



# ISPRO

istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. N. 72 del 29/04/2022)

N° 121 del 13/06/2022

Oggetto: Liquidazione competenze Organi Direzionali e ritenute previdenziali ed erariali per il mese di Maggio 2022	
Responsabile dell'esecuzione	Azienda USL Toscana Centro SOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Alessandra Bazan <i>Alessandra Bazan</i>
	S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche
	Responsabile del Procedimento Sandra Bagnai <i>Sandra Bagnai</i>
	Estensore Sandra Bagnai <i>Sandra Bagnai</i>

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio

Eseguibile a norma di Legge dal 13 GIU. 2022  
Pubblicato a norma di Legge il 13 GIU. 2022  
Inviato al Collegio Sindacale il 13 GIU. 2022

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio, 2 – 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n.74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto Toscano Tumori (ITT), L'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologia (ISPRO);
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d'atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 11 del 13 gennaio 2020 con la quale è stato modificato/integrato il Regolamento di organizzazione e l'organigramma adottato con Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018;
- Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l'organigramma dell'Istituto adottati con delibera del Direttore generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

**Dato atto** che, in base alla normativa dettata dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di gestione complessiva di tutte le attività amministrative connesse al pagamento delle competenze retributive spettanti al personale delle Aziende sanitarie sono state - con deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 317/2007 - trasferite agli Enti per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) ora Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR);

**Preso atto** della deliberazione DG ISPRO n. 141 del 11/05/2021 con cui si approva la "Convenzione per il supporto di funzioni tecnico amministrative, gestione del trasporto del programma di screening mammografico e le attività di formazione per ISPRO da parte dell'Azienda USL Toscana Centro";

**Richiamata** la L.R. n. 40/2005 e ss.mm.ii ed in particolare gli artt. 37 e 40 che disciplinano rispettivamente la nomina ed il rapporto di lavoro del Direttore Generale, del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo ;

**Considerato** che i compensi riferiti alle funzioni svolte dal Direttore Generale, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo delle quali si è accertata la legittimità, rientrano nelle previsioni e prescrizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti;

**Ravvisata** la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;

**Rilevata** la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

**Con la sottoscrizione** del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f., ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm. e ii.;

**DELIBERA**

Per quanto esposto in narrativa:

- 1) di prendere atto del pagamento relativo alle competenze del mese di Maggio 2022 da liquidare al Direttore Generale e al Direttore Amministrativo pari a euro 19.338,59 da imputare al conto economico 3B090101;
- 2) di prendere atto della liquidazione dell'IRAP relativa al compenso pagato nel mese di Maggio 2022 al Direttore Generale e al Direttore Amministrativo pari a euro 1.758,44 da imputare al conto economico 3G0102;
- 3) di prendere atto della liquidazione dei contributi relativi ai compensi pagati nel mese di Maggio 2022 al Direttore Generale pari a euro 3.222,91 (Cpdel, Inadel) da imputare al conto economico 3B090101;
- 4) di prendere atto della liquidazione delle trattenute erariali e previdenziali a carico del Direttore Generale e Direttore Amministrativo del mese di Maggio 2022 pari a euro 8.199,34;

13 GIU. 2022

- 5) di trasmettere copia del presente atto alla SOC Gestione delle Risorse Umane e alla SOC Contabilità Generale dell'AUSL Toscana Centro per gli adempimenti di competenza e alle scadenze di legge;
- 6) di dichiarare il presente atto, ai sensi dell'art. 42 comma 4 della legge RT 40/2005, immediatamente eseguibile per consentire il regolare svolgimento delle procedure di cui sopra;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 /2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo istituto. .

IL DIRETTORE SANITARIO f.f.  
(Dott. Domenico Pali)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Mario Piccoli Mazzini)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Avv. Katia Belvedere)



Strutture aziendali da partecipare :

S.O.C. Contabilità Generale Azienda USL Toscana Centro  
S.O.C. Gestione Risorse Umane Azienda USL Toscana Centro  
S.S. Programmazione e gestione risorse economiche ISPRO  
UOS Trattamento Economico – Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR  
S.S. Personale ISPRO