



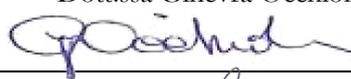
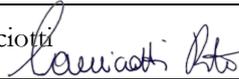
ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° 176 del 20/08/24

Oggetto: Liquidazione, con contestuale autorizzazione al pagamento nel mese di Agosto 2024 di rimborsi spese spettanti al personale dipendente dell' ISPRO per servizi fuori sede espletati nell' anno 2024.		
Struttura Proponente	Azienda USL Toscana Centro Dipartimento Risorse Umane	Dott.ssa Ginevra Occhiolini 
	Responsabile del procedimento	Rita Camiciotti 
	Estensore	Rita Camiciotti
Allegati n. 1		

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
1.366,99	Conti economici	3B05-3B07-3B08	2024

Eseguibile a norma di Legge dal 20/08/24

Pubblicato a norma di Legge il 20/08/24

Inviato al Collegio Sindacale il 20/08/24

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 recante “Disciplina dell’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d’atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

Premesso che:

l’importo da liquidare al personale dipendente dell’ISPRO per l’effettuazione nell’anno 2024, dei servizi espletati fuori sede ammonta complessivamente ad **€ 1.366,99** come risulta dall’ allegato di lettera “A” parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso atto:

- dall’ allegato di lettera “A” nel quale sono riepilogati gli importi da corrispondere al personale dipendente dell’ISPRO per l’effettuazione dei servizi fuori sede;
- che i dipendenti dell’ISPRO, ricompresi nell’ allegato di lettera “A” sono stati autorizzati a prestare servizio fuori sede dai rispettivi responsabili;
- che i suddetti dipendenti hanno presentato la richiesta di pagamento di rimborso spese, unitamente alla necessaria documentazione comprovante l’avvenuta effettuazione del servizio;
- che è stato effettuato il controllo amministrativo, nonché la regolarità formale e sostanziale espressa dagli uffici competenti;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante dipendenti di cui all’ allegato di lettera “A”

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l’urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l’istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

Preso atto della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell’art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. **Di liquidare** autorizzandone contestualmente il pagamento, quanto spettante ai vari dipendenti di ISPRO che hanno effettuato servizi fuori sede ammontanti complessivamente ad **€ 1.366,992** come risulta dall'allegato di lettera "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di dare atto** che la spesa di **€ 1.366,99** di cui all'allegato di lettera "A" viene imputata a bilancio dell' Istituto ;
3. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente attesa l'urgenza di provvedere al pagamento di cui trattasi;
4. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Roberto Gusinu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Enrico Volpe

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Katia Belvedere

Allegato di Lettera "A" alla delibera del Direttore n. 176 del 20/08/24

Mat	Cognome	Nome	Data	Luogo missione	Importo liquidare	da
183002	CIALDAI	MATTEO	06/2024	Screening U.M.	144,38	
181247	DESIDERI	FRANCESCO	06/2024	Screening U.M.	56,27	
179066	FERA	ANTONIO	06/2024	Screening U.M.	182,14	
179075	GIOTTI	VERUSCA	06/2024	Screening U.M.	111,06	
184083	GISTRI	MARTA	06/2024	Screening U.M.	59,23	
186100	INNOCENTI	FILIPPO	06/2024	Screening U.M.	259,14	
195730	LUMINI	ELEONORA	06/2024	Screening U.M.	129,57	
179094	RISTORI	ELENA	06/2024	Screening U.M.	163,63	
195735	SALVADORI	ELEONORA	03/2024	Screening U.M.	24,62	
195735	SALVADORI	ELEONORA	04/2024	Screening U.M.	9,94	
195735	SALVADORI	ELEONORA	05/2024	Screening U.M.	10,71	
195735	SALVADORI	ELEONORA	06/2024	Screening U.M.	10,53	
179104	ZACCHI	BARBARA	06/2024	Screening U.M.	129,57	

Mat	Cognome	Nome	Data	Luogo missione	Importo liquidare	da
179081	MANTELLINI	PAOLA	03/07/2024	PISTOIA	5,00	
179101	SAIEVA	CALOGERO	18/07/2024	MILANO	71,20	

Totale € 1.366,99

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- **S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO;**
- **S.S. Personale ISPRO**
- **S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche ISPRO;**
- **UOS Trattamento Economico – Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR**
- **Settore Supporto alla Ricerca ISPRO**
- **S.C. Contabilità Generale Azienda USL Toscana Centro**