



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 174 del 23 GIU. 2020

Oggetto: Approvazione progetto attività aggiuntiva "Emergenza COVID-19 e attività del nuovo settore del laboratorio dedicato" - Giugno 2020		
Struttura Proponente	S.C. Attività Tecnico Amministrative	Mario Piccoli Mazzini 
	S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti	Cristina Gheri 
	Responsabile del procedimento	Monica Di Stasio
	Estensore	Monica Di Stasio
Allegati n.	1	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Euro 22.500,00	Attività aggiuntiva – R.S. Dirigenti	3B05020502	2020
Euro 1.912,50	IRAP personale dipendente	3G0101	2020

Eseguibile a norma di Legge dal 23 GIU. 2020
23 GIU. 2020

Pubblicato a norma di Legge il _____

Inviato al Collegio Sindacale il 23 GIU. 2020

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 71 del 24.03.2020 con la quale si è approvata la fase conclusiva della messa in atto della riorganizzazione della S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica per l'attivazione di un'area adibita all'analisi dei tamponi per l'individuazione del COVID-19;

Preso atto del progetto di attività aggiuntiva *"Emergenza COVID-19 e attività del nuovo settore del laboratorio dedicato"* presentato dal Responsabile del progetto Dr.ssa Francesca Maria Carozzi e approvato dalla Direzione Sanitaria allegato di lettera "A" quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso atto che:

- l'approvazione del suddetto progetto di attività aggiuntiva consentirà di garantire l'attività del laboratorio nei giorni festivi e/o di sabato e domenica;
- che l'attività prevista nel progetto di attività aggiuntiva è iniziata il 01.06.2020 e terminerà il 30.06.2020;
- che per l'effettuazione di detta attività sono necessarie competenze specifiche e che tale personale è stato individuato dal Responsabile del progetto così come risulta dall'allegato di lettera "A" quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- il costo totale del progetto è di € 22.500,00 + IRAP che corrispondono a 250 ore mensili;

Valutato che queste attività non possono essere svolte all'interno dell'orario istituzionale già interamente assorbito da attività non comprese nel succitato progetto;

Precisato che, l'erogazione dei compensi al personale partecipante avverrà sulla base dell'attività effettivamente svolta, causalizzata e rendicontata e soltanto successivamente al raggiungimento degli obiettivi nei termini previsti dal progetto sulla base di apposita attestazione e verifica della Direzione Sanitaria;

Precisato ulteriormente che, l'attività deve essere svolta dal personale coinvolto nel progetto in conformità a quanto previsto dal regolamento sull'orario di lavoro;

Preso atto che la Direzione Aziendale ha valutato positivamente il progetto ritenendolo sostenibile e rispondente agli obiettivi aziendali;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. di approvare il progetto di attività aggiuntiva “*Emergenza COVID-19 e attività del nuovo settore del laboratorio dedicato*” allegato di lettera “A” al presente atto quale parte integrante e sostanziale che avrà come Coordinatore Operativo la Dr.ssa Cristina Sani;
2. di prendere atto che il Responsabile del progetto, Dr.ssa Francesca Maria Carozzi, ha individuato come personale con specifiche competenze per lo svolgimento del progetto i Dirigenti Biologi elencati nell'allegato di lettera “A” al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire che l'erogazione dei compensi al personale coinvolto nel progetto avverrà soltanto successivamente al raggiungimento degli obiettivi, nei termini previsti e nel rispetto del regolamento sullo svolgimento dell'orario di lavoro;
4. di stabilire inoltre che qualora la quota oraria riconosciuta nel progetto (che richiama degli accordi regionali non ancora recepiti dall'Istituto) non sia approvata dalla Regione Toscana, verrà applicata la quota oraria di euro 60,00 di cui all'art. 24, c. 6 del CCNL Area Sanità triennio 2016 - 2018, fermo restando il numero delle ore programmate;
5. di dichiarare che il costo totale del progetto è di € 22.500,00 + IRAP che corrispondono a 250 ore mensili con durata 01.06.2020-30.06.2020 e che il costo sarà a valere sull'aut. 71/20, Cdc 785;
6. di dichiarare il presente atto, ai sensi dell'art. 42, comma 4 della Legge RT 40/2005, immediatamente eseguibile per non interrompere l'attività di laboratorio legata all'emergenza COVID-19;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

Elenco degli allegati

Allegato "A" Progetto"attività aggiuntiva "Emergenza COVID-19 e attività del nuovo settore del laboratorio dedicato" *n. pagg. 3*

23 GIU. 2020

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- Direzione Sanitaria ISPRO;
- S.C. Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica ISPRO;
- S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO;
- S.S. Risorse Umane ISPRO;
- S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO;
- S.O.C. Gestione Risorse Umane USL Toscana Centro.



ISPRO
Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica



LA STRUTTURA PROPONENTE L'ATTIVITA'

S.C. Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica .

PARTE 1) - PRESENTAZIONE ATTIVITA' - OBIETTIVI - DURATA TEMPORALE

La sottoscritta Francesca Maria Carozzi

Responsabile del Progetto:

presenta il progetto incentivante:

Emergenza COVID-19 e attività del nuovo settore del laboratorio dedicato
(delibera ISPRO n.71/2020)

Responsabile del progetto è: *Francesca Maria Carozzi*

Il Coordinatore operativo ISPRO è:

Cristina Sani – Dirigente Biologo SC Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica

L'attività prevista dal progetto è la seguente: Il Fase dal 01/06/2020 al 30/6/2020

L'attività legate delle richieste per test "Coronavirus PCR – codice catalogo 8826/8830/8831/8838/8833" e dei test immunologici effettuati per l'emergenza Covid-19 sta incidendo in modo importante sulle attività gestite dal personale dirigente della SC LRPO . Dal 23 marzo le nuove attività legate all'emergenza COVID si svolgono 7 giorni su 7 incluso il sabato e la domenica indicativamente dalle 7.20 alle 21, mentre precedentemente le attività routinarie del laboratorio erano gestite dalle 8 alle 17 per 5 giorni alla settimana. Inoltre il personale dirigente è impegnato: nelle comunicazioni in urgenza dei referti ai reparti di Careggi; alla gestione dei referti inviati anche via pec; all'organizzazione del percorso e dei flussi di attività; alla gestione degli approvvigionamenti e al raccordo con il laboratorio regionale di riferimento per i test COVID. Inoltre l'organizzazione può subire dei cambiamenti non prevedibili per arrivi di tamponi superiore al normale carico di lavoro sostenibile, per problematiche di laboratorio o informatiche che comportano un allungamento dell'orario di lavoro richiedendo al personale un ulteriore impegno.

L'attività è richiesta per i seguenti motivi :

Essendo interesse aziendale e regionale mantenere la massima capacità operativa del laboratorio COVID di ISPRO, afferiranno al presente progetto le attività svolte il sabato, la domenica, i giorni festivi infrasettimanali e i giorni di 'chiusura' programmata dell'Istituto. Nel mese di maggio il 36% dei campioni sono arrivati nel fine settimana, essendo il sabato il giorno in cui vengono effettuati i prelievi delle preospedalizzazioni di lunedì e martedì. Per il mese di giugno è stata condivisa con la AOUC Careggi la disponibilità da parte di LRPO ad eseguire circa 1000 tamponi a settimana distribuiti uniformemente dal lunedì alla domenica e con refertazione entro 48 h dall'arrivo in ISPRO.

I benefici di efficienza per l'Ente realizzati con l'attività aggiuntiva proposta sono i seguenti:

Consentire di svolgere l'attività del LRPO legata alla emergenza COVID 7 giorni su 7 inclusi i festivi , in modo da poter dare continuamente i referti entro 48 ore dall'arrivo dei campioni .

Decorrenza

La decorrenza effettiva del progetto deve essere prevista dal 1 giugno 2020 ; il presente progetto sarà poi rinnovabile se l'attività COVID 7/7 verrà mantenuta anche nei mesi successivi.

PARTE 2) - PERSONALE

a) Personale Dirigenza Sanitaria

La lista dei nominativi del personale che svolge la propria attività nel settore HPV e Pap test e che ha dato la disponibilità alle attività progettuali è la seguente:

matricola	nome	cognome	Qualifica	Struttura di appartenenza
3105	Francesca	Carozzi	Biologo Dirigente	S.C. LRPO
3202	Cristina	Sani	Biologo Dirigente	S.C. LRPO
3267	Irene	Paganini	Biologo Dirigente	S.C. LRPO
3272	Filippo	Cellai	Biologo Dirigente	S.C. LRPO
3101	Simonetta	Bisanzi	Biologo Dirigente	S.C. LRPO
3114	Tiziana	Rubeca	Biologo Dirigente	S.C. LRPO
3253	Elena	Burroni	Biologo Dirigente	S.C. LRPO
3273	Giampaolo	Pompeo	Biologo Dirigente	S.C. LRPO
3113	Marco	Peluso	Biologo Dirigente	S.C. LRPO

il numero di ore previsto da espletarsi per il raggiungimento degli obiettivi assegnati al personale della Dirigenza Sanitaria, sopra identificati , è stimato in circa 250 ore per ciascun mese . Le ore che il personale in turno effettuerà per le attività legate alla emergenza COVID- 19 il sabato e la domenica verranno opportunamente causalizzate sul portale delle presenze secondo le modalità in uso per le attività svolte in ISPRO

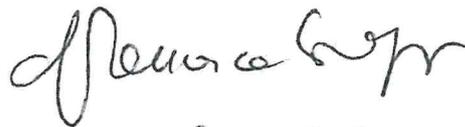
Le ore effettuate da ciascun dirigente dovranno essere corrispondenti alle attività effettivamente svolte in extraorario da ciascun dipendente sulla base dei turni i assegnati settimanalmente o su base mensile .

c) Costo del Progetto

La realizzazione del progetto per il mese di Giugno prevede un impegno economico di € 22.500 circa più oneri riflessi, in base alla tariffa di 90 €/ora definita per la Dirigenza Sanitaria nell'accordo decentrato siglato da RT e OO.SS. nel mese di maggio 2020.

Data 26 Maggio 2020

Il Responsabile del Progetto



Approvato dalla Direzione Aziendale in data 9.06.2020.....

Firma

Dott. Riccardo Poli
Direttore Sanitario ISPRO

Struttura organizzativa		RESPONSABILE	DENOMINAZIONE PROGETTO	
Premio	Durata (mesi)	Dirigenti coinvolti		Apporti differenziati
Indicatori		Standard		Fonte di controllo
Data approvazione		Data avvio		Data verifica

RELAZIONE SINTETICA RESPONSABILE DEL PROGETTO

Stato d'avanzamento/conclusione	
Standard raggiunto	Osservazioni
Data	Firma