grazzini (Dirigente Medico, Specialista in Oncologia, SC Prevenzione Secondaria Screening ISPO)
COMPONENTE ESPERTO
- Dr.ssa Elisabetta Chellini (Dirigente Medico, Specialista in Igiene e Medicina Preventiva, SS Epidemiologia ambientale e occupazionale ISPO)
COMPONENTE ESPERTO

Le funzioni di Segretario sono svolte da Monica Di Stasio Collaboratore Amministrativo - in servizio presso l'Ufficio Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca dell'ISPO.

La Commissione prende atto, in primo luogo, che l'Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico per il progetto in questione è stato indetto con delibera del Direttore Generale n. 156 del 22.06.2015, al relativo bando è stata data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Azienda e sul sito internet per la durata di 15 giorni, con scadenza del termine per la presentazione delle domande alle ore 12.00 del 10.07.2015. Alla scadenza del 10.07.2015 è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione alla selezione:

- Cavazza Elena

Esaminato il nominativo, ciascun membro della Commissione esaminatrice dichiara l'assenza di situazioni d'incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 165/01 (art. 35, co 3, lett. e) - art. 35 bis, co 1, lett. a) e ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile mediante firma di apposito modulo agli atti.

La Commissione, dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPO n. 156 del 22.06.2015, passa ad accertare se il candidato è in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando e quindi ammissibili al colloquio mirato all'accertamento delle esperienze e competenze professionali richieste per l'attività progettuale.

Dall'esame della documentazione presentata, il candidato risulta in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge e dall'avviso e pertanto viene ammesso a sostenere il colloquio:

- Cavazza Elena

Terminata la fase di ammissione/esclusione dei candidati la Commissione stabilisce di convocare al colloquio il candidato ammesso, a mezzo posta elettronica, per il giorno 25.08.2015 alle ore 11.00 - presso la Sala riunioni ISPO – Primo Piano- Villa delle Rose- Via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze. Nello stesso giorno, prima di effettuare il colloquio, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli del candidato ammesso

La riunione termina alle ore 10.00.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE (Dr.ssa Paola Mantellini) Paola Mantellini

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Grazia Grazzini) Grazia Grazzini

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Elisabetta Chellini) Elisabetta Chellini

IL SEGRETARIO (Monica Di Stasio) Monica Di Stasio

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI N.01 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA A PROGETTO AD UN LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA, CON SPECIALIZZAZIONE IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA O STATISTICA SANITARIA, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "TAILORED SCREENING FOR BREAST CANCER IN PREMENOPAUSAL WOMEN. A TRANSLATIONAL, RANDOMIZED, POPULATION-BASED TRIAL"; FINANZIATO DALLA REGIONE LAZIO.

VERBALE N. 2 VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO

L'anno 2015 ed oggi 25 agosto alle ore 10.30, si è riunita presso la Sala Associazioni di ISPO, Via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 - Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.1 incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., ad un laureato in un laureato in Medicina e Chirurgia, con Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o Statistica Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca "Tailored screening for breast cancer in premenopausal women. A translational, randomized, population-based trial", finanziato dalla Regione Lazio da espletarsi presso la S.C. Prevenzione Secondaria Screening, Via Cosimo il Vecchio 2- Firenze. Detta Commissione è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Direttore Generale n. 156 del 22.06.2015.

Sono presenti:

- Dr.ssa Paola Mantellini (Dirigente Medico e Direttore della SC Prevenzione Secondaria Screening ISPO)
PRESIDENTE
- Dr.ssa Grazia Grazzini (Dirigente Medico, Specialista in Oncologia, SC Prevenzione Secondaria Screening ISPO)
COMPONENTE ESPERTO
- Dr.ssa Elisabetta Chellini (Dirigente Medico, Specialista in Igiene e Medicina Preventiva, SS Epidemiologia ambientale e occupazionale ISPO)
COMPONENTE ESPERTO

Le funzioni di Segretario sono svolte da Monica Di Stasio Collaboratore Amministrativo - in servizio presso l'Ufficio Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca dell'ISPO.

