



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° 126 del 31/05/2023

Oggetto: Liquidazione, con contestuale autorizzazione al pagamento nel mese di Maggio 2023 di rimborsi spese spettanti al personale dipendente dell' ISPRO per servizi fuori sede espletati nell' anno 2023.		
Responsabile dell'esecuzione	Azienda USL Toscana Centro SOC Gestione Risorse Umane	Dott. Michele Clemente
	Responsabile del procedimento	Rita Camiciotti
	Estensore	Rita Camiciotti
Allegati n. 1		

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
2.701,31	Conti economici	3B05-3B07-3B08	2023

Eseguibile a norma di Legge dal 31/05/2023

Pubblicato a norma di Legge il 31/05/2023

Inviato al Collegio Sindacale il 31/05/2023

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 recante “Disciplina dell’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d’atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

Premesso che:

- l’importo da liquidare al personale dipendente dell’ISPRO per l’effettuazione nell’anno 2023, dei servizi espletati fuori sede ammonta complessivamente ad € **2.701,31** come risulta dall’ allegato di lettera “A” parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto:

- dell’allegato di lettera “A” nel quale sono riepilogati gli importi da corrispondere al personale dipendente dell’ISPRO per l’effettuazione dei servizi fuori sede;
- che i dipendenti dell’ISPRO, ricompresi nell’allegato di lettera “A” sono stati autorizzati a prestare servizio fuori sede dai rispettivi responsabili;
- che i suddetti dipendenti hanno presentato la richiesta di pagamento di rimborso spese, unitamente alla necessaria documentazione comprovante l’avvenuta effettuazione del servizio;
- che è stato effettuato il controllo amministrativo, nonché la regolarità formale e sostanziale espressa dagli uffici competenti.

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante ai dipendenti di cui all’ allegato di lettera “A”.

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l’urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

Preso atto della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. **di liquidare**, autorizzandone contestualmente il pagamento, quanto spettante ai vari dipendenti di ISPRO che hanno effettuato servizi fuori sede ammontanti complessivamente ad **€2.701,31** come risulta dall'allegato di lettera "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di dare atto** che la spesa di **€2.701,31** di cui all'allegato di lettera "A" viene imputata a bilancio dell'Istituto.
3. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente attesa l'urgenza di provvedere al pagamento di cui trattasi;
4. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto;

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Roberto Gusinu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Enrico Volpe

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Katia Belvedere

Allegato di Lettera "A" alla delibera del Direttore n. 126 del 31/05/2023

PERSONALE DEL COMPARTO DEL RUOLO SANITARIO-PERSONALE DELLA DIRIGENZA DEL RUOLO SANITARIO NON MEDICO

Matr.	Nominativo	Professione	Import ida liquida re	Periodo dirif.	Anticipo somma autorizzata al pagamento
3228	CIALDIA MATTEO	Coll.prof.san.tec.san.rad.medica	624,92	02/2023	
3228	CIALDIA MATTEO	Coll.prof.san.tec.san.rad.medica	366,80	03/2023	
3007	GIOTTI VERUSCA	Coll.prof.san.tec.san.rad.medica	163,24	03/2023	
3264	INNOCENTI FILIPPO	Coll.prof.san.tec.san.rad.medica	333,90	03/2023	
3319	LUMINI ELEONORA	Coll.prof.san.tec.san.rad.medica	22,00	01/2023	
3319	LUMINI ELEONORA	Coll.prof.san.tec.san.rad.medica	29,76	02/2023	
3189	NARDI ELEONORA	Coll.prof.san.tec.san.rad.medica	267,12	03/2023	
3014	RISTORI ELENA	Coll.prof.san.tec.san.rad.medica	521,78	03/2023	
3014	RISTORI ELENA	Coll.prof.san.tec.san.rad.medica	82,41	04/2023	
3059	ZACCHI BARBARA	Coll.prof.san.tec.san.rad.medica	289,38	03/2023	

Totale € 2.701,31

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- **S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO;**
- **S.S. Personale ISPRO**
- **S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche ISPRO;**
- **UOS Trattamento Economico–Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR**