



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 165 del 12 GIU. 2018

Oggetto: liquidazione progetti incentivanti 2016-17	
Struttura Proponente	Direzione Aziendale
Responsabile del procedimento	
Estensore	Domenichini Umberto
ALLEGATI N.	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

12 GIU. 2018

Eseguibile a norma di Legge dal

12 GIU. 2018

Pubblicato a norma di Legge il

12 GIU. 2018

Inviato al Collegio Sindacale il

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Vista/o :

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);

Premesso che :

- le Pubbliche Amministrazioni sono chiamate ad improntare la loro azione a criteri di efficacia, efficienza ed economicità;
- ISPRO è stato istituito con Legge Regionale n. la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO) ed in forza della quale ISPO è Ente del SSR, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile ;
- con Delibera n. 150 del 31/05/2018 , esecutiva a termine di legge è stato preso atto del DGR n. 490/18 ed approvato lo Statuto e il regolamento di organizzazione dell'Istituto per lo Studio, la Prevenzione e la Rete Oncologica -ISPRO-
- i Progetti incentivanti 2016/17 per il personale dipendente sia a carattere Sanitario che Amministrativo/Tecnico sono stati approvati con delibera n. 124/16;
- i Progetti de quo furono presentati ed inviati ai sindacati;
- tali progetti:
 - erano tesi tra l'altro al miglioramento:
 - dell'attività sanitaria di Ispo in termini di volume e di tempestività delle prestazioni con particolare riferimento al diritto dell'utenza a vedersi garantire la qualità e la puntualità delle prestazioni erogate e dei servizi resi;
 - dei processi organizzativi inerenti l'attività istituzionale di ISPO;
 - Si armonizzavano con le scelte strategiche di ISPO;
 - Erano coerenti con i programmi aziendali;
 - Si coordinavano con gli obiettivi di budget;
 - Erano finalizzati a promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia;
- Fu previsto che i compensi previsti sarebbero stati :
 - suddivisi tra i dipendenti coinvolti;
 - correlati al merito e all'impegno individuale in base ai risultati accertati dal sistema permanente di valutazione e nella misura della partecipazione di ciascuno .
- ISPO (ora ISPRO) aveva la necessità di raggiungere obiettivi specifici;
- con delibera n. 158 del 01.07.16 questo Istituto venne ad approvare il bando e le schede dei progetti incentivanti 2016/17 per il personale dipendente sia a carattere Sanitario che Amministrativo / Tecnico;
- con delibera n. 184 del 01.08.16 questo Istituto venne ad individuare i soggetti partecipanti ad ogni singolo progetto

Dato atto che:

- in base all'art. 4 del regolamento per la disciplina dei progetti incentivanti di ISPRO (Deliberazione DG n. 10 del 01.02.2010), ai sensi del comma :
 - 1, l'attività è stata svolta fuori orario di lavoro e rilevata;
 - 2, il mancato rispetto di quanto previsto al comma 1 avrebbe precluso il pagamento di quanto dovuto;

- 6, l'attività incentivante è stata svolta dal personale coinvolto nel progetto in conformità al rispettivo regolamento sullo svolgimento dell'orario di lavoro;
- l'adesione del personale ai progetti, in base alle figure professionali previste da ogni singolo progetto, è avvenuta su base volontaria;
- l'individuazione dei dipendenti, in base ai progetti, è avvenuta da parte della Direzione Aziendale in base alle domande pervenute entro i termini previsti dalla delibera n.158/16.
- la Direzione Aziendale ha,
- con la delibera sopra menzionata (n. 184 del 01.08.16), altresì, individuato la durata di realizzazione di ogni singolo progetto ed l'importo massimo da riconoscersi salvo, diversa determinazione da parte del Responsabile di ogni singolo Progetto;
- I seguenti Progetti non hanno trovato realizzazione e pertanto non potrà essere corrisposto alcun emolumento:

Regolamento Presidi aziendali	“una tantum” 31.12.2016	€ 2.000,00
-------------------------------	----------------------------	------------

