

**ISPRO**Istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

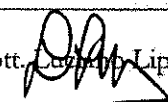
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 134 del 07/05/2021

Oggetto: Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di 1 incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., ad un laureato (triennale) in Scienze Statistiche o equipollenti, nell'ambito del progetto di ricerca: "Fatigue In Radiotherapy and Acupuncture", - FAIR AC - finanziato nell'ambito del Bando Ricerca Salute 2018 Regione Toscana, dall'Azienda USL Toscana Sud Est

Indizione ed approvazione del bando.

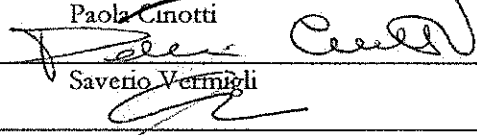
Riapertura termini presentazione domande.

Responsabile della  
Esecuzione:Direttore SOC Gestione  
Risorse UmaneDott.  Lippi

Referente Operativo:

Paola Cinotti

Estensore:

  
Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 55.655,00	"contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie"	3B 02 04 14	2021/2023

Eseguibile a norma di Legge dal 07 MAG. 2021Pubblicato a norma di Legge il 07 MAG. 2021Inviato al Collegio Sindacale il 07 MAG. 2021**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016, prorogato con D.P.G.R.T. n. 172 del 18/12/2020 e con atto del Presidente della Giunta Regionale n. registrazione 0023084 del 20.01.2021

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;
- Delibera DG n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d'atto della DGRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13.01.2020 con la quale è stato modificato/integrato il Regolamento di organizzazione e l'organigramma adottato con Delibera DG n. 150/2018: di modifica di organizzazione e organigramma dell'Istituto;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPRO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale.

Preso atto come con delibera del Direttore Generale ISPRO n. 384 del 28.12.2020, è stato indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., ad un laureato (triennale) in Scienze Statistiche o equipollenti, nell'ambito del progetto di ricerca: "*Fatigue In Radiotherapy and Acupuncture*", - FAIR AC - finanziato nell'ambito del Bando Ricerca Salute 2018 Regione Toscana, dall'Azienda USL Toscana Sud Est

Preso atto come l'Avviso Pubblico in questione è stato pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituto e sul sito internet per la durata di 15 giorni, al fine di consentire la massima pubblicità, con scadenza per la presentazione delle domande in data 14.01.2021.

Preso atto inoltre come a seguito dell'espletamento delle procedure di cui sopra, non è stato possibile conferire l'incarico Libero Professionale di che trattasi, in quanto dalle risultanze dei verbali l'unico candidato partecipante, ammesso al colloquio ha formalmente rinunciato all'incarico, con nota custodita agli atti della procedura.

Riscontrata la palese impossibilità ad assegnare l'incarico Libero Professionale di cui all'Avviso Pubblico, il responsabile del progetto Dott. Marco Ceroti, con nota prot. n. 1833 del 21.04.2021, custodita agli atti, ha chiesto formalmente la riapertura dei termini al bando precitato.

Ritenuto pertanto necessario procedere alla riapertura dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico precitato, disponendo la pubblicazione sull'Albo Ufficiale dell'Istituto sulla rete Internet che, quale allegato di lettera "A", si unisce al presente atto deliberativo per formarne parte integrante e sostanziale, onde stabilire la nuova scadenza;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 502/09 e ss.mm. e ii.;

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in parte narrativa

**1. Di autorizzare la riapertura dei termini** del bando relativo all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di 1 incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., ad un laureato (triennale) in Scienze Statistiche o equipollenti, nell'ambito del progetto di ricerca: "*Fatigue In Radiotherapy and Acupuncture*", - FAIR AC - finanziato nell'ambito del Bando Ricerca Salute 2018 Regione Toscana, dall'Azienda USL Toscana Sud Est, autorizzazione di spesa n. 105/2020 (per la prima annualità), cdc 802, scadenza progetto 02.08.2023, come da nota prot. n. 1833 del responsabile del progetto Dott. Marco Ceroti, custodita agli atti.

2. Di approvare l'avviso di cui sopra che, quale allegato di lettera "A", si unisce al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

3. Di iscrivere la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 55.655,00 al Conto Economico n. 3B 02 04 14 "contratto di lavoro autonomo con mansioni non sanitarie", di cui all'autorizzazione n. 105/2020 (per la prima annualità), cdc 802.

