



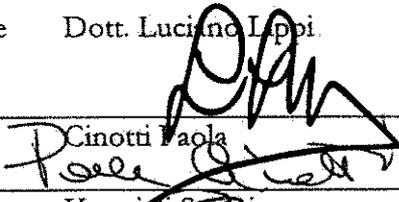
ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 292 del 09/10/2020

Oggetto: Liquidazione compensi da corrispondere al personale borsista che presta la propria attività presso l'ISPRO nell'ambito dei rispettivi progetti di ricerca finalizzati - mese di Settembre 2020		
Responsabile della Esecuzione:	Direttore della SOC Gestione Risorse Umane AUSL Toscana Centro	Dott. Luciano Lippi
Referente Operativo:	 Paola Cinotti	
Estensore:	 Vermigli Savonio	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

x

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
14.851,26	"Costi per personale borsista non sanitario"	3B 02 04 17	2020
1.747,10	"Costi per personale borsista sanitario"	3B 02 02 21	2020
1.410,86	"Costi IRAP"	3G 01 02	2020

Eseguita a norma di Legge dal 9 OTT. 2020

Pubblicata a norma di Legge il 9 OTT. 2020

Inviata al Collegio Sindacale il 9 OTT. 2020

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio, la Prevenzione e la rete Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16.12.2016.

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera DG n. 150 di presa d'atto della DGRT 490 del 7 maggio 2018 e approvazione statuto e regolamento dell'ISPRO
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale.

Viste:

- la delibera del Direttore Generale ISPRO n. 63 del 15.02.2019, con la quale sono stati approvati i verbali della commissione esaminatrice e conferito la borsa di studio alla **Dott.ssa Benedetta Bendinelli**, con scadenza 01.03.2019 – 28.02.2021, per un importo complessivo di € 62.200,00 (IRAP inclusa), comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente, previsti dalla normativa vigente, conto economico 3B 02 04 17, personale borsista non sanitario, di cui all'autorizzazione di spesa n. 114/2018, cdc 771.
- la delibera del Direttore Generale ISPRO n. 82 del 14.03.2019, con la quale sono stati approvati i verbali della commissione esaminatrice e conferito la borsa di studio al **Dott. Andrea Querci**, con scadenza 02.04.2019 – 01.04.2021, per un importo complessivo di € 40.000,00 (IRAP inclusa), comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente, previsti dalla normativa vigente, conto economico 3B 02 04 17, personale borsista non sanitario, di cui all'autorizzazione di spesa n. 114/2018, cdc 771.
- la delibera del Direttore Generale ISPRO n. 66 del 27.02.2019, con la quale sono stati approvati i verbali della commissione esaminatrice e conferito la borsa di studio al **Dott.ssa Elisa Pastore**, con scadenza 18.03.2019 – 17.03.2021, per un importo complessivo di € 40.000,00 (IRAP inclusa), comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente, previsti dalla normativa vigente, conto economico 3B 02 04 17, personale borsista non sanitario, di cui all'autorizzazione di spesa n. 114/2018, cdc 771.
- la delibera del Direttore Generale ISPRO n. 312 del 05.11.2019, con la quale sono stati approvati i verbali della commissione esaminatrice e conferito la borsa di studio al **Dott.ssa Maria Antonietta Gilio**, con scadenza 11.11.2019 – 10.09.2021, per un importo complessivo di € 32.000,00 (IRAP inclusa), comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente, previsti dalla normativa vigente, conto economico 3B 02 04 17, personale borsista non sanitario, di cui all'autorizzazione di spesa n. 115/2018, cdc 772.
- la delibera del Direttore Generale ISPRO n. 186 del 10.07.2020, con la quale sono stati approvati i verbali della commissione esaminatrice e conferito la borsa di studio al **Dott.ssa Katia Tortora**, con scadenza 20.07.2020 – 01.04.2021, per un importo complessivo di € 19.800,00 (IRAP inclusa), comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente, previsti dalla normativa vigente, conto economico 3B 02 04 17, personale borsista non sanitario, di cui all'autorizzazione di spesa n. 62/2020, cdc 783.
- la delibera del Direttore Generale ISPRO n. 240 del 14.08.2020, con la quale è stata autorizzata la proroga delle n. 2 borse di studio afferenti al **Dott. Marco De Lauri** ed alla **Dott.ssa Elisa Betti** per ulteriori 5 mesi 21.08.2020 – 20.01.2021, per un importo complessivo di € 24.049,00 (IRAP inclusa), comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente, previsti dalla normativa vigente, conto economico 3B 02 04 17, personale borsista non sanitario, di cui all'autorizzazione di spesa n. 120/2018, cdc 774.
- la delibera del Direttore Generale ISPRO n. 210 del 24.07.2020, con la quale sono stati approvati i verbali della commissione esaminatrice e conferito la borsa di studio al **Dott.ssa Irene Così**, con scadenza 01.09.2020 – 31.08.2021, per un importo complessivo di € 23.000,00 (IRAP inclusa), comprensivo anche di

