



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 336 del 13/11/2020

Oggetto: Convenzione in regime di area a pagamento tra l'Azienda USL Toscana Sud Est e ISPRO per attività in ambito di ostetricia e ginecologia per colposcopia		
	Dipartimento Amministrativo	Mario Piccoli Mazzini
Struttura Proponente	S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche	Cristina Gheri
	Responsabile del procedimento	Veronica Margelli
	Estensore	Veronica Margelli
Allegati n.	1	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa	Conto Economico	Anno
€ 3.255	3B02010299 "Costi per altri servizi sanitari AS"	2020
€ 19.530	3B02010299 "Costi per altri servizi sanitari AS"	2021
€ 19.530	3B02010299 "Costi per altri servizi sanitari AS"	2022
€ 16.275	3B02010299 "Costi per altri servizi sanitari AS"	2023

Eseguibile a norma di Legge dal 13 NOV. 2020

Pubblicato a norma di Legge il 13 NOV. 2020

Inviato al Collegio Sindacale il 13 NOV. 2020

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Visti/e:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e sul regolamento dell'ISPRO;
- la Delibera del Direttore Generale n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d'atto della Delibera GRT n. 490/2018 con la quale è stato approvato lo Statuto e il Regolamento di organizzazione di ISPRO;
- la Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13 gennaio 2020 con la quale è stato modificato/integrato il Regolamento di organizzazione e l'organigramma dell'Istituto;

Richiamata/e:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 15, comma 1, in virtù del quale le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- le D.G.R.T. n. 1342/2004 e n. 1235/2012 che riconoscono ISPRO quale Centro di Riferimento Regionale toscano per l'attività di screening;

Premesso che:

- le Pubbliche Amministrazioni sono chiamate ad improntare la loro azione a criteri di efficacia, efficienza ed economicità;
- ISPRO:
 - ha interesse a concludere contratti/convenzioni con Enti privati e Pubblici in quanto strumenti atti a favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa, una migliore qualità dei servizi prestati e realizzare maggiori economie;
 - ha adottato il protocollo di follow-up basato su HPV delle lesioni trattate e delle citologie anormali - colposcopie negative e dalla progressiva implementazione dell'HPV primario;
 - ha portato a compimento il completo invito a test HPV della popolazione di età compresa tra i 34 e i 64 anni;
 - data l'entità numerica delle lesioni identificate al round di prevalenza, la elevata partecipazione delle donne al programma e una persistenza di infezioni più elevata rispetto a quanto atteso sulla base della letteratura scientifica, nel 2018 ha richiesto, all'Azienda USL Toscana Sud Est, un supporto di competenze per l'effettuazione di colposcopie di screening nei tempi definiti a livello nazionale e regionale;
- la suddetta collaborazione è stata regolamentata tramite sottoscrizione di apposito accordo convenzionale, in scadenza il 7 novembre 2020 e non più rinnovabile (Deliberazione del Direttore Generale ISPRO n. 256 del 16 ottobre 2018);
- visto l'esito positivo della collaborazione intercorsa e permanendo le necessità di cui sopra, ISPRO ha valutato di proseguire nel rapporto di collaborazione con l'Azienda USL Toscana Sud Est;
- l'Azienda USL Toscana Sud Est dispone delle figure professionali in possesso delle necessarie competenze specialistiche richieste e dei requisiti previsti dalle norme di legge e contrattuali di riferimento;

Considerato inoltre che:

ai sensi della normativa regionale e nazionale vigente in materia di attività libero professionale, ed in particolare della disciplina recata dall'art. 55 e dall'art. 58 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, Area della dirigenza Medica e Veterinaria, quadriennio 1998-2001, sottoscritto in data 8 giugno 2000, è

possibile svolgere attività professionale, richiesta a pagamento da terzi all'Azienda, fuori orario di lavoro, sia all'interno che all'esterno delle strutture, mediante stipula di apposita convenzione;

Dato atto che:

ISPRO, con comunicazione e-mail del 5 ottobre 2020 agli atti, ha chiesto all'Azienda USL Toscana Sud Est il proseguimento del rapporto di collaborazione di cui sopra;