Recupero situazione pregressa inserimento dati Sitat-190	“una tantum” 31.12.2016	€ 2.500,00
--	----------------------------	------------

1. Registro Tumori Regionale: supporto alla migrazione nel nuovo gestionale	C. Statistico	€ 3.000,00
---	---------------	------------

Rilevato che:

- gli obiettivi individuali e i progetti:
 - risultavano rilevanti e pertinenti rispetto alla missione istituzionale e alle scelte strategiche di ISPRO;
 - risultavano specifici e misurabili in termini concreti e chiari, essendo per ognuno indicato il risultato atteso nell'arco temporale previsto per la realizzazione uti singuli;
 - erano riferiti ad un arco temporale delimitato;
 - hanno determinato un miglioramento della qualità dei servizi erogati intervenendo anche sull'organizzazione dell'Istituto;
 - in merito agli accordi sindacali raggiunti in data 25.07.17, fu corrisposto nel mese di agosto 2017, il pagamento di un acconto sui progetti in corso, ed il saldo dei progetti conclusi nel 2016, a seguito della verifica avvenuta da parte dell'OIV;

3. Agg.to procedure disciplinari comparto dirigenza e	P.O. “Settore Personale ed affari generali”
---	---

e

7. Definizione procedura per la sperimentazione clinica e per l'acquisizione del personale sui progetti finalizzati	P.O. "Settore Attività di Supporto alla ricerca"
---	--

- a seguito della riunione sindacale del 02.05.18, relativa all'aggiornamento, definizione e saldo e tempistica pagamento dei progetti incentivanti 2016-17, la Direzione ha presentato lo stato dell'arte dei singoli progetti, così come di seguito indicati, specificando che il saldo sarebbe avvenuto con lo stipendio del mese di Giugno 2018 ;

PROGETTI INCENTIVANTI AMMINISTRATIVI/TECNICO 2016 /17

TITOLO PROGETTO	Resp.le Progetto	Valorizzazione da corrispondersi	Partecipanti
1. Progettazione e sviluppo software integrato accettazione ed attività sanitarie	Direzione	€ 6.000,00 (importo biennale)	Ing. Marco Meoni
4. Implementazione e sviluppo delle attività integrate di segreteria direzione	Direzione	€ 2.500,00	Sorghi Patrizia
5. Attività di supporto accettazione esami (HPV e Pap Test) eseguiti in regime di L.P.	P.O. "Settore Attività Tecnico/econ.li e patrimoniali"	€ 576,29	Lanini Antonella

PROGETTI INCENTIVANTI SANITARI 2016/17

TITOLO PROGETTO	Coordinamento	Valorizzazione da corrispondersi	Partecipanti
1. Ottimizzazione e potenziamento Segreteria screening oncologico	C. Assistenziale e della prevenzione	€ 656,73	Di Pierro Carmelina
2. Istituzione e avvio attività della figura professionale di Housekeeper	C. Assistenziale e della Prevenzione	€ 905,00	Starnotti Marina
1. Nuova programmazione attività TLSB Laboratorio	C. Tecnico Sanitario	€ 1198,95	Munnia Armelle

Regionale di Prevenzione Oncologica			
2. Gestione del magazzino, Controllo Qualità e manutenzione delle apparecchiature	C. Tecnico Sanitario	€ 1.095,92	Becattini Virginia
3. Gestione SISTEMA RIS-PACS	C. Tecnico Sanitario	€ 3.000,00	Mazzalupo Vincenzo
4. Screening mammografico: gestione nuove 50enni fuori round Presidi di Firenze	C. Tecnico Sanitario	€ 705,40	Giotti Verusca
5. Screening mammografico: gestione nuove 50enni fuori round Presidi mobili territorio	C. Tecnico Sanitario	€ 754,67	Elena Ristori
6. Screening mammografico: controlli di qualità tecnico metodologica	C. Tecnico Sanitario	€ 924,06	Grementieri Franco

Atteso che:

- per ogni singolo progetto incentivante è stato individuato un Responsabile che ha attestato il raggiungimento degli obiettivi prefissati ed il rispetto delle regole di cui al regolamento per la disciplina dei progetti incentivanti di ISPRO (Deliberazione DG n. 10 del 01.02.2010),
- l'organismo di valutazione (OIV) ha verificato i progetti e gli obiettivi raggiunti

Ravvisata la necessità di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile per permettere agli uffici competenti di porre in essere quanto dovuto ai fini del pagamento del quantum da riconoscersi entro i termini pattuiti

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni **Rilevata** la legittimità e la congruenza del presente atto con le finalità istituzionali di questo Istituto stante l'istruttoria effettuata.

D E L I B E R A

Per quanto esposto in parte narrativa:

1. **dato atto** del raggiungimento degli obiettivi assegnati al personale dipendente con i progetti incentivanti 2016-17 di cui alle delibere 158 del 01.07.16 e n. 184 del 01.08.16 ;
2. **di provvedere** alla liquidazione della spesa totale di euro 18.317,02, ai dipendenti elencati negli schemi di seguito riportati , in base all'importo indicato a fianco di ognuno ;

PROGETTI INCENTIVANTI AMMINISTRATIVI/TECNICO 2016 /17

TITOLO PROGETTO	Resp.le Progetto	Valorizzazione da corrispondersi	Partecipanti
1. Progettazione e sviluppo software integrato accettazione ed attività sanitarie	Direzione	€ 6.000,00 (importo biennale)	Ing. Marco Meoni
4. Implementazione e sviluppo delle attività integrate di segreteria direzione	Direzione	€ 2.500,00	Sorghì Patrizia
5. Attività di supporto accettazione esami (HPV e Pap Test) eseguiti in regime di L.P.	P.O. "Settore Attività Tecnico/econ.li e patrimoniali"	€ 576,29	Lanini Antonella

PROGETTI INCENTIVANTI SANITARI 2016/17

TITOLO PROGETTO	Coordinamento	Valorizzazione da corrispondersi	Partecipanti
1. Ottimizzazione e potenziamento Segreteria screening oncologico	C. Assistenziale e della prevenzione	€ 656,73	Di Pierro Carmelina
2. Istituzione e avvio attività della figura professionale di Housekeeper	C. Assistenziale e della Prevenzione	€ 905,00	Starnotti Marina
1. Nuova programmazione attività TLSB Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica	C. Tecnico Sanitario	€ 1198,95	Munnia Armelle
2. Gestione del magazzino, Controllo Qualità e manutenzione delle apparecchiature	C. Tecnico Sanitario	€ 1.095,92	Becattini Virginia
3. Gestione SISTEMA RIS-PACS	C. Tecnico Sanitario	€ 3.000,00	Mazzalupo Vincenzo
4. Screening	C. Tecnico	€ 705,40	Giotti Verusca

mammografico: gestione nuove 50enni fuori round Presidi di Firenze	Sanitario		
5. Screening mammografico: gestione nuove 50enni fuori round Presidi mobili territorio	C. Tecnico Sanitario	€754,67	Elena Ristori
6. Screening mammografico: controlli di qualità tecnico metodologica	C. Tecnico Sanitario	€ 924,06	Grementieri Franco

3. **di dare atto ancora che :**

- la spesa de quo sarà a valere sui Fondi contrattuali del Comparto 8 art.39 CCNL Comparto,
- l'erogazione del compenso al personale coinvolto in ogni singolo progetto segue la certificazione del livello raggiunto dei risultati, operata da parte dei vari Responsabili individuati e del competente Organismo di valutazione e nella misura della effettiva partecipazione di ciascuno.

4. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile per permettere agli uffici competenti di porre in essere quanto dovuto ai fini del pagamento della spesa da riconoscersi entro i termini pattuiti

5. **Di comunicare** il presente atto alla R.S.U. dell'Istituto e alle Organizzazioni Sindacali.

6. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L. R. Toscana n. 40/2005 e smi e di provvedere all'attivazione delle previste procedure di pubblicazione degli atti.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

R.S.U. dell'Istituto e alle Organizzazioni Sindacali

S.C. Gestione Operativa del Personale Dipendente Azienda USL Toscana Centro

ESTAR stipendi