4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile al fine di procedere celermente all'attribuzione dell'incarico Libero Professionale di cui sopra;

5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

  
IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott. Riccardo Poli)

  
IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO f.f.  
(Dott. Mario Piccoli Mazzini)

  
IL DIRETTORE  
GENERALE  
(Prof. Gianni Amunni)

**Elenco degli allegati:**

**Allegato A** Avviso pubblico di selezione - Riapertura termini di scadenza

pagg. 5

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.C. Epidemiologia Clinica ISPRO;  
S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO;  
Settore Supporto alla Ricerca ISPRO  
S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche ISPRO;  
S.O.C Gestione Risorse Umane AUSL Toscana Centro;  
S.O.C Contabilità Generale e Piano di Investimenti AUSL Toscana Centro.

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE AD UN LAUREATO (TRIENNALE) IN SCIENZE STATISTICHE O EQUIPOLLENTI, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA: "FATIGUE IN RADIOTHERAPY AND ACUPUNTURE", - FAIR AC - FINANZIATO NELL'AMBITO DEL BANDO RICERCA SALUTE 2018 REGIONE TOSCANA, DALL'AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

### RIAPERTURA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO) indice ed approva il bando di selezione per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale, ad un laureato (triennale) in Scienze Statistiche o equipollenti, nell'ambito del progetto di ricerca: "Fatigue In Radiotherapy and Acupuncture", - FAIR AC - finanziato nell'ambito del Bando Ricerca Salute 2018 Regione Toscana, dall'Azienda USL Toscana Sud Est

#### Compiti richiesti al collaboratore:

- creazione di un web database o sistema complementare per l'inserimento dati da remoto
- gestione e manutenzione del database per particolare riguardo al trattamento dei dati mancanti;
- produzione di tabelle a supporto dell'analisi statistica e alla stesura di report e pubblicazioni

#### Requisiti richiesti:

- Diploma Universitario di Laurea in Scienze statistiche (Laurea Triennale) o equipollenti;
- Esperienza professionale di oltre 2 anni nella creazione e gestione di data base nell'ambito di progetti di ricerca;
- Esperienza nel campo della conoscenza dei programmi di gestione dati e web database o sistema analogo per l'inserimento dati da remoto;
- Autore o coautore di almeno 3 pubblicazioni impattate
- Conoscenza di base (scritta e parlata) della lingua inglese necessaria alla lettura e comprensione di articoli scientifici

#### Durata e compenso:

La collaborazione avrà una durata presunta di 30 mesi. L'effettiva durata del contratto avrà comunque vigenza dalla data di reale inizio dell'attività ed avrà termine entro e non oltre il 02.08.2023 (data di scadenza del progetto) per un importo lordo quantificato in € 55.655,00 (comprensivo di oneri fiscali e previdenziali, previsti dalla normativa vigente).

L'importo in questione verrà corrisposto al collaboratore in base allo stato di avanzamento lavori, attestato dal Dirigente Responsabile dell'attività, dal quale ne scaturirà il relativo profitto oggetto di liquidazione.

Il collaboratore libero-professionale svolgerà la sua attività presso la S.C. Epidemiologia Clinica, via Cosimo il Vecchio n. 2, 50139 Firenze.

#### DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera usando lo schema esemplificativo allegato al presente avviso, devono essere inviate al Direttore Generale dell'ISPRO – Ufficio Protocollo – Via Cosimo il Vecchio 2 – 50139 Firenze.

Le domande dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12.00 del \_\_\_\_\_ a pena di esclusione per effetto della pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale e all'Albo Ufficiale dell'Istituto avvenuto in data.....

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 15 giorni utili per la presentazione delle domande.

Le istanze dovranno pervenire secondo le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata a/r. A tal fine non fa fede il timbro postale dell'ufficio postale accettante. Sulla busta è necessario indicare l'oggetto dell'avviso e il titolo del progetto;
- mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo: [ispro@postacert.toscana.it](mailto:ispro@postacert.toscana.it) secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.; nell'oggetto della mail è necessario indicare l'oggetto dell'avviso e il titolo del progetto;
- La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda (debitamente sottoscritta) e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.
- mediante consegna diretta all'ufficio Protocollo dell'Istituto per lo Studio, la Prevenzione e la Rete Oncologica – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze, dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 9.00-15.00.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

La domanda deve essere sottoscritta, pena esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione non necessita di autentica.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate.

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
- b) cittadinanza;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Comune o Stato Estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso;
- f) i titoli di studio posseduti, con indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente Avviso. In caso di titolo conseguito presso Università Straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi delle norme vigenti;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio se diverso dalla residenza. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopracitata.
- i) indirizzo di posta elettronica al quale devono, ad ogni effetto, essere inviate tutte le comunicazioni relative al presente avviso.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione.

La firma, contenendo la domanda anche elementi di autocertificazione, dovrà essere apposta secondo le seguenti modalità, così come previsto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000:

- in caso di consegna diretta presso gli Uffici dell'ISPRO, la sottoscrizione va effettuata in presenza di un dipendente addetto;

- in caso di invio tramite servizio postale e PEC deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di esclusione del candidato lo stesso può, in forma scritta, comunicare opposizione all'Istituto entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'esclusione.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE**

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare in carta libera i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- Titoli di studio validi per l'ammissione;
- Documentazione attestante l'esperienza professionale eventualmente richiesta per l'attività dell'Avviso;
- Altri titoli professionali e/o di carriera conseguiti che il candidato ritenga opportuno far valere nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
- Qualsiasi altro titolo o documento atto a comprovare la preparazione scientifica del concorrente;
- Curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato; nel curriculum dovranno essere evidenziati ed esplicitati tutti i requisiti richiesti, al fine di una corretta valutazione per l'ammissione, in base alla professionalità richiesta.

Il candidato dovrà inoltre presentare elenco dei documenti sopra indicati. Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed alla domanda devono essere allegare in originale o fotocopia quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Il candidato potrà avvalersi della facoltà prevista dal DPR 445/2000 relativa all'autocertificazione.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 - art. 46 - relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di Esperti, sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che le fotocopie allegare alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.



Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della legge 675/96 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzata allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge 675/96 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

### **MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE**

L'accertamento dei requisiti richiesti, della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato da una Commissione di Esperti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli aspiranti e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato.

ISPRO a seguito del diffondersi del contagio pandemico da SARS-COV 2 ha deciso di far espletare la prova dei colloqui non in presenza ma "a distanza" tramite i supporti web a disposizione, in particolare mediante collegamento alla piattaforma "Scopia" o altra piattaforma istituzionale, da rendere noto ai candidati nella comunicazione di espletamento del colloquio.

La Commissione procederà a redigere una graduatoria finale di merito, risultante da apposito verbale, in base all'attribuzione dei seguenti punteggi, da assegnare ad ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti: per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- b) 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rapportato all'attività da espletare.

- Titoli vari: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio verterà su argomenti atti a valutare le competenze e le conoscenze specifiche acquisite dai candidati richieste dal bando in relazione al progetto da realizzare.

Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

### **DIARIO DEL COLLOQUIO**

La data di convocazione al colloquio di cui al precedente paragrafo, verrà comunicata al candidato solo con e-mail, con preavviso minimo di 10 giorni, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui il candidato non sia presente o in collegamento esterno nei termini e nelle modalità suddette all'espletamento del colloquio, qualunque sia la causa, verrà dichiarato rinunciatario alla selezione in oggetto.

La graduatoria finale di merito contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituto.

#### **CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI:**

Il conferimento dell'incarico libero professionale in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, nel rispetto della graduatoria finale di merito redatta dall'apposita Commissione di Esperti che dovrà risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Detto incarico verrà attribuito al candidato avente titolo, mediante stipula di contratto individuale, disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

**Il vincitore dovrà presentare al momento della sottoscrizione del contratto:**

**1) Partita IVA**

**2) Polizze assicurative per gli infortuni e per danni derivanti a terzi o indirettamente all'ISPRO.**

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Generale dell'ISPRO si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il contratto sarà sottoposto a verifica sull'effettiva consistenza delle risorse necessarie per la copertura del corrispondente onere. Nel caso il progetto venga sospeso o interrotto per cause dipendenti dall'Ente finanziatore, l'Istituto si riserva la facoltà di recedere dal contratto previa comunicazione scritta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Referente Amministrativo dell'Ufficio Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca, tel 055 32697850-834, email: [staff.supportoricerca@ispro.toscana.it](mailto:staff.supportoricerca@ispro.toscana.it), – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze.

IL DIRETTORE GENERALE  
Prof. Gianni Amunni