oneri a carico dell'Ente, previsti dalla normativa vigente, conto economico 3B 02 02 21, personale borsista sanitario, di cui all'autorizzazione di spesa n. 70/2020, cdc 311.

Accertata la regolarità delle relazioni a firma dei vari responsabili dei progetti, custodite agli atti, che attestano l'attività lavorativa svolta dai borsisti, nell'ambito delle varie UU.OO per il mese di **Settembre 2020**.

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante ai vari borsisti per l'attività espletata per l'ISPRO nel mese di **Settembre 2020**.

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, al fine di provvedere in tempo utile al pagamento di cui trattasi;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii).

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1) Di liquidare, autorizzandone contestualmente il pagamento, ai vari borsisti di cui alle Delibere del Direttore Generale ISPRO sopra richiamate e custodite agli atti, la somma complessiva di € 18.009,22 (IRAP inclusa), di cui € 1.410,86 (IRAP) ed € 16.598,36 (Imponibile IRAP esclusa), per l'attività di borsisti svolta nel mese di **Settembre 2020**, come da allegato di lettera "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di dare atto che la spesa complessiva per tutte le voci sopra riportate pari ad di € 18.009,22 (IRAP inclusa), viene imputata per l'anno 2020 sui finanziamenti destinati ai singoli progetti e precisamente al conto economico n. 3B 02 04 17 (costi per personale borsista non sanitario per € 14.851,26 (IRAP esclusa) ed al conto economico n. 3G 01 02 (costi per IRAP non sanitaria) € 1.262,36 ed al conto economico n. 3B 02 02 21 (costi per personale borsista sanitario per € 1.747,10 (IRAP esclusa), ed al conto economico n. 3G 01 02 (costi per IRAP sanitaria) € 148,50.

3) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l'urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;

4) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Riccardo Poli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabrizio Carraro)

IL DIRETTORE
GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

Allegato A:

- Prospetto riepilogativo liquidazione borse di studio

pag. 1

PROSPETTO LIQUIDAZIONE BORSE DI STUDIO AGOSTO 2020

N.	Cognome e Nome	Conto economico - aut spesa	Costo Ente	IRAP C.E. 3G 01 02	imponibile
1	Bendinelli Benedetta	3B 02 04 17 Aut. n. 74/2020, cdc 771	2.591,67	203,03	2.388,63
2	Querci Andrea	3B 02 04 17 Aut. n. 74/2020, cdc 771	1.678,32	131,48	1.546,84
3	Pastore Elisa	3B 02 04 17 Aut. n. 74/2020, cdc 771	1.643,84	128,78	1.515,06
4	Betti Elisa	3B 02 04 17 Aut. n. 120/2018, cdc 774	3.573,16	279,92	3.293,24
5	Gilio Maria Antonietta	3B 02 04 17 Aut. n. 115/2018, cdc 772	1.434,98	112,42	1.322,56
6	Tortora Katia	3B 02 04 17 Aut. n. 62/2020, cdc 783	2.320,31	181,78	2.138,53
7	Cosi Irene (sanitario)	3B 02 02 21 Aut. n. 70/2020, cdc 311	1.895,60	148,50	1.747,10
8	De Lauri Marco	3B 02 04 17 Aut. n. 120/2018, cdc 774	2.871,34	224,94	2.646,40
	TOTALE		18.009,22	1.410,86	16.598,36

- 9 OTT. 2020

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.C. Amministrazione Bilancio e Finanza Azienda USL Toscana Centro

S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO

Settore Attività Amministrative Supporto Ricerca ISPRO

S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche

S.C. Politiche e Relazioni Sindacali Azienda USL Toscana Centro

S.S. Gestione Risorse Umane Azienda USL Toscana Centro

Settore Risorse Umane ISPRO