



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 115 del 05/04/2019

Oggetto: Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio ad un laureato in Assistenza Sanitaria (triennale), nell'ambito del progetto di ricerca:

- Progetto: "SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016" finanziato dalla AO Città della Salute e della Scienza Torino

Indizione ed approvazione del bando.

Riapertura termini presentazione domande.

Responsabile della
Esecuzione:

Direttore SOC Gestione
Risorse Umane

Dott. Luciano Lippi

Referente Operativo:

Paola Cinotti

Estensore:

Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 10.700,00	"Costi per personale borsista non sanitario"	3B020417	2019

Eseguibile a norma di Legge dal 05 APR, 2019

Pubblicato a norma di Legge il 05 APR, 2019

Inviato al Collegio Sindacale il 05 APR, 2019

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16.12.2016.

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera DG n. 150 del 31.05.2018 di presa d'atto della DGRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;

Preso atto come con delibera del Direttore Generale ISPRO n. 38 del 31.01.2019, è stato approvato ed indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 2 Borse di Studio a n. 2 laureati in Assistenza Sanitaria (triennale), nell'ambito di n. 2 progetti di ricerca:

1) Progetto: *"Tackling secondhand tobacco smoke and e-cigarette emissions: exposure assessment, novel interventions, impact on lung diseases and economic burden in diverse European populations. The TackSHS Project"*, finanziato dall'Istituto Catala d'Oncologia (ICO), (aut. 112/2015, cdc 741), scadenza del progetto 31.10.2019, P.I. Dr. Giuseppe Gorini;

2) Progetto: *"SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016"* finanziato dalla AO Città della Salute e della Scienza Torino (aut. 85/2018 Cdc 758), scadenza del progetto prorogata al 24.09.2019 come da nota del Ministero agli atti, P.I. Dr.ssa Paola Mantellini.

Preso atto come l'Avviso Pubblico in questione è stato pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituto e sul sito internet per la durata di 15 giorni, con scadenza per la presentazione delle domande in data 18.01.2019.

Preso atto inoltre come a seguito dell'espletamento delle procedure di cui sopra, non è stato possibile conferire le n. 2 borse di studio di che trattasi, in quanto dalle risultanze dei verbali è risultato idoneo per le rispettive n. 2 borse di studio soltanto un candidato: la Dott.ssa Simona Verdi, con punti 34,47.

Riscontrata la palese impossibilità ad assegnare le entrambe n. 2 borse di studio di cui all'Avviso Pubblico, per mancanza oggettiva di un altro candidato borsista presente nella graduatoria finale di merito.

Acquisita la disponibilità della Dott.ssa Simona Verdi a ricoprire l'incarico di borsista sul progetto: *"Tackling secondhand tobacco smoke and e-cigarette emissions: exposure assessment, novel interventions, impact on lung diseases and economic burden in diverse European populations. The TackSHS Project"*, finanziato dall'Istituto Catala d'Oncologia (ICO).

Rilevato come il responsabile del progetto Dott.ssa Paola Mantellini, con nota prot. n. 904 del 28.03.2019, custodita agli atti, ha chiesto formalmente la riapertura dei termini al bando precitato per il solo Progetto: *"SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016"* finanziato dalla AO Città della Salute e della Scienza Torino (aut. 85/2018 Cdc 758), scadenza del progetto prorogata al 24.09.2019 come da nota del Ministero agli atti, permanendo i requisiti già a suo tempo stabiliti;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla riapertura dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico precitato, disponendo la pubblicazione sull'Albo Ufficiale dell'Istituto sulla rete Internet che, quale allegato di lettera "A", si unisce al presente atto deliberativo per formarne parte integrante e sostanziale, onde stabilire la nuova scadenza;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in parte narrativa

