




ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 119 del 27/04/2018

| | |
|---|--|
| Oggetto: Revoca del comando presso questo Istituto della Sig.ra Saltarelli Stefania a decorrere dal 01.06.2018 | |
| Struttura Proponente | S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca |
| Responsabile del procedimento | Umberto Domenichini  |
| Estensore | |
| ALLEGATI N. | |

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 12/05/2018

Pubblicato a norma di Legge il 27 APR. 2018

Inviato al Collegio Sindacale il 27 APR. 2018

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Visti:

Pag. n. 1 Delibera n. 119 del 27 APR. 2018

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITI), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);

Visto l'art. 20 del CCNL integrativo del CCNL del personale Comparto Sanità del 07.04.1999 che prevede, per comprovate esigenze di servizio, la possibilità di attuare tra aziende ed enti del comparto la mobilità del dipendente anche attraverso l'istituto del comando;

Premesso che con Delibera del Direttore Generale n. 246 del 29.09.2017 è stato autorizzato il comando della Sig.ra Saltarelli Stefania, Assistente Amministrativo – cat. C1 - dipendente a tempo pieno e indeterminato in servizio presso la Direzione Scientifica della Fondazione IRCCS presso questo Istituto per il periodo di un anno a decorrere dal 01.10.2017;

Preso atto che con nota prot. 826 del 27.03.2018 la dipendente ha chiesto di rientrare anticipatamente alla propria Azienda interrompendo pertanto il comando presso questo Istituto a far data dal 01.06.2018 (ultimo giorno lavorativo presso questo Istituto 31.05.2018);

Preso atto della Determinazione del Dirigente della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali della Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano n. 50-TUeRS-2018 del 20.04. con la quale viene disposta la revoca del comando sopra richiamato con decorrenza 01.06.2018;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

D E L I B E R A

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. di prendere atto della revoca del comando in entrata presso questo Istituto della Sig.ra Stefania Saltarelli, Assistente Amministrativo (cat. C1), dipendente a tempo pieno e indeterminato Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano a far data dal 01.06.2018;
2. di dare atto che il presente atto non comporta costi aggiuntivi a carico di ISPO;
3. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L. R. Toscana n. 40/2005 e ss.mm.ii. e di provvedere all'attivazione delle previste procedure di pubblicazione degli atti.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

27 APR. 2018

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

Settore Risorse Umane ed Affari Generali ISPRO;

Settore Attività Amministrative di Supporto Area Ricerca ISPRO;

S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO;

S.C. Politiche del personale Azienda USL Toscana Centro;

S.C. Gestione operativa del personale dipendente e convenzionato Azienda USL Toscana Centro;

UOS Trattamento economico – Dipartimento gestione servizi al personale ESTAR;