



# ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 138 del 17/05/2018

Oggetto: Approvazione pubblicazione avviso per manifestazione interesse per la costituzione di un elenco di avvocati esterni per la costituzione di un elenco di avvocati esterni per l'affidamento incarico di Responsabile dei dati personali (RDP) ai sensi del Regolamento europeo 2016/679	
Struttura Proponente	Direzione Aziendale
	Responsabile del procedimento
	Estensore Umberto Domenichini
ALLEGATI N.	1

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n.

17 MAG. 2018

Eseguibile a norma di Legge dal \_\_\_\_\_

Pubblicato a norma di Legge il 17 MAG. 2018

Inviato al Collegio Sindacale il 17 MAG. 2018

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

## Visto/a

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITI), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (GU L 119, 4.5.2016).

## Premesso che:

- questo Istituto con deliberazioni:
  - n.69 del 27/03/2017 ha approvato il Regolamento per l'affidamento di incarichi legali ;
  - n.94 del 19.04.17 provvede a ad approvare l'avviso per la formazione di un elenco di avvocati
  - n.165 del 29.06.17 fu preso atto delle domande pervenute per la costituzione di un elenco di avvocati da utilizzare per l'affidamento di incarichi legali ;
- Il Regolamento europeo 2016/679 (di seguito RGPD), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) - (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il Responsabile dei dati personali (RDP) «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi (soggetto esterno)» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»;
- In base al RGPD, alcuni titolari del trattamento e responsabili del trattamento sono tenuti a nominare un Responsabile dei dati personali (RDP) . Ciò vale per tutte le autorità pubbliche e tutti i soggetti pubblici, indipendentemente dai dati oggetto di trattamento (art.37 del regolamento)

## Ricordato che :

- il responsabile della protezione dei dati :
  - rappresenta una nuova figura, da collocare all'interno dell'organigramma aziendale privacy, ed è chiamato a facilitare l'osservanza delle disposizioni del RGPD nonché vigilare sulla corretta applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali, da parte dell'ente/organizzazione.

- In base all'articolo 37 del RGPD , paragrafo 5, il RPD “è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39”.
- fa parte della organizzazione ed esercita le sue funzioni in piena indipendenza.
- Non deve avere conflitti di interesse con la organizzazione che gli deve mettere a disposizione personale e risorse economiche al fine di permettergli l'esercizio delle sue funzioni.
- nel rispetto delle disposizioni normative soprarichiamate , e di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
  - A. informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
  - B. sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - C. fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
  - D. cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - E. fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
  - F. tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del Titolare ed attenendo alle istruzioni impartite
- La designazione del Responsabile dei dati personali , può essere riservata ad un soggetto interno all'organizzazione o a soggetti esterni, e deve essere basata sulle sue qualità personali e professionali nel campo della protezione dei dati personali nonché su di una buona conoscenza del funzionamento della organizzazione alla quale appartiene o dalla quale viene designato.
- Il legislatore , rispetto al livello di conoscenza specialistica richiesta e professionale , non ha fornito una definizione tassativa delle competenze che devono essere possedute al fine della designazione , permettendo una valutazione in proporzione alla sensibilità, complessità e quantità dei dati sottoposti a trattamento;

**Dato atto che :**

- La Direzione:
  - al fine di far fronte al cambiamento imposto dal RGPD, tenuto conto che, al momento, non è presente in Istituto, personale, del comparto o dirigente, con alta specifica professionalità , esperienza e/o con competenze specifiche nella materia, con nota prot.n. 1046 del 20.04.18, agli atti del fascicolo, ha deciso di procedere mediante avviso pubblico , da intendersi quale “indagine di mercato”, a conoscere quali professionisti sono potenzialmente interessati a cui poter affidare l'incarico di “Responsabile della protezione dei dati personali” (RPD)
  - ha stabilito che l'avviso è diretto a Studi legali/ Avvocati liberi professionisti in possesso di conoscenze della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento, tenuto conto che il Responsabile dei dati personali (RDP) deve poter offrire, con il grado di professionalità adeguato alla complessità del compito da svolgere, la consulenza necessaria

per progettare, verificare e mantenere un sistema organizzato di gestione dei dati personali, coadiuvando il titolare nell'adozione di un complesso di misure (anche di sicurezza) e garanzie adeguate al contesto in cui è chiamato a operare.

- L'istituto comunque non risulta vincolato nei confronti dei manifestanti interesse e sulla base delle manifestazioni di interesse ricevute, potrà individuare, attraverso una valutazione comparativa dei curricula il professionista ritenuto più idoneo

**Valutata** la necessità:

- di costituire un albo di avvocati/ studi legali da utilizzare per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (RPD)
- di dare pubblicità all'avviso pubblicandolo sul sito dell'istituto per 7 giorni ed inviandolo all'Ordine degli avvocati di Firenze, Prato e Pistoia;

**Visto** l'avviso allegato sub "A" al presente atto e la relativa domanda a formarne parte integrante e sostanziale;

**Ravvisata la necessità di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi della normativa vigente stante la necessità di addivenire quanto prima alla individuazione del Responsabile dei dati personali;

**Rilevata** la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni;

## DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa, che si intende integralmente richiamato:

1. di approvare l'avviso allegato sub "A" al presente atto e la relativa domanda - a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di dare pubblicità all'avviso pubblicandolo sul sito dell'istituto per 7 giorni ed inviandolo all'Ordine degli avvocati di Firenze, Prato e Pistoia;
3. di stabilire che il nominativo e i dati di contatto del Responsabile dei dati personali ( recapito postale, e – mail...) saranno resi noti sul sito internet istituzionale e comunicati al Garante dei dati personali.
4. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi della normativa vigente stante la necessità di addivenire quanto prima alla individuazione del Responsabile dei dati personali;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L. R. Toscana n. 40/2005 e smi e di provvedere all'attivazione delle previste procedure di pubblicazione degli atti.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Prof. Gianni Amunni)

**Allegati**

**(A) - AVVISO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO INCARICO Responsabile della protezione dei dati personali" (RPD) e fac simile domanda** n. pag. 9

## AVVISO PUBBLICO

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO INCARICO DI Responsabile dei dati personali (RDP) ai sensi del Regolamento europeo 2016/679

Si comunica che l'Istituto per lo Studio la Prevenzione e la Rete Oncologica (ISPRO) ritenuto necessario adeguare la propria struttura organizzativa alle previsioni del Regolamento Europeo 2016/679 intende costituire un elenco di avvocati libero professionisti che abbiano manifestato il loro interesse ad accettare l'incarico de quo alle condizioni riportate nel presente avviso.

#### VISTO/E:

- il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, 2016/679/UE, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito: Regolamento), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati ;
- le linee guida del Gruppo di lavoro ex articolo 29 della direttiva 95/46/CE sul **Responsabile dei dati personali** , nella versione emendata ad aggiornata in data 5 aprile 2017.

#### CONSIDERATO CHE:

- Le attività dell'ISPRO comportano il trattamento di dati personali e sensibili, anche giudiziari, tali da rendere necessaria la designazione di un Responsabile dei dati personali , ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati;
- il Regolamento UE, all'articolo 37, paragrafo 1, lettera a), prevede l'obbligo per il titolare e il Responsabile del trattamento di designare il Responsabile dei dati personali *“ogniqualevolta il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali”*;
- il Regolamento, alla Sezione 4, prevede tra l'altro che il Responsabile dei dati personali :
  - a) *“può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi”* (articolo 37, paragrafo 6);
  - b) deve essere individuato *“in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39”* (articolo 37, paragrafo 5);
  - c) *“il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97);
  - d) non deve trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare; è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti e deve essere tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali (articolo 38);

A tal fine, in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, è consentito ai Professionisti interessati ed in possesso dei requisiti di cui al presente avviso presentare apposita manifestazione di interesse, compilando lo schema allegato al presente, da intendersi quale parte integrante e sostanziale. Il presente avviso assolve la funzione di garantire pubblicità al procedimento e non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'assetto del mercato, dunque dell'esistenza di Professionisti interessati a diventare potenziali contraenti.