Preso atto che:

l'Azienda USL Toscana Sud Est ha espresso parere favorevole al proseguimento della collaborazione con ISPRO come da comunicazione e-mail del 16 ottobre 2020 agli atti, inviando il testo di convenzione di cui all'allegato Lettera "A", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Valutato di mantenere in essere il rapporto di collaborazione con l'Azienda USL Toscana Sud Est, come da parere della Direzione Sanitaria espresso per vie brevi, tenuto conto che potrebbero sorgere anche future necessità organizzative e che pertanto gli importi di seguito riportati stimano il massimo dell'utilizzo prevedibile;

Dato atto inoltre che:

- la convenzione di cui all'Allegato Lettera "A" del presente atto, ha validità dall'8 novembre 2020 al 7 novembre 2023, con efficacia estesa anche al periodo eventualmente intercorso tra l'8 novembre 2020 e la data di sottoscrizione, con facoltà di rinnovo per ulteriori 36 mesi, tramite scambio di corrispondenza tra le Parti;
- la collaborazione per l'effettuazione di colposcopie di screening, da parte del personale dipendente dell'Azienda USL Toscana Sud Est fuori orario di lavoro, sarà effettuata mediante n. 1 accesso settimanale programmato, con un impegno orario stimato di circa 25 ore mensili;
- ISPRO si impegna a corrispondere all'Azienda USL Toscana Sud Est l'importo omnicomprendivo, di qualsiasi onere e spesa, pari a € 65,10/h;
- l'importo previsto da corrispondere all'Azienda USL Toscana Sud Est per la durata complessiva dell'accordo convenzionale, pari a 36 mesi, è di € 58.590,00 (omnicomprensivo di qualsiasi onere e spesa) e sarà imputato nel bilancio di esercizio dell'Istituto per il periodo di competenza relativo, conto economico 3B02010299 "Costi per altri servizi sanitari AS" così come segue:
 - € 3.255 per l'anno 2020 (aut. n. 15/2020);
 - € 19.530 per l'anno 2021;
 - € 19.530 per l'anno 2022;
 - € 16.275 per l'anno 2023;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione della convenzione di cui all'Allegato Lettera "A", quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto ancora di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi della normativa vigente, per motivi di urgenza correlati all'esigenza di proseguire con l'attività oggetto della suddetta convenzione in scadenza il 7 novembre 2020, senza incorrere in interruzioni del servizio;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.);

DELIBERA

per le motivazioni espresse in parte narrativa che s'intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare, autorizzandone la stipula, la convenzione tra ISPRO e l'Azienda USL Toscana Sud Est, di cui all'Allegato Lettera "A" quale parte integrante e sostanziale del presente atto, al fine di attivare una collaborazione finalizzata a fornire ad ISPRO un supporto di competenze per l'effettuazione di colposcopie di screening;
- 2) di imputare l'importo stimato per la collaborazione oggetto della suddetta convenzione pari a € 58.590,00 (omnicomprensivo di qualsiasi spesa ed onere) sul bilancio d'esercizio per il periodo di competenza relativo, conto economico 3B02010299 "Costi per altri servizi sanitari AS", di cui € 3.255 per il periodo 8.11.2020-31.12.2020 sull'Aut. 15/2020;
- 3) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi della normativa vigente, per motivi di urgenza correlati all'esigenza di proseguire con l'attività oggetto della suddetta convenzione in scadenza il 7 novembre 2020, senza incorrere in interruzioni del servizio;
- 4) di trasmettere il presente atto alla S.S. Personale ai fini degli adempimenti connessi all'attivazione della convenzione de quo;
- 5) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24 agosto 2005.


