

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° **174** del **13/08/2024**

<p>Oggetto: “<i>Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l’assegnazione di incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureati in Giurisprudenza, iscritti all’Ordine degli Avvocati, per l’affidamento dell’incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, ed attività di consulenza giuridica</i>”. Conferimento incarico libero professionale all’Avv. Alessandro Mosti</p>	
Struttura Proponente	Direzione Amministrativa
	Responsabile del procedimento Direttore Amministrativo
	Estensore
Allegati n.	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio

Eseguibile a norma di Legge dal **28/08/2024**

Pubblicato a norma di Legge il **13/08/2024**

Inviato al Collegio Sindacale il **13/08/2024**

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 recante “Disciplina dell’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d’atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

Preso atto che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 66 del 08.04.2024 è stato indetto l'*Avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureati in Giurisprudenza, iscritti all'Ordine degli Avvocati, per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, ed attività di consulenza giuridica*, ed è stata nominata la Commissione Esaminatrice;
- l'Avviso in questione è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT) e sul sito dell'Istituto, sezione “*Avvisi e selezioni pubbliche*”, per la durata di 15 (*quindici*) giorni, al fine di consentire la massima pubblicità, con scadenza per la presentazione delle domande prevista per il giorno 02/05/2024;
- l'incarico libero professionale è richiesto per lo svolgimento dei seguenti compiti e funzioni:
 - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo 679/2016, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
 - b) garantire l'osservanza del Regolamento Europeo 679/2016, di altre disposizioni dell'Unione o nazionali relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento, in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - c) fornire, se richiesto, parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento, ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento Europeo 679/2016;
 - d) relazionarsi, ove di necessità, con il Garante per la protezione dei dati personali;
 - e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
 - f) garantire ogni altra attività o prestazione necessaria al rispetto della normativa posta a tutela della protezione dei dati personali gravante in capo all'ISPRO, tra cui, in maniera esemplificativa e non esaustiva:
 - predisposizione e aggiornamento di linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative relative alla protezione dei dati personali;
 - formazione specifica sulle tematiche della protezione dei dati a favore della generalità dei dipendenti (almeno 5 giornate/anno);
 - supporto all'ente nella gestione dei profili privacy connessi all'attività di ricerca scientifica;
 - gestione, mediante apposito software, il registro dei trattamenti, le informative, le nomine, il registro dei “data breach” e ogni altro documento necessario alla compliance dell'ente;

- attività di più generale consulenza giuridica alla Direzione, mediante la formulazione di pareri scritti e orali, la partecipazione a riunioni, la gestione dei rapporti con i professionisti dell'Ente o di eventuali controparti, nonché per ogni esigenza si dovesse rendere necessaria all'Ente;

Dato atto di quanto espresso dalla Commissione Esaminatrice nei Verbali n. 1 dell'11/07/2024 (*ammissione ed esclusione candidati, valutazione dei titoli*) e n. 2 del 02/08/2024 (*effettuazione selezione*), agli atti del procedimento, con particolare riguardo all'esito della valutazione dei titoli, della effettuazione del colloquio ed alla conseguente individuazione dell'Avv. Alessandro Mosti quale vincitore della selezione, indetta con Deliberazione del Direttore Generale n. 66 del 08.04.2024;

Ritenuto, pertanto, di procedere al conferimento dell'incarico libero professionale in questione all'Avv. Alessandro Mosti, il quale, nell'espletamento della propria attività, farà riferimento alla Direzione Amministrativa dell'ISPRO, via Cosimo il Vecchio, 2 - Firenze;

Dato atto che l'incarico decorrerà dalla data di effettivo inizio dell'attività presso l'ISPRO ed avrà la durata di 24 mesi (*decorrenza presunta dal 01.09.2024 fino al 31.08.2026*) e che al libero professionista verrà corrisposto un importo lordo complessivo di € 42.057,14, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente;

Ritenuto di iscrivere la spesa derivante dal presente atto, comprensiva di oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente, per l'esercizio 2024 ammontante ad € 7.009,52, al Conto Economico 3B020414 "*Contratto di lavoro autonomo con mansioni non sanitarie*", Aut. 36/2024, CDC 001 e per i restanti esercizi nei conti e autorizzazioni di competenza;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

Preso atto della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. **Di prendere atto** dei verbali n. 1 dell'11/07/2024 e n. 2 del 02/08/2024 della Commissione Esaminatrice, agli atti del procedimento, per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureato in Giurisprudenza, iscritto all'Ordine degli Avvocati, per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, ed attività di consulenza giuridica;
2. **Di conferire** l'incarico di collaborazione libero professionale in questione all'Avv. Alessandro Mosti, risultato vincitore della selezione, come da Verbali della Commissione Esaminatrice agli atti del procedimento, evidenziando che lo stesso, nell'espletamento della propria attività, farà riferimento alla Direzione Amministrativa dell'ISPRO, via Cosimo il Vecchio, 2 - Firenze;
3. **Di stabilire** che l'incarico libero professionale decorrerà dalla data di effettivo inizio dell'attività presso l'ISPRO ed avrà la durata di 24 mesi (*decorrenza presunta dal 01.09.2024 fino al 31.08.2026*);

4. **Di dare atto** che l'importo lordo massimo previsto per il conferimento dell'incarico libero professionale in questione è pari ad € 42.057,14, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali, previsti dalla normativa vigente;
5. **Di iscrivere** la spesa complessiva derivante dalla presente delibera, pari ad **€ 42.057,14**, per l'esercizio 2024 ammontante ad € 7.009,52, al Conto Economico 3B020414 “*Contratto di lavoro autonomo con mansioni non sanitarie*”, Aut. 36/2024, CDC 001, e per i restanti esercizi nei conti e autorizzazioni di competenza;
6. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Roberto Gusinu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Enrico Volpe

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Katia Belvedere

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- ▶ S.S. Personale ISPRO;
- ▶ S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche ISPRO;
- ▶ S.O.C. Trattamento Giuridico e Previdenza USL Toscana Centro;
- ▶ S.O.C. Gestione Complessiva delle Variabili USL Toscana Centro.