La Commissione, così come risulta dal verbale n. 1 del 21.07.2015, prende atto che ha ammesso alla selezione un candidato e che lo stesso è stato convocato per sostenere il colloquio, tramite posta elettronica, con lettera prot. n. 1275 del 07.08.2015 per il giorno 21.08.2015 alle ore 11.00, presso questa sede e precisamente:

- Cavazza Elena

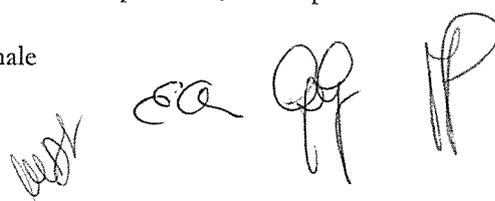
La Commissione dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPO n. 156 del 22.06.2015, accerta di dover procedere alla predisposizione di una graduatoria finale di merito sulla base:

- della valutazione del curriculum formativo e professionale;
- da un colloquio diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento delle attività progettuali.

Ogni singolo componente della commissione ha dichiarato l'assenza di situazioni d'incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 165/01 (art. 35, co 3, lett. e) - art. 35 bis, co 1, lett. a) e ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile mediante firma di apposito modulo agli atti.

La Commissione, dopo aver esaminato la domanda del candidato idoneo, prende atto che lo stesso risulta ammesso alla selezione e al colloquio e procede quindi alla valutazione del curriculum formativo e professionale, tenendo conto che la commissione, così come previsto dall'avviso pubblico, ha disposizione 60 punti totali così ripartiti.

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale



- 30 punti per il colloquio. Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- TITOLI PROFESSIONALI: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, purchè attinente alla attività da espletare.

- TITOLI VARI: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica).

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione, tenendo conto dell'attinenza alla attività da espletare.

La commissione decide, tenendo conto anche di quanto riportato sopra, di attribuire, per la valutazione dei curriculum, i seguenti punteggi:

Per i titoli professionali:

- 0,15 punti per ogni mese di rapporto di lavoro subordinato;
- 0,10 punti per ogni mese di incarichi libero professionali e di collaborazione a progetto;
- 0,05 punti per ogni mese di borse di studio o assegni di ricerca;
- 0,01 punti per ogni mese di frequenza volontaria.

Per i titoli vari:

- Titoli di studio max 4,00
- Titoli professionali o master max 2,00
- Corsi di formazione/ aggiornamento/ convegni scientifici max 1,00
- Attività didattica max 1,00
- Attività scientifica (pubblicazioni) max 2,00

La Commissione procede alla valutazione del curriculum del candidato idoneo al colloquio, attribuendo il seguente punteggio:

COGNOME E NOME	Punteggio Titoli prof.li Max p. 20	Punteggio Titoli vari Max p. 10	GIUDIZIO Curriculum
Cavazza Elena	1,2	1,35	Il curriculum della candidata evidenzia una precedente esperienza nell'ambito dello screening oncologico e solo una visione generale delle problematiche degli studi innestati sulle attività di screening corrente.

La Commissione inoltre stabilisce che il colloquio consisterà nell'approfondire le competenze e le conoscenze dei candidati nel settore oggetto dell'avviso pubblico di selezione e decide di porre al candidato le seguenti domande:

- Illustrazione del contenuto dello studio oggetto del presente avviso pubblico;
- Quali modalità di coordinamento devono essere previste in uno studio come quello oggetto del presente avviso pubblico.

Alle ore 11.00 si è presentato per sostenere il colloquio il candidato

- Cavazza Elena

La Commissione inizia l'espletamento del colloquio previa identificazione del candidato ed esibizione di un documento di riconoscimento alla segretaria e firma dell'apposito elenco nominativo.

Per il colloquio ai candidati viene attribuito il seguente punteggio, precisando che la sufficienza è, in questo caso, rappresentata da un punteggio di almeno 16/30:

COGNOME E NOME	Punteggio in /30	GIUDIZIO COLLOQUIO
Cavazza Elena	30	La candidata ha risposto in modo brillante alle domande poste dimostrando di conoscere le tematiche oggetto del bando.

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria finale di merito, contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito al candidato, come sotto riportato:

CL.	COGNOME E NOME	Colloquio	Titoli	Totale
01	Cavazza Elena	30	2,55	32,55

Le operazioni concorsuali terminano alle ore 12.00

Il presente verbale viene trasmesso alla Direzione dell'Istituto, per i provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE (Dr.ssa Paola Mantellini) Paola Mantellini

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Grazia Grazzini) Grazia Grazzini

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Elisabetta Chellini) Elisabetta Chellini

IL SEGRETARIO (Monica Di Stasio) Monica Di Stasio