## **1. Requisiti di ordine generale**

L'iscrizione all'elenco avverrà previa domanda del singolo professionista e in caso di studio associato, il professionista o i professionisti che lo studio associato intende coinvolgere nello svolgimento dell'incarico dell'avviso.

Alla procedura sono ammessi tutti coloro che:

- siano in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non si trovino in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non si trovino in situazione di conflitto di interessi e in particolare che non abbiano, negli ultimi tre anni, agito giudizialmente contro ISPRO .
- non avere procedimenti penali pendenti;
- aver maturata esperienza professionale in materia di Privacy ;
- eventuale partecipazione a corsi professionali, *stage* e convegni in materie inerenti il settore o settori nei quali viene manifestato interesse di iscrizione, da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- non avere procedimenti disciplinari pendenti;
- non aver riportato sanzioni disciplinari di particolare gravità (si indichi, in ogni caso, la sanzione eventualmente subita);
- avere in atto idonea assicurazione per i rischi professionali;
- di essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati.
- conoscenza e familiarità con le tecnologie informatiche e le misure di sicurezza dei dati.

**I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda. L'accettazione di incarichi in cause civili, penali o amministrative contro l'ISPRO comporterà la cancellazione dall'elenco.**

**L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.**

Sono requisiti di ordine preferenziale:

- l' avere avuto esperienze collaborative con Enti Pubblici;
- avere avuto esperienze collaborative/consulenziali in materia di protezione dei dati personali nell'ambito di riferimento

## **2. Termini e modalità di presentazione della domanda**

La domanda, debitamente sottoscritta e firmata con i relativi allegati deve essere redatta sulla base dello schema allegato, dovrà essere indirizzata a:

Direttore Generale ISPRO  
Via Cosimo il Vecchio, 2  
50139 Firenze

e fatta pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00. del giorno 15 maggio 2018 con una delle seguenti modalità:

- **a mezzo raccomandata a.r.:** a tal fine fa fede il timbro dell'uffici o postale accettante; all'esterno della busta deve essere riportata la dicitura "AVVISO PER LA COSTITUZIONE ELENCO AVVOCATI per il conferimento dell'incarico di Responsabile dei dati personali (RDP)";
- **mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.),** all'indirizzo: [ispo@postacert.toscana.it](mailto:ispo@postacert.toscana.it), secondo quanto previsto dall'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005; nell'oggetto della Pec deve essere riportata la dicitura "MANIFESTAZIONE INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO AVVOCATI per il conferimento dell'incarico di Responsabile dei dati personali (RDP)".

Il recapito anzidetto è ad esclusivo rischio del richiedente, non saranno accettati per alcun motivo, anche indipendente dalla volontà del partecipante, plichi che pervengano dopo il termine perentorio indicato. Non sono ammesse domande di partecipazione trasmesse per telegramma, telex, fax, telefono, posta elettronica. Non è ammessa la presentazione della domanda presso indirizzi diversi da quello indicato nel presente avviso.

Ai sensi del DPR n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma..

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura, le domande di iscrizione pervenute dopo tale scadenza.

Il curriculum vitae dovrà essere redatto in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, con allegata fotocopia non autenticata di un proprio valido documento d'identità

### **3. Formazione e tenuta dell'elenco**

Le domande di iscrizione pervenute e la relativa documentazione sono valutate dalla Direzione, sulla base della comprovata esperienza dichiarata al fine di riscontrare il possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Elenco.

I professionisti in possesso dei requisiti precedentemente descritti vengono iscritti, in ordine alfabetico.

L'Elenco viene approvato con delibera dell'Istituto e quindi pubblicato sul sito internet dell'Ente.

ISPRO si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti. Nel caso in cui venisse riscontrata la non veridicità di quanto sottoscritto, è prevista l'automatica esclusione dall'elenco e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Sarà onere di ciascun iscritto comunicare all'amministrazione ogni modifica rispetto ai requisiti dichiarati in risposta al presente avviso.

La domanda di iscrizione presentata dal professionista ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di un eventuale incarico e comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso, che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l'Ente

L'inserimento nell'Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di ISPRO di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti.