1. **Di procedere alla riapertura dei termini** del bando relativo all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio ad un laureato in Assistenza Sanitaria (triennale), secondo quanto stabilito dal bando che, quale allegato di lettera "A", si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, nell'ambito del progetto di ricerca: "*SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016*" finanziato dalla AO Città della Salute e della Scienza Torino (aut. 85/2018 Cdc 758), scadenza del progetto prorogata al 24.09.2019 come da nota del Ministero agli atti, P.I. Dr.ssa Paola Mantellini., bando approvato con delibera del Direttore Generale n. 38 del 31.01.2019;
2. **Di approvare** l'avviso di cui sopra che, quale **allegato di lettera "A"**, si unisce al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.
3. **Di dare atto** che permangono tutti i requisiti già a suo tempo stabiliti.
4. **Di dare atto** che al borsista, dalla data di effettivo inizio dell'attività, per una durata presunta di 6 mesi, verrà corrisposto un compenso totale lordo onnicomprensivo pari ad € 10.700,00 (comprensivo di oneri a carico dell'Ente, IRAP inclusa).
5. **Di dare atto** che il compenso potrà essere rideterminato sulla base dell'effettiva durata della borsa di studio in questione. L'importo sarà proporzionalmente corrisposto in base ai lavori effettivamente svolti dal borsista, risultanti da attestazioni del Responsabile del progetto "*SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016*" e dagli stati di avanzamento lavori;
6. **Di iscrivere** la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 10.700,00 Progetto: "*SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016*" finanziato dalla AO Città della Salute e della Scienza Torino, Conto Economico n. 3B 02 04 17 "costi personale borsista non sanitario" (aut. 85/2018 Cdc 758), scadenza del progetto prorogata al 24.09.2019 come da nota del Ministero agli atti, P.I.
7. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile al fine di procedere celermente all'attribuzione della borsa di studio di cui sopra;
8. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Riccardo Poli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Fabrizio Carraro

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni

Elenco degli allegati:

Elenco degli allegati:

Allegato A Avviso pubblico di selezione - Riapertura termini di scadenza

pagg. 5

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.C. Screening e Prevenzione Secondaria ISPRO;
S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO;
Settore Supporto alla Ricerca ISPRO
S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO;
S.O.C Gestione Risorse Umane AUSL Toscana Centro;
S.O.C Contabilità Generale e Piano di Investimenti AUSL Toscana Centro.

Allegato di lettera "A" alla Delibera del Direttore Generale dell' ISPRO n. MS del _____

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

RIAPERTURA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO, AD UN LAUREATO IN ASSISTENZA SANITARIA (TRIENNALE), NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA: "SMART: STRATEGIE INNOVATIVE PER MIGLIORARE LE ABITUDINI DI VITA E RIDURRE L'INCIDENZA DI TUMORI E DI ALTRE MALATTIE CRONICHE NON TRASMISSIBILI - CCM 2016" FINANZIATO DALLA AO CITTÀ DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA TORINO

in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____, l'Istituto per lo studio, prevenzione e la rete oncologica (ISPRO) autorizza la riapertura dei termini per la presentazione delle domande per il conferimento di n. 1 borsa di studio, ad un laureato in Assistenza Sanitaria (triennale), nell'ambito del progetto di ricerca: "SMART: strategie innovative per migliorare le abitudini di vita e ridurre l'incidenza di tumori e di altre malattie croniche non trasmissibili - CCM 2016" finanziato dalla AO Città della Salute e della Scienza Torino – Responsabile Dr.ssa Paola Mantellini

Compiti richiesti al borsista:

- gestione del reclutamento, presa in carico dell'utente, fornendo loro materiale appositamente elaborato per i due studi
- effettuazione di interviste ed interventi brevi di counseling motivazionale
- raccolta e sistematizzazione delle informazioni cartacee e digitali relative agli studi in oggetto
- gestione del follow-up degli utenti coinvolti nei due studi
- gestione degli eventuali rapporti con strutture no profit ed enti del servizio pubblico
- organizzazione e partecipazione a riunioni con relativa verbalizzazione, gestione dei rapporti con i fornitori per quanto riguarda la produzione e stampa del materiale da fornire per i due studi
- partecipazione ad incontri di lavoro presso la sede di ISPRO e Distretti Sanitari dell'Azienda USL Toscana Centro, coinvolti nel progetto

Requisiti richiesti:

- Et  non superiore agli anni 45 alla data di scadenza del bando
- Titolo di studio universitario Laurea Triennale in Assistenza Sanitaria;
- Iscrizione all'Albo TSRM-PSTRP - Assistente Sanitario;
- Conoscenza di base scritta e parlata della lingua inglese;
- Esperienza professionale di 1-2 anni nel campo della ricerca in prevenzione oncologica;
- Essere autore di almeno due articoli su rivista impattata;
- Requisiti specifici: conoscenza delle procedure per l'arruolamento degli utenti, sia attraverso modalit  digitali sia attraverso somministrazione di interviste, nonch  gestione di database.

Durata e compenso:

La borsa di studio avr  una **durata presunta di 6 mesi**, scadenza del progetto 24.09.2019. L'effettiva durata del contratto avr  comunque vigenza dalla data di reale inizio dell'attivit  ed avr  termine entro e non oltre la data di scadenza del progetto prevista per il 24.09.2019, per un compenso totale lordo onnicomprensivo di **Euro 10.700,00** (comprensivo di oneri a carico dell'Ente, IRAP inclusa).

Tale compenso potr  essere rideterminato sulla base dell'effettiva durata della borsa di studio;

Gli importi verranno corrisposti al borsista in base agli stati di avanzamento lavori, attestati dal Dirigente Responsabile dell'attivit , dal quale ne scaturir  il relativo profitto oggetto di liquidazione in ottemperanza all'accordo sindacale del 03.03.2016;

La sede di riferimento per l'attivit  della Borsa di Studio   **presso la S.C. Screening e Prevenzione Secondaria, via Cosimo il Vecchio 2, 50139 Firenze.**

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, devono essere inviate esclusivamente a mezzo posta o consegnate a mano tassativamente, entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Ufficiale dell'Istituto esistente presso il suddetto Istituto. Dette istanze dovranno pervenire con le suddette modalità, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto per lo Studio, la Prevenzione e la Rete Oncologica – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze, nei termini suddetti.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 15 giorni utili per la presentazione delle domande.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Le domande dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12.00 del _____.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

A tal fine non fa fede il timbro postale di spedizione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
2. cittadinanza;
3. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Comune o Stato Estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. i titoli di studio posseduti, con indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente Avviso. In caso di titolo conseguito presso Università Straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi delle norme vigenti;
6. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
7. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopracitata.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- di non aver riportato condanne penali o, in caso contrario, dovrà indicare quali condanne abbia riportato e procedimenti penali in corso a sua carico.

- di non aver superato il 45° anno di età alla data di scadenza del bando di selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione.

All'istanza deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in relazione all'autocertificazione.

Nel caso di esclusione del candidato lo stesso può, in forma scritta, comunicare opposizione all'Istituto entro 10 gg dall'avvenuta comunicazione dell'esclusione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE AI SENSI DELLA LEGGE 183/2011

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare in carta libera i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- a) Titoli di studio validi per l'ammissione;
- b) Tutti i titoli professionali e/o di carriera conseguiti che il candidato ritenga opportuno far valere nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
- c) Documentazione attestante l'esperienza professionale richiesta per l'attività oggetto del presente Avviso;
- d) Qualsiasi altro titolo o documento atto a comprovare la preparazione scientifica del concorrente;
- e) Curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato.

Il candidato dovrà inoltre presentare elenco dei documenti sopra indicati. Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed alla domanda devono essere allegate in originale o fotocopia quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione. La sottoscrizione non necessita di autenticazione.

Il candidato potrà avvalersi della facoltà prevista dal DPR 445/2000 relativa all'autocertificazione.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 - art. 46 - relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di Esperti, sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della legge 675/96 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzata allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge 675/96 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato da una Commissione di Esperti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli aspiranti e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato.

