



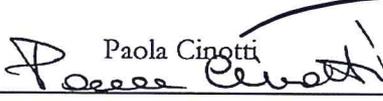
# ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 174 del 25 GIU, 2018

Oggetto: Liquidazione e contestuale pagamento competenze da corrispondere al personale che presta la propria attività presso l'ISPRO con incarico libero professionale nell'ambito di progetti di ricerca e su Bilancio esercizio 2018 – mese di Maggio 2018 (per il Dott. CAINI Saverio dal 05.05.2018 al 04.06.2018, per la Dott.ssa VERDI Simona dal 24.03.2018 al 31.05.2018).		
Responsabile della Esecuzione	Direttore della SOC Gestione Risorse Umane	Dott. Luciano Lippi 
Referente Operativo:		Paola Cinotti 
Estensore:		Saverio Vermigli 

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 25 GIU, 2018

Pubblicato a norma di Legge il 25 GIU, 2018

Inviato al Collegio Sindacale il 25 GIU, 2018

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze,  
in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Visti:

Pag. n. 1 Delibera n. 174 del 25 GIU, 2018

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 28 dicembre 2015, n. 84 avente per oggetto "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005";
- la Legge Regionale Toscana 14 luglio 2016, n. 44 recante "Ulteriori disposizioni in merito al riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005 e alla L.R. 3/2008";
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione del personale;
- la delibera del Direttore Generale ISPO n. 292 del 24.12.2015 avente ad oggetto "approvazione nuovo Regolamento di organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica";

#### PREMESSO CHE:

-Con DDG dell'ISPO n. 190 del 27.07.2017 è stato conferito un incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa PAOLUCCI Lina con scadenza 07.08.2017 – 06.08.2018;

-Con DDG dell'ISPRO n. 13 del 22.01.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale al Dott. CAINI Saverio con scadenza 05.02.18 – 04.08.18;

-Con DDG dell'ISPO n. 78 del 16.03.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale al Dott. POMPEO Giampaolo con scadenza 03.04.2018 – 02.04.2019;

-Con DDG dell'ISPO n. 143 del 14.06.2016 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa PETRESCHI Carla con scadenza 15.06.2016 – 14.06.2017, prorogato con DDG dell'ISPO n. 137 del 01.06.2017 con scadenza 15.06.2017 – 14.06.2018;

-Con DDG dell'ISPO n. 192 del 08.08.2016 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa CANNISTRA' Stefania con scadenza 22.08.2016 – 21.08.2017, prorogato con Delibera n. 194 del 04.08.2017 con scadenza 22.08.2017-21.08.2018;

-Con DDG dell'ISPO n. 193 del 04.08.2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa PACELLA Stephanie con scadenza 16.08.2017 – 15.08.2018;

-Con DDG dell'ISPO n. 205 del 22.08.2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale al Dott. CELLAI Filippo con scadenza 04.09.2017 – 03.06.2018;

-Con DDG dell'ISPO n. 275 del 15.11.2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa SOLFANELLI Linda con scadenza 20.11.2017 – 09.08.2018;

-Con DDG dell'ISPO n. 294 del 01.12.2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa BATTISTI Francesca con scadenza 02.01.2018 – 23.06.2018;

-Con DDG dell' ISPRO n. 44 del 22.02.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa PIRO Sara Serafina Virginia con scadenza 26.02.2018 – 10.09.2018;

-Con DDG dell'ISPO n. 147 del 08.06.2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa GIOVANNETTI Lucia con scadenza 20.06.2017 – 19.06.2018;

-Con DDG dell'ISPRO n. 30 del 07.02.2018 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa NALDI Elisa con scadenza 01.01.2018 – 14.09.2020;

-Con DDG dell'ISPO n. 194 del 04.08.2017 è stato prorogato l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa FOXI Prassede con scadenza 03.10.2017 – 02.10.2018;

-Con DDG dell'ISPO n. 194 del 04.08.2017 è stato prorogato l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa BUTERA Daniela con scadenza 10.08.2017 – 09.08.2018;

-Con DDG dell'ISPO n. 316 del 29.12.2017 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dr.ssa VERDI Simona con scadenza 15.01.2018 – 31.12.2018;

**Accertata** la regolarità delle relazioni a firma dei vari responsabili che attestano l'attività lavorativa svolta dagli stessi nell'ambito delle varie UU.OO per il mese di Maggio 2018 (per il Dott. CAINI Saverio dal 05.05.2018 al 04.06.2018, per la Dott.ssa VERDI Simona dal 24.03.2018 al 31.05.2018).

**Ritenuto** necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante ai vari collaboratori libero professionali per l'attività espletata per l'ISPRO nel mese di Maggio 2018 (per il Dott. CAINI Saverio dal 05.05.2018 al 04.06.2018, per la Dott.ssa VERDI Simona dal 24.03.2018 al 31.05.2018).

**Ravvisata la necessità** di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, al fine di provvedere in tempo utile al pagamento di cui trattasi;  
Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

**Con la sottoscrizione** del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii

## DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1) **Di liquidare**, autorizzandone contestualmente il pagamento, ai collaboratori libero professionali di cui alla Delibera del Direttore Generale ISPO: n. 76 del 31.03.2017, n. 90 del 19.04.2017, n. 193 del 04.08.2017, n. 205 del 22.08.2017, n. 190 del 27.07.2017, n. 275 del 15.11.2017, n. 294 del 01.12.2017, n.13 del 22.1.2018, n.137 del 1.6.2017, n.194 del 4.8.17, n.30 del 7.2.2018, n. 44 del 22.2.2108, n. 147 del 8.6.17, n. 78 del 16.03.2018, n. 194 del 04.08.2017, n. 316 del 29.12.2017 la somma complessiva di € **40.823,17=** per l'attività svolta nel mese di Maggio 2018 (per il Dott. CAINI Saverio dal 05.05.2018 al 04.06.2018, per la Dott.ssa VERDI Simona dal 24.03.2018 al 31.05.2018).

2) **Di dare atto** che la spesa di € **40.823,17=**, viene iscritta al Bilancio economico dell'Ispro, per l'anno 2018, ed è da imputare parte al bilancio e parte sui finanziamenti destinati ai singoli progetti indicati a margine dei nominativi di cui al prospetto **allegato di lettera "A"** alla presente quale

parte integrante e sostanziale, che presentano la necessaria disponibilità e precisamente al conto economico n. 3B020217 per € 32.414,83=, ed al conto economico n. 3B020414 per € 8.408,34=;

3) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l'urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;

4) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.42, comma 2, della L.R: Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto..

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE  
GENERALE  
(Prof. Gianni Amunni)



**LIQUIDAZIONI LP MAGGIO 2018**

COGNOME	IMP.LORDO	FT.N.	DATA
BATTISTI FRANCESCA (Aut. 116/16 cdc 750)	1.800,00	05	06.06.18
BUTERA DANIELA	2.629,50	08	31.05.18
CAINI SAVERIO (Aut. 78/17 cdc 746) (attività dal 05.05.18 al 04.06.18)	3.833,33	14	05.06.18
CANNISTRA' STEFANIA (Aut. 15/18 cdc 151)	2.892,09	05	31.05.18
CELLAI FILIPPO (Aut. 96/18 cdc 753)	2.555,55	10	04.06.18
FOXI PRASSEDE (Aut. 15/18 cdc 151)	1.978,42	09	31.05.18
GIOVANNETTI LUCIA (Aut. 28/18 cdc 171)	1.525,00	04	31.05.18
NALDI ELISA (Aut. 94/18 cdc 001)	5.083,34	03	02.06.18
PACELLA STEPHANIE (Aut. 15/18 cdc 151)	1.438,00	06	01.06.18
PAOLUCCI LINA (Aut. 15/18 cdc 151)	3.000,00	05	01.06.18
PETRESCHI CARLA (Aut. 15/18 cdc 151)	2.158,27	25	31.05.18
PIRO SARA SERAFINA V.(Aut.102/17 cdc 761)	3.060,00	03	28.05.18
POMPEO GIAMPAOLO (Aut. 15/18 cdc 160)	3.000,00	05	01.06.18
SOLFANELLI LINDA (Aut. 85/17 cdc 730)	2.291,67	07	04.06.18
VERDI SIMONA (Aut. 83/2017 cdc 758) (attività dal 24.03.2018 al 31.05.2018)	3.578,00	03	03.06.18
----- <b>TOTALE</b>	<b>€ 40.823,17</b>		

=====



**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**

S.C. Amministrazione Bilancio e Finanza USL Toscana Centro  
S.C. Amministrazione, Gestione Risorse, Attività Tecniche e Supporto alla Ricerca ISPRO  
Settore Attività Amministrative di Supporto Area Ricerca ISPRO  
S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO  
S.C. Politiche e Relazioni Sindacali USL Toscana Centro  
S.S. GESTIONE RISORSE UMANE ASF  
S.S. CONTABILITA' E CONTROLLO GESTIONE ISPRO  
SETTORE RISORSE UMANE ISPRO