Pertanto l'inserimento nell'Elenco non attribuisce alcun diritto soggettivo in capo al candidato in ordine ad eventuali conferimenti di incarico.

L'elenco, tenuto presso la S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca di ISPRO ha validità triennale, con facoltà dell'Ente di aggiornarlo annualmente sulla base delle eventuali domande pervenute successivamente alla scadenza del presente avviso.

L'elenco sarà pubblicato nel sito aziendale [www.ispo.toscana.it](http://www.ispo.toscana.it).

### **4. Affidamento dell'incarico agli iscritti nell'elenco e compiti da svolgere**

L'Ente si riserva in via eccezionale la facoltà, avuto riguardo alla materia, di affidare l'incarico ad avvocati legali non iscritti nell'elenco.

Nel rispetto delle disposizioni normative in materia e di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del Regolamento Europeo 679/2016, il **Responsabile dei dati personali** è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, tra l'altro, i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al



responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo 679/2016, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;

- sorvegliare l'osservanza del Regolamento Europeo 679/2016, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento Europeo 679/2016 ;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del Titolare ed attenendo alle istruzioni impartite
- fornire:
  - inizialmente, una valutazione dell'esistenza, della completezza e correttezza degli adempimenti effettuati in materia di trattamento e sicurezza dei dati, fornendo un report che evidenzi il relativo grado di conformità o di parziale o totale non conformità, e nell'attività di supporto per l'adeguamento al Regolamento Europeo 679/2016 compresa l'attività di verifica e aggiornamento dei regolamenti in materia, della modulistica e dei provvedimenti di designazione dei Responsabili del Trattamento e degli incaricati e la stesura del registro dei trattamenti. Per tale attività il **Responsabile dei dati personali** deve garantire la presenza fisica presso la sede di ISPRO fino a un massimo di 2 giornate alla settimana ed entro 60 giorni dalla conclusione dovrà essere consegnata una relazione sulle azioni da intraprendere per garantire la protezione dei dati personali e la relativa base giuridica. A regime, la diretta presenza in loco del **Responsabile dei dati personali** sarà di 1 mezza giornata (4 ore continuative ciascuna), inoltre, nel caso di attività ispettive promosse dall'autorità di controllo/Garante, dovrà assicurare la propria presenza presso la sede aziendale entro il termine massimo di n. 2 ore dall'inizio dell'attività ispettiva medesima;
  - assistenza nella predisposizione della regolamentazione ISPRO sul trattamento dei dati personali;
  - formazione specifica sulle tematiche della protezione dei dati a favore della generalità dei dipendenti (almeno 5 giornate/l'anno).

- predisposizione di linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative relative alla protezione dei dati personali.

Le tematiche, oggetto di specifica regolamentazione di interesse dell'Istituto, saranno in particolare:

- Analisi e codifica dei trattamenti dei dati Personali;
- Attivazione e mantenimento del Registro delle attività di trattamento dei dati personali;
- Attivazione del registro di segnalazioni e richieste di accesso ai dati personali;
- Formulazione di pareri relativi al bilanciamento tra riservatezza e trasparenza amministrativa  
alla luce del decreto legislativo n.33/2013, così come riformato dal Decreto Legislativo n.97/2016;
- Elaborazione di Linee Guida e formulazione di pareri relativi al bilanciamento tra riservatezza e trasparenza;
- Strutturazione e successivi aggiornamenti di un organigramma privacy finalizzato alla distribuzione delle responsabilità del trattamento dei dati;
- Definizione di procedure di elaborazione e controllo degli atti di nomina dei responsabili incaricati ed amministratori di sistema e dei correlati adempimenti e loro revisione;
- Aggiornamento di una procedura di gestione degli affidamenti di attività che comportano un trattamento di dati personali a responsabili esterni, compresa la predisposizione delle specifiche clausole previste dall'articolo 28 del regolamento Europeo ;
- Elaborazione di informative specifiche sul trattamento dei dati personali;
- Revisione dei processi documentali aziendali e predisposizione della relativa modulistica;
- Elaborazione di una procedura di audit periodico del mantenimento degli standard di protezione dei dati;

Nel caso di attività ispettive promosse dall'autorità di controllo/Garante, il professionista dovrà assicurare la propria presenza presso la sede ISPRO entro il termine massimo di 2 ore dall'inizio dell'attività ispettiva medesima.

## **5. Individuazione del professionista e Condizioni economiche e obblighi**

La Direzione di ISPRO, potrà individuare, attraverso una valutazione comparativa dei curricula il professionista ritenuto più idoneo

Al legale incaricato sarà liquidato il compenso omnicomprensivo di euro 1000,00 al mese. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario a 60 giorni fine mese d.f., sulla base di emissione di fatture trimestrali elettroniche posticipate.

## **6. Sospensione**

Si avrà la sospensione dall'elenco , nel caso in cui il soggetto rifiuti senza motivo la prestazione richiesta. È disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- ne facciano richiesta scritta;
- abbiano perso uno o più requisiti per l'iscrizione;
- non abbiano assolto con diligenza e puntualità l'incarico loro conferito;
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze;
- si siano verificate cause di incompatibilità;
- abbiano dichiarato falsità nelle dichiarazioni riportate nella denuncia di ammissione all'elenco.

In tali ipotesi, l'intenzione di procedere alla cancellazione viene preventivamente comunicata all'interessato, ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, il quale può trasmettere ad ISPRO le proprie osservazioni entro il termine di dieci giorni dalla ricezione della comunicazione. Trascorso inutilmente detto termine, oppure nel caso in cui ritenga di non dover accogliere le osservazioni pervenute, ISPRO provvede alla sospensione o alla cancellazione, dandone comunicazione all'interessato, senza che questi possa rivendicare pretese di sorta nei confronti dell'ente.

### **7. Trattamento dati personali**

Ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopra citate finalità;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'Elenco ed eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'Elenco .
- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003.
- In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

### **8. Durata**

L'incarico avrà durata di due anni (24 mesi) decorrenti dalla sottoscrizione del contratto.

L'incarico potrà essere prorogato con richiesta espressa .

La determinazione della durata dell'affidamento non impedisce ad ISPRO di recedere dal contratto in qualsiasi momento, a loro insindacabile giudizio, dando preavviso scritto di 15 giorni. In tal caso sarà dovuto il compenso maturato sino a tale data per l'incarico svolto, senza il riconoscimento di alcuna ulteriore indennità, indennizzo e/o risarcimento.

### **9. Valore dell'avviso**

ISPRO si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata.

ISPRO si riserva , altresì, la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso (a esempio, proroga dei termini, riapertura dei termini, etc), dandone semplice comunicazione sul proprio sito internet [www.ispo.toscana.it](http://www.ispo.toscana.it).

### **10. Codice etico**

ISPRO ha adottato con Deliberazione DG n. 265 del 27.10.2017 il codice etico e di comportamento, pubblicato e consultabile sul proprio sito internet [www.ispo.toscana.it](http://www.ispo.toscana.it)., in cui sono indicati i principi di legalità, trasparenza, correttezza e lealtà, ai quali si ispira nella conduzione degli affari e in tutte le attività. Gli interessati al presente avviso, nel prendere atto di tale circostanza, si obbligano sin da ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

### **11. Disposizioni finali**

Per qualsiasi informazione in merito al presente avviso è possibile rivolgersi alla S.C.

Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca - tel 055 32697843

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione nella homepage del sito web dell'ISPRO ([www.ispo.toscana.it](http://www.ispo.toscana.it)). Di tale avviso verrà data informativa al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Firenze, Prato e Pistoia.

