



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 136 del 18/04/2019

| | | |
|---|---|-----------------------|
| Oggetto: rettifica delibera n. 126 del 11.04.19 Approvazione Progetto incentivante denominato "PAP TEST PISTOIA 2019", | | |
| Struttura Proponente | Dipartimento Amministrativo | Mario Piccoli Mazzini |
| | S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti | Cristina Gheri |
| | Responsabile del procedimento | |
| | Estensore | Domenichini Umberto |
| Allegati n. | | |

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

| Conti Economici | | | |
|-----------------|-------------------|--------------|---------------|
| Spesa | Descrizione Conto | Codice Conto | Anno Bilancio |
| | | | |

Eseguibile a norma di Legge dal
Pubblicato a norma di Legge il
Inviato al Collegio Sindacale il

18 APR. 2019

18 APR. 2019

18 APR. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio la Prevenzione Oncologica e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16.12.2016.

18 APR. 2019

Visto/a:

- il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e s.m.i.;
- la L.R. Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e s.m.i.;
- la Legge Regionale 17 dicembre 2017 n. 74 ha istituito ISPRO, subentrato, a decorrere dall'1.1.2018, all'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO), il quale, a sua volta, era subentrato, dal 1.7.2008, al Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (CSPO), dal 30.05.2008 in liquidazione;
- la DGRT 7 maggio 2018, n. 490 di parere favorevole sullo Statuto e sul Regolamento di Organizzazione di ISPRO;
- la Delibera del Direttore Generale 31 maggio 2018, n. 150, con la quale sono stati approvati lo Statuto e il Regolamento di Organizzazione di ISPRO;

Richiamata la deliberazione n. 126 del 11 con è stato approvato il progetto denominato " PAP TEST PISTOIA 2019 ed il il bando di adesione al progetto ;

Preso atto che :

- per mero errore materiale, nel progetto, era stato indicato un carico di lavoro di circa 50-60 vettrini per ogni ora di lavoro, anziché di 50;
- era stata prevista l'erogazione dei compensi, al personale coinvolto, soltanto al raggiungimento degli obiettivi, anziché di prevedere l'erogazione dei compensi, il mese successivo rispetto all'attività mensile richiesta , sempre che la Responsabile del Progetto, fornisca alla struttura aziendale competente , entro il giorno 05 di ogni mese , idonea attestazione del lavoro svolto suddiviso tra i partecipanti al progetto ;

Ritenuto opportuno:

- procedere alla rettifica della delibera n. 126/19 nei termini così come sopra indicati, fatto salvo tutto il resto;
- dichiarare, la presente delibera, immediatamente eseguibile per permettere l'attivazione del progetto in tempi brevi;

Ricordato che la rettifica, quale fase di autotutela, è un atto amministrativo , diretto all'eliminazione degli errori ostativi o materiali, introducendo quelle correzioni idonee a rendere l'atto conforme alla reale volontà della Pubblica Amministrazione , nella estrinsecazione del principio di conservazione del provvedimento amministrativo;

Accertato che del progetto sono state informate le OO.SS. in data 15.04.2019;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa:

- 1) **di rettificare** la delibera n. **126/19** , fatto salvo il resto, nella parte della determinazione, in cui :
 - per mero errore materiale, nel progetto, era stato indicato un carico di lavoro di circa 50-60 vettrini per ogni ora di lavoro, anziché di 50;
 - era stata prevista l'erogazione dei compensi, al personale coinvolto, soltanto al raggiungimento degli obiettivi, anziché di prevedere l'erogazione dei compensi ,il

mese successivo rispetto all'attività mensile richiesta, sempre che la Responsabile del Progetto, fornisca, alla struttura aziendale competente , entro il giorno 05 di ogni mese, idonea attestazione del lavoro svolto, suddiviso tra i partecipanti al progetto ;

2) **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi della normativa in materia, per permettere l'attivazione del progetto nei tempi e nei modi previsti

3) **Di trasmettere** il presente provvedimento all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto e al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

Strutture aziendali da partecipare :

S.S. Bilancio,Contabilità e Investimenti

ESTAR – Settore Stipendi

SOC Gestione Risorse Umane – Ausl toscana centro

Responsabile Coordinamento Area Tecnico Sanitaria

RSU