**IL DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Riccardo Poli)


**IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Fabrizio Carraro)


**IL DIRETTORE
GENERALE**
(Prof. Gianni Amunni)

Elenco degli allegati

Allegato lettera "A"

Convenzione tra l'Azienda USL Toscana Sud Est e ISPRO
per consulenze in ostetricia e ginecologia

n. pagine 11

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

Direzione Aziendale

Dipartimento Amministrativo

S.C. Screening e Prevenzione Secondaria

S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche

S.S. Personale

13 NOV. 2020

**CONVENZIONE PER CONSULENZE IN OSTETRICIA E
GINECOLOGIA**

TRA

L'ISTITUTO PER LO STUDIO, LA PREVENZIONE E LA RETE

ONCOLOGICA (ISPRO) Partita IVA n. 05872050488 nella persona del

Direttore Generale, Prof. Gianni Amunni, nato a San Giovanni Valdarno

(AR) il 6 agosto 1954, domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto

stesso, in Firenze, Via Cosimo il Vecchio, 2;

E

L'**Azienda Ausl Toscana Sud Est**, con sede legale in Arezzo, via Curtatone,

54 (C.F./P.Iva. 02236310518), di seguito denominata "Azienda", nella

persona di Elisabetta Lucaroni, nata a Siena, il 2 maggio 1967, domiciliata

per la carica presso la sede operativa di Siena, Piazza Carlo Rosselli, n. 26, la

quale interviene non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto e

nell'interesse dell'Azienda nella sua qualità di Direttore U.O.C. Strutture

sanitarie pubbliche, Private accreditate e Trasporti sanitari, a ciò delegata con

Deliberazione del Direttore Generale n. del

esecutiva ai sensi di legge, che la autorizza ad impegnare legalmente,

formalmente l'Azienda per il presente atto;

Premesso che:

- le DGRT n. 1342/2004 e 1235/2012 riconoscono ISPRO quale centro di riferimento regionale per l'attività di screening;
- ISPRO ha adottato il protocollo di follow up basato su HPV delle lesioni trattate e delle citologie anormali - colposcopia negative e dalla

progressiva implementazione dell'HPV primario;

- ISPRO ha portato a compimento il completo invito a test HPV della popolazione di età compresa tra i 34 e i 64 anni;
- data l'entità numerica delle lesioni identificate al round di prevalenza, la elevata partecipazione delle donne al programma e una persistenza di infezioni più elevata rispetto a quanto atteso sulla base della letteratura scientifica, ISPRO necessita di un supporto aggiuntivo di competenze di medici colposcopisti per l'effettuazione di colposcopie di screening nei tempi definiti a livello nazionale e regionale;
- è urgente e necessario attivare una collaborazione tra ISPRO e Azienda USL Sud Est, che assicuri il supporto medico per la esecuzione di colposcopie presso il Presidio ISPRO di Villa delle Rose;
- la Deliberazione Giunta regionale n. 1235 del 28 dicembre 2012, che reca "Azioni di riordino dei servizi del Sistema Sanitario Regionale", la quale prevede, tra l'altro, l'unificazione del laboratorio di prevenzione oncologico per test di screening e banca biologica, con adeguamento, a tal fine, del laboratorio di ISPRO;
- che con Deliberazione del Direttore Generale del 6 novembre 2019 n. 1200, titolata "Convenzione attiva tra ISPRO, Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, e Azienda Usl Toscana Sud Est per consulenze in ostetricia e ginecologia - Adozione schema" è stata avviata la collaborazione tra le parti come sopra costituite;
- che con nota di posta elettronica pervenuta in data 5 ottobre 2020 da ISPRO, visti i positivi esiti della collaborazione in oggetto, propone la

collaborazione per 36 mesi, dal 8 novembre 2020 e quindi fino al 7 novembre 2023 rinnovabile per una durata di ulteriori tre anni, prevedendo un accesso a settimana per il professionista della Ausl Tse, con un massimo di 25 ore mensili;

- che il Direttore del Presidio Ospedaliero Campostaggia, Poggibonsi, Dr. ssa Simonetta Sancasciani ha espresso parere positivo alla prosecuzione delle attività come da richiesta ISPRO, reso con nota di posta elettronica del 13 ottobre 2020;

SI STIPULA E CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE -

1. L'Azienda USL SUD EST., mediante i propri dirigenti medici in ostetricia – ginecologia si impegna a garantire, a favore di ISPRO, gli approfondimenti colposcopici necessari al secondo livello di screening, la refertazione dell'esame colposcopico, la registrazione su supporto digitale delle informazioni cliniche rilevanti per la gestione del caso, il counselling alla donna che necessita di trattamento e che verrà presa in carico, come di consueto e nell'ambito del percorso condiviso dalle due Aziende, dalla stessa AUSL Sud Est per quanto attiene ai trattamenti di conizzazione.

ART. 2 - SEDE E LOCALI -

1. Le consulenze oggetto del presente atto verranno effettuate presso la sede di ISPRO Villa delle Rose, via Cosimo il Vecchio 2 a Firenze.
2. ISPRO mette a disposizione dei professionisti il proprio personale tecnico e infermieristico.
3. ISPRO provvederà a garantire l'idoneità dei locali e delle attrezzature sanitarie, così come previsto dalla normativa vigente in materia di

autorizzazione allo svolgimento di attività sanitarie, di accreditamento istituzionale ed alle leggi sull'igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro.

ART. 3 - ATTREZZATURE E COLLABORAZIONE DELLE RISORSE-

1. Azienda USL Sud Est per l'attività di screening mette a disposizione le seguenti risorse di personale: n. 1 Dirigente Medico in Ostetricia e Ginecologia con esperienza in colposcopia del Presidio Ospedaliero Campostaggia – Poggibonsi, Dr. Stefano Galiberti.

ART. 4 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI -

1. Gli obblighi convenzionali derivanti intercorrono esclusivamente fra Azienda USL Sud Est e ISPRO.

2. Le prestazioni oggetto della presente convenzione saranno svolte dai Dirigenti Medici della Azienda USL Sud Est al di fuori dell'orario di servizio.

3. L'impegno orario reso dai professionisti è attestato mensilmente dalla Dr.ssa Anna Iossa per ISPRO mediante sottoscrizione di prospetto orario riepilogativo.

4. L'attività clinica ambulatoriale presso ISPRO sarà di norma articolata in nr. 1 accesso settimanale con un impegno di circa 25 ore mensili, nei giorni e con le modalità che saranno direttamente concordati tra ISPRO ed il Referente dell'attività di cui al presente atto.

5. L'impegno settimanale complessivo (attività istituzionale e attività resa oltre l'orario di lavoro istituzionalmente dovuto) non deve comunque essere superiore a 48 ore per singolo dirigente, al fine di garantire l'equilibrio psico-fisico del personale coinvolto e l'integrale e prioritario assolvimento dei compiti d'istituto oltre che ad assicurare la piena funzionalità dei servizi.

6. Azienda USL Sud EST individua la dott.ssa Simonetta Sancasciani, Direttore del Presidio Ospedaliero Campostaggia - Poggibonsi, Referente dell'attività di cui alla presente convenzione.

7. I resoconti mensili (così sottoscritti ed inviati da ISPRO) delle sedute effettuate verranno inviati alla dott.ssa Simonetta Sancasciani, Direttore del Presidio Ospedaliero Campostaggia - Poggibonsi che, una volta verificati e sottoscritti, li invierà alla U.O.C. Gestioni Economiche e Finanziarie, per l'emissione della fatturazione.

ART. 5 - COMPENSI PER L'ATTIVITA' SVOLTA -

1. Per lo svolgimento della collaborazione, che dovrà essere interamente fuori dell'orario di lavoro, è corrisposto da ISPRO un importo onnicomprensivo di qualsiasi spesa od onere, incluso euro=5,10 per ogni ora retribuita a titolo di IRAP, determinato in base a tariffa oraria da corrispondere per le particolari forme di attività aziendali a pagamento, rientrante tra le tipologie di attività libero-professionali pari a complessivi euro=65,10/ora, come previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e veterinaria del 3 novembre 2005.

2. Azienda USL Sud Est, a seguito di trasferimento da parte di ISPRO dell'importo dovuto, provvede alla liquidazione dei compensi spettanti ai dirigenti medici interessati, fino ad un massimo di Euro 18.000,00, oltre IRAP.

ART. 6 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI -

1. Azienda USL Sud Est provvede ad emettere fattura elettronica per le prestazioni assicurate dal proprio personale medico, in conformità al Decreto Ministeriale del 3 aprile 2013, n. 55, così come modificato dal Decreto legge

24 aprile 2014, n. 66, art. 25 (convertito in Legge 23 giugno 2014, n. 89), disponendone la trasmissione tramite il codice univoco ufficio comunicato da ISPRO e di seguito indicato: UFGYVH

2. La fatturazione è disposta trimestralmente a cura della U.O.C. Gestioni Economiche e Finanziarie dell'Azienda USL Sud Est, P.O. Entrate ambiti socio-sanitari, territoriale ed ospedaliero, titolare Benigni Susanna, sulla base dei resoconti mensili, sottoscritti da ISPRO e dal Direttore del Presidio Ospedaliero Campostaggia - Poggibonsi, delle sedute effettuate dal personale medico dell'Azienda USL Sud Est.

3. Il corrispettivo dovrà essere versato da ISPRO ad Azienda USL Sud Est, entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture, con le seguenti modalità: conto corrente Bancario aperto presso la Tesoreria dell'Azienda USL Sud Est - codice IBAN: IT 42 C 01030 14217 000000622569.

4. Azienda USL Sud Est si riserva il diritto di richiedere gli eventuali interessi di legge per ritardato pagamento.

ART. 7 - RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI -

1. Azienda USL Sud Est è esonerata a qualsiasi responsabilità ed onere economico per l'uso degli immobili e delle attrezzature ed arredi esistenti presso ISPRO.

2. La responsabilità civile verso terzi, ad esclusione della colpa grave e dolo, derivante dall'attività del personale dirigente medico, ai sensi della presente convenzione è a carico dell'Azienda beneficiaria delle prestazioni e presso la quale è effettuata la consulenza.

3. Azienda USL Sud Est e ISPRO saranno sollevati da qualsiasi responsabilità, diretta o indiretta, connessa o conseguente all'utilizzo del

proprio mezzo di trasporto da parte del personale dirigente medico per il raggiungimento della sede di effettuazione della prestazione stessa.

ART. 8 – PRIVACY -

1. I soggetti impegnati nella presente convenzione sono tenuti ad osservare le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 Codice Privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso.

2. Limitatamente ai dati del personale dell’Azienda e di ISPRO, ai dati per la fatturazione nonché ad ogni altro dato necessario per l’operatività della presente convenzione, le Parti si qualificano come autonomi titolari del trattamento

In relazione alla stipula e alla gestione del rapporto convenzionale, le persone che agiscono per conto delle parti dichiarano di essere informate sull’utilizzo dei propri dati personali. I dati personali sono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati ed utilizzati per attività funzionali alla stipulazione ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime Parti e per gli adempimenti di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

3. Nell’erogazione delle prestazioni oggetto del presente accordo, i professionisti individuati dall’Azienda operano quali soggetti autorizzati al trattamento (incaricati del trattamento) in riferimento ad ISPRO, sulla base di formale designazione da parte del Responsabile aziendale del trattamento, da individuarsi nel Direttore della struttura di ISPRO ove il professionista presta la propria attività.

4. Entrambe le Aziende, nell’effettuare le operazioni e i compiti affidati, si impegnano ad attenersi al rispetto delle vigenti disposizioni normative in

materia di protezione dei dati personali; in particolare si impegnano a:

- effettuare il trattamento dei dati in modo lecito e corretto, nei limiti delle proprie mansioni e nel rispetto delle norme di legge;
- assumere le misure necessarie per evitare rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- non effettuare operazioni di comunicazione o diffusione dei dati trattati qualora non previste da norme di legge o di regolamento;
- limitare l'accesso ai dati all'espletamento delle proprie mansioni e delle attività trasferite;
- assicurare l'informativa in caso di incidente di sicurezza;
- predisporre e trasmettere con cadenza annuale, qualora richieste, le informazioni necessarie per la redazione, entro il 31 marzo di ogni anno, del Documento programmatico sulla Sicurezza;
- fornire in ogni momento le informazioni richieste e segnalare ogni questione dell'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati;
- nominare per iscritto gli incaricati del trattamento, fornendo loro le necessarie istruzioni.

5. Il presente articolo:

- non contempla attribuzioni di responsabilità relativamente all'esattezza, aggiornamento, completezza, non eccedenza dei dati trattati rispetto alle finalità del trattamento, che restano in capo ad ISPRO;
- non contempla attribuzioni di responsabilità relativamente all'ottemperanza ad altri obblighi normativi quali prestazione

dell'informativa e acquisizione del consenso dell'interessato, che restano, qualora previsti dalla normativa, in capo ad ISPRO.

ART. 9 - CONFLITTO D'INTERESSI -

1. I Professionisti coinvolti si astengono dal prendere decisioni e svolgere attività che configurino conflitto d'interessi ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013.

ART. 10 - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA

1. I Professionisti coinvolti rispettano le misure per la prevenzione della corruzione e trasparenza previste nella vigente normativa sulla prevenzione della corruzione (L. 190/2012 e successivi decreti attuativi) e nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità aziendale messo a disposizione sul sito istituzionale di ISPRO, sezione "Amministrazione Trasparente", per la parte di competenza.

ART. 11 - TRASPARENZA -

1. Azienda USL Sud Est e ISPRO sono tenute a fornire tutte le informazioni richieste dal D.Lgs. n. 33/2013 ai fini dell'adempimento dei relativi obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda.

2. I Professionisti coinvolti s'impegnano a rispettare il codice di comportamento di ISPRO e ad operare in linea con esso.

ART. 12- DECORRENZA E DURATA -

1. La presente convenzione decorre dalla data stipula 8 novembre 2020 ed ha validità di mesi 36, con efficacia estesa anche al periodo eventualmente intercorso tra l'otto novembre 2020 e la data di sottoscrizione dell'accordo, con possibilità, ove ritenuto indispensabile e tramite

corrispondenza tra le parti, di rinnovo per mesi 36, agli stessi patti e condizioni. 2. E' fatta salva la possibilità di recesso anticipato riconosciuto ad entrambe le parti, da comunicare con preavviso di almeno 30 giorni da far pervenire a mezzo PEC.

3. La presente convenzione può essere soggetta a revisione qualora le parti ne valutassero la necessità. Il testo potrà essere modificato, alterato o emendato esclusivamente da un documento o altro atto sottoscritto da tutte le parti. La presente convenzione costituisce il contratto indivisibile tra le parti in relazione al suo oggetto e sostituisce e annulla qualsivoglia contratto o impegno precedente delle parti in relazione all'oggetto dello stesso.

ART. 13 - SPESE -

1. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, per il disposto dell'art. 5 c. 2 DPR 131/1986;

2. La presente convenzione è soggetta ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 2 all. A Tariffa, parte I^ DPR 642/1972 e ss.mm.ii., per un importo pari a Euro 48,00.

3. Gli oneri dell'imposta di bollo sono posti a carico di AUSL Sud Est, la quale provvede in maniera digitale come da Autorizzazione all'assolvimento virtuale rilasciata in favore della medesima dall'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Arezzo, n. 5062 del 16 febbraio 2016.

ART. 14 – CONTROVERSIE -

1. In caso di contestazione sull'applicazione della presente convenzione è competente il foro di Firenze . A tutti gli effetti del presente atto, compresa la notifica degli atti esecutivi, e ai fini della competenza giudiziaria ISPRO elegge domicilio in Firenze presso la propria sede Amministrativa ed AUSL

Sud Est presso la propria sede.

ART. 15 – FIRMA DIGITALE E REPERTORIO -

1. In base all'articolo 15, co.2 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e laddove applicabile, il presente atto è sottoscritto dalle Parti con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. "Codice dell'amministrazione digitale".

2. Il presente atto consta di n. 15 articoli e n. 11 pagine ed è conservato agli atti del competente Ufficio della AUSL Sud Est, che provvede ad iscriverlo a Repertorio Aziendale.

per ISPRO

Il Direttore Generale

Prof. Gianni Amunni

(firmato digitalmente)

per Azienda USL Toscana Sud Est

U.O.C. Strutture sanitarie pubbliche, Private accreditate e Trasporti sanitari

Dr.ssa Elisabetta Lucaroni

(firmato digitalmente)