**schema di domanda**

Al Direttore Generale  
ISPRO  
Via Cosimo il Vecchio, 2  
50139 Firenze

(Fac-simile - Manifestazione d 'interesse — modulo per la richiesta di iscrizione a l'elenco di avvocati per la costituzione di un elenco di avvocati esterni per la costituzione di un elenco di avvocati esterni per l'affidamento incarico di Responsabile dei dati personali (RDP) ai sensi del Regolamento europeo 2016/679)

**OGGETTO: Istanza di manifestazione d 'interesse — modulo per la richiesta di iscrizione all'elenco di avvocati per l'affidamento incarico di Responsabile dei dati personali (RDP) ai sensi del Regolamento europeo 2016/679**

Il/La sottoscritto/a COGNOME..... NOME.....  
nato a .....Prov. .... il .....  
codice fiscale .....Partita IVA.....  
residente in ..... Prov. ....C.A.P.....  
Via/P.za .....n.....  
Studio in.....Prov. ....Via/P.za .....  
Recapiti telefonici .....  
Indirizzo di posta elettronica .....

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.)

**MANIFESTA**

l'interesse di essere iscritto/a nel costituendo elenco di avvocati libero professionisti da utilizzare per l'affidamento di un incarico di Responsabile dei dati personali (RDP) ai sensi del Regolamento europeo 2016/679

**PRESO ATTO**

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'Avviso di cui alla delibera Direttore Generale n. .... del ..... Pubblicata sul sito internet istituzionale dell'ISPRO

## DICHIARA

- in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- di avere il godimento dei diritti civili e politici
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (indicare i motivi dell'eventuale non iscrizione e/o cancellazione);
- di essere in condizione di contrarre con la pubblica amministrazione a norma di legge;
- di non aver rappresentato o difeso negli ultimi 3 anni controparti di ISPRO;
- di non avere in corso incarichi contro ISPRO per terzi, pubblici o privati;
- di essere in assenza di cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza o consulenza nell'interesse dell'Ente;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non aver riportato provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare/di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari \_\_\_\_\_;
- di non avere provvedimenti disciplinari pendenti;
- di aver conseguito l'abilitazione alla professione in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- di essere iscritto all'Albo professionale degli Avvocati di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- di essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;
- di avere idonea copertura assicurativa per i rischi professionali, stipulata con la seguente Compagnia con \_\_\_\_\_ per un massimale di € \_\_\_\_\_;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- di essere titolare di partita iva (n. \_\_\_\_\_) e, pertanto, di essere iscritto presso l'Agenzia delle Entrate di \_\_\_\_\_;
- di essere titolare della seguente casella di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_;
- di essere titolare di propria firma digitale
- di essere consapevole che il presente incarico non configura rapporto di lavoro subordinato, né può trasformarsi in lavoro dipendente a tempo indeterminato
- di esonerare ISPRO da qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali disguidi che pregiudichino la corretta ricezione di messaggi attinenti la selezione
- di avere o avere avuto esperienze collaborative con Enti Pubblici ( specificare quali );
- di avere o avere avuto esperienze collaborative/consulenziali in materia di protezione dei dati personali nell'ambito di riferimento ( specificare quali )

*(inoltre, se cittadino/a di altro stato membro dell'Unione Europea :*

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **Il sottoscritto dichiara inoltre:**

- di non avere situazioni di conflitto di interessi in ordine all'affidamento di incarichi, in relazione a quanto disposto dall'art. 24 del Codice deontologico forense;
- che le dichiarazioni rese nel curriculum vitae allegato alla presente domanda corrispondono al vero;
- di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute

- di essere consapevole che i dati forniti ai fini dell'iscrizione nell'elenco saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003. A tali fini ne autorizza il trattamento da parte di ISPO;
  - di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo di conferire a qualsivoglia titolo incarichi al/alla sottoscritto/a.
- di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo ISPRO e che lo stesso Istituto si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ dichiara  
 inoltre di essere a conoscenza che qualsiasi comunicazione inerente alla presente manifestazione  
 d'interesse cui trattasi, sarà inoltrata al proprio indirizzo pec come di seguito specificato:  
 Indirizzo pec \_\_\_\_\_  
 Recapiti telefonici Tel. \_\_\_\_\_ Cel. \_\_\_\_\_

**Allego:**

- 1) curriculum vitae e professionale;
- 2) fotocopia sottoscritta non autenticata di valido documento di riconoscimento;
- 3) altro (specificare)

Luogo, \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**NB: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il sottoscrittore deve allegare semplice copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.**

Strutture aziendali da partecipare :

S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca ISPO;