



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19.12.2013)

N° 04 del 15/01/2016

Oggetto: Presa d'atto della liquidazione competenze Organi Direzionali e ritenute previdenziali ed erariali per il mese di DICEMBRE 2015

Struttura Proponente S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca

Proposta n. Responsabile del Procedimento Manola Turci

Estensore

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Esegibile a norma di Legge dal 15 GEN. 2016

Pubblicato a norma di Legge il 15 GEN. 2016

Inviato al Collegio Sindacale il 15 GEN. 2016

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013

Visti:

- il D. Lgs.vo n. 502 del 30/12/1992 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- la LRT n. 40 del 24.02.2005 di “Disciplina del Servizio Sanitario Regionale” così come modificata dalla successive Leggi Regionali n. 26/2014 e n. 86/2014;
- la LRT 4 febbraio 2008 n. 3, modificata dalla LRT n.32 del 19.06.2012, in forza della quale ISPO e' Ente del SSR, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

Richiamato l'art. 100 “Istituzione e natura giuridica” della sopra citata Legge Regionale Toscana n. 40/2005 così come modificato dall'art. 13 comma 1 della L.R.T. 26/2014 che dispone l'istituzione dell'ESTAR a decorrere dal 01/10/2014 per l'esercizio delle funzioni tecniche amministrative e di supporto delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Regionale e delle Società della Salute;

Richiamati altresì i commi 9 e 10 dell'art. 142 quinquies della L.R.T. 40/2005 “Disposizioni transitorie in materia di ESTAV” con cui si dispone rispettivamente che gli ESTAV sono soppressi a decorrere dalla data del 01/01/2015 e che l'ESTAR subentra, a decorrere dal 1° gennaio 2015, nei rapporti giuridici attivi e passivi afferenti agli ESTAV in corso alla medesima data;

Dato atto che, in base alla normativa dettata dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di gestione complessiva di tutte le attività amministrative comprese le procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale sono trasferite agli Enti per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) ora Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR);

Dato atto che, in base alla normativa dettata dalla LRT 40/2005 e ss.mm.ii., la funzione di gestione complessiva di tutte le attività amministrative connesse al pagamento delle competenze retributive spettanti al personale delle Aziende sanitarie sono state - con deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 317/2007 - trasferite agli Enti per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV) ora Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR);

Dato atto inoltre che la gestione delle competenze retributive del personale è organizzata secondo le modalità definite nell'ambito degli accordi stipulati con i Comitati Direttivi di Area Vasta e che ESTAR opera attraverso una struttura organizzativa specificatamente dedicata, tale da costituire un sicuro, preciso e competente punto di riferimento per le A.S.L./A.O.U. ;

Evidenziato che ESTAR, sotto la propria diretta responsabilità e secondo gli standard fissati dalla Delibera GRT n. 1027/2009 “Approvazione standard di servizio tra ESTAV e Aziende Sanitarie”, effettua nei termini di legge le attività di cui all'allegato 3 della predetta delibera regionale, garantendo direttamente il corretto presidio di tutte le attività amministrative di propria competenza connesse con il processo di gestione della funzione di pagamento delle competenze retributive;

Ricordato che ESTAR svolge le suddette funzioni, oltre che per le Aziende Sanitarie ed Ospedaliero-Universitarie regionali, anche in favore di questo Istituto e che ISPO, fin dalla sua costituzione, non è dotato di professionalità e strutture deputate allo svolgimento di dette attività;

Precisato che ESTAR effettua le proprie elaborazioni sulla base dei dati rilevanti ai fini economici forniti dall'Azienda Sanitaria di Firenze che, in virtù di apposita convenzione, garantisce il supporto tecnico-amministrativo a questo istituto per la gestione delle risorse umane, stante l'assenza di professionalità e strutture interne deputate al presidio di dette funzioni;

Viste le deliberazioni del Direttore Generale n. 254/2015, 249/2015, 250/2015 e 255/2015 relative alla liquidazione dei compensi dei co.co.pro e rimborsi vari, e borse di studio da corrispondere nel mese di DICEMBRE 2015 per i redditi assimilati al lavoro dipendente per il personale dell'Istituto per la Prevenzione Oncologica di Firenze;

Visto la Delibera del Direttore Generale n. 139 del 22.07.2014 con la quale viene nominato il Direttore Amministrativo , ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 comma 2 della Legge R.T. n.32/2012;

Dato atto che i compensi di cui sopra sono riferiti alle funzioni svolte dal Direttore Generale e dal Direttore Amministrativo delle quali si è accertata la legittimità, in quanto rientranti nelle previsioni e prescrizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti, nonché a quelli dei CO.CO.CO. di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'ISPO n° 7 del 24/07/2008;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm. e ii.);

DELIBERA

Per quanto espresso in narrativa:

- 1) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alle competenze da liquidare al Direttore Generale e al Direttore Amministrativo dell'ISPO di **euro 21.235,30=** (oltre a quanto già disposto di liquidare con le citate Delibere n. 274/2015, 276/2015, 279/2015, 270/2015, 281/2015 e 282/2015 relative al mese di **DICEMBRE 2015**);
- 2) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione delle trattenute di **euro 11.156,22=**, sui compensi pagati alla Direzione aziendale e ai co.co.pro, nel mese di **DICEMBRE 2015**;
- 3) di prendere atto del prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo alla liquidazione all'INPS Gestione Separata della somma complessiva di **euro 7.089,00=**, concernente i contributi afferenti ai compensi pagati alla Direzione aziendale e ai co.co.pro nel mese di **DICEMBRE 2015**;
- 4) di prendere atto di quanto previsto nel prospetto trasmesso da ESTAR, quale **allegato di lettera A** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, relativamente alla liquidazione PIRAP;
- 5) di trasmettere copia del presente atto alla S.S. Acquisizione delle Risorse Umane e alla S.C. Amministrazione Bilancio e Finanze dell'Azienda USL 10 per gli adempimenti di competenza e alle scadenze di legge;
- 6) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24.08.2005.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Riccardo Poli

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabrizio Garraro

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni

Elenco degli allegati

Allegato "A"

Redditi di lavoro assimilato ISPO DICEMBRE 2015

pag. 1

Strutture aziendali da partecipare :

S.C Contabilità Generale e Piano Investimenti ASF

S.C Politiche del Personale ASF

S.C. Gestione Operativa del Personale Dipendente e Convenzionato ASF

S.S. Bilancio ASF

S.S Contabilità e Contabilità e Controllo di Gestione ISPO

UOC Trattamento Economico – Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR

Ufficio Risorse Umane ISPO

**REDDITI DI LAVORO ASSIMILATO ISPO
MESE DICEMBRE 2015**

<u>N° CONTO</u>	<u>DESCRIZIONE</u>	<u>IMPORTO</u>
COMPETENZE		
3B090101	IND. e ONERI DIREZ. AZIENDALE	21.566,66
	RIDUZIONE LRT 66/11 su compensi Direzione Az.le e Coll.Sindacale	- 328,33
	RIMBORSI SPESE	-
	DEBITI PER SOMME A DISPOSIZIONE EREDI	-
	ARROTONDAMENTO	- 3,03
2D0801	RIMB. IRPEF mod. 730	-
2D0801	RIMB. ADDIZIONALE REGIONALE mod. 730	-
2D0801	RIMB. ADDIZIONALE COMUNALE mod. 730	-
	<u>TOTALE COMPETENZE</u> (IRAP € 1.805,37)	<u>21.235,30</u>
TRATTENUTE		
2D0801	RIT. ADD.LE REGIONALE IRPEF CORRENTE	466,32
2D0801	RIT.ADD.LE REGIONALE IRPEF ANNI PREC.TI	-
2D0801	RIT. ADD.LE COMUNALE CORRENTE	70,71
2D0801	RIT.ADD.LE COMUNALE ANNI PREC.TI	-
2D0801	RIT. I.R.P.E.F. SU REDDITI ASSIMILATI	11.686,82
	CREDITO DL 66/2014 art.1 "BONUS 80 euro"	- 3.525,24
	RIT. I.R.P.E.F. TFR	-
2D0801	TRATT. IRPEF mod. 730	-
2D0801	TRATT. II RATA IRPEF mod. 730	-
2D0801	TRATT. ADDIZIONALE REGIONALE mod. 730	-
2D0801	TRATT. ADDIZIONALE COMUNALE mod. 730	-
2D0801	TRATT. ACCONTOADDIZIONALE COMUNALE mod. 730	-
2D0907	RITENUTE INAIL B. 81	94,75
2D090403	RIT. INPS GEST. SEPARATA	2.362,86
	RITENUTA INPGI	
	<u>TOTALE TRATTENUTE</u>	<u>11.156,22</u>
ONERI		
3B020414	INPGI GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.NON SANITARIE	Prov. /2015
	INPGI GESTIONE SEPARATA TOTALE € =	
3B090101	INPS GEST. SEPARATA ONERI ORGANI DIREZIONALI	0,50
3B020414	INPS GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.NON SANITARIE	Prov. /2015
3B020217	INPS GEST. SEPARATA ONERI PERS.MANS.SANITARIE	"
	INPS GESTIONE SEPARATA TOTALE € 7.089,00=	

[Handwritten signature]