La Commissione procederà a redigere una graduatoria finale di merito, risultante da apposito verbale, in base all'attribuzione dei seguenti punteggi, da assegnare ad ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti:

per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

a) 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale

b) 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rapportato all'attività da espletare.

- Titoli vari: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio sarà diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento dell'attività progettuale, come sopra riportato.

Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

La data di convocazione al colloquio di cui al precedente paragrafo, verrà comunicata al candidato solo con e-mail, con preavviso minimo di 10 giorni, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui il candidato non si presenti nei termini suddetti all'espletamento del colloquio, qualunque sia la causa, verrà dichiarato rinunciatario alla selezione in oggetto.

La graduatoria finale di merito contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato sarà pubblicata su sito internet dell'Istituto.

CONFERIMENTO DELLA BORSA DI STUDIO:

Il conferimento della borsa di studio in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, sulla base delle valutazioni espresse dall'apposita Commissione di Esperti che dovranno risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente avviso.

Il conferimento della borsa di studio di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il concorrente dichiarato vincitore della Borsa di Studio, riceverà comunicazione, mediante e-mail, dell'attribuzione della Borsa di studio, ove saranno specificati gli eventuali adempimenti a suo carico ed il termine massimo per l'inizio del servizio. E' richiesta comunque una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (ivi compresa l'I.S.P.R.O.) nonché per il caso di infortuni, malattie ed eventi di qualsiasi natura che possano accadere al borsista. La polizza, ad intero ed esclusivo carico del borsista, dovrà coprire l'intero periodo della durata della Borsa stessa.

La Borsa potrà anche essere revocata nel caso in cui il borsista assegnatario, senza giustificato motivo, non perseguisse regolarmente ed ininterrottamente e per tutta la durata della Borsa, l'attività iniziata o si rendesse responsabile di gravi e ripetute negligenze o che, infine, desse prova di non possedere la necessaria attitudine allo svolgimento dell'attività oggetto della Borsa di Studio.

Nel caso in cui il borsista non effettui, la prevista frequenza mensile, concordata con il Responsabile scientifico del progetto, verrà liquidato in proporzione all'attività effettivamente svolta.

L'inizio del godimento della Borsa di Studio decorrerà, per il candidato avente titolo, dalla data che sarà fissata dopo l'espletamento del concorso.

Decadrà dal diritto di godimento della Borsa di Studio, colui che entro il termine di 10 giorni dalla data di ricezione della lettera di comunicazione, non dichiara di accettarla, o che non inizi la propria attività entro il termine fissato.

Potranno essere giustificati solo ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.

Il vincitore della Borsa di Studio dovrà attenersi scrupolosamente alle disposizioni impartite dal responsabile scientifico del progetto ISPRO.

Il pagamento della Borsa sarà effettuato in rate mensili posticipate, previa presentazione di dichiarazione di svolgimento dell'attività prevista dalla Borsa di Studio stessa, da parte del responsabile scientifico del progetto.

Il vincitore avrà diritto al rateo mensile previsto soltanto se avrà svolto almeno un mese di attività. In caso contrario, la Borsa sarà assegnata ad altro concorrente risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni statuite nel regolamento delle Borse di Studio, approvato con Delibera del DG n. 76 del 13.04.2010.

Il Direttore Generale dell'ISPRO si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La Borsa di Studio sarà sottoposta a verifica sull'effettiva consistenza delle risorse necessarie per la copertura del corrispondente onere. Nel caso il progetto venga sospeso o interrotto per cause dipendenti dall'Ente finanziatore, l'Istituto si riserva la facoltà di recedere dalla Borsa di Studio, previa comunicazione scritta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Referente Amministrativo dell'Ufficio Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca, tel 055 32697850-834, email: staff.supportoricerca@ispo.toscana.it, – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni