



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 309 del 04/11/2019

Oggetto: Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, dai Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, dal Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e dal Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria		
Struttura Proponente	Dipartimento Amministrativo	Mario Piccoli Maszini
	S.S. Bilancio, contabilità e investimenti	Cristina Gheri
	Responsabile del procedimento	Veronica Margelli
	Estensore	Veronica Margelli
Allegati n.	1	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa	Conto Economico	Anno

Eseguibile a norma di Legge dal 04 NOV. 2019

Pubblicato a norma di Legge il 04 NOV. 2019

Inviato al Collegio Sindacale il 04 NOV. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Visti/e:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- Deliberazione DG n. 150 del 31 maggio 2018 con la quale è stato adottato lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);

Richiamato/a:

- Part. 6, comma 3 del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni che prevede che la formazione delle professioni sanitarie attiene all'Università degli Studi;
- la Legge Regionale Toscana 32/2002 in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro;
- il D.M. 270 all'art. 10, comma 5, lettera e) che prevede che le attività formative relative agli stages e ai tirocini formativi si svolgano presso imprese, amministrazioni pubbliche, enti pubblici o privati, ivi compresi quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali, previa stipula di apposite convenzioni;
- la Legge 196/1997, art. 18, comma 1 lettera a) e l'art. 17 *ter* della Legge Regionale Toscana 32/2002 che precisano che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro nell'ambito dei processi formativi, l'Università possa promuovere tirocini di formazione ed orientamento;
- il Decreto Interministeriale del 19 febbraio 2009 che specifica come l'attività didattica tecnico-pratica prevista nei piani di studio dei corsi universitari delle professioni sanitarie rientri nella fattispecie del tirocinio curriculare e non risulta sottoposta ad altra disciplina;
- il D.M. dell' 8 gennaio 2009 con il quale il MIUR ha inoltre determinato le classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie;

Premesso che:

- ISPRO ha già stipulato una Convenzione con l'Università degli Studi di Firenze, denominata "*Convenzione quadro per l'attivazione di tirocini di formazione ed orientamento curricolari e non curricolari*", approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 71 del 16 marzo 2016;
- la suddetta Convenzione aveva validità triennale con decorrenza dalla sua sottoscrizione e che risulta ad oggi scaduta;

Preso atto che:

l'Università degli Studi di Firenze ha proposto ad ISPRO la stipula di una nuova convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti per i Corsi di Laurea e Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie con Lett. Prot. n. 127392 del 15 luglio 2019, nello specifico per i Corsi di Laurea:

- triennale in Assistenza Sanitaria;
- triennale in Infermieristica;
- triennale in Tecniche di Radiologia medica per immagini e radioterapia;
- magistrale in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione;

Dato atto che:

- la Direzione d'Istituto ha concordato sul testo di Convenzione ricevuto dall'Università con nota prot. n. 127392 del 15 luglio 2019;
- la Convenzione di cui all'allegato di lettera "A", quale parte integrante e sostanziale del presente atto, prevede i seguenti ulteriori sub-allegati come modulistica da utilizzare per l'attivazione della Convenzione:
 - Corsi di Laurea e Laurea Magistrale delle professioni sanitarie e dipartimento di afferenza (Allegato 1);
 - Strutture disponibili e relativa capienza per Corso di Laurea (Allegato 2);

- Progetti formativi per Corso di Laurea (Allegato 3);
- Assegnazione degli studenti alle strutture per Corso di Laurea (Allegato 4);
- Scheda informativa (Allegato 5);
- l'Università degli Studi di Firenze si fa carico dell'attivazione delle necessarie coperture assicurative quali polizza infortuni INAIL ai sensi di quanto previsto dal DPR 1124/1965 e per Responsabilità civile contro terzi per i tirocinanti;
- ISPRO dispone di strutture, personale ed attrezzature idonee allo svolgimento dei tirocini per i Corsi di Laurea sopra menzionati, in conformità del Decreto Legislativo 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- l'Università degli Studi di Firenze, in data 16 ottobre 2019, a seguito delle ulteriori modifiche apportate alla Convenzione, ha provveduto ad inviare a ISPRO, tramite posta certificata agli atti, il testo definitivo della Convenzione di cui all'Allegato lettera "A" e i relativi allegati per acquisire la firma digitale del Direttore Generale ISPRO;
- la stipula della suddetta convenzione non comporterà oneri di spesa per ISPRO;

Valutato di:

- continuare ad accogliere, presso le proprie strutture, soggetti in tirocinio di formazione e orientamento su proposta dell'Università degli Studi di Firenze e confermato quindi la propria adesione alla Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, dai Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, dal Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e dal Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria, con Lettera Prot. n. 2420 del 28 agosto 2019 agli atti;

Rilevato che:

l'attività oggetto della presente Convenzione è in armonia con le finalità ed i compiti istituzionali di ISPRO ed è organizzata in modo tale da garantire l'integrale assolvimento dei compiti di Istituto, nonché piena funzionalità dei servizi;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione della Convenzione di cui all'Allegato di lettera "A" e dei successivi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi della normativa vigente, per la necessità di non offrire alcuna soluzione di continuità ai rapporti in essere con l'Università degli Studi di Firenze;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.);

DELIBERA

per le motivazioni espresse in parte narrativa che s'intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare, autorizzandone la stipula, la Convenzione tra ISPRO e l'Università degli Studi di Firenze di cui all'Allegato di lettera "A" e successivi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, al fine di consentire l'espletamento delle attività professionalizzanti per i Corsi di Laurea e Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie presso le strutture di ISPRO;
- 2) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi della normativa vigente, per la necessità di non offrire alcuna soluzione di continuità ai rapporti in essere con l'Università degli Studi di Firenze;
- 3) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24 agosto 2005.

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE
GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

Elenco degli allegati

Allegato lettera "A"

Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, dai Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, dal Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e dal Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria n. pagine 11

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

Direzione Aziendale

S.C. Screening e Prevenzione Secondaria

S.C. Senologia Clinica

S.C. Epidemiologia dei Fattori di Rischio e degli Stili di Vita

S.C. Epidemiologia Clinica e di Supporto al Governo Clinico

Coordinamento di Area Infermieristica

Coordinamento di Area Tecnico Sanitario



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, dai Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie, dal Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e dal corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria

TRA

L'ISTITUTO PER LO STUDIO, LA PREVENZIONE E LA RETE ONCOLOGICA - ISPRO, di seguito denominata "Azienda", con sede legale in Firenze alla Via Cosimo il Vecchio, 2, C.F. 94158910482, rappresentata legalmente dal Prof. Gianni Amunni, nato a San Giovanni Valdarno (AR) il 6.8.1954 nella sua qualità di Direttore Generale a quanto appresso autorizzato con deliberazione del Direttore Generale n. 292 del 22.12.2016 [soggetto ospitante]

E

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE, di seguito denominata "Università", con sede in Firenze, alla Piazza San Marco 4, 50122, Firenze, C.F. 01279680480, rappresentata legalmente dal Prof. Francesco Annunziato, nato a Castellammare di Stabia (NA) l'8.1.1968, a quanto appresso autorizzato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 Luglio 2018 [soggetto promotore]

PREMESSO CHE

- il D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche, all'art. 6, comma 3, prevede tra l'altro che:
- la formazione delle professioni sanitarie attiene all'Università degli Studi;
- la formazione del personale sanitario infermieristico, tecnico e della riabilitazione avviene in sede ospedaliera ovvero presso altre strutture del SSN e istituzioni private accreditate;
- le Regioni e le Università attivano appositi protocolli di intesa per l'espletamento dei corsi;
- lo stesso D.Lgs. 502/92 ss.mm.ii., all'art. 6-ter, dispone che entro il 30 aprile di ciascun anno il Ministro della Sanità, sentita la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, determina con uno o più decreti il fabbisogno per il SSN, anche suddiviso per Regioni, in ordine al personale sanitario infermieristico, tecnico e della



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

riabilitazione ai soli fini della programmazione da parte del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica degli accessi ai corsi di diploma di laurea;

- la Legge 10 agosto 2000, n. 251 ha disciplinato le "Professioni Sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione nonché della professione ostetrica";
- il Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009, con il quale il MIUR, di concerto con il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, ha regolamentato le classi di laurea delle Professioni Sanitarie, ai sensi del D.Lgs. 502/92 ss.mm.ii., precisando che i predetti corsi sono istituiti e attivati dalle Scuole di Medicina e Chirurgia. La formazione prevista dai predetti corsi avviene nelle Università, nelle Aziende ospedaliere, nelle Aziende ospedaliero-universitarie, negli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico ovvero presso altre strutture del Servizio sanitario nazionale e istituzioni private accreditate, a norma del decreto ministeriale 24 settembre 1997 e successive modificazioni;
- con Decreto Ministeriale 8 gennaio 2009 il MIUR ha inoltre determinato le classi delle lauree magistrali delle Professioni Sanitarie;
- la Giunta Regionale Toscana 725 con delibera del 6 agosto 2012, ha delineato gli "Elementi di qualità formativa identificati dalla Commissione regionale per la formazione sanitaria";
- lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, emanato con Decreto rettorale, 6 aprile 2012, n. 329 (prot. n. 25730), all'art. 30, avente ad oggetto "Scuole di Ateneo" affida alle stesse «Il coordinamento delle attività didattiche esercitate nei corsi di laurea, nei corsi di laurea magistrale, nelle scuole di specializzazione, nonché la gestione dei relativi servizi».
- il *Regolamento generale d'Ateneo per lo svolgimento dei tirocini curriculari e non curriculari*, emanato con Decreto Rettorale n.192964 (1397) del 27 dicembre 2017 non trova applicazione per tirocini curriculari obbligatori per le lauree magistrali a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria ed i tirocini obbligatori per i corsi di laurea delle professioni sanitarie, come disposto dall'art. 3 comma 4 del Regolamento medesimo;
- che il soggetto ospitante dichiara di essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

- che il soggetto ospitante dichiara di essere in regola con la normativa di cui alla Legge 12 marzo 1990, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- che, ai sensi dell'art. 2, comma 1 lettera a), del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", i tirocinanti, ai fini e agli effetti delle disposizioni dello stesso decreto legislativo, devono essere intesi quali "lavoratori" ed i soggetti promotore ed ospitante si impegnano a garantire le misure di tutela e gli obblighi stabiliti dalla normativa vigente.

CONSIDERATO CHE

- per il conseguimento della Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia l'ordinamento didattico dell'Università di Firenze prevede che «una solida base di conoscenza clinica sia anche assicurata allo studente attraverso l'organizzazione di tirocini certificati basati sulla didattica tutoriale, insieme con una forte comprensione del metodo medico-scientifico e delle scienze umane»;
- il Decreto Ministeriale 16 marzo 2007 "Determinazione delle classi delle lauree magistrali"- G.U. n. 155 del 9 luglio 2007, disciplinante gli ordinamenti delle Classi di Laurea Magistrale, stabilisce, per la classe LM-41 Classe delle lauree magistrali in MEDICINA E CHIRURGIA, che i laureati nei corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia dovranno essere dotati "delle basi scientifiche e della preparazione teorico-pratica necessarie ai sensi della direttiva 75/363/CEE all'esercizio della professione medica", disponendo che «a tali fini il corso di laurea magistrale prevede 360 CFU complessivi, articolati su sei anni di corso, di cui almeno 60 da acquisire in attività formative volte alla maturazione di specifiche capacità professionali nel campo della medicina interna, chirurgia generale, pediatria, ostetricia e ginecologia, nonché di specialità medico-chirurgiche, acquisite svolgendo attività formative professionalizzanti per una durata non inferiore ad almeno 60 CFU da svolgersi in modo integrato con le altre attività formative del corso presso strutture assistenziali universitarie»;
- il medesimo D.M. del 16 marzo 2007 in relazione alla classe LM - 46 - Classe delle lauree magistrali in ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA – prevede, altresì, che «al fine del conseguimento degli obiettivi didattici sopraindicati, i laureati della classe devono acquisire conoscenze fisiopatologiche e cliniche di medicina generale. Inoltre, il profilo professionale include anche l'aver effettuato,



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

- durante il corso di studi, le seguenti attività pratiche di tipo clinico, che devono essere state compiute con autonomia tecnico professionale, da primo operatore, sotto la guida di odontoiatri delle strutture universitarie»;
- che con D.M. 9 maggio 2018, n. 58 è stato emanato il Regolamento recante gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico-chirurgo, che ha abrogato il Decreto Ministeriale 19 ottobre 2001, n. 445, disponendo tuttavia che, in via transitoria, per due anni dall'entrata in vigore del nuovo Regolamento i candidati potranno essere ammessi alla prova scritta dopo aver svolto un tirocinio post laurea come disciplinato dal DM 445/2001;
 - il Decreto 19 ottobre 2001, n. 445 citato prevede all'art. 2, commi 2 e 3, che:
 2. *Il tirocinio pratico viene svolto per un mese presso un reparto di medicina, per un mese presso un reparto di chirurgia e per un mese presso un medico di medicina generale convenzionato con il Servizio sanitario nazionale, ad integrazione delle attività formative professionalizzanti previste dalla classe 46/S di cui al decreto ministeriale 28 novembre 2000, pubblicato nel supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 18 del 23 gennaio 2001.*
 3. *Il tirocinio di cui al comma 1 è organizzato, ove si svolga al di fuori delle strutture universitarie, attraverso convenzioni con le strutture del Servizio sanitario nazionale, stipulate ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, nonché con gli ordini dei medici chirurghi e degli odontoiatri provinciali, dalle università;*
 - il D.M. 270 prevede all'art. 10, comma 5, lettera e) che nell'ipotesi in cui l'acquisizione delle conoscenze professionali sia preordinata all'inserimento del laureato nel mondo del lavoro ed all'esercizio delle correlate attività professionali regolamentate, nell'osservanza delle disposizioni di legge e dell'Unione europea, le attività formative relative agli stages e ai tirocini formativi si svolgano presso «imprese, amministrazioni pubbliche, enti pubblici o privati ivi compresi quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali» previa stipula di apposite convenzioni;
 - che l'attività didattica tecnico-pratica prevista nei piani di studio dei corsi universitari delle professioni sanitarie rientra nella fattispecie del "tirocinio curricolare", e non risulta sottoposta ad



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

altra disciplina se non quella, specifica ed esaustiva, regolata dal D.l. 19/2/2009 e dal DM 8/1/2009, e più in generale dal D.lgs 502/92, art. 6, comma 3.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1 Finalità

Il presente atto disciplina i rapporti tra gli enti firmatari relativamente alle procedure da adottare per lo svolgimento dei tirocini previsti dal piano di studi dei corsi di laurea e laurea magistrale delle professioni sanitarie, del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e del corso di laurea Magistrale in Odontoiatria e protesi dentaria, nonché dei tirocini propedeutici all'espletamento dell'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo, secondo il dettaglio riportato in **Allegato A**. L'allegato potrà essere modificato, in relazione alle mutate condizioni aziendali, con scambio di lettere tra le parti contraenti.

Si conviene che l'attività didattica tecnico-pratica prevista nei piani di studio dei corsi universitari delle professioni sanitarie rientra nella fattispecie del "tirocinio curriculare", e non risulta sottoposta ad altra disciplina se non quella, specifica ed esaustiva, regolata dal D.l. 19/2/2009 e dal DM 8/1/2009, e più in generale dal D.lgs. 502/92, art. 6, comma 3.

Si conviene altresì che il presente accordo disciplina le procedure da mettere in atto ai fini dello svolgimento delle attività professionalizzanti previste per il corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, come illustrate in premesse, nonché quelle propedeutiche all'esame di stato, di cui al D.M. 9 maggio 2018, n. 58 parimenti richiamato in premesse.

Le strutture presso cui si svolgono le attività di tirocinio, non sono soggette ai limiti temporali e numerici alla redazione di progetti formativi, al rimborso di oneri finanziari, e agli altri adempimenti di cui al D.M. n. 142/1998.

Fermo restando quanto indicato ai commi 2 e 3, si conviene che, al fine di soddisfare le esigenze correlate agli adempimenti INAIL l'Università si fa carico di procedere con apposite comunicazioni di contenuto sintetico, finalizzate alle garanzie assicurative.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

Art. 2 Strutture

Il tirocinio previsto dagli ordinamenti dei corsi richiamati in premesse si svolge presso le strutture dell'azienda riportate in **Allegato B**, che risultano essere idonee in termini di requisiti strutturali e di personale assegnato.

- a) **Allegato B.1:** strutture ospitanti per i corsi di laurea e laurea magistrale delle professioni sanitarie;
- b) **Allegato B.2:** strutture ospitanti per il corso di laurea in medicina;
- c) **Allegato B.3:** strutture ospitanti per le attività propedeutiche all'esame di stato.

Si dà atto che per ogni struttura è anche indicato il numero di tirocinanti che, di norma, possono essere ospitati per ogni tipologia. Si precisa che il numero dei tirocinanti da accogliere può variare sulla base delle contingenze lavorative.

L'allegato B verrà annualmente verificato e sarà confermato o modificato mediante scambio di nota formale tra i firmatari della presente convenzione, preventivamente istruita secondo le rispettive organizzazioni interne.

Art. 3 Attivazione del tirocinio

Il tirocinio è attivato secondo il seguente percorso:

- a) L'Università definisce annualmente, per ogni corso di laurea, laurea magistrale, per il corso di laurea in medicina e per i tirocini propedeutici all'esame di stato:
 - i) il piano formativo che gli studenti dovranno seguire in sede di tirocinio, secondo il modello riportato in **Allegato C**;
 - ii) il numero di studenti che devono svolgere il tirocinio per ogni tipologia di corso;
- b) le parti concertano la distribuzione degli studenti nelle strutture aziendali tra quelle inserite nell'allegato B in modo da rispettare gli obiettivi formativi per quell'anno di corso e i limiti della capienza delle strutture sanitarie;
- c) l'Università predispone quindi elenchi nominativi degli studenti assegnati alle diverse strutture secondo il modello riportato in **Allegato D** da trasmettere all'Azienda almeno 30 giorni prima dell'inizio dei tirocini;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

- d) l'Università provvede alla comunicazione all'INAIL dell'avvio del tirocinio, in mancanza della quale il tirocinio non potrà essere attivato;
- e) l'Azienda, attraverso la propria organizzazione interna, assegna il tutor di riferimento per struttura ad ogni studente, compilando l'ultima colonna dell'allegato D; ogni studente può essere seguito anche da più tutor, in relazione ai turni di lavoro o alle specifiche attività. Ogni tutor può essere responsabile, durante lo stesso turno di servizio, di cinque studenti al massimo;
- f) i tutor abbinati agli studenti danno evidenza delle presenze dei tirocinanti ed attività svolte;
- g) ai tutor è formalizzato l'incarico secondo modalità concordata con l'Azienda;
- h) lo studente riceve un libretto di tirocinio dal quale risultano i nomi dei tutor e, all'inizio di ogni turno, il tutor in servizio – o che prende in carico lo studente – provvederà a firmare il libretto nel quale, al termine della giornata, saranno sinteticamente riportate le attività svolte;
- i) al termine del tutor di riferimento il soggetto ospitante redige la relazione finale sull'attività svolta dal tirocinante.

Art. 4 Diritti e doveri dello studente in tirocinio

Lo studente durante lo svolgimento del tirocinio è tenuto a:

- a) indossare in modo visibile il cartellino identificativo con foto;
- b) indossare il vestiario ritenuto idoneo nella sede operativa dell'espletamento del tirocinio formativo, che, di norma, non sarà fornito dai soggetti firmatari del presente atto;
- c) compilare correttamente il registro presenze;
- d) rispettare l'orario di presenza concordato con il tutor, avvisandolo tempestivamente in caso di assenza improvvisa o duratura, nonché in caso di sospensione o fine anticipata del percorso di tirocinio;
- e) informare immediatamente il tutor in caso di infortunio o danno di qualsiasi tipo;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

- f) informare immediatamente il tutor non appena sia accertato il proprio stato di gravidanza, in modo che siano immediatamente messe in atto le misure a tutela delle lavoratrici in gravidanza e/o madri come previsto dal D.Lgs.151/2001;
- g) osservare scrupolosamente le disposizioni che gli saranno impartite dal tutor e dal Dirigente della Struttura interessata dallo svolgimento del tirocinio, anche ai fini della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- h) osservare le prescrizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda ospitante;
- i) procedere al trattamento dei dati personali nel rispetto della vigente normativa.

Lo studente tirocinante gode di parità di trattamento con lavoratori nei luoghi di lavoro dove si svolge il periodo di tirocinio per ciò che concerne i servizi offerti dal soggetto ospitante ai propri dipendenti, fatta eccezione per il servizio mensa e parcheggio [da definire con l'Azienda].

Nel computo della durata del tirocinio non si tiene conto di eventuali periodi di astensione obbligatoria per maternità. Allo stesso modo non si tiene conto dei periodi di malattia o di impedimenti gravi documentati dal tirocinante che hanno reso impossibile lo svolgimento del tirocinio.

Art. 5 Coperture assicurative

Gli studenti iscritti ai Corsi di laurea e ai Corsi di laurea magistrale, nonché i partecipanti ai tirocini propedeutici all'esame di Stato, sono assicurati per infortuni dall'INAIL ai sensi di quanto previsto dal DPR 1124/1965 artt. 1 n. 28 e 4 n. 5.

L'Università si fa carico delle coperture assicurative per responsabilità civile per gli studenti (polizza RCT/O Generali nr. 350600609) che prevede il risarcimento dei danni involontariamente cagionati a terzi per morte, per lesioni personali e per danneggiamenti a cose in conseguenza di un fatto accidentale verificatosi in relazione alle responsabilità ed ai compiti che istituzionalmente gli competono.

Sono esclusi dalla garanzia di cui al punto 2 del presente articolo i danni conseguenti a prestazioni assistenziali, sanitarie e di carattere ambulatoriale e da servizi di diagnosi e cura di ogni tipo.

Gli studenti iscritti ai Corsi di laurea e ai Corsi di laurea magistrale sono inoltre assicurati dalla polizza infortuni cumulativa stipulata dall'Università, mentre per i partecipanti ai tirocini propedeutici all'esame di



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

Stato tale assicurazione è ad adesione volontaria. Sono tutelate le attività a carattere istituzionale didattiche e pratiche, i tirocini, le esercitazioni pratiche purché correlate ai programmi di studio.

Si conviene che, al fine di soddisfare le esigenze correlate agli adempimenti INAIL, le aziende sanitarie sedi di corso di studio e di tirocinio l'Università si fa carico di procedere con apposite comunicazioni di contenuto sintetico, finalizzate alle garanzie assicurative.

Art. 6 Sorveglianza sanitaria e formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

L'Università provvede agli adempimenti richiesti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro previsti per gli studenti che svolgono il tirocinio presso le strutture indicate come sedi di tirocinio nella presente convenzione.

In particolare l'Università provvede:

- a) alla Formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro della durata di sedici ore, in ottemperanza a quanto disposto dall'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011 ex art. 37 comma 2 del D. Lgs. N. 81/2008;
- b) alla sorveglianza sanitaria degli studenti è garantita dal servizio dei medici competenti dall'Università di Firenze;
- c) a garantire il rispetto della tutela delle lavoratrici in gravidanza e/o madri come previsto dal D.Lgs. 151/2001;
- d) alle attività di comunicazione/denuncia infortunio all'INAIL e a concordare con i rispettivi servizi di prevenzione e protezione e Medici Competenti per gli eventuali adempimenti in caso di infortunio di tipo biologico.

È compito dell'Università verificare che gli studenti inseriti negli elenchi di cui al precedente art. 3 siano stati formati e risultino idonei allo svolgimento del tirocinio.

L'Azienda provvede a:

- a) ottemperare agli obblighi di cui all'art. 36 (Informazione ai lavoratori) del D.Lgs. 81/08, fornire gli appropriati dispositivi di protezione individuali (DPI) ove previsti;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

Art. 7 Infortuni

Lo studente tirocinante, in caso di infortunio, dovrà avvisare il tutor e tempestivamente recarsi al Pronto Soccorso del presidio ospedaliero in cui effettua il tirocinio/Pronto soccorso del Presidio Ospedaliero più vicino per le cure del caso.

Successivamente dovrà immediatamente attivarsi per inviare o far inviare all'Università nel più breve tempo possibile e comunque entro 24 ore dall'infortunio – all'indirizzo mail che sarà comunicato contestualmente all'attivazione del tirocinio il referto medico di infortunio rilasciato dal Pronto Soccorso, comprensivo dell'eventuale certificazione a uso INAIL contenente diagnosi e prognosi, insieme alla comunicazione dell'avvenuto infortunio compilata e firmata secondo le procedure e la modulistica messa a disposizione sul sito della Scuola di Scienze della Salute Umana.

In caso di infortunio di tipo biologico, il Tutor di riferimento deve avvisare i rispettivi servizi di prevenzione e protezione e Medici Competenti per gli adempimenti del caso.

Compete parimenti al Tutor la segnalazione ai competenti uffici dell'Ateneo nel caso il cui lo studente sia esposto a contagio di malattia infettiva durante il periodo di tirocinio. La segnalazione viene annotata nel registro infortuni alla stessa stregua degli infortuni con prognosi inferiore a 3 giorni. Solo in caso in cui, a seguito di successivi accertamenti disposti dalle competenti autorità di Sanità Pubblica, lo studente risultasse aver contratto il virus, l'Università provvederà alla denuncia secondo le modalità previste.

Art. 8 Trattamento dati

Il soggetto promotore ed il soggetto ospitante si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili alla presente Convenzione, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal *Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)*

Ciascuna parte è titolare del trattamento dei propri dati.

Art. 9 Durata e recesso

La presente convenzione ha la durata di 5 anni dalla data di sottoscrizione.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Scuola di
Scienze della
Salute Umana

Il soggetto promotore ed il soggetto ospitante hanno facoltà di recedere, con un preavviso scritto di almeno tre mesi, unilateralmente dalla presente Convenzione ovvero di scioglierla consensualmente; il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da notificare con raccomandata A.R. ovvero mediante P.E.C.

Il recesso unilaterale o lo scioglimento hanno effetto per l'avvenire e non incidono sulla parte di Convenzione già eseguita.

In ogni caso dovrà essere assicurato il completamento dei tirocini già avviati.

Art. 10 Spese di bollo e di registro

Il presente atto viene redatto in un unico originale in formato digitale ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990. L'imposta di bollo, assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Firenze – secondo l'autorizzazione rilasciata dalla Direzione Regionale delle Entrate per la Toscana in data 18 novembre 1999 Prot. n. 100079/99 – sarà rimborsata della metà alla stessa Università degli Studi di Firenze dal predetto soggetto ospitante.

Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 2 Tariffa parte II allegata al D.P.R. n. 131/1986 e s.m.i., a cura e spese della parte richiedente.

Firenze,

Il legale rappresentante dell'Azienda

Il Presidente della Scuola di Scienze della Salute Umana

Università degli Studi di Firenze

Prof. Francesco Annunziato

Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie, del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e del corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria
ALLEGATI

Allegato A – Corsi di laurea e laurea magistrale delle professioni sanitarie e dipartimento di afferenza¹

Corso di laurea triennale in Assistenza sanitaria
Corso di laurea triennale in Infermieristica
Corso di laurea triennale in Tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia
Corso di laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione

¹ La tabella conterrà l'elenco dei corsi che prevedono di poter fare il tirocinio presso l'Azienda firmataria

Allegato B – strutture disponibili e relativa capienza per corso di laurea

Corso di laurea in ASSISTENZA SANITARIA

Tempi di accesso ai locali aziendali/orario settimanale

Parte 1) A cura dell'Azienda					Parte 2) A cura del Corso			
Città/Zona	Struttura	SOC/SOC	Tutor Aziendale	n. massimo studenti ospitabili (rapporto tutor studenti = 1:5)	Tutor di riferimento	n. studenti pianificati	Anno di corso	Periodo Dal _____ al _____

Parte 1) Data _____ Firma Direttore Dipartimento (o suo delegato) _____

Parte 2) Data _____ Firma del Presidente del Corso di Studio o suo delegato _____

Allegato B – strutture disponibili e relativa capienza per corso di laurea
Corso di laurea in INFERMIERISTICA

Tempi di accesso ai locali aziendali/orario settimanale

Parte 1) A cura dell'Azienda						Parte 2) A cura del Corso		
Città/Zona	Struttura	SOC/SOC	Tutor Aziendale	n. massimo studenti ospitabili (rapporto tutor studenti =1:5)	Tutor di riferimento	n. studenti pianificati	Anno di corso	Periodo
								Dal _____ al _____

Parte 1) Data _____ Firma Direttore Dipartimento (o suo delegato) _____

Parte 2) Data _____ Firma del Presidente del Corso di Studio o suo delegato _____

Allegato B – strutture disponibili e relativa capienza per corso di laurea

Corso di laurea in TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA

Tempi di accesso ai locali aziendali/orario settimanale

Parte 1) A cura dell'Azienda						Parte 2) A cura del Corso		
Città/Zona	Struttura	SOC/SOC	Tutor Aziendale	n. massimo studenti ospitabili (rapporto tutor studenti =1:5)	Tutor di riferimento	n. studenti pianificati	Anno di corso	Periodo
								Dal _____ al _____

Parte 1) Data _____ Firma Direttore Dipartimento (o suo delegato) _____

Parte 2) Data _____ Firma del Presidente del Corso di Studio o suo delegato _____

Allegato B – strutture disponibili e relative capienza per corso di laurea

Corso di laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione

Tempi di accesso ai locali aziendali/orario settimanale

Parte 1) A cura dell'Azienda					Parte 2) A cura del Corso			
Città/Zona	Struttura	SOC/SOC	Tutor Aziendale	n. massimo studenti ospitabili (rapporto tutor studenti =1:5)	Tutor di riferimento	n. studenti pianificati	Anno di corso	Periodo
								Dal _____ al _____

Parte 1) Data _____ Firma Direttore Dipartimento (o suo delegato) _____

Parte 2) Data _____ Firma del Presidente del Corso di Studio o suo delegato _____

Progetto formativo

Corso di Laurea in ASSISTENZA SANITARIA
classe L/SNT 4
 Erogato dal Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica

Attività formativa professionalizzante

- Anno di corso: 1° ANNO
- CFU: 7 CFU totali
- Ore di tirocinio 160

Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che sia in possesso dell'attestato Corso Sicurezza, della sottoscrizione del Modulo a) allegato al presente POR, del certificato di idoneità al tirocinio (in caso di eventuali prescrizioni, sarà inoltrato al tutor aziendale a cura del tutor universitario).

Lo studente ha assolto alle attività formative propedeutiche al tirocinio previste dal piano di studio.

Aree di tirocinio

AMBULATORI VACCINALI, MEDICINA PREVENTIVA, IGIENE E SANITA' PUBBLICA, PROMOZIONE DELLA SALUTE, IGIENE DEGLI ALIMENTI E NUTRIZIONE, MEDICINA DEI VIAGGI

Il tirocinio *osservazionale del primo anno del Corso di Laurea* costituisce un momento di formazione pratica attraverso l'acquisizione di esperienze, strumenti e metodi destinati ad introdurre lo studente in attività dirette sul campo di lavoro, sotto la guida di un Tutor.

Tali attività sono finalizzate all'osservazione della comunità sotto i vari profili, alla raccolta dei bisogni di salute ed alla riflessione sui servizi sanitari offerti dall' Azienda, nonché sul ruolo e sulle attività dell'Assistente Sanitario in diversi setting operativi.

Attività

- Osservare la programmazione ed attuazione di interventi di promozione della salute e sorveglianza di popolazione sugli stili di vita, con particolare attenzione ai progetti nazionali, regionali, locali attuabili in collaborazione con i Setting scolastici e con la comunità;
- Osservare le attività pratiche previste dai progetti di cui sopra, ad esempio rilevazione dati antropometrici e somministrazione di questionari standardizzati nelle scuole, formazione degli insegnanti, interventi rivolti agli studenti;
- Partecipare alle sedute vaccinali, rivolte alla popolazione generale, ai viaggiatori internazionali, alle categorie a rischio; con particolare attenzione a tutte le attività svolte in autonomia dall'assistente sanitario (allestimento postazione vaccinale, approvvigionamento farmafrigo e controllo scadenze, accoglienza dell'utente, controllo della copertura vaccinale, counselling vaccinale, anamnesi, somministrazione del vaccino e registrazione dati);

- Partecipare alle attività di ricevimento al pubblico in cui vengono fornite agli utenti le informazioni e le consulenze richieste;
- Osservare l'attività dell'assistente sanitario nell'effettuazione dell'inchiesta epidemiologica al caso indice di malattia infettiva, mediante il sopralluogo nella struttura di ricovero del caso ove necessario;
- Prendere visione delle misure di profilassi da attuare per i contatti del caso indice secondo le procedure aziendali, la normativa specifica ed il profilo di rischio;
- Partecipare ad attività rivolte alla comunità (sopralluoghi, incontri...) ove il processo lo richieda;
- Osservare la pianificazione della sorveglianza sanitaria pre-assuntiva e periodica dei dipendenti ospedalieri e territoriali (nonché dei dipendenti di ditte esterne convenzionate), in affiancamento al medico competente secondo la valutazione dei rischi;
- Durante la visita periodica prendere visione delle attività svolte dall'assistente sanitario: effettuazione vaccinazioni, prelievi ematici, mantoux, audiometrie, spirometrie, vizio-test in riferimento a quanto previsto dal Decreto 81, dalla normativa specifica, dalla valutazione dei rischi;
- Effettuare uno studio sulla comunità mediante il recupero di dati demografici, epidemiologici, lo studio dei profili della comunità, la creazione di uno strumento specifico per la rilevazione di bisogni di salute e la successiva analisi.

Obiettivi

- Comprendere l'organizzazione generale dei Servizi in cui si svolge il tirocinio
- Comprendere le funzioni e le attività degli operatori all'interno dell'equipe di lavoro
- Osservare e sperimentare le metodologie per l'accoglienza della persona nei servizi
- Osservare i rapporti relazionali tra gli operatori e gli utenti
- Saper eseguire un'analisi territoriale dei bisogni, integrando le conoscenze apprese dai laboratori in aula con le esperienze sul campo (analisi dati, sopralluoghi, interviste, questionari...)
- Conoscere e saper mettere in pratica i metodi per la rilevazione dei dati epidemiologici sullo stato di salute e di malattia della popolazione bersaglio
- Individuare i fattori di rischio e i bisogni di salute in base alla osservazione del contesto territoriale e della sede di tirocinio
- Acquisire le competenze per la gestione corretta dei dati personali e sensibili
- Conoscere i compiti e le attività dell'Assistente Sanitario nei progetti di promozione/educazione alla salute/sorveglianza stili di vita, nella seduta vaccinale, nel processo a seguito di notifica di malattia infettiva sia in ambito territoriale che ospedaliero, nella sorveglianza periodica del personale sanitario territoriale ed ospedaliero

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro
 - INAIL – DPR n. 1124/1965 artt. 1 p. 28 e 4 p. 5
 - polizza infortuni cumulativa nr. 350600615 Generali Italia
- Responsabilità civile polizza n° 350600609 Generali Italia

Tutor

- I/il nomi/e dei/l tutor universitario/i dei/l tutor aziendale/i sono indicati nel modello compilato in conformità al format di cui all'Allegato 1 – Assegnazione degli studenti alle strutture, dove sono riportate le rispettive firme

Firma Rappresentante Legale dell'Ente_____

Progetto formativo:

Corso di Laurea in ASSISTENZA SANITARIA
classe L/SNT 4
Erogato dal Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica

Attività formative professionalizzanti

- Anno di corso: 2° - PRIMO SEMESTRE
- CFU: 8.5 CFU
- Ore di tirocinio 210

Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che sia in possesso dell'attestato Corso Sicurezza, della sottoscrizione del Modulo a) allegato al presente POF, del certificato di idoneità al tirocinio (in caso di eventuali prescrizioni, sarà inoltrato al tutor aziendale a cura del tutor universitario).

Lo studente ha assolto alle attività formative propedeutiche al tirocinio previste dal piano di studio.

Area di tirocinio

Ambito prioritario: Territoriale MEDICINA PREVENTIVA

IGIENE E SANITA' PUBBLICA

PISLL

Attività

Attività a seguito di notifica di malattia infettiva (Igiene e Sanità Pubblica):

- Effettuare l'inchiesta epidemiologica al caso indice di malattia infettiva
- Recuperare le informazioni sanitarie, necessarie per il completamento dell'inchiesta epidemiologica, dalla cartella clinica, dalla documentazione sanitaria, dai referti degli esami diagnostici, mediante il sopralluogo nella struttura di ricovero del caso ove necessario
- Individuare i contatti stretti, regolari, occasionali del caso indice, nonché identificare la sorgente di infezione
- Compilare la modulistica specifica di riferimento a livello aziendale, regionale, nazionale
- Effettuare la profilassi per i contatti del caso indice secondo procedure aziendali, normativa specifica e profilo di rischio
- Effettuare Counselling ed educazione al caso indice, ed ai suoi contatti, sul rischio infettivo e le modalità per prevenirlo e contenerlo
- Eseguire il test Mantoux per i contatti di casi di tubercolosi ove previsto e richiesto
- Effettuare le vaccinazioni per i contatti di casi di malattie infettive ove previsto e richiesto

- Partecipare ad attività rivolte alla comunità (sopralluoghi, incontri...) ove il processo lo richieda
- Gestire l'archivio cartaceo ed inviare la modulistica agli organi preposti (Ministero, ISS)
- Inserire le informazioni richieste nei programmi informatizzati specifici (SIMI, SISPC)
- Eseguire kit ministeriale al caso indice a seguito di notifica di morbillo

Attività in ambito Medicina Preventiva/PISLL:

- Effettuare l'inchiesta epidemiologica a seguito di notifica di malattia infettiva al fine di individuare i contatti del caso indice tra il personale sanitario ospedaliero e territoriale
- Effettuare la profilassi per i contatti del caso indice secondo procedure aziendali, normativa specifica e profilo di rischio
- Pianificare la sorveglianza sanitaria periodica dei dipendenti ospedalieri e territoriali (nonché dei dipendenti di ditte esterne convenzionate), in affiancamento al medico competente secondo la valutazione dei rischi
- Invitare il personale alla visita periodica
- Durante la visita periodica, in affiancamento al medico competente, effettuare vaccinazioni, prelievi ematici, mantoux, audiometrie, spirometrie, vizio-test in riferimento a quanto previsto dal Decreto 81, dalla normativa specifica, dalla valutazione dei rischi.
- Programmare le visite pre-assuntive del personale della USL
- Durante la visita pre-assuntiva, in affiancamento al medico competente, effettuare vaccinazioni, prelievi ematici, mantoux, audiometrie, spirometrie, vizio-test in riferimento a quanto previsto dal Decreto 81, dalla normativa specifica, dalla valutazione dei rischi.
- In caso di infortunio biologico, seguire quanto previsto dalla procedura aziendale di riferimento
- Pianificare, organizzare, gestire ed effettuare Campagne Vaccinali secondo quanto richiesto dalla normativa di riferimento e dalla situazione epidemiologica del momento.
- Gestire i casi di malattia professionale secondo le procedure aziendali in essere
- Gestione ed archiviazione delle cartelle
- Partecipare a progetti specifici in ambito Prevenzione Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro

Obiettivi

- Comprendere l'organizzazione generale del Servizio in cui si svolge il tirocinio
- Comprendere le funzioni e le attività dell'Assistente Sanitario nel contesto di lavoro
- Comprendere le funzioni e le attività degli operatori all'interno dell'equipe di lavoro
- Comunicare in modo chiaro e comprensibile con gli utenti, favorendo un clima empatico
- Saper gestire correttamente i dati sensibili
- Saper utilizzare correttamente la modulistica prevista dalle procedure del Servizio e dalla normativa di riferimento
- Conoscere e saper utilizzare i programmi informatizzati utilizzati nel Servizio, con particolare riferimento agli applicativi SIMI e SISPC

- Conoscere i compiti e le attività dell'Assistente Sanitario nel processo a seguito di notifica di malattia infettiva sia in ambito territoriale che ospedaliero e saperli mettere in pratica
- Saper gestire la sorveglianza sanitaria dei contatti di caso di malattia infettiva sia a livello territoriale che ospedaliero
- Saper effettuare e leggere un test Mantoux
- Collaborare ad attuare interventi di prevenzione e controllo del rischio infettivo in gruppi di popolazione in condizioni sociosanitarie disagiate ove il procedimento lo richiada
- Partecipare ai processi per gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro, secondo il rischio lavorativo evidenziato: visita preventiva, periodica, occasionale, conclusiva del personale sanitario
- Conoscere i compiti e le attività dell'Assistente Sanitario in affiancamento al Medico competente per la sorveglianza periodica del personale sanitario territoriale ed ospedaliero e saperli mettere in pratica

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro
 - INAIL – DPR n. 1124/1965 artt. 1 p. 28 e + p. 5
 - polizza infortuni cumulativa nr. 350600615 Generali Italia
- Responsabilità civile polizza n° 350600609 Generali Italia

Tutor

- I/il nomi/e dei/i tutor universitario/i dei/i tutor aziendale/i sono indicati nel modello compilato in conformità al format di cui all'Allegato 1 – Assegnazione degli studenti alle strutture, dove sono riportate le rispettive firme

Firma Rappresentante Legale dell'Ente _____

Progetto formativo

Corso di Laurea in ASSISTENZA SANITARIA
classe L/SNT 4
Erogato dal Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica

Attività formativa professionalizzante

- Anno di corso: 3° ANNO
- CFU: 15 CFU totali
- Ore di tirocinio 375
(Il dovuto orario totale sarà raggiunto mediante anche esperienze di tirocinio extra - UTC)

Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che sia in possesso dell'attestato Corso Sicurezza, della sottoscrizione del Modulo a) allegato al presente POF, del certificato di idoneità al tirocinio (in caso di eventuali prescrizioni, sarà inoltrato al tutor aziendale a cura del tutor universitario).

Lo studente ha assolto alle attività formative propedeutiche al tirocinio previste dal piano di studio.

Area di tirocinio

Ambito prioritario: Territoriale **PROMOZIONE DELLA SALUTE**

IGIENE DEGLI ALIMENTI E NUTRIZIONE

E' previsto un periodo di tirocinio, indicativamente di due settimane, in una sede in cui lo studente ha già effettuato il tirocinio del secondo anno (RETRAINING - Medicina Preventiva/Ambulatori Vaccinali/ ISP), per consolidare alcune abilità e competenze, al fine dell'espletamento dell'esame di stato abilitante e dell'inserimento nel mondo del lavoro.

Attività

Attività Promozione della salute/ Igiene degli alimenti e Nutrizione:

- Lavorare in equipe multidisciplinari e multi professionali
- Partecipare alla programmazione ed attuazione di interventi di sorveglianza di popolazione sugli stili di vita, con particolare attenzione ai progetti nazionali attuabili in collaborazione con i Setting scolastici (HBSC, Okkio alla Salute)
- Effettuare le attività pratiche previste dai progetti di cui sopra, ad esempio rilevazione dati antropometrici e somministrazione di questionari standardizzati
- Partecipare alla formulazione di un progetto di prevenzione, promozione/educazione alla salute, valutando la tipologia del bisogno, definendo gli obiettivi ed indicando il programma e la metodologia di intervento e di valutazione

- Partecipare alla programmazione, effettuazione e valutazione di interventi di promozione /educazione alla salute nelle scuole e nelle comunità
- Partecipare ad interventi di prevenzione per la diffusione delle conoscenze su Sicurezza Alimentare e Sicurezza Nutrizionale, Stili alimentari salutari, rivolti a gruppi di popolazione (genitori, insegnanti, infanzia ed età evolutiva, anziani ed altre fasce di popolazione) individuati come target di progetti locali, regionali, nazionali

Attività Ambulatori Vaccinali (RETRAINING)

- Allestire la postazione vaccinale, secondo i requisiti necessari per l'effettuazione dell'ambulatorio
- Effettuare l'approvvigionamento, lo stoccaggio dei lotti ed il controllo scadenze del farma-frigo nonché del materiale di emergenza
- Effettuare il controllo termico giornaliero del farma-frigo e gestire eventuali sbalzi termici
- Accogliere l'utente
- Esaminare la storia vaccinale pregressa dell'utente, considerando anche l'eventuale anamnesi positiva per precedenti malattie infettive
- Controllare la copertura vaccinale dell'utente
- Proporre le vaccinazioni previste dal Calendario Regionale e dagli obblighi legislativi nazionali ove vigenti
- Effettuare il counselling vaccinale
- Indicare i possibili effetti collaterali secondo la tipologia di vaccino da somministrare
- Effettuare l'anamnesi pre-vaccinale secondo i modelli aziendali prestabiliti
- Somministrare la vaccinazione, sia in utenti minorenni che maggiorenni, secondo le disposizioni del Calendario Regionale vigente e dell'obbligo legislativo ove previsto
- Registrare la vaccinazione/i effettuata/e sull'anagrafe vaccinale informatizzata e sulla documentazione in possesso dell'utente, riportando come dovuto il lotto ed il nome commerciale del vaccino
- Programmare le vaccinazioni future secondo le disposizioni del Calendario Regionale vigente e dell'obbligo legislativo ove previsto
- Elaborare dati di copertura vaccinale con il supporto dell'anagrafe vaccinale informatizzata
- Richiamare gli inadempienti secondo le disposizioni regionali ed aziendali
- Sorvegliare le reazioni avverse e segnalarle alla farmaco-vigilanza con modulistica specifica
- Recuperare i dati vaccinali pregressi al fine di ricostruire la storia vaccinale dell'utente minorenne o maggiorenne
- Integrare e registrare i dati mancanti sull'anagrafe vaccinale informatizzata e sulla documentazione dell'utente
- Attivare il servizio di mediazione linguistico culturale in caso di utenti stranieri che si rivolgono all'ambulatorio

- Fornire specifiche indicazioni vaccinali (secondo il Calendario Regionale e le procedure aziendali) per utenti con condizioni di rischio, ad esempio viaggiatori in Paesi Esteri, donne in gravidanza, operatori sanitari, soggetti immuno-compromessi e con patologia ecc.
- Pianificare, organizzare, gestire ed effettuare Campagne Vaccinali secondo quanto richiesto dalla normativa di riferimento e dalla situazione epidemiologica del momento.

Attività a seguito di notifica di malattia infettiva (Igiene e Sanità Pubblica) (RETRAINING)

- Effettuare l'inchiesta epidemiologica al caso indice di malattia infettiva
- Recuperare le informazioni sanitarie, necessarie per il completamento dell'inchiesta epidemiologica, dalla cartella clinica, dalla documentazione sanitaria, dai referti degli esami diagnostici, mediante il sopralluogo nella struttura di ricovero del caso ove necessario
- Individuare i contatti stretti, regolari, occasionali del caso indice, nonché identificare la sorgente di infezione
- Compilare la modulistica specifica di riferimento a livello aziendale, regionale, nazionale
- Effettuare la profilassi per i contatti del caso indice secondo procedure aziendali, normativa specifica e profilo di rischio
- Effettuare Counselling ed educazione al caso indice, ed ai suoi contatti, sul rischio infettivo e le modalità per prevenirlo e contenerlo
- Eseguire il test Mantoux per i contatti di casi di tubercolosi ove previsto e richiesto
- Effettuare le vaccinazioni per i contatti di casi di malattie infettive ove previsto e richiesto
- Partecipare ad attività rivolte alla comunità (sopralluoghi, incontri...) ove il processo lo richieda
- Gestire l'archivio cartaceo ed inviare la modulistica agli organi preposti (Ministero, ISS)
- Inserire le informazioni richieste nei programmi informatizzati specifici (SIMI, SISPC)
- Eseguire kit ministeriale al caso indice a seguito di notifica di morbillo

Attività in ambito Medicina Preventiva (RETRAINING)

- Effettuare l'inchiesta epidemiologica a seguito di notifica di malattia infettiva al fine di individuare i contatti del caso indice tra il personale sanitario ospedaliero e territoriale
- Effettuare la profilassi per i contatti del caso indice secondo procedure aziendali, normativa specifica e profilo di rischio
- Pianificare la sorveglianza sanitaria periodica dei dipendenti ospedalieri e territoriali (nonché dei dipendenti di ditte esterne convenzionate), in affiancamento al medico competente secondo la valutazione dei rischi
- Invitare il personale alla visita periodica
- Durante la visita periodica, in affiancamento al medico competente, effettuare vaccinazioni, prelievi ematici, mantoux, audiometrie, spirometrie, visco-test in riferimento a quanto previsto dal Decreto 81, dalla normativa specifica, dalla valutazione dei rischi.

- Programmare le visite pre-assuntive del personale della USL
- Durante la visita pre-assuntiva, in affiancamento al medico competente, effettuare vaccinazioni, prelievi ematici, mantoux, audiometrie, spirometrie, visco-test in riferimento a quanto previsto dal Decreto 81, dalla normativa specifica, dalla valutazione dei rischi.
- In caso di infortunio biologico, seguire quanto previsto dalla procedura aziendale di riferimento
- Pianificare, organizzare, gestire ed effettuare Campagne Vaccinali secondo quanto richiesto dalla normativa di riferimento e dalla situazione epidemiologica del momento.
- Gestire i casi di malattia professionale secondo le procedure aziendali in essere
- Gestione ed archiviazione delle cartelle
- Partecipare a progetti specifici in ambito Prevenzione Igiene e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro
- Partecipare a progetti di Promozione della Salute nel setting lavorativo

Obiettivi

- Sviluppare capacità orientate alla programmazione, al prendere decisioni, all'autonomia e responsabilità
- Progettare ed attuare interventi diretti alla soluzione dei problemi attivando risorse individuali, di gruppo e di rete, anche in collaborazione con altri operatori sanitari, sociali, educativi e medici di base
- Esprimere capacità organizzative e di raccordo interprofessionale
- Sviluppare la capacità di lavorare in collaborazione con altri professionisti (della salute e non) ai fini di svolgere le attività di prevenzione, promozione ed educazione alla salute che sono rivolte alla persona, alla famiglia e alla collettività
- Conoscere i principali strumenti di rilevazione dei bisogni di salute attraverso le sorveglianze di popolazione
- Conoscere il programma nazionale Guadagnare salute per la promozione di sani stili di vita e le sue applicazioni sul territorio
- Conoscere il Piano Regionale della Prevenzione ed i progetti che da questo scaturiscono
- Comprendere la pianificazione, organizzazione, attuazione, valutazione di un intervento di educazione alla salute
- Conoscere i compiti e le attività dell'Assistente Sanitario nei progetti di promozione/educazione alla salute/sorveglianza stili di vita e saperli mettere in pratica
- Conoscere i compiti e le attività dell'Assistente Sanitario nel processo a seguito di notifica di malattia infettiva sia in ambito territoriale che ospedaliero e saperli mettere in pratica
- Conoscere i compiti e le attività dell'Assistente Sanitario in affiancamento al Medico competente per la sorveglianza periodica del personale sanitario territoriale ed ospedaliero
- Conoscere i compiti e le attività dell'Assistente Sanitario nel processo della seduta vaccinale e saperli mettere in pratica
- Saper pianificare, organizzare, gestire ed effettuare Campagne Vaccinali secondo quanto richiesto dalla normativa di riferimento e dalla situazione epidemiologica del momento
- Saper utilizzare correttamente la modulistica prevista dalle procedure del Servizio, nonché i programmi informatizzati utilizzati

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro
 - INAIL – DPR n. 1124/1965 artt. 1 p. 28 e 4 p. 5
 - polizza infortuni cumulativa nr. 350600615 Generali Italia
- Responsabilità civile polizza n° 350600609 Generali Italia

- I/il nomi/e dei/i tutor universitario/i dei/i tutor aziendale/i sono indicati nel modello compilato in conformità al format di cui all'Allegato 1 – Assegnazione degli studenti alle strutture, dove sono riportate le rispettive firme

Firma Rappresentante Legale dell'Ente_____



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
FACOLTÀ DI
SCIENZE DELLA
SALUTE

Progetto formativo

Corso di Laurea in Infermieristica
classe L/SNT 1
Erogato dal Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica

Attività formative professionalizzante

- Anno di corso: 1°
- CFU: 5
- Ore di tirocinio 147
- Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che sia in possesso dell'attestato Corso Sicurezza, della sottoscrizione del Modulo B) allegato al presente POF, del certificato di idoneità al tirocinio (in caso di eventuali prescrizioni, sarà inoltrato al tutor aziendale a cura del tutor universitario). Lo studente ha assolto alle attività formative propedeutiche al tirocinio previste dal piano di studio.

Area di tirocinio

ambito prioritario ospedale

Attributo (tutte le attività sottoriscritte possono essere svolte sia in ambito ospedaliero che territoriale a domicilio degli assistiti, in strutture ambulatoriali del SSN, in RSA, in centri di soccorso. Lo studente si reca nei luoghi descritti anche avvalendosi del trasporto su mezzi autorizzati)

Attività 1° anno

- Attuare le fasi del processo di nursing per la gestione dei casi assistenziali
- Effettuare gli interventi programmati di competenza per l'anno di corso e verificarne i risultati
- Educare la persona assistita e la sua famiglia in riferimento alle attività di competenza per l'anno di corso
- Sapere affrontare problemi ed i loro esiti
- Prevenire le infezioni correlate all'assistenza e al rischio biologico per l'operatore:
 - Classificazione dei rischi (fisici e sociali) all'ambiente, ai trattamenti e alle procedure diagnostiche, e sicurezza degli operatori e mezzo chimico.
 - Decontaminazione, pulizia, detergenza, sterilizzazione, disinfezione, antisepsi, definizione, caratteristiche, modalità e metodi DPI: tipologia, caratteristiche, utilizzo secondo il rischio infettivo
 - Precauzioni standard per il controllo delle infezioni correlate ai procedimenti assistenziali: igiene delle mani con sapone, disinfettanti, disinfezione e soluzione alcolica, secondo linee guida World Health Organization
 - Gestione e smaltimento dei rifiuti sanitari
- Favorire la funzione igiene e cura di sé:
 - Garantire il comfort della persona assistita (microclima, ausili, unità di degenza del malato, privacy)
 - Attuare interventi assistenziali per migliorare la funzione di igiene e cura di sé: Attività di igiene e cura del corpo (bagno a letto, bagno in vasca o doccia, igiene personale uomo/donna, igiene degli occhi, igiene cavo orale, igiene del piede, igiene delle mani, igiene dei capelli, igiene e taglio delle unghie, nardino letto occupato e non, tricotomia)
- Attuare la comunicazione efficace con la persona assistita, con la famiglia e con il gruppo di lavoro
- Favorire la funzione cardio-vascolare e respiratoria:
 - Rilevare e monitorare i Parametri vitali (frequenza cardiaca, pressione arteriosa, temperatura corporea, frequenza respiratoria)
 - Rilevare frequenza cardiaca: caratteristiche, modalità e strumenti di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
 - Rilevare frequenza respiratoria e saturazione di O₂: caratteristiche, modalità e strumenti di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
 - Rilevare temperatura corporea: caratteristiche, modalità e strumenti di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
 - Rilevare pressione arteriosa: caratteristiche, modalità e strumenti di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
 - Inserire accessi venosi periferici

- o Eseguire prelievi capillari, venoso
- o Eseguire prelievi di sangue venoso (compreso emocoltura)
- Eseguire interventi assistenziali per migliorare la funzione cardiovascolare (applicazione e rimozione di cateti elastiche antieMBOLICHE, posizionamento per la prevenzione e riduzione degli edemi, esercizi per migliorare la circolazione degli arti inferiori)
 - o Valutare della presenza di edemi (segno fovea)
 - o Eseguire la riabilitazione cardiopolmonare
 - o Eseguire interventi assistenziali per migliorare la funzione respiratoria (iperventilazione alla tosse efficace, drenaggio posturale, attuare posizioni che facilitano la respirazione, utilizzo dello spirometro)
 - o Eseguire la raccolta e la gestione dei campioni biologici (aspettorio, tamponi nasali, tamponi nasofaringeo)
- Favorire la funzione mobilità e meccanica corporea:
 - o Attuare la mobilitazione attiva o passiva della persona, trasferimenti e posizionamenti (posizionamento decubito laterale, supino, prono, semiprono, seduto, quadrilatero, in tilt angeloletto, trasferimento letto-poltrona) (carrozzina) (barca) con o senza sollevatore)
 - o Assistere la persona durante la deambulazione con o senza ausili
 - o Attuare posizionamenti previsti in base ai problemi di salute della persona assistita con eventuale utilizzo di ausili specifici per migliorare la funzione mobilità e meccanica corporea
- Favorire la funzione nutrizione
 - o 11a. Valutare lo stato nutrizionale e identificazione delle alterazioni della deglutizione con l'utilizzo delle specifiche scale di valutazione (DMI, DSA)
 - o 11b. Assistere la persona durante l'assunzione del pasto
 - o 11c. Intervenire assistenziali per migliorare la funzione nutrizionale (somministrazione di dieta prescritta)
- Favorire l'integrità cutanea e guarigione delle ferite
 - o Valutare il rischio di lesioni da pressione con l'utilizzo delle specifiche scale di valutazione (Braden)
 - o Attuare interventi di prevenzione o gestione della persona a rischio o/o con lesioni da pressione in base allo stadio e alle caratteristiche della lesione (posizione di ausili, effluenza di medicazioni)
 - o Gestire la ferita (medicazioni specifiche in base alla tipologia di ferita, medicazione della ferita (idropica, secca o umida) con o senza drenaggio e rilevazione di eventuali complicanze)
 - o Eseguire la raccolta e la gestione di campioni biologici (esame (batteriale della ferita)
 - o Applicare un impacco caldo-umido
 - o Applicare la terapia del freddo
- Favorire la funzione di eliminazione urinaria
 - o Valutare delle alterazioni della funzione urinaria
 - o Attuare l'ascrimento, la gestione e la rimozione del catetere vescicale (temporaneo o a permanenza) e condom
 - o Gestire gli ausili per l'eliminazione urinaria e per l'incontinenza (padella, pappagallo, pannolone)
 - o Eseguire la raccolta e la gestione dei campioni biologici (raccolta di un campione di urina per analisi chimico-fisica, coltura, citologica, multiplex, urine 24 ore)
 - o Eseguire il bilancio idrico
- Favorire la funzione di eliminazione intestinale
 - o Rilevare le alterazioni della funzione intestinale
 - o Attuare il elistere (tipologia, materia), modalità di evacuazione, complicanze)
 - o Attuare l'esplorazione rettale e rimozione di un fecaloma (infiammazioni, precauzioni, controlli, modalità di evacuazione)
 - o Eseguire la raccolta e la gestione dei campioni biologici (raccolta di un campione di feci per esami colturali, citologici, parassitologici)
- Favorire la funzione sonno e riposo:
 - o Rilevare le alterazioni della funzione sonno e riposo
 - o Attuare interventi assistenziali per favorire il sonno (ambiente, abitudini)
- Gestione del dolore:
 - o 16a. Individuare i fattori che influiscono sulla percezione del dolore
 - o 16b. Applicare le scale di valutazione del dolore (VAS, NRS)
- Prezzi cognitivi:
 - o Individuare i fattori che influiscono sulla funzione cognitiva con l'utilizzo delle specifiche scale di valutazione
 - o Identificare le alterazioni della funzione cognitiva attraverso l'utilizzo di scale di valutazione
 - o Rilevare e monitorare lo stato di coscienza;
- Famiglia e sue relazioni interne:
 - o Identificare il modello familiare
 - o Identificare il caregiver

Obiettivi

OGGETTIVI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALLA FUNZIONE ASSISTENZA

1. Stabilire una relazione con la persona assistita e con le persone di riferimento adattando la comunicazione, tenendo conto delle loro reazioni al problema di salute, al trattamento, ai contesti di cura e astenendosi da giudizi di valore.
2. Identificare i bisogni di assistenza infermieristica della persona assistita, valutandone il livello di autonomia in rapporto al problema di salute, al percorso diagnostico e terapeutico, alla prognosi, al suo progetto di vita
3. Realizzare gli interventi assistenziali adattandoli alla persona assistita e rispettando la sicurezza, gli standard di qualità, i principi etico deontologici realizzare gli interventi assistenziali adattandoli alla persona assistita e rispettando la sicurezza, gli standard di qualità, i principi etico deontologici
4. Programmare e attuare le prescrizioni diagnostiche e terapeutiche
5. Monitorare gli effetti dei trattamenti attuati, rilevando i segni e i sintomi di eventuali effetti collaterali, situazioni critiche o

complicanze e adottando i necessari provvedimenti

6. Valutare il raggiungimento degli obiettivi assistenziali, documentare l'assistenza e rielaborare il programma di interventi

OGGETTIVI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALLA FUNZIONE ORGANIZZAZIONE E LAVORO DI EQUIPE

7. Organizzare la attività assistenziali in base alle esigenze delle persone assistite, al contesto organizzativo specifico e all'utilizzo ottimale delle risorse disponibili
8. Nell'ambito del lavoro di équipe collaborare nell'attribuzione al personale di supporto, sulla base della valutazione della complessità assistenziale delle persone assistite, le attività conformi al loro profilo.
9. Interagire attivamente con i diversi membri dell'equipe apportando il proprio contributo

OGGETTIVI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALLA FUNZIONE FORMAZIONE E AUTOFORMAZIONE

10. Autovalutare il proprio livello di competenza professionale e segnalare i propri bisogni formativi
11. Realizzare attività di autoformazione utilizzando le risorse disponibili e documentando il percorso di apprendimento svolto.
12. Realizzare attività di guida di tirocinio di altri studenti

Polizza assicurative

- infortuni sul lavoro
- INAIL - DPR n. 1124/1985 artt. 1 p. 28 e 4 p. 9
- polizza infortuni cumulativa nr. 350600615 Generali Italia

Tutor

- I/i nomi/e dei/i tutor aziendale/i sono indicati nel modulo compilato in conformità al format di cui all'Allegato 1
- Assegnazione degli studenti alle strutture

Data _____

Firma Rappresentante Legale dell'Ente ..



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
Scuola di
Scienze della
Salute Umana

Progetto formativo

Corso di Laurea in Infermieristica
classe I/SNT1
Erogato dal Dipartimento di Scienze della Salute
Scuola di Scienze della Salute Umana

Attività formativa professionalizzante – Tirocini opzionali ADE

- Anno di corso: 2°
- CFU: 6
- Ore di tirocinio 90
- Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che abbia superato l'esame dell'insegnamento di Attività Formative Professionalizzanti 2

Area di tirocinio

Ambito prioritario degenza in area medica/chirurgica generale e specialistica, ambito territoriale e domiciliare

Attività

- o Consolidamento delle abilità e competenze dell'anno precedente:
 - Raccolta e gestione dei campioni biologici
 - Prevenire le infezioni correlate all'assistenza e al rischio biologico per l'operatore:
 - Classificazione dei rischi: rischi associati all'ambiente, ai trattamenti e alle procedure diagnostiche, sicurezza degli operatori e rischio chimico.
 - Decontaminazione, pulizia, detersione, sterilizzazione, disinfezione, antisepsi: definizione, caratteristiche, materiali e metodi
 - DPI: tipologia, caratteristiche, utilizzo secondo il rischio infettivo
 - Precauzioni standard per il controllo delle infezioni correlate ai processi assistenziali; igiene delle mani con saponi, detergenti, disinfettanti e soluzione alcolica, secondo linee guida world health organization
 - Gestione e smaltimento dei rifiuti sanitari
 - Favorire e gestire la comunicazione efficace con la persona assistita, con la famiglia e con il gruppo di lavoro
 - Favorire la funzione cardio-respiratoria:
 - Monitoraggio Parametri vitali
 - Polso: caratteristiche, sedi di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
 - Frequenza Respiratoria: caratteristiche, modalità di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
 - Pressione Arteriosa: caratteristiche, modalità e strumenti di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
 - Temperatura Corporea: caratteristiche, modalità e strumenti di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
 - Interventi assistenziali per migliorare la funzione respiratoria, la termoregolazione e il circolo
 - Prelievi e accessi venosi periferici (inserimento)
 - Prelievo capillare
 - Esecuzione della rianimazione cardiopolmonare

Esecuzione dell' ECG
 Mobilizzazione e trasferimenti:
 Letto/poltrona e viceversa
 Letto/carrozzina e viceversa
 Letto/barella e viceversa
 Posizionamenti corretti sulla sedia e poltrona secondo le limitazioni della persona
 Trendelemburg
 Antitrendelemburg
 Uso del sollevatore
 Favorire l'integrità cutanea e la prevenzione delle infezioni:
 Cura della persona assistita (letto occupato, cure igieniche)
 Promuovere il comfort della persona assistita (attenzione ambiente, microclima, privacy)
 Rifacimento letto occupato
 Prestazioni di igiene e cura del corpo: valutazione, materiali, principi, educazione e formazione
 Bagno a letto
 Igiene perineale uomo e donna
 Igiene degli occhi
 Igiene del cavo orale
 Igiene dei piedi
 Valutare il rischio di lesioni da pressione e prevenirne la comparsa
 Valutazione del rischio – monitoraggio
 Mobilizzazione e posizionamenti nel letto:
 Decubito laterale destro e sinistro
 Decubito Semi laterale destro e sinistro
 Decubito Supino
 Decubito Prono
 Decubito
 Insegnare alla persona a mobilizzarsi nel letto
 Gestione della medicazione semplice di una ferita chirurgica
 Monitoraggio e controllo complicità della ferita
 Medicazione semplice
 Gestione del drenaggio
 Valutazione apporto nutrizionale e idrico
 BMI
 Prestazioni finalizzate a valutare e favorire:
 L'eliminazione intestinale:
 Raccolta campione di feci per esami (esami colturali, citologici, batteriologici, parassitologici)
 Clistere: tipologia, materiali, modalità di esecuzione, complicità
 Rimozione manuale di feci o fecaloma: indicazioni, precauzioni, controlli, modalità di esecuzione
 L'eliminazione urinaria:
 Raccolta di un campione di urine per analisi chimico-fisica-culturale e citologica delle urine
 Gestione di ausili per l'eliminazione urinaria e per incontinenza (padella, pappagallo, pannoloni, condom...)
 Inserimento, gestione e rimozione del catetere vescicale, estemporaneo o a permanenza, nell'uomo e nella donna
 Preparare e monitorare la persona sottoposta a indagini diagnostiche:
 Indagini ecografiche, endoscopiche, radioisotopiche radiologiche
 Indagini esplorative ed evacuative (toracentesi, paracentesi, rachicentesi, biopsie, ago, aspirato)
 Somministrazione di farmaci
 Gestione e somministrazione dei farmaci per via naturale e artificiale
 Via naturale: Via transcutanea, oculare, auricolare, nasale, inalatoria, vaginale, rettale
 Via artificiale: intramuscolare, sottocutanea, intradermica, endovenosa
 Gestione terapia infusiva

Utilizzando un set per infusione
 Pompe per infusioni
 Abilità di calcolo necessarie per il dosaggio della terapia
 Gestione della terapia antiblastica
 Gestione della terapia trasfusione ed infusione di emoderivati
 Gestione di farmaci stupefacenti: normativa, gestione e somministrazione
 Gestione del catetere venoso centrale

- Assistenza al posizionamento
- Monitoraggio, medicazione e prevenzione complicanze

 Assistenza al paziente chirurgico:

- Fase preoperatoria
 - Valutazione del rischio operatorio
 - Valutazione del rischio infettivo
 - Preparazione della cute (igiene, tricotomia)
 - Preparazione intestinale e urinaria (clistere e catetere)
 - Preparazione farmacologica (profilassi antibiotica, infusiva, CVP)
 - Verifica protocollo preoperatorio
- Fase intraoperatoria e postoperatoria immediata
 - Valutazione della sicurezza della persona in sala operatoria
 - Posizionamento operando
 - Gestire il trasferimento dalla sala operatoria al reparto
- Fase postoperatoria
 - Monitoraggio invasivo e non del post operatorio (parametri vitali, interpretazione ECG, bilancio idrico, vomito, ..)
 - Gestione delle complicanze post operatorie (Ritenzione urinaria, Ipotensione, Disturbi cognitivi, Nausea e vomito, ..)
 - Gestione del dolore post operatorio
 - Mobilizzazione e deambulazione precoce: prevenzione delle complicanze tromboemboliche (bendaggio elastocompressivo e posizionare le calze antiembolo)
 - Favorire e mantenere la pervietà delle vie aeree
 - Tecniche e posture corrette per favorire e mantenere la funzionalità respiratoria
 - Insegnare ad utilizzare lo spirometro
 - Insegnare a tossire ed espettorare
 - Gestione ossigenoterapia e aerosolterapia
 - Gestione e assistenza ad un paziente portatore di tracheotomia:
 - Medicazione e sostituzione della controcannula
 - Aspirazione da tracheotomia: sistema a circuito chiuso e a circuito aperto
 - Favorire e mantenere un adeguato apporto nutrizionale e idrico
 - Gestione diete personalizzate
 - Gestione SNG
 - Gestione della Nutrizione Enterale e/o della PEG
 - Gestione del paziente portatore di SNG/SND/PEG
 - Gestione del paziente diabetico
 - Gestione apporto nutrizionale
 - Monitoraggio glicemico
 - Terapia anti glicemica
 - Collaborare alla formulazione e applicazione di programmi di educazione ad un corretto apporto nutrizionale
 - Gestire le alterazioni dell'equilibrio idroelettrolitico (Disidratazione, Ipovolemia, Ipervolemia)
 - Favorire una adeguata eliminazione intestinale e urinaria
 - Gestione dell'incontinenza urinaria e fecale, programmi di educazione alla gestione dell'incontinenza
 - Formulare e applicare programmi di educazione per prevenire o gestire la stipsi acuta e cronica
 - Gestire colostomie e urostomie
 - Medicazione, svuotamento e sostituzione della sacca di una stomia, valutazione e prevenzione complicanze

Irrigazione di una stomia

Collaborare alla formulazione e applicazione di programmi di educazione ad una corretta gestione della stomia, del regime terapeutico, della gestione della terapia insulinica ed monitoraggio glicemico

Favorire il ripristino e mantenimento dell'integrità della cute

Valutazione e individuazione precoce soggetti a rischio di compromissione dell'integrità cutanea

Gestione della ferita complessa e gestione dei drenaggi

Gestire medicazioni di ulcere venose

Gestire medicazioni di lesioni da pressione

Gestire piede diabetico

Gestire i drenaggi chirurgici addominali

Gestire il drenaggio toracico

Specifici del 3° anno:

- o Consolidamento delle abilità e competenze degli anni precedenti
- o Esecuzione dell'emogas analisi:
 - o Effettuare un prelievo arterioso
 - o Interpretazione clinica dei valori dei gas del sangue
- o Gestire l'aspirazione delle secrezioni oro-naso-faringee
- o Gestire l'aspirazione delle vie aeree da cannula tracheostomica;
- o Gestire l'aspirazione delle vie aeree da tubo endotracheale;
- o Gestire l'assistenza di base ad un paziente incosciente e/o intubato:
 - o Effettuare l'igiene del cavo orale
 - o Igiene e cura del corpo
- o Gestire la cannula tracheale;
- o Gestire la terapia per via infusoria continua per via periferica e centrale ;
- o Rilevare e monitorare la pressione arteriosa sistemica con metodo invasivo e non;
- o Rilevare e monitorare la pressione venosa centrale;
- o Rilevare e monitorare la saturazione periferica di ossigeno;
- o Rilevare e monitorare lo stato di coscienza;
- o Monitoraggio della pressione intracranica (PIC)
- o Eseguire la valutazione neurologica in emergenza e in unità di terapia intensiva
- o Assistenza in emergenza:
 - o Gestione di un paziente collegato al Ventilatore Meccanico
- o Assistenza durante intubazione oro- naso- tracheale:
 - o Gestire un tubo endotracheale
 - o Aspirazione endotracheale utilizzando un sistema chiuso
 - o Aspirazione endotracheale utilizzando un sistema aperto
 - o Assistenza durante estubazione oro- naso – tracheale

Obiettivi

OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

- 1) Agire nel rispetto del proprio ruolo, competenze, obiettivi di tirocinio e codice deontologico.
- 2) Comunicare efficacemente con utenti, familiari, operatori nel rispetto del proprio ruolo, competenze, obiettivi di tirocinio e codice deontologico.
- 3) Collaborare ad evidenziare le necessità informative ed educative della persona, famiglia, care giver.

- 4) Utilizzare una metodologia razionale per assistere l'utenza, nel rispetto del proprio ruolo, competenze, obiettivi di tirocinio e codice deontologico.
- 5) Saper lavorare in modo integrato nell'équipe rispettando gli spazi di specifica competenza.
- 6) Dimostrare comportamenti responsabili rispetto al processo formativo e alla valutazione del proprio apprendimento.
- 7) Saper effettuare l'accertamento e la formulazione dei bisogni assistenziali nel rispetto del proprio ruolo, competenze, obiettivi di tirocinio e codice deontologico.
- 8) Saper pianificare, in collaborazione con l'équipe, l'assistenza infermieristica alla persona, stabilendo il piano e le strategie di intervento, nel rispetto del proprio ruolo, competenze, obiettivi di tirocinio e codice deontologico.

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro
 - INAIL – DPR n. 1124/1965 artt. 1 p. 28 e 4 p. 5
 - polizza infortuni cumulativa nr. 350600615 Generali Italia

Tutor

- I/il nomi/e dei/i tutor aziendale/i sono indicati nel modello compilato in conformità al format di cui all'Allegato 1 – Assegnazione degli studenti alle strutture



Progetto formativo

Corso di Laurea in Infermieristica
classe L/SNT 1
 Erogato dal Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica

- * *Attività formativa professionalizzante:*
- Anno di corso: 3°*
- * CFU: 8 per h24 (6 gennaio 2019 al 28 febbraio 2019 Ore di tirocinio: 240 ore
- * Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che sia in possesso dell'attestato Corso Sicurezza, della sottoscrizione del Modulo a) allegato al presente POE, del certificato di idoneità al tirocinio (in caso di eventuali prescrizioni, sarà inoltrato al tutor aziendale a cura del tutor universitario). Lo studente ha assolto alle attività formative propedeutiche al tirocinio previste dal piano di studio.

- Attività di tirocinio*
- Ambito prioritario ospedaliero (oppure territoriale)**
- Attività*
- Le attività di tirocinio sono svolte in stretta collaborazione con il tutor aziendale e il tutor universitario, secondo le linee guida in materia di tirocinio, in stretta collaborazione con il tutor aziendale e il tutor universitario.*
- Attuare le fasi del processo di nursing per la gestione dei casi assistenziali.
 - Effettuare gli interventi programmati di competenza per l'anno di corso e verificarne i risultati.
 - Educare la persona assistita e la sua famiglia in riferimento alle attività di competenza per l'anno di corso.
 - ✓ Sapere affrontare problemi etici/deontologici
 - ✓ Prevenire le infezioni correlate all'assistenza e al rischio biologico per l'operatore;
 - ✓ Classificazione dei rischi: rischi associati all'ambiente, ai trattamenti e alle procedure diagnostiche, sicurezza degli operatori e rischio chimico.
 - ✓ Decontaminazione, pulizia, detersione, sterilizzazione, disinfezione, antisepsi: definizione, caratteristiche, materiali e metodi
 - ✓ DPI: tipologia, caratteristiche, utilizzo secondo il rischio infettivo
 - ✓ Precauzioni standard per il controllo delle infezioni correlate ai processi assistenziali: igiene delle mani con saponi, detergenti, disinfettanti e soluzione alcolica, secondo linee guida world health organization
 - ✓ Gestione e smaltimento dei rifiuti sanitari
 - Favorire la funzione igiene e cura di sé;
 - ✓ Garantire il comfort della persona assistita (microclima, ausili, unità di degenza del malato, privacy)

- ✓ Attuare interventi assistenziali per migliorare la funzione di igiene e cura del sé: Attività di igiene e cura del corpo (bagno a letto, bagno in vasca o doccia, igiene perineale uomo/donna, igiene degli occhi, igiene cavo orale, igiene dei piedi, igiene delle mani, igiene dei capelli, igiene e taglio delle unghie, riordino letto occupato e non, tricostomia)
- Attuare la comunicazione efficace con la persona assistita, con la famiglia e con il gruppo di lavoro
- Favorire la funzione cardio-vascolare e respiratoria:
- ✓ Rilevare e Monitorare i Parametri vitali (frequenza cardiaca, pressione arteriosa, temperatura corporea, frequenza respiratoria)
- ✓ Rilevare frequenza cardiaca: caratteristiche, modalità e strumenti di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
- ✓ Rilevare frequenza respiratoria e saturazione di O₂: caratteristiche, modalità e strumenti di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
- ✓ Rilevare temperatura corporea: caratteristiche, modalità e strumenti di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
- ✓ Rilevare pressione arteriosa: caratteristiche, modalità e strumenti di rilevazione, valori di riferimento e possibili alterazioni
- ✓ Inserire accessi venosi periferici
- ✓ Eseguire prelievi capillare, venoso
- ✓ Eseguire prelievi di sangue venoso (compresa emocoltura)
- ✓ Eseguire interventi assistenziali per migliorare la funzione cardio-vascolare (applicazione e rimozione di calze elastiche antiemboliche, posizionamento per la prevenzione e riduzione degli edemi, esercizi per migliorare la circolazione degli arti inferiori). Valutare della presenza di edemi (segno Fovea)
- ✓ Eseguire la rianimazione cardiopolmonare
- ✓ Eseguire interventi assistenziali per migliorare la funzione respiratoria (istruire alla tosse efficace, drenaggio posturale, attuare posizioni che facilitano la respirazione, utilizzo dello spirometro)
- ✓ Eseguire la raccolta o la gestione dei campioni biologici (espettorato, tampone nasale, tampone nasofaringeo)
- Favorire la funzione mobilità e meccanica corporea:
- ✓ Attuare la mobilitazione attiva e passiva della persona, trasferimenti e posizionamenti (posizionamento (decubito laterale, supino, prono, semiprono, seduto, frendelemburg, antitrendelemburg, trasferimento letto-polltrona)\coriozina\barella con o senza sollevatore)
- Assistere la persona durante la deambulazione con o senza ausili
- ✓ Attuare posizionamenti previsti in base al problema di salute della persona assistita con l'eventuale utilizzo di ausili specifici per migliorare la funzione mobilità e meccanica corporea
- Favorire la funzione di nutrizione
- ✓ Valutare lo stato nutrizionale e identificazione delle alterazioni della deglutizione con l'utilizzo delle specifiche scale di valutazione (BMI, BSA)
- ✓ Assistere la persona durante l'assunzione del pasto ed attuare interventi assistenziali per migliorare la funzione nutrizione (somministrazione di diete prescritte)
- Favorire l'integrità cutanea e guarigione delle ferite
- ✓ Valutare il rischio di lesioni da pressione con l'utilizzo delle specifiche scale di valutazione (Bredent)
- ✓ Attuare interventi di prevenzione e gestione della persona a rischio e/o con lesioni da pressione in base allo stadio e alle caratteristiche della lesione (predisposizione di ausili, effettuazione di medicazioni)
- ✓ Gestire la ferita (medicazioni specifiche in base alla tipologia di ferita, medicazione della ferita chirurgica aetico o aseptico con o senza drenaggio e rilevazione di eventuali complicanze)
- ✓ Eseguire la raccolta e la gestione di campioni biologici (esame culturale della ferita)
- Applicare un impacco caldo-umido
- Applicare la terapia del freddo
- Favorire la funzione di eliminazione urinaria
- ✓ Valutare delle alterazioni della funzione urinaria
- ✓ Attuare l'inserimento, la gestione o la rimozione del colettore vescicale estemporaneo o a permanenza e condom
- ✓ Gestire gli ausili per l'eliminazione urinaria e per l'incontinenza (padella, pappagallo, pannolone)
- ✓ Eseguire la raccolta e la gestione dei campioni biologici (raccolta di un campione di urine per analisi chimico-fisica, culturale, citologica, multistick, urine 24 ore)
- ✓ Eseguire il bilancio idrico

- Favorire la funzione di eliminazione intestinale
- ✓ Rilevare le alterazioni della funzione intestinale
- ✓ Attuare il clistere (tipologia, materiali, modalità di esecuzione, complicità)
- ✓ Attuare l'esplorazione rettale e rimozione di un fecaloma (Indicazioni, precauzioni, controlli, modalità di esecuzione)
- ✓ Eseguire la raccolta e la gestione dei campioni biologici (raccolta di un campione di feci per esami colturali, citologici, parassitologici, batteriologici)
- Favorire la funzione sonno e riposo:
- ✓ Rilevare le alterazioni della funzione sonno e riposo
- ✓ Attuare interventi assistenziali per favorire il sonno (ambiente, abitudini)
- Gestione del dolore:
- ✓ Individuare i fattori che influiscono sulla percezione del dolore
- ✓ Applicare le scale di valutazione del dolore (VAS, NRS)
- Processi cognitivi:
- ✓ Individuare i fattori che influiscono sulla funzione cognitiva con l'utilizzo delle specifiche scale di valutazione
- ✓ Identificare le alterazioni della funzione e cognitiva attraverso l'utilizzo di scale di valutazione
- ✓ Rilevare e monitorare lo stato di coscienza;
- Famiglia e sue relazioni interne:
- ✓ Identificare il modello familiare
- ✓ Identificare il care-giver
- Favorire la funzione cardio-vascolare e respiratoria
- ✓ Assistere la persona con:
 - catetere venoso centrale (assistenza al posizionamento, monitoraggio, medicazione e prevenzione complicanze)
 - fistola artero-venosa (monitoraggio, medicazione e prevenzione complicanze)
 - monitoraggio continuo invasivo e non dei parametri vitali
 - drenaggio toracico e collaborazione al posizionamento
 - trattamento in ossigenoterapia attraverso sondino nasofaringeo, cannule nasali, maschera semplice, maschera Venturi.
 - tracheotomia (medicazione e sostituzione della cannuola, aspirazione da tracheotomia con sistema a circuito chiuso e a circuito aperto, raccolta dell'escreato)
 - ventilatore meccanico non invasivo (NIV)
- ✓ Eseguire l'elettrocardiogramma
- ✓ Esecuzione di bendaggio elasto-compressivo
- Favorire la funzione mobilità e meccanica corporea
- ✓ Assistere, durante i trasferimenti, la persona in O2 terapia continua e/o con terapia endovenosa continua
- ✓ Attuare posizionamenti in base al tipo di intervento chirurgico in sala operatoria
- Favorire la funzione nutrizionale
- ✓ Assistere la persona con sondino naso-gastrico (preparazione, introduzione, controllo e rimozione)
- ✓ Assistere la persona con nutrizione enterale per via nasogastrica o gastrostomica (preparazione, somministrazione e controllo)
- ✓ Collaborare alla formulazione e applicazione di programmi di educazione ad un corretto apporto nutrizionale relativo al problema prioritario di salute
- ✓ Gestire le alterazioni dell'equilibrio idro elettrolitico (Disidratazione, ipovolemia, ipervolemia)
- ✓ Gestire la nutrizione parenterale totale (NPT)
- ✓ Gestire diete personalizzate
- Favorire l'integrità cutanea e guarigione delle ferite
- ✓ Esecuzione di bendaggio di ulcere venose e arteriose
- ✓ Assistere la persona con piede diabetico
- ✓ Rimuovere punti di sutura e metallici
- Favorire una adeguata eliminazione intestinale e urinaria
- ✓ Assistere la persona con stonnie intestinali e urinarie (medicazione, igiene, svuotamento e sostituzione della sacca di una stomia, valutazione e prevenzione complicanze, irrigazione della stomia)
- ✓ Assistere la persona sottoposta a indagini diagnostiche e/o terapeutiche (preparazione e monitoraggio):
 - indagini etografiche, endoscopiche, radioisotopiche radiologiche
- ✓ Indagini esplorative ed evacuative (turacentesi, paracentesi, rachicentesi, biopsie, ago-aspirato e catetere peritoneale)

- Somministrazione di farmaci
- ✓ Assistere la persona sottoposta a trattamento farmacologico per via naturale e artificiale (preparazione del farmaco e del paziente, somministrazione, controllo)
 - Via naturale: Via transcutanea, oculare, auricolare, nasale, inalatoria, vaginale, rettale, sublinguale
 - Via artificiale: intramuscolare, sottocutanea, intradermica, endovenosa (periferica e centrale), intraossea
 - Gestione terapia infusiva con set per infusione o pompe per infusioni
 - Abilità di calcolo necessarie per il dosaggio della terapia
 - Terapia trasfusionale ed infusione di emoderivati
 - Gestione di farmaci stupefacenti: normativa
- Assistenza al paziente chirurgico:
 - Fase pre operatoria
 - Valutazione del rischio operatorio
 - Valutazione del rischio infettivo
 - Preparazione della cute (igiene, tricomia)
 - Preparazione intestinale e urinaria (clistere e catetere)
 - Preparazione farmacologica (profilassi antibiotica, infusiva, CVP)
 - Verifica protocollo preoperatorio
 - Fase intra operatoria e postoperatoria immediata
 - Valutazione della sicurezza della persona in sala operatoria
 - Posizionamento operando
 - Gestire il trasferimento dalla sala operatoria al reparto
 - Fase post operatoria
 - Monitoraggio invasivo e non del post operatorio (parametri vitali, interpretazione ECG, bilancio idrico)
 - Gestione delle complicanze post operatorie (Ritenzione urinaria, ipotensione, Disturbi cognitivi, Nausea e vomito, ...)
 - Gestione del dolore post operatorio
 - Mobilizzazione e deambulazione precoce: prevenzione delle complicanze tromboemboliche (esecuzione del bendaggio elastico compressivo e posizionamento delle calze antiembolo)
 - Favorire la funzione cardio-vascolare e respiratoria
 - Assistere la persona sottoposta a:
 - Rilevazione e monitoraggio la pressione venosa centrale
 - Rilevazione e monitoraggio la pressione arteriosa cruenta
 - Supporto alle funzioni vitali (BLSU, RCP, disostruzione delle vie aeree, cannule)
 - Esecuzione dell'emogasanalisi (prelievo arterioso e identificazione delle alterazioni)
 - Monitoraggio della pressione intracranica (PIC)
 - Assistere la persona collegata al Ventilatore Meccanico e portatrice di tubo endotracheale
 - Aspirare le vie aeree da tubo endotracheale
 - Assistere la persona sottoposta ad intubazione oro-naso tracheale ed estubazione (preparazione, fissaggio, aspirazione sistema chiuso e aperto e monitoraggio)
 - Favorire la funzione igiene e cura del se'
 - Effettuare l'igiene della persona incosciente e/o intubata
 - Favorire la funzione di mobilità e meccanica corporea
 - Attuare la posizione laterale di sicurezza
 - Preparare e monitorare la persona sottoposta a indagini diagnostiche (biopsia osteomidollare)
 - Eseguire la valutazione neurologica in emergenza e in unità di terapia intensiva

Obiettivi

OGGETTIVI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALLA FUNZIONE ASSISTENZA

1. Stabilire una relazione con la persona assistita e con la persona di riferimento adattando la comunicazione, tenendo conto delle loro reazioni al problema di salute, al trattamento, al contesto di cura e astenendosi da giudizi di valore.
2. Identificare i bisogni di assistenza infermieristica della persona assistita, valutandone il livello di autonomia in rapporto al problema di salute, al percorso diagnostico e terapeutico, alla prognosi, al suo progetto di vita

4. Realizzare gli interventi assistenziali adattandoli alla persona assistita e rispettando la sicurezza, gli standard di qualità, i principi etico deontologici realizzare gli interventi assistenziali adattandoli alla persona assistita e rispettando la sicurezza, gli standard di qualità, i principi etico deontologici

5. Programmare e attuare le prescrizioni diagnostiche e terapeutiche

6. Monitorare gli effetti dei trattamenti effettuati, rilevando i segni e i sintomi di eventuali effetti collaterali, situazioni critiche o complicanze e adottando i necessari provvedimenti

7. Valutare il raggiungimento degli obiettivi assistenziali, documentare l'assistenza e rielaborare il programma di interventi

OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALLA FUNZIONE ORGANIZZAZIONE E LAVORO DI EQUIPE

8. Organizzare le attività assistenziali in base alle esigenze delle persone assistite, al contesto organizzativo specifico e all'utilizzo ottimale delle risorse disponibili

9. Nell'ambito del lavoro di equipe collaborare nell'attribuzione al personale di supporto, sulla base della valutazione della complessità assistenziale delle persone assistite, le attività conformi al loro profilo.

10. Interagire attivamente con i diversi membri dell'equipe apportando il proprio contributo

OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALLA FUNZIONE FORMAZIONE E AUTOFORMAZIONE

11. Autovalutare il proprio livello di competenza professionale e segnalare i propri bisogni formativi

12. Realizzare attività di autoformazione utilizzando le risorse disponibili e documentando il percorso di apprendimento svolto.

13. Realizzare attività di guida di tirocinio di altri studenti

Polizza assicurativa

- Infortuni sul lavoro
 - INAIL - DPR n. 1124/1965 artt. 1 p. 28 e 4 p. 5
 - polizza infortuni cumulativa nr. 350600615 Generali Italia

Tutor

- I/Il nomi/e dei/i tutor aziendale/i sono indicati nel modello compilato in conformità al format di cui all'Allegato 1
 - Assegnazione degli studenti alle strutture

Firma Rappresentante Legale dell'Ente

Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, del Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie, del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e del corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria
ALLEGATI

Corso di Laurea in Tecniche di radiologia medica, per Immagini e Radioterapia

classe L/SNT3 - Classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche
Erogato dal Dipartimento di Scienze Biomediche Sperimentali e Cliniche
Mario Serio

Progetto numero CDS TRMIR_A I

Attività formativa professionalizzante

- Anno di corso: I
- CFU: 18
- Ore di tirocinio: 450
- Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che abbia superato il corso sicurezza nei luoghi di lavoro e abbia effettuato la visita di idoneità
- Aree di tirocinio

Ambito prioritario: Diagnostica generale in elezione, comprese le indagini a letto del paziente- Sale di ortopedia e di interventistica nei diversi ambiti ove in uso amplificatore di brillantezza o altra fonte di radiazioni ionizzanti (diagnostica complementare)- Diagnostica generale in urgenza

Attività

- **Attività previste nel tirocinio "precedente": nessuna**

Obiettivi

Lo studente, alla fine del I anno del Corso di laurea, sotto la guida di un tutor TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA, dovrà aver acquisito abilità e modi di agire necessari per :

- Conoscere e descrivere le tecnologie in uso in diagnostica generale
- Descrivere i principali Controlli di qualità sulle tecnologie di diagnostica tradizionale
- Descrivere il proprio ruolo professionale e le proprie responsabilità in ambito di diagnostica generale
- Conoscere chi sono gli altri professionisti coinvolti nel processo diagnostico (Medico specialista area radiologica, Infermiere, OSS e amministrativi)
- Descrivere le principali relazioni e le modalità di collaborazione con i reparti
- Utilizzare le tecnologie di diagnostica generale, compresi i sistemi informatici RIS/PACS
- Gestire il processo tecnico diagnostico relativo alle procedure di diagnostica tradizionale, in particolare:
 - Accettazione/ riconoscimento utente
 - Raccolta informazioni sulla salute
 - Gestione della privacy

**Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle
Professioni Sanitarie, dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie, del Corso di
Laurea in Medicina e Chirurgia e del corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria**

ALLEGATI

- Radioprotezione (in particolare relativamente alle procedure per le donne in età fertile e bambini)
- Preparazione dell'utente
- Preparazione della tecnologia (scelta, predisposizione di distanze e ricettori Immagine, impostazione parametri, diaframmatura)
- Posizionamento dell'utente
- Validazione iconografica dell'immagine (riconoscimento della corretta esposizione e dei criteri di correttezza)
- Post processing sull'immagine
- Archiviazione e invio per la refertazione

TIROCINIO

Primo periodo pari a 70 ore da svolgersi nel mese di febbraio in ambito di diagnostica tradizionale alla fine del quale lo studente dovrà aver acquisito le competenze relative:

- Conoscere chi sono gli altri professionisti coinvolti nel processo diagnostico (Medico specialista area radiologica, Infermiere, OSS/OTA e amministrativi)
- Descrivere le principali relazioni e le modalità di collaborazione con i reparti
- Descrivere il proprio ruolo professionale
- Gestire il processo tecnico diagnostico relativo alle procedure di diagnostica tradizionale, in particolare
 - Modalità di inserimento univoco dell'anagrafica (Accettazione/ riconoscimento utente)
 - Caratteristiche degli archivi e loro sicurezza, con particolare attenzione alla gestione della privacy
 - Procedure per la segnalazione di errori all'amministratore di sistema
 - Modalità per l'effettuazione delle query
 - Raccolta informazioni sulla salute
 - Radioprotezione (in particolare relativamente alle procedure per le donne in età fertile e bambini)
 - Preparazione dell'utente

Secondo periodo pari a 205 ore da svolgersi dal mese di febbraio in ambito di diagnostica tradizionale alla fine del quale lo studente dovrà aver acquisito le competenze relative:

- Descrivere il proprio ruolo professionale
- Conoscere e descrivere le tecnologie in uso in diagnostica generale
- Descrivere i principali Controlli di qualità sulle tecnologie di diagnostica tradizionale
- Utilizzare le tecnologie di diagnostica generale, compresi i sistemi Informatici RIS/PACS
- Gestire il processo tecnico diagnostico relativo alle procedure di diagnostica tradizionale, in particolare
 - Accettazione/ riconoscimento utente
 - Raccolta informazioni sulla salute
 - Gestione della privacy
 - Radioprotezione (in particolare relativamente alle procedure per le donne in età fertile e bambini)
 - Preparazione dell'utente

**Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle
Professioni Sanitarie, dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie, del Corso di
Laurea in Medicina e Chirurgia e del corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria**
ALLEGATI

- Preparazione della tecnologia (scelta, predisposizione di distanze e ricettori immagine, impostazione parametri, diaframmatura)
- Posizionamento dell'utente
- Validazione iconografica dell'immagine (riconoscimento della corretta esposizione e dei criteri di correttezza)
- Post processing sull'immagine
- Archiviazione e invio per la refertazione

Terzo periodo pari a 105 ore da svolgersi preferibilmente nei mesi di giugno e luglio ove lo studente dovrà acquisire le abilità e i modi di agire necessari per la gestione delle urgenze (codici bianchi, azzurri e verdi) e quindi possibilmente tale esperienza si svolgerà all'interno dei D.E.A., in particolar modo:

- Radioprotezione (in particolare relativamente alle procedure per le donne in età fertile e bambini)
- Preparazione dell'utente
- Posizionamento dell'utente
- Validazione iconografica dell'immagine (riconoscimento della corretta esposizione e dei criteri di correttezza)
- Post processing sull'immagine

Quarto periodo pari a 72 ore in sala di ortopedia, da svolgersi preferibilmente nei mesi di maggio, giugno, luglio.

Lo studente, alla fine del periodo, avrà acquisito le abilità e i modi di agire propri del contesto delle sale operatorie, in particolare:

- Rispondere tempestivamente alla chiamata
- Prepararsi all'accesso alla sala
- Muoversi all'interno della sala per non inquinare il campo sterile
- Preparare l'amplificatore per l'intervento
- Adottare le norme di sicurezza in tema di radioprotezione
- Proteggere l'utente
- Proteggere il personale
- Manovrare l'arco di brillantezza in simulazione
- Collaborare con il team.

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro
 - INAIL – DPR n. 1124/1965 artt. 1 p. 28 e 4 p. 5
 - polizza infortuni cumulativa nr. 350600615 Generali Italia
- Responsabilità civile polizza n° 350600609 Generali Italia

Tutor

- I/il nomi/e dei/i tutor universitario/i dei/i tutor aziendale/i sono indicati nel modello compilato in conformità ai format di cui all'Allegato 1_ – Assegnazione degli studenti alle strutture, dove sono riportate le rispettive firme

Firma Rappresentante Legale dell'Ente_

— progetto formativo

Corso di Laurea in Tecniche di radiologia medica, per Immagini e Radioterapia

classe L/SNT3 - Classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche
Erogato dal Dipartimento di Scienze Biomediche Sperimentali e Cliniche Mario Serlo

Progetto numero CDS TRMIR_A2

Attività formativa professionalizzante

- Anno di corso: II
- CFU: 20
- Ore di tirocinio: 500
- Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che sia in possesso dell'attestato Corso Sicurezza, della sottoscrizione del Modulo a) allegato al presente POF, del certificato di idoneità al tirocinio (in caso di eventuali prescrizioni, sarà inoltrato al tutor aziendale a cura del tutor universitario).
- Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che abbia superato l'esame previsto di Tecniche e Tirocinio I del I anno

Aree di tirocinio

Ambito prioritario: Tomografia Computerizzata – Risonanza Magnetica-Diagnostica in Pronto soccorso e diagnostica generale in elezione– Senologia. E' consentita la frequenza degli ambiti di attività previste anche in CDS TRMIR_A1

Attività

- *Attività previste nel tirocinio "precedente": CDS TRMIR_A1*

Obiettivi

Lo studente, alla fine del II anno del Corso di laurea, sotto la guida di un tutor TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA, dovrà aver acquisito abilità e modi di agire necessari per :

- Utilizzare le tecnologie in uso in diagnostica in urgenza, Tomografia Computerizzata, Risonanza Magnetica, Mammografia, sistemi RIS/PACS.
- Effettuare i principali Controlli di qualità sulle tecnologie.
- Agire il proprio ruolo professionale e le proprie responsabilità in ambito di diagnostica in urgenza (codici gialli e rossi), in Tomografia Computerizzata, in Risonanza Magnetica, Mammografia, Sistemi RIS/PACS.
- Garantire il corretto svolgimento del processo tecnico diagnostico relativo alle procedure, in particolare:
 - Radioprotezione/Protezione (in particolare relativamente alle procedure per le donne in età fertile e bambini)
 - Preparazione dell'utente

- Preparazione della tecnologia (scelta del protocollo, con eventuali modifiche dello stesso su indicazione dello specialista, predisposizione di Iniettore automatico per il m.d.c.)
- Posizionamento dell'utente
- Validazione Iconografica dell'Immagine (riconoscimento dei criteri di correttezza, di artefatti)
- Post processing sull'immagine
- Archiviazione e invio per la refertazione

In particolare è previsto che, lo studente, sotto guida e sorveglianza dei tutor di abbia acquisito le seguenti abilità e modi di agire, in ambito:

Radiologia tradizionale in urgenza, con particolare riferimento alla gestione del codice gialli e rossi

Lo studente, alla fine del periodo, avrà acquisito le abilità e i modi di agire propri del contesto e, in particolare, sotto guida del tutor, sarà in grado di:

- Preparare la tecnologia (scelta, predisposizione di distanze e ricettori Immagine, Impostazione parametri, diaframmatura)
- Posizionare l'utente
- Validare l' Iconografia dell'immagine (riconoscimento della corretta esposizione e dei criteri di correttezza)
- Applicare il Post processing sull'immagine
- Archiviare e inviare la documentazione per la refertazione

Risonanza Magnetica,

Lo studente, alla fine del periodo, avrà acquisito le abilità e i modi di agire propri del contesto e, in particolare, sotto guida del tutor, sarà in grado di:

- Adottare le Norme di comportamento generali e specifiche previste per il contesto specifico
- Effettuare Accettazione/ riconoscimento utente
- Raccogliere informazioni sulla salute
- Gestire la privacy
- Identificare: Campo magnetico, controindicazioni all'esame, raccolta del consenso informato e utilizzo accessori idonei all'esecuzione dell'indagine
- Preparare l'utente, verificare e rimuovere i corpi metallici
- Preparare la tecnologia (scelta del protocollo, con eventuali modifiche dello stesso su indicazione dello specialista, predisposizione di Iniettore automatico per il m.d.c.)
- Posizionare l'utente
- Validare l' Iconografia dell'Immagine (riconoscimento dei criteri di correttezza, di artefatti)
- Applicare il Post processing sull'immagine
- Archiviare e inviare la documentazione per la refertazione

Tomografia Computerizzata

Lo studente, alla fine del periodo, avrà acquisito le abilità e i modi di agire propri del contesto e, in particolare, sotto guida del tutor, sarà in grado di:

- Effettuare Accettazione/ riconoscimento utente
- Raccogliere informazioni sulla salute
- Gestire la privacy
- Applicare le misure di Radioprotezione di propria competenza (in particolare relativamente alle procedure per le donne in età fertile e bambini)
- Preparare l'utente

- Preparare la tecnologia (scelta del protocollo, con eventuali modifiche dello stesso su indicazione dello specialista, predisposizione di Iniettore automatico per il m.d.c.)
- Posizionare l'utente
- Validare l'Iconografica dell'immagine (riconoscimento dei criteri di correttezza, di artefatti)
- Applicare il Post processing sull'immagine
- Archiviare e inviare la documentazione per la refertazione

Mammografia

Lo studente, alla fine del periodo, avrà acquisito le abilità e i modi di agire propri del contesto e, in particolare, sotto guida del tutor, sarà in grado di:

- Effettuare Accettazione/ riconoscimento utente
- Raccogliere informazioni sulla salute
- Gestire la privacy
- Applicare le misure di Radioprotezione di propria competenza (in particolare relativamente alle procedure per le donne in età fertile e bambini)
- Preparare l'utente
- Preparare la tecnologia (scelta, predisposizione di distanze e ricettori immagine, impostazione parametri, diaframmatura)
- Posizionare l'utente
- Validare l'Iconografica dell'immagine (riconoscimento dei criteri di correttezza, di artefatti)
- Applicare il Post processing sull'immagine
- Archiviare e inviare la documentazione per la refertazione

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro
 - INAIL – DPR n. 1124/1965 artt. 1 p. 28 e 4 p. 5
 - polizza infortuni cumulativa nr. 350600615 Generali Italia
- Responsabilità civile polizza n° 350600609 Generali Italia (secondo quanto previsto art.9 dell' Accordo

tutor

- I/il nomi/e dei/i tutor universitario/i dei/i tutor aziendale/i sono indicati nel modello compilato in conformità al format di cui all'Allegato 2_ – Assegnazione degli studenti alle strutture, dove sono riportate le rispettive firme
L'elenco completo dei nominativi dei tutor nominati dal Consiglio di Corso e valide nelle more del rinnovo per l'A.A. 2018/2019 per le singole Aziende è riportato in allegato 3

Firma Rappresentante Legale dell'Ente_

Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, del Corso di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie, del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e del corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria
ALLEGATI

Corso di Laurea in Tecniche di radiologia medica, per Immagini e Radioterapia

classe L/SNT3 - Classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche
Erogato dal Dipartimento di Scienze Biomediche Sperimentali e Cliniche Mario Serio

Progetto numero CDS TRMIR_A 3¹

Attività formativa professionalizzante

- Anno di corso: III
- CFU: 20
- Ore di tirocinio: 500
- Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che abbia superato l'esame previsto di Tecniche e Tirocinio II del II anno

Aree di tirocinio^{2,3}

Ambito prioritario: Tomografia Computerizzata – Risonanza Magnetica-Diagnostica – Radioterapia – Angiografia e Interventistica- Medicina Nucleare- E' consentita la frequenza degli ambiti di attività previste anche in CDS TRMIR_A1 E CDS TRMIR_A2

Attività

- *Attività previste nel tirocinio "precedente": CDS TRMIR_A1 E CDS TRMIR_A2*

Obiettivi

Lo studente, alla fine del III anno del Corso di laurea, sotto la guida di un tutor TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA, dovrà aver acquisito abilità e modi di agire necessari per :

- Utilizzare le tecnologie in uso in Radiologia Tradizionale, sia in elezione che in urgenza, in T.C. e in Risonanza Magnetica con particolare attenzione per le procedure angiografiche e neuro.
- Utilizzare le tecnologie in uso in ambito di Radioterapia e di Medicina Nucleare
- Effettuare i Controlli di qualità sulle tecnologie.
- Espletare il proprio ruolo professionale e le proprie responsabilità in ambito della Radiologia Tradizionale, nella diagnostica di Pronto Soccorso, in Risonanza Magnetica, in Radioterapia, in Medicina Nucleare in Emodinamica/angiografia/elettrofisiologia

¹ i progetti articolati sui diversi periodi ed anni dovranno costituire un percorso omogeneo comprensivo di propedeuticità e condizioni (non si potrà fare il tirocinio B se non si è completato il tirocinio A). Questo per poter indicare nelle Attività che – tra le attività previste e consentite sono sempre da considerare quelle previste nel tirocinio precedente. Generalmente verrà presentato un progetto per anno, se del caso articolato in periodi e attività

² Potrà essere necessario indicare le "competenze in ingresso" per determinare il livello di autonomia (seppur sotto la guida del tutor) che potrà essere riconosciuto allo studente. Si potrà far riferimento all'anno di corso, considerato che la progressione negli anni di carriera è comunque condizionata al superamento di esami di tirocinio o teorici propedeutici allo stesso.

³ tipologia di struttura necessaria in relazione alle competenze da acquisire nell'anno di riferimento

Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie, del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e del corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria
ALLEGATI

- Relazionarsi con i professionisti coinvolti nel processo diagnostico (Medico specialista area radiologica, Infermiere, OSS e Amministrativi) e con i reparti.
- Garantire il corretto svolgimento del processo tecnico diagnostico relativo alle procedure nel vari ambito

In particolare è previsto che, lo studente, sotto guida e sorveglianza dei tutor di abbia acquisito le seguenti abilità e modi di agire, in ambito:

Tomografia Computerizzata, con particolare riguardo per l'apprendimento dei protocolli di studio Angio E Cardio TC.

Lo studente, alla fine del periodo, avrà acquisito le abilità e i modi di agire propri del contesto e, in particolare, sotto guida del tutor, sarà in grado di:

- Effettuare l'accettazione/ riconoscimento utente
- Raccogliere informazioni sul quesito diagnostico
- Gestire la privacy
- Verificare la presenza del consenso informato per la prestazione
- Applicare le norme di radioprotezione (in particolare relativamente alle procedure per le donne in età fertile e bambini) e /o verificare che siano state applicate, prima dell'inizio della procedura
- Preparare l'utente
- Posizionare l'utente
- Scegliere il protocollo, con eventuali modifiche dello stesso su indicazione dello specialista, (eventuale predisposizione di iniettore automatico per il m.d.c.)
- Eseguire l'indagine (sotto la responsabilità del Tutor TSRM)
- Validare l'iconografia dell'immagine (riconoscimento dei criteri di correttezza, di artefatti)
- Effettuare il post processing sull'immagine
- Archiviare e inviare per la refertazione

Risonanza Magnetica, con particolare riguardo per l'apprendimento dei protocolli di studio studi Angio e Cardio RM:

Lo studente, alla fine del periodo, avrà acquisito le abilità e i modi di agire propri del contesto e, in particolare, sotto guida del tutor, sarà in grado di:

- Applicare le Norme di comportamento da adottare in Risonanza Magnetica, generali e specifiche per il contesto specifico
- Effettuare l'accettazione/ riconoscimento utente
- Raccogliere informazioni sulla salute
- Gestire la privacy
- Verificare: Campo magnetico, controindicazioni all'esame, raccolta del consenso informato e utilizzo accessori idonei all'esecuzione dell'indagine
- Preparare l'utente, verificare ed eventualmente rimuovere corpi metallici
- Preparare la tecnologia (scelta del protocollo, con eventuali modifiche dello stesso su indicazione dello specialista, predisposizione di iniettore automatico per il m.d.c.)
- Posizionare l'utente
- Validare l'iconografia dell'immagine (riconoscimento dei criteri di correttezza, di artefatti)
- Applicare il Post processing sull'immagine
- Archiviare e inviare per la refertazione

Radioterapia

Lo studente, alla fine del periodo, avrà acquisito le abilità e i modi di agire propri del contesto e, in particolare, sotto guida del tutor, sarà in grado di:

**Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle
Professioni Sanitarie, dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie, del Corso di
Laurea in Medicina e Chirurgia e del corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria**

ALLEGATI

- Effettuare Un Centraggio TC
- Effettuare le manovre di simulazione di un trattamento radioterapico in collaborazione con il medico radioterapista e il fisico (anche in relazione all'utilizzo del sistema informatizzato), ciascuno per le proprie competenze,
- Preparare un utente per il trattamento radioterapico, compreso effettuare i tatuaggi sulla cute del paziente
- Saper allineare l'isocentro per il trattamento
- Saper erogare un trattamento radiante
- Eseguire i C.Q. di competenza Tecnica
- Accogliere l'utente in Radioterapia
- Informare l'utente in Radioterapia
- Assistere l'utente in Radioterapia
- Sviluppare l'empatia come modalità relazionale
- Salvaguardare le esigenze dell'utente
- Instaurare con l'utente una relazione d'aiuto
- Collaborare con lo staff per il raggiungimento degli obiettivi di trattamento
- Valutare l'insorgere di nuovi segni e sintomi dell'utente e darne tempestiva comunicazione al medico radioterapista

Medicina Nucleare

Lo studente, alla fine del periodo, avrà acquisito le abilità e i modi di agire propri del contesto e, in particolare, sotto guida del tutor, sarà in grado di:

- Adottare le norme di radioprotezione a tutela della salute degli operatori
- Adottare le norme di radioprotezione a tutela della salute degli utenti
- Adottare i regolamenti relativi a :
 - Ingresso/Uscita nel Laboratorio di radiofarmacia
 - CQ giornalieri strumentazione radiofarmacia
 - Gestione rifiuti
 - Tenuta banchi di lavoro
 - Tenuta magazzino e Carico/Scarico Radiofarmaci
- Eluire da Generatore ^{99}Mo - $^{99\text{m}}\text{Tc}$
- Effettuare i Controlli di qualità sul generatore
- Gestire le attività eluite sulla base del programma giornaliero
- Preparare il radiofarmaco.
- Effettuare il Controllo qualità del radiofarmaco
- Gestione e riconoscimento utente
- Scegliere il collimatore in relazione alla tipologia d'indagine
- Gestire protocolli esami e tempi di attesa
- Scegliere i parametri per impostare indagini scintigrafiche
- Scegliere i parametri per impostare indagini PET
- Posizionare l'utente
- Elaborare Indagini Scintigrafiche
- Elaborare indagini PET

Angiografia.

Lo studente, alla fine del periodo, avrà acquisito le abilità e i modi di agire propri del contesto e, in particolare, sotto guida del tutor, sarà in grado di:

- Utilizzare le strumentazioni angiografiche
- Effettuare l'accettazione/ riconoscimento utente

Convenzione per lo svolgimento delle attività professionalizzanti previste dai Corsi di Laurea delle
Professioni Sanitarie, dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie, del Corso di
Laurea in Medicina e Chirurgia e del corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria
ALLEGATI

- Raccogliere le informazioni sul quesito diagnostico
- Gestire la privacy
- Verificare la presenza del consenso informato per la prestazione
- Preparare l'inlettore
- Selezionare il protocollo d'indagine
- Eseguire l'indagine (sotto la stretta visione del tutor TSRM)
- Effettuare l'elaborazione in D.S.A. (angiografia - sottrazione - immagine)
- Collaborare con lo specialista durante le procedure di interventistica vascolare
- Effettuare post elaborazioni e archiviazione.

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro
 - INAIL – DPR n. 1124/1965 artt. 1 p. 28 e 4 p. 5
 - polizza infortuni cumulativa nr. 350600615 Generali Italia
- Responsabilità civile polizza n° 350600609 Generali Italia
(esclusioni: attività di tipo assistenziale, sanitario e ambulatoriale; servizi di diagnosi e cura di ogni tipo)

Tutor

- I nomi del tutor universitario e del tutor aziendale saranno indicati nei modelli compilati in conformità al format di cui all'Allegato D₁ – Assegnazione degli studenti alle strutture

Firma Rappresentante Legale dell'Ente.



Progetto formativo

Corso di Laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione classe LM/SNT4 Erogato dal Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica Scuola di Scienze della Salute Umana

Attività formativa professionalizzante

- Anno di corso: I°
- CFU: 10
- Ore di tirocinio: 250. Frequenza obbligatoria con assenza massima il 25% del totale.

Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che sia in possesso dell'attestato Corso Sicurezza, della sottoscrizione del Modulo a) allegato al presente POF, del certificato di idoneità al tirocinio (in caso di eventuali prescrizioni, sarà inoltrato al tutor aziendale a cura del tutor universitario). Lo studente ha assolto alle attività formative propedeutiche al tirocinio previste dal piano di studio.

Aree di tirocinio

Ambito prioritario: Dipartimento della Prevenzione; UOS Professioni Tecniche della Prevenzione;

Attività

Analisi di dati all'interno di banche dati;
Analisi della normativa vigente;
Analisi di casi pratici;
Utilizzo di strumentazioni informatiche al fine dell'elaborazione dei dati;

Obiettivi

Lo studente ha come obiettivo generale di tirocinio l'osservazione di una realtà organizzativa ed in particolare egli deve saper:

1. descrivere il contesto organizzativo;
2. descrivere un evento critico dell'organizzazione e le cause che lo hanno determinato;
3. descrivere almeno due ipotesi di miglioramento per la risoluzione dell'evento critico e relativa valutazione in termini costo/beneficio/opportunità;
4. elaborare l'ipotesi di miglioramento scelta dopo valutazione svolta sulle due ipotesi selezionate;
5. effettuare una stima delle risorse necessarie per l'attuazione del progetto;
6. definire almeno 4 indicatori, due di efficacia e due di efficienza;
7. definire le modalità di misurazione degli indicatori di efficienza e della reportistica (risultati) previsti per ogni categoria professionale coinvolta.

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro
- INAIL - DPR n. 1124/1965 artt. 1 p. 28 e 4 p. 5

- Polizza Infortuni cumulativa n° 350600615 Generali Italia
- Responsabilità civile polizza n° 350600609 Generali Italia
(esclusioni: attività di tipo assistenziale, sanitario e ambulatoriale; servizi di diagnosi e cura di ogni tipo)

Tutor

- I/li nomi/e dei/i tutor aziendale/i sono indicati nel modello compilato in conformità al format di cui all'Allegato 1 - Assegnazione degli studenti alle strutture / /

Firma Tutor Universitario

Firma Rappresentante Legale dell'Ente ___

Area Amministrazione del personale

SOS Formazione Universitaria e a valenza extra



aziendale



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
Scuola di
Scienze della
Salute Umana

Progetto formativo

Corso di Laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione classe LM/SNT4 Erogato dal Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica Scuola di Scienze della Salute Umana

Attività formativa professionalizzante

- Anno di corso: II*
- CFU: 10
- Ore di tirocinio: 250. Frequenza obbligatoria con assenza massima il 25% del totale.

Lo studente è ammesso al tirocinio a condizione che sia in possesso dell'attestato Corso Sicurezza, della sottoscrizione del Modulo a) allegato al presente POF, del certificato di idoneità al tirocinio (in caso di eventuali prescrizioni, sarà inoltrato al tutor aziendale a cura del tutor universitario). Lo studente ha assolto alle attività formative propedeutiche al tirocinio previste dal piano di studio.

Aree di tirocinio

Ambito prioritario:

Dipartimento della Prevenzione: UOS Professioni Tecniche della Prevenzione;

Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale.

Attività

Analisi di dati all'interno di banche dati;
Analisi della normativa vigente;
Analisi di casi pratici;
Utilizzo di strumentazioni informatiche al fine dell'elaborazione dei dati;

Obiettivi

Lo studente ha come obiettivo generale di tirocinio l'elaborazione di un progetto per l'elaborazione di un protocollo di ricerca necessario per intraprendere e ricercare soluzioni organizzative proprie della realtà operativa sede di tirocinio. L'obiettivo dell'elaborazione del protocollo di ricerca richiede quindi la specificazione delle modalità di raccolta dati e dei criteri scientifici, appresi durante le lezioni, che dovranno guidare tale esperienza.

Area Amministrazione del personale

SOS Formazione Universitaria e a valenza extra¹
aziendale



I dati della ricerca, indispensabili per l'avvio del progetto, sono reperiti mediante le seguenti modalità: bibliografia; osservazione diretta; sperimentazione.

Nell'ambito e a compimento dell'esperienza di tirocinio lo studente, identificato ed enunciato il quesito cui si propone di dare risposta, deve affrontare i seguenti passi operativi:

1. Motivazioni e/o percezioni che giustificano l'esecuzione della ricerca.
2. Obiettivi dello studio
3. Criteri di selezione dei pazienti/dati/interventi
4. Disegno dello studio
5. Programmi dettagliati di intervento
6. Dati clinici e/o di laboratorio
7. Criteri per la valutazione dell'intervento oggetto dello studio
8. Scheda raccolta dati
9. Elaborazione dati
10. Consenso informato
11. Responsabili dello studio
12. Bibliografia

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro
 - INAIL – DPR n. 1124/1965 artt. 1 p. 28 e 4 p. 5
 - Polizza infortuni cumulativa n° 350600615 Generali Italia
- Responsabilità civile polizza n° 350600609 Generali Italia
(esclusioni: attività di tipo assistenziale, sanitario e ambulatoriale; servizi di diagnosi e cura di ogni tipo)

Tutor

- I/i nomi/e dei/i tutor aziendale/i sono indicati nel modello compilato in conformità al format di cui all'Allegato 1 – Assegnazione degli studenti alle strutture

Firma Tutor Universitario: _____

Firma Rappresentante Legale dell'Ente: _____

Allegato D – Assegnazione degli studenti alle strutture

Corso di laurea in ASSISTENZA SANITARIA

Anno di corso.....

Attività formative professionalizzanti del periodo [data inizio-data fine],

Tempi di accesso ai locali aziendali / orario settimanale: Esempio: da lunedì a venerdì, ore xxx-yyy

Progetto formativo

Azienda	Struttura	SOC/SOC	Tutor Aziendale	n. studenti assegnati (rapporto tutor studenti =1:5)	Nominativi Tutor di riferimento	Studente assegnato (cognome nome)	n. matricola	Firma Studente
				5	AAAAA BBBBB CCCCC	Eee Rrr Ttt	111 222 333	
				5	DDDD EEEE FFFF	Yyy Uuu Iii	444 555 666	
				5	GGGG HHHH IIII	Ooo Ppp Sss	777 888 999	
		totale		15				

Data	Firma tutor Aziendale	Firma Tutor Universitario
-------------	-----------------------	---------------------------

Allegato D – Assegnazione degli studenti alle strutture

Corso di laurea in INFERMIERISTICA

Anno di corso.....

Attività formative professionalizzanti del periodo [data inizio-data fine],

Tempi di accesso ai locali aziendali / orario settimanale: Esempio: da lunedì a venerdì, ore xxx-yyy

Progetto formativo

Azienda	Struttura	SOC/SOC	Tutor Aziendale	n. studenti assegnati (rapporto tutor studenti =1:5)	Nominativi Tutor di riferimento	Studiante assegnato (cognome nome)	n. matricola	Firma Studente
				5	AAAAA BBBBB CCCCC	Eee Rrr Ttt	111 222 333	
				5	DDDD EEEE FFFF	Yyy Uuu Iii	444 555 666	
				5	GGGG HHHH IIII	Ooo Ppp Sss	777 888 999	
		totale		15				

Data	Firma tutor Aziendale	Firma Tutor Universitario
------	-----------------------	---------------------------

Allegato D – Assegnazione degli studenti alle strutture

Corso di laurea in **TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA** Anno di corso.....

Attività formative professionalizzanti del periodo [data inizio-data fine],

Tempi di accesso ai locali aziendali / orario settimanale: Esempio: da lunedì a venerdì, ore xxx-yyy

Progetto formativo

Azienda	Struttura	SOC/SOC	Tutor Aziendale	n. studenti assegnati (rapporto tutor studenti =1:5)	Nominativi Tutor di riferimento	Studente assegnato (cognome nome)	n. matricola	Firma Studente
				5	AAAAA BBBBB CCCC	Eee Rrr Ttt	111 222 333	
				5	DDDD EEEE FFFF	Yyy Uuu Iii	444 555 666	
				5	GGGG HHHH IIII	Ooo Ppp Sss	777 888 999	
				15				
					totale			

Data	Firma tutor Aziendale	Firma Tutor Universitario
-------------	-----------------------	---------------------------

Allegato D – Assegnazione degli studenti alle strutture

Corso di laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione

Anno di corso

Attività formative professionalizzanti del periodo [data inizio-data fine],

Tempi di accesso ai locali aziendali / orario settimanale: Esempio: da lunedì a venerdì, ore xxx-yyyy

Progetto formativo

Azienda	Struttura	SOC/SOC	Tutor Aziendale	n. studenti assegnati (rapporto tutor studenti =1:5)	Nominativi Tutor di riferimento	Studiante assegnato (cognome nome)	n. matricola	Firma Studente
				5	AAAAA BBBBB CCCCC	Eee Rrr Ttt	111 222 333	
				5	DDDD EEEE FFFF	Yyy Uuu Iii	444 555 666	
				5	GGGG HHHH IIII	Ooo Ppp sss	777 888 999	
				15				
				totale				

Data

Firma tutor Aziendale

Firma Tutor Universitario

ALL.5

SCHEDA INFORMATIVA							
STRUTTURA	COD. FISCALE /P.IVA	RAPP. TE LEGALE	REFERENTE TIROCINIO	INDIRIZZO SEDE LEGALE	INDIRIZZO TIROCINIO	COD. ATECO	NUM. DIPENDENTI