

**ISPRO**Istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE***(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)*N° 183 del 09/09/2024

Oggetto: Liquidazione stipendi al personale dipendente e liquidazione contributi – mesi di GENNAIO, FEBBRAIO, MARZO e APRILE 2024	
Struttura Proponente	Azienda USL Toscana Centro SOC Politiche del reclutamento e rapporti con Estar Ginevra Occhiolini
Responsabile del procedimento	Paolo Bartolini <i>[firma]</i>
Estensore	Paolo Bartolini <i>[firma]</i>
Allegati n.	

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio

Eseguibile a norma di Legge dal 09/09/2024  
Pubblicato a norma di Legge il 09/09/2024  
Inviato al Collegio Sindacale il 09/09/2024

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 -  
50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d'atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l'organigramma dell'Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

**Preso atto** della deliberazione DG ISPRO n. 141 del 11/05/2021 con cui si approva la "Convenzione per il supporto di funzioni tecnico amministrative, gestione del trasporto del programma di screening mammografico e le attività di formazione per ISPRO da parte dell'Azienda USL Toscana Centro";

**Considerato** che l'oggetto del presente provvedimento rientra fra le competenze di cui sopra;

**Ritenuto**, pertanto, di prendere atto dei prospetti dettagliati delle uscite da liquidare al personale dipendente di ISPRO per i mesi di GENNAIO, FEBBRAIO, MARZO e APRILE 2024, trasmessi da ESTAR, con l'indicazione dettagliata delle relative imputazioni di assegni fissi, indennità accessorie, acconto per retribuzione di risultato, quote di produttività aggiuntiva e quote per progetti speciali, conservati agli atti dell'ufficio;

**Ritenuto**, altresì, di prendere atto della liquidazione dei contributi previdenziali obbligatori relativi alle competenze dei mesi di **GENNAIO, FEBBRAIO, MARZO E APRILE 2024**;

**Ravvisata** la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;

**Rilevata** la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

**Con** la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

**DELIBERA**

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

- 1) di prendere atto dei prospetti trasmessi da ESTAR, conservate agli atti dell'ufficio, riferiti alle competenze da liquidare al personale dipendente di ISPRO per euro **556.988,53** per stipendi del mese di GENNAIO 2024, per euro **1.074.839,53** per stipendi del mese di FEBBRAIO 2024, per euro **575.037,27** per stipendi del mese di MARZO 2024 e per euro **636.666,98** per stipendi del mese di APRILE 2024, con l'indicazione dettagliata delle relative imputazioni ai conti economici del bilancio 2024 di ISPRO di assegni fissi, indennità accessorie, acconto per retribuzione di risultato, quote di produttività aggiuntiva e quote per progetti speciali e, per quanto di competenza, ai fondi per progetti finalizzati che presentano la necessaria disponibilità;

- 2) di prendere atto, altresì, della liquidazione delle somme complessive riferibili ai contributi relativi alle retribuzioni dei mesi di GENNAIO, FEBBRAIO, MARZO E APRILE 2024 e alle rispettive Casse Previdenziali come di seguito elencate:

GEN-24

CASSA	RITENUTE DIP.TE	CONTRIBUTI ENTE	TOTALE
C.P.S.	15.980,11	41.452,45	57.432,56
CPDEL	24.480,76	87.164,34	111.645,10
F.DO PERSEO	624,32	590,26	1.214,58
FONDO CREDITO	1.896,64		1.896,64
INADEL	3.408,84	21.032,20	24.441,04
INPS		0	0
<b>Totale complessivo</b>	<b>46.390,67</b>	<b>150.234,25</b>	<b>196.629,92</b>

FEB-24

CASSA	RITENUTE DIP.TE	CONTRIBUTI ENTE	TOTALE
C.P.S.	43.407,84	108.711,42	152.119,26
CPDEL	47.965,51	148.047,54	196.013,05
F.DO PERSEO	913,31	885,39	1.798,70
FONDO CREDITO	3.894,63		3.894,63
INADEL	6.152,25	42.517,30	48.669,55
INPS		0	0
<b>Totale complessivo</b>	<b>102.333,54</b>	<b>300.161,65</b>	<b>402.495,19</b>

MAR-24

CASSA	RITENUTE DIP.TE	CONTRIBUTI ENTE	TOTALE
C.P.S.	14.900,21	44.545,07	59.445,28
CPDEL	17.353,66	90.271,21	107.624,87
F.DO PERSEO	589,74	555,68	1.145,42
FONDO CREDITO	1.978,35		1.978,35
INADEL	3.466,91	22.478,04	25.944,95
INPS		0	0
<b>Totale complessivo</b>	<b>38.288,87</b>	<b>157.850,00</b>	<b>196.138,87</b>

APR-24

CASSA	RITENUTE DIP.TE	CONTRIBUTI ENTE	TOTALE
C.P.S.	17.685,48	47.678,38	65.363,86
CPDEL	26.329,39	100.074,30	126.403,69
F.DO PERSEO	606,57	572,51	1.179,08
FONDO CREDITO	2.179,08		2.179,08
INADEL	3.588,57	24.789,70	28.378,27
INPS		0	0
<b>Totale complessivo</b>	<b>50.389,09</b>	<b>173.114,89</b>	<b>223.503,98</b>

- 3) di iscrivere la spesa derivante dal presente atto ai conti economici del Bilancio 2024 di ISPRO e, per quanto di competenza ai fondi per progetti finalizzati che presentano la necessaria disponibilità;
- 4) di trasmettere copia del presente atto alla SOC Gestione Complessiva delle Variabili e all'Area Amministrazione, Bilancio e Finanze della Azienda USL Toscana Centro per gli adempimenti di competenza e alle scadenze di legge;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO  
*Dott. Roberto Gusinu*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
*Dott. Enrico Volpe*

IL DIRETTORE GENERALE  
*Avv. Katia Belvedere*

**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**

- S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche Ispro;
- S.O.C. Gestione Complessiva delle Variabili Azienda USL Toscana Centro;
- S.O.C. Contabilità Generale e Piano d'Investimenti Azienda USL Toscana Centro
- Dipartimento gestione servizi al personale UOS trattamento economico Estar;