





# ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° 15 del 22/01/2025

Oggetto: Liquidazione e contestuale pagamento compensi da corrispondere ai collaboratori che prestano la propria attività presso l'ISPRO con incarico libero professionale		
		
Struttura Proponente	Azienda USL Toscana Centro Dipartimento Risorse Umane	Dott.ssa Ginevra Occhiolini
	Responsabile del procedimento	Dott Saverio Vermigli 
	Estensore	Dott Saverio Vermigli
Allegati n. 2		

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 15.619,00	Contratto lav. autonomo con mansioni sanitarie	3B 02 02 17	2025
€ 37.144,03	Contratto lav. autonomo mansioni non sanitarie	3B 02 04 14	2025

Eseguibile a norma di Legge dal 22/01/2025

Pubblicato a norma di Legge il 22/01/2025

Inviato al Collegio Sindacale il 22/01/2025

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 recante “Disciplina dell’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d’atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

**Viste** le Delibere del Direttore Generale ISPRO, con le quali sono stati approvati i verbali delle commissioni esaminatrici e conferiti gli incarichi Libero professionali ISPRO, come meglio riportate nell’allegato di lettera “B”, da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

**Accertata** la liquidabilità delle fatture ricevute, stante anche la regolarità delle relazioni a firma dei vari responsabili che attestano l’attività professionale svolta dagli stessi nell’ambito delle varie S.S.OO., custodite agli atti della procedura;

**Ritenuto** necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante ai vari collaboratori libero professionali per l’attività espletata per l’ISPRO;

**Ravvisata la necessità** di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, al fine di provvedere in tempo utile al pagamento di cui trattasi;

**Rilevata** la legittimità e la congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l’istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

**Preso atto** della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell’art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.

## **DELIBERA**

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

**1) Di liquidare**, autorizzandone contestualmente il pagamento, ai collaboratori libero professionali di cui alle Delibere del Direttore Generale ISPRO come da **allegato di lettera “B”** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, la somma complessiva di **€ 52.763,03** per l’attività svolta, come da **allegato di lettera “A”** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, stante la regolarità delle relazioni a firma dei vari responsabili, che attestano il periodo dell’attività professionale svolta dagli stessi collaboratori nell’ambito delle varie S.S.OO., custodite agli atti della procedura.

**2) Di dare atto** che la spesa complessiva per tutte le voci sopra riportate pari ad **€ 52.763,03** viene iscritta al bilancio economico dell’ISPRO, per l’anno 2025, ed è da imputare parte al bilancio e parte sui finanziamenti destinati ai singoli progetti indicati a margine dei nominativi dei collaboratori, di cui al prospetto **allegato di lettera “A”** alla presente quale parte integrante e sostanziale, che presentano la

necessaria disponibilità e precisamente al conto economico n. 3B 02 02 17 (*mansioni sanitarie*) per € 15.619,00 ed € 37.144,03 al conto 3B 02 04 14 (*mansioni non sanitarie*).

**3) Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l'urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;

**4) Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO

*Dott. Roberto Gusinu*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

*Dott. Enrico Volpe*

IL DIRETTORE GENERALE

*Avv. Katia Belvedere*

## ALLEGATO LETTERA "A"

### Prospetto riepilogativo liquidazioni di GENNAIO 2025

	Cognome e nome - autorizzazione di spesa	Importo Lordo	Fattura	Data Fattura	Periodo Fattura
1	MOSTI ALESSANDRO (Aut. 36/2024, cdc 001)	5.257,03	19/2025/FE	03.01.2025	Ottobre-Dicembre 2024
2	BIFFINO MARCO (Aut. 99/2020, cdc 806)	8.286,00	FATTPA 3_24	31.12.2024	16 Ottobre - 31 Dicembre 2024
3	BETTI ELISA (Aut 81/2022, cdc 821) - CUP E45F21001090001	3.805,00	1/PA	09.01.2025	01 Novembre - 31 Dicembre 2024
4	ANGELINI ALESSIA (Aut. 99-110/2020, cdc 806)	12.796,00	2	02.01.2025	17 Luglio - 16 Dicembre 2024
5	RANUCCI ALESSANDRA (Aut. 100/2023, cdc 180)	7.000,00	2	02.01.2025	01 Novembre - 31 Dicembre 2024
6	TORRE SIMONA (Aut. 19/2024, cdc 330)	3.750,00	FPA 1/25	03.01.2025	02-31 Dicembre 2024
7	FRULLI ANGELICA (Aut. 19/2024, cdc 330)	3.333,00	1/PA	02.01.2025	01-31 Dicembre 2024
8	BIAGINI GIULIA (Aut. 19/2024, cdc 330)	3.750,00	1/PA	02.01.2025	02-31 Dicembre 2024
9	PETRESCHI CARLA (Aut. 19/2024 cdc 151)	2.286,00	3/PA	07.01.2025	Dicembre 2024
10	BURRONI ELENA (Aut. 36/2024 cdc 847) Prest. Occasionale	2.500,00	Notula n. 1/2025	08.01.2025	1-31 Dicembre 2024
	TOTALE	52.763,03			

## ALLEGATO LETTERA "B"

- DDG dell'ISPRO n. 239 del 03.11.2023 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa **FRULLI ANGELICA** con durata dal 15.04.2024 al 14.04.2025;
- DDG dell'ISPRO n. 232 del 25.11.2024 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa **TORRE SIMONA** con durata dal 02.12.2024 al 01.12.2026;
- DDG dell'ISPRO n. 232 del 25.11.2024 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dott.ssa **BIAGINI GIULIA** con durata dal 02.12.2024 al 01.12.2026;
- DDG dell'ISPRO n. 121 del 03.06.2024 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla **Dott.ssa PETRESCHI Carla** con durata dal 10.06.2024 al 31.12.2024;
- DDG dell'ISPRO n. 174 del 13.08.2024 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale all'Avv. **MOSTI ALESSANDRO** con durata dal 09.09.2024 al 08.09.2026;
- DDG dell'ISPRO n. 117 del 03.06.2024 è stato conferito l'incarico di prestazione occasionale al Dott. **BIFFINO MARCO** dal 18.06.2024 al 31.12.2024;
- DDG dell'ISPRO n. 200 del 04.10.2024 è stato conferito l'incarico di prestazione occasionale alla Dott.ssa **BETTI ELISA** dal 01.11.2024 al 31.12.2025;
- DDG dell'ISPRO n. 257 del 24.11.2023 è stato conferito l'incarico di prestazione occasionale alla Dott.ssa **ANGELINI ALESSIA** dal 15.12.2023 al 31.12.2024;
- DDG dell'ISPRO n. 167 del 01.08.2024 è stato conferito l'incarico di prestazione occasionale alla Dott.ssa **RANUCCI ALESSANDRA** dal 01.10.2024 al 28.04.2025;
- DDG dell'ISPRO n. 197 del 04.10.2024 è stato conferito l'incarico di prestazione occasionale alla Dott.ssa **BURRONI ELENA** con durata dal 01.10.2024 al 28.04.2025;

**Strutture aziendali da partecipare:**

- S.S. Personale ISPRO;
- S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche ISPRO;
- Dipartimento Risorse Umane Azienda USL Toscana Centro;
- S.O.C. Contabilità Generale Azienda USL